

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali	
Cognome/Nome	LACQUANITI ELENA
Sede di lavoro	ESTAR (ente di supporto tecnico amministrativo regionale) via di San Salvi 12 - Firenze
Esperienze professionali	
<i>Dal Al</i> Lavoro o posizione ricoperti	01.06.2023 a tutt'oggi Estar Direttore Dipartimento Risorse Umane di Sistema Direttore UOC Procedure Concorsuali e Selettive 01.09.2019 tutt'oggi Estar Referente Sezione Territoriale Area Nord Ovest 01.12.2018 a tutt'oggi Estar Direttore UOC Organizzazione e Sviluppo 01.10.2016 al 30.11.2018 ESTAR Direttore UOC Contrattualistica ESTAR 15..05.2015 al 30.09.2016 ESTAR Direttore UOC Legale e Affari Generali ESTAR 01.01.2013 AL 14.05.2015 Direttore SC Progetti Europei e Sponsorizzazioni ASL 10 di Firenze 15.12.2010 al 31.12.2012 Comandata alla AOU Careggi in qualità di Dirigente Amministrativo per il supporto alla Direzione Generale "Diritti di cittadinanza e coesione sociale" dell' Assessorato alla Salute regione Toscana rispetto al presidio delle attività inerenti le materie trattate in sede di commissione salute delle Conferenza dei Presidenti delle regioni e delle Province Autonome Coordinamento degli apporti tecnici dei settori della Direzione Generale ai lavori interregionali e raccordo tra gli organismi a partecipazione istituzionale e regione e tra i tavoli tecnici settoriali ai sensi della DGR n. 894 del 18.10.2010 06.05.2008 al 14.12.2010 Direttore Generale Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica Firenze 01.05.2007 al 05.05.2008 Direttore SC Programmazione e acquisizione Beni e Servizi ASL 10 Firenze 01.01.2006 al 30.04.2007 Direttore SS Programmazione e gestione e risorse e servizi ASL 10 Firenze 01.09.2004 al 31.12.2005 Responsabile Ufficio Forme Innovative di Gestione e Vice Direttore SC Organizzazione Risorse Beni e Servizi ASL 10 Firenze 01.01.2004 al 31.08.2004 Responsabile Affari Generali ASL 11 Empoli

01.01.2003 al 31.12.2003

Responsabile Ufficio Atti e Contratti ASL 11 Empoli

01.12.2000 al 31.12.2002

Responsabile Sviluppo Risorse Umane ed Organizzazione ASL 11 Empoli

1 dicembre 2000

Assunta come Dirigente Amministrativo ASL 11 Empoli a seguito di concorso pubblico

01.02.1999 al 30.11.2000

Trasferita all'ASL 10 di Firenze ed assegnata alla U.O. Affari Generali, Responsabile del Settore: "Atti deliberativi e assistenza agli organi"

01.03.1998 al 31.01.1998

Nominata Responsabile Amministrativo del Presidio Ospedaliero di Desenzano/Lonato

01.02.1993 al 01.01.1998

U.O. Affari Generali e Legali Nominata Responsabile, dal 01.01.1995-31.01.1998 con riconoscimento di mansioni superiori (di Dirigente) con sentenza passata in giudicato

08.01.1990 al 01.02.1993

Assunta a seguito di Concorso Pubblico Collaboratore Amministrativo (Cat. D 7 liv)
Assegnata all'U.O. Personale USSL di Salò (BS)

Istruzione e formazione

Data

17.07.1989

Titolo della qualifica rilasciata
Nome e tipo d'organizzazione
erogatrice dell'istruzione e formazione

Laurea in Giurisprudenza - indirizzo d'impresa con 102/110 Tesi Diritto del Lavoro
Università degli Studi di Milano

Specializzazioni

2009 Corso di alta Formazione Manageriale per DG, DA, DS e Sociali Mes Sant'Anna di Pisa

2007 Corso di perfezionamento in Management degli Approvvigionamenti in Sanità M.A.San. SDA Bocconi Milano

2003 Corso di Specializzazione Co.ge.MSan SDA Università Bocconi di Milano (dal 17.02.2003 al 13.11.2003 per un totale di 400 ore con esame finale)

2002 Master in Diritto del Lavoro nelle Amministrazioni Pubbliche sulla Gestione del Personale Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione votazione:60/60

Formazione

Corso di Formazione " Piano di Formazione Nazionale del PMI" (: 2 moduli III modulo Corso A III Modulo Corso B) anno 2014 Ministero della salute

Corso di Formazione "Forme di Gestione per i Servizi Sociali" (2- 4 Dicembre 2002) SDA Bocconi Milano

Corso di formazione "Le tecniche e gli strumenti operativi per la valutazione del personale nelle aziende sanitarie" (11-12-13- 14 dicembre 2002) SDA Bocconi Milano

Madrelingua	Italiano				
Altre lingue	Francese				
Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
	Discreto	Buono	Discreto	Discreto	Sufficiente
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza del sistema operativo: Windows Buona conoscenza del pacchetto applicativo: Office XP Buona conoscenza della navigazione internet e posta elettronica				

23 Dicembre 2024

Elena Lacquaniti