



CURRICULUM FORMATO EUROPEO

Nome **ROBERTO FRANCESCHI**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Pisa (dal 10/08/2022– in corso)

Azienda Sanitaria Toscana Nord Ovest - “Dirigente amministrativo responsabile di struttura complessa”

• Principali mansioni e responsabilità

UOC Gestione Presenze e Assenze – incarico di sostituzione ai sensi dell'art. 73 del CCNL 2016/2018

- *Passaggio alla nuova procedura di gestione del personale dipendente ed interinale WHR Time*
- *Flusso RFC 180*

Unità di personale gestite: 34

Referente organizzativo e professionale di Area per:

- *Monitoraggio costo del personale.*
- *Contabilità separata Libera Professione intramoenia anche in funzione adeguamento tariffe*
- *Sistema informativo sui volumi prestazionali e sui tempi di attesa e relativa reportistica.*
- *Reportistica interna settore Politiche economiche e libera professione*

• Pisa (dal 01/09/2021 – 09/08/2022)

Azienda Sanitaria Toscana Nord Ovest - “Dirigente amministrativo”

• Principali mansioni e responsabilità

UOC Politiche economiche e libera professione – referente organizzativo e professionale di UO per:

- *Contabilità separata Libera Professione intramoenia anche in funzione adeguamento tariffe*
- *Sistema informativo sui volumi prestazionali e sui tempi di attesa e relativa reportistica.*
- *Reportistica interna settore Politiche economiche e libera professione*

• Rieti (dal 26/11/2018 al

Membro dell’Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) della ASL di Rieti



(*in corso*) – anni 4 e mesi 2

- Arezzo (dal 01/07/2020 al 31/08/2021) – **anni 1 e mesi 1**

- Principali mansioni e responsabilità

Azienda Sanitaria Toscana Sud Est - “Collaboratore Amministrativo Professionale Senior” (2020)

Presso la UOC controllo di gestione performance e flussi aziendali- Staff Direzione Aziendale

- *Supporto alla Programmazione Aziendale;*
- *Reporting e analisi dei dati*

- Pisa (dal 01/07/2015 al 30/06/2020 – **anni 5**

- Principali mansioni e responsabilità

Azienda Sanitaria Toscana Nord Ovest - “Dirigente amministrativo ex art 15 octies” (2015-2020)

Incarico con responsabilità **“Piano della Performance e rapporti con OIV”** e “coordinatore del Progetto “Reporting Territoriale” - tempo determinato – full time – triennale rinnovato fino al 30/06/2020

- *Sviluppo e monitoraggio del Ciclo di gestione della Performance;*
- *Coordinamento sistema Budget finalizzato alla gestione ed alla verifica della performance organizzativa;*
- *Coordinamento rapporti con OIV;*
- *Supporto alla Programmazione Aziendale;*
- *Coordinamento produzione datamart informativo utile all’analisi “elementi di riflessione a supporto della programmazione territoriale in ambito sanitario e socio sanitario integrato” delle Zone distretto Bassa Val di Cecina e Val di Cornia.*

- Livorno (dal 01/08/2014 al 30/06/2015) – **anni 0 e mesi 11**

- *Principali mansioni e responsabilità*

Azienda Sanitaria di Livorno - “Collaboratore Amm.vo Professionale Esperto” (2014)

Comando presso la **U.O. Supporto alle strategie e Controllo direzionale** - tempo indeterminato – full time

- *Budget, Contabilità analitica, Sistema di reporting;*
- *Supporto all’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);*
- *Sviluppo e monitoraggio del Piano della Performance, Supporto alla Programmazione Aziendale e di Area Vasta;*
- *Standardizzazione dei costi e dei processi di verifica delle tariffe per prestazioni sanitarie;*
- *Sviluppo sistema di Contabilità analitica per processi e percorsi assistenziali.*
- *Sviluppo Piano dei controlli su attività interna e convenzionata.*

- Livorno (dal 01/08/2009 al

Azienda Sanitaria di Livorno - “Dirigente amministrativo ex art 15



31/07/2014) – **anni 5**

septies” (2009-2014)

Incarico con responsabilità della **U.O. Controllo di gestione** -tempo determinato – full time - triennale rinnovato il 18/07/2012;
Dal 12/10/2012 al 31/07/2014 si aggiunge un incarico con responsabilità della **U.O. Supporto alle strategie e Controllo direzionale** - tempo determinato fino al 31/10/2013 rinnovato il 01/10/2013.

• *Principali mansioni e responsabilità*

- *Budget, Contabilità analitica, Sistema di reporting, Cruschetto direzionale;*
- *Supporto all’Organismo Indipendente di Valutazione (OIV);*
- *Supporto alla Programmazione Aziendale e di Area Vasta;*
- *Componente del gruppo di lavoro sul Project Financing del nuovo Ospedale di Livorno;*
- *Standardizzazione dei costi e dei processi di verifica delle tariffe per prestazioni sanitarie;*
- *Sviluppo Piano dei controlli su attività interna e convenzionata.*

• Arezzo (dal 01/09/2006 – al 31/07/2009) – **anni 2 e mesi 11**

Azienda Sanitaria di Arezzo - “Collaboratore Amm.vo Professionale Esperto” (2006-2009)

Assunto presso la S.C. Pianificazione e controllo, come “responsabile **ufficio Controllo di gestione** - tempo indeterminato– full time

• *Principali mansioni e responsabilità*

- *Budget, Contabilità analitica, Sistema di reporting;*
- *Supporto al Nucleo di Valutazione (NdV);*
- *Supporto alla Programmazione Aziendale e di Area Vasta;*
- *Integrazione con Sistema informativo, Gestioni economiche e finanziarie e Pianificazione strategica*

• Firenze (dal 01/11/2003 – al 31/08/2006) – **anni 2 e mesi 10**

Regione Toscana - “Collaboratore Amm.vo Professionale Esperto” (2003-2006)

assunto presso Direzione Generale Diritto alla Salute, **Area Coordinamento sanità e programmazione di Area Vasta** – tempo indeterminato – full time

• *Principali mansioni e responsabilità*

- *Supporto e coordinamento delle attività di programmazione delle Aree Vaste;*
- *Supporto settore Economico e finanziario;*
- *Coordinamento Piano Sanitario Regionale 2005/2007 e Legge 40/2005;*
- *Referente di settore per la comunicazione interna ed esterna.*

• Siena (dal 28/06/1999 – al 31/10/2003) – **anni 4 e mesi 4**

Azienda Ospedaliera Universitaria Senese - “Collaboratore Amm.vo Professionale Esperto” (1999-2003)

Assunto presso la **U.O: Controllo di gestione** – tempo indeterminato full time

• *Principali mansioni e responsabilità*

- *Analisi costo-prestazioni;*
- *Gestione per processi e Activity Based Costing;*
- *Budget;*



- *Analisi di bilancio.*

- Arezzo (dal 1987 – al 1991)
– anni 4

Azienda privata settore Commercio - “Impiegato e Commesso di vendita” (1987-1991)

Collaborazione presso Impresa privata, “**Impiegato, Commesso e contabilità**” – settore Commercio – tempo determinato.

- Principali mansioni e responsabilità

- *Contabilità e gestione di magazzino.*

ISTRUZIONE, FORMAZIONE, DOCENZE, PUBBLICAZIONI

Principali eventi di Istruzione e formazione

(in ordine temporale dal più recente)

- Pisa, 04/04/2022 – 14/12/2022 per una durata di complessive 144 ore

*Corso di formazione Manageriale per **Dirigenti di Struttura Complessa e aspiranti Direttori Sanitari XXX** edizione, organizzato per conto della Regione Toscana dal Laboratorio Management e Sanità dell’Istituto di Management della Scuola Superiore Sant’Anna, istituito ai sensi del D.Lgs n. 502/92 e del D.P.R. n. 484/97.*

- Bologna, 12-26 novembre 2021 per una durata di complessive 28 ore

*Corso di formazione “**La misurazione e la valutazione della performance organizzativa ed individuale. Il ciclo della performance alla luce delle nuove indicazioni del Dipartimento della Funzione Pubblica**” accreditato presso la Scuola Nazionale dell’Amministrazione (SNA) nell’ambito della formazione degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV), svoltosi presso Alma mater studiorum – Università’ di Bologna CRIFSP - centro di ricerca e formazione sul settore pubblico nei giorni 12, 13 19, 20 e 26 novembre 2021 per un totale di 28 ore (40 crediti formativi OIV erogati sotto forma di Formazione Residenziale Interattiva).*

- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Il ciclo della performance e il budget nelle aziende di servizi pubblici

Anticorruzione e trasparenza

Valutazione della performance organizzativa ed individuale e ruolo dell’OIV

- Caserta, 11 novembre 2019 – 28 maggio 2020

*Corso di formazione **Evaluation Campus & Community (ECCO)** nell’ambito del progetto sperimentale del Dipartimento della Funzione Pubblica attuato dalla Università di Bari per la formazione degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) e le strutture tecniche di supporto in materia di misurazione e valutazione della performance, svoltosi presso la sede della Scuola Nazionale di Amministrazione (SNA) di Caserta, Meeting nei giorni 12, 13, 14 novembre 2019 e poi Webinar fino a maggio 2020 per un totale di 24 ore in presenza e successivi Webinar (26 crediti formativi OIV).*

- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Programmazione finanziaria e controllo di gestione

Performance management

Valutazione delle politiche e dei servizi



*Performance e sviluppo delle risorse umane
Risk management.*

- Milano, 5 – 8 ottobre 2010 per un totale di **3,5 giorni**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso **“Produttività, efficienza e trasparenza delle amministrazioni pubbliche. Attuare la L. 15/2009 ed il D.lgs 150/2009”**, SDA Bocconi
D.lgs 150/2009 – Piano della Performance – Organismo Indipendente di Valutazione - Trasparenza

Firenze, dal 27/02/2006 al 19/04/2006 - **20 giornate d’aula (144 ore)** e dal 16/06/2006 al 21/06/2006 **4 giornate d’aula (24 ore)** dedicate alla presentazione dei risultati conseguiti e valutazione finale

Master in **“Programmazione e valutazione” – Regione Toscana**
Contenuti del percorso formativo:

- Una Regione verso il futuro (36 ore)
- Il processo di programmazione (36 ore)
- Valutazione, monitoraggio e controllo (36 ore)
- La valutazione integrata dei piani e programmi (36 ore)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Project work finale dal titolo “Investimenti in Tecnologie: criteri di Programmazione e Valutazione delle nuove Tecnologie nelle Aziende sanitarie” (coautori Ilaria Goretti e Chiara Ferroni).

Pisa, dal 10/10/2005 al 10/11/2005 per un totale di **56 ore**

Corso alta formazione **“Metodi e strumenti per la comunicazione interna ed esterna”** - Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Strumenti e metodi di Comunicazione

• Pisa, dal 28 giugno 1999 al 14 gennaio 2000 – **mesi 6,5 non continuativi**

Corso di formazione avanzata **“Economia e Management della Sanità” - Scuola Superiore Sant’Anna di Pisa**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Project work finale dal titolo “Gli aspetti organizzativi del budget”, responsabile scientifico Prof.ssa Sabina Nuti.

• Firenze, dal 1992 al 1998 – **anni 5**

Laurea in **Economia e Commercio** – Indirizzo in Economia e Legislazione per l’impresa - **Università degli studi di Firenze**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Tesi in Scienza delle finanze dal titolo “La privatizzazione delle banche pubbliche, una analisi economica”, relatore il Prof. Alessandro Petretto – votazione 101/110

Altri eventi di Istruzione e formazione

(in ordine temporale dal più recente)

- Pisa, 3 dicembre 2021

Transizione digitale: l’azienda sanitaria tra AgID e PNRR – Azienda Usl Toscana Nord Ovest – Pisa – 8 (otto) ore

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Giornata di studio sullo stato di attuazione dei progetti di digitalizzazione

- Pisa, 28 maggio 2020

Le sfide organizzative poste dal covid 19 alle funzioni trasversali



- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Pisa, 31 gennaio 2020
 - **dello staff** – Azienda Usl Toscana Nord Ovest – Pisa – 3 (tre) ore
Organizzazione, flussi informativi, strumenti tecnologici a supporto delle fasi di emergenza
 - **La transizione al digitale** – Azienda Usl Toscana Nord Ovest – Pisa – 7 (sette) ore
Giornata di studio sullo stato di attuazione dei progetti di digitalizzazione
 - **La responsabilità del trattamento dei dati personali** – Azienda Usl Toscana Nord Ovest – Pisa – 8 (otto) ore – 10 (dieci) Crediti formativi
La nuova normativa europea sulla Privacy.
 - Livorno, 28 novembre 2017
 - **Prevenzione della corruzione e trasparenza** – Azienda Usl Toscana Nord Ovest – Pisa – 4 (quattro) ore – 4 (quattro) Crediti formativi
Piano Anticorruzione e Trasparenza.
 - **La PA che vogliamo: Pubblico impiego e performance, le novità dei decreti Madia – SDA Bocconi – Milano**
Stato di avanzamento dell'applicazione della precedente e dell'attuale normativa in materia di pubblico impiego e di valutazione della performance.
 - Livorno, 9 novembre 2017
 - **Il Processo di fusione della Aziende sanitarie del SSN** – Azienda Usl Toscana Nord Ovest – Pisa
Stato di avanzamento del processo di fusione nelle Asl toscane.
 - Milano, 5 luglio 2017
 - **Certificare la Qualità in Sanità: esperienze a confronto** – Asl 6 Livorno – 2 (due) Crediti formativi
*Competenze di sistema, organizzativo/gestionale e situazionali e di Ruolo
Linee guida – Protocolli – Procedure*
 - Pisa, 18 novembre 2016
 - **Sap Business Objects Web Intelligence - Report Designer** – ESTAR – 3 giorni - 24 (ventiquattro) ore
Competenze di sistema, elaborazione, analisi/reporting
 - Livorno, 10 dicembre 2015
 - **Le Aziende sanitarie e la realizzazione dei Piani della Performance e della Trasparenza** - Laboratorio MeS della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa
Piani della Performance: esperienze a confronto in Regione Toscana ed in Regione Lombardia – collegamento tra programmazione strategica ed operativa.
 - Lido di Camaiore, 9-14 dicembre 2015
 - **La gestione dei servizi esternalizzati** – Asl 6 Livorno – 6 (sei) Crediti formativi
 - Pisa, 07 novembre 2013
 - Livorno, 13 aprile 2012



• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

• Livorno, 02 marzo 2012
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

• Livorno, 11 novembre 2011
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

• Livorno, 04 novembre 2011
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

• Livorno, 10 giugno 2011
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

• Livorno, 10 maggio 2011
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Roma – Senato della Repubblica – Sala capitolare, 30 giugno 2010

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Lido di Camaiore, 6 novembre 2008
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Arezzo 26 ottobre 2007
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Arezzo 07 giugno 2007
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Accordo Stato Regioni del 19 Aprile 2012.

Il corretto uso delle risorse – Asl 6 Livorno – 5 (cinque) Crediti formativi
Accordo Stato Regioni.

Le strategie aziendali: dal *procurement* alla farmaceutica – Asl 6 Livorno – 6 (sei) Crediti formativi
Accordo Stato Regioni.

Il D.Lgs.150/2009: aspetti applicativi e funzioni dirigenziali – Asl 6 Livorno – 6 (sei) Crediti formativi
Accordo Stato Regioni.

I nuovi percorsi assistenziali territoriali – Asl 6 Livorno – 8 (otto) Crediti formativi
Accordo Stato Regioni.

Corso in materia di sicurezza per dirigenti e preposti – Asl 6 Livorno – 16 (sedici) ore e 16 (sedici) Crediti formativi
Accordo Stato Regioni.

Dalla misurazione dei risultati alla gestione della performance in Sanità: esperienze regionali a confronto - Convegno organizzato dal Laboratorio Management e Sanità della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa con il patrocinio del Ministero della Salute e la collaborazione del Network delle Regioni
Performance e variabilità: esperienze a confronto in Regione Toscana ed in Ontario (Canada)

La Spesa sanitaria: controlli, revisione, valutazione e certificazione nelle Aziende sanitarie - ASL 12 di Viareggio con patrocinio FIASO
Certificazione bilancio delle aziende sanitarie.

La responsabilità in sanità - ASL 8 Arezzo
La gestione del rischio clinico e la responsabilità in sanità.

Il diritto di accesso alla documentazione amministrativa dalla Legge 241/90 alla Legge 15/05: teoria e pratica in un'azienda unità sanitaria locale - ASL 8 Arezzo
Diritto di accesso e procedimento amministrativo..



cv di Roberto Franceschi

Firenze 4, 7 e 8 marzo 2005
durata **24 ore**

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Firenze 13, 14 e 15 dicembre
2004 durata **24 ore**

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Siena, 1 – 21 giugno 2000 –
durata **24 ore**

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

Business Objects - Regione Toscana

Definizione, strumenti di estrazione, analisi e reporting

Aspetti relazionali e presentazione progetti - Regione Toscana

Programmazione, progettazione, analisi e reporting

Microsoft ACCESS - Azienda Ospedaliera Senese

Definizione database e strumenti di estrazione, analisi e reporting

Attività di docenza

(in ordine temporale dal più recente)

Pisa, luglio / settembre 2019

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*

Attività di docenza nell'ambito del **Percorso di sostegno al ruolo di Direttore di struttura complessa - “La valutazione della performance aziendale”** - organizzato dalla ASL Toscana Nord Ovest, *per un totale di 23 (ventitre) ore, acquisendo 10 (dieci) crediti formativi*

*Performance aziendale: dalla programmazione al monitoraggio e verifica
Proposta per un nuovo sistema di reporting della Asl Toscana Nord Ovest*

Livorno, 03 dicembre 2013

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*

Attività di docenza su “Governo clinico: corretta gestione del processo diagnostico terapeutico del paziente chirurgico” - **“Il sistema di reporting aziendale, risultati e prospettive”** - organizzato dalla ASL 6 di Livorno, *per un totale di 4 (quattro) ore su 4 complessive*

Sistema di reporting, Cruscotto direzionale, monitoraggio continuo.

Livorno, 08 novembre 2013

• *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*

Attività di docenza su “Aspetti innovativi dell'organizzazione sanitaria” **“Il sistema di reporting aziendale, risultati e prospettive”** - organizzato dalla ASL 6 di Livorno, *per un totale di 3 (tre) ore su 5 complessive, acquisendo 2 (due) crediti formativi*

Sistema di reporting, Cruscotto direzionale, monitoraggio continuo.

Livorno, 05 novembre 2013

• *Principali materie / abilità professionali oggetto*

Attività di docenza su “Governo clinico: corretta gestione del processo diagnostico terapeutico del paziente chirurgico” - **“Il sistema di reporting aziendale, risultati e prospettive”** - organizzato dalla ASL 6 di Livorno, *per un totale di 3 (tre) ore su 5 complessive, acquisendo 2 (due) crediti formativi*

Sistema di reporting, Cruscotto direzionale, monitoraggio continuo.



dell'insegnamento

- Livorno, 8-10 giugno 2010
attività di docenza al Corso **“Il Sistema Informativo contabile nelle aziende sanitarie”** - organizzato dalla ASL 6 di Livorno, *per un totale di 3 (tre) ore su 15 complessive.*
Il Sistema Informativo contabile ASL 6 di Livorno, esperienza ed analisi prospettica.
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*
- Grosseto, 12 maggio 2010
attività di docenza al “Corso di formazione manageriale per dirigenti medici” **“Il Budget nelle aziende sanitarie”** - organizzato dalla ASL 9 di Grosseto
Il Budget nella ASL 6 di Livorno, esperienza ed analisi prospettica.
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*
- Siena, 24 ottobre 2006
attività di docenza nel modulo di “Economia, Gestione e Controllo delle Aziende Sanitarie” nel seguente argomento: **“Il Budget delle aziende sanitarie. Il caso della ASL 8 di Arezzo”** - Università degli Studi di Siena nell’ambito del MASTER di I livello in “Management delle professioni sanitarie” e del MASTER di II livello in “health Services Management
Il Budget nella ASL 8 di Arezzo, esperienza ed analisi prospettica.
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*
- Siena, 15 marzo 2005
seminario all’interno del corso universitario di “Programmazione e controllo delle aziende sanitarie” dal titolo **“Il modello toscano di programmazione per aree vaste”** - Università degli Studi di Siena
Il Piano di Area Vasta come strumento di programmazione, esperienze delle 3 Aree Vaste toscane ed analisi prospettica – II edizione.
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*
- Siena, 15 e 17 settembre 2004
lezioni per la preparazione al concorso per collaboratore amministrativo professionale nella ASL 7 di Siena, su **“Contabilità generale, Budget, Contabilità analitica e Sistema di reporting”** nelle aziende sanitarie - ASL 7 di Siena
Elementi di Contabilità generale, analitica, bilancio, analisi di bilancio, Sistemi di reporting.
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*
- Siena, 15 marzo 2004
tenuto un seminario all’interno del corso universitario di “Programmazione e controllo delle aziende sanitarie” dal titolo **“Gli accordi di Area Vasta nel sistema sanitario della Regione Toscana: finalità e primi risultati conseguiti”** - Università degli studi di Siena
Il Piano di Area Vasta come strumento di programmazione, esperienze delle 3 Aree Vaste toscane ed analisi prospettica.
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*
- Siena, periodo compreso tra
varie attività di docenza sugli stessi temi del **Controllo di gestione** per i



giugno 2002 e dicembre
2003

- *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*

corsi di formazione finalizzati alla preparazione per le selezioni interne alle progressioni verticali del personale della Azienda Ospedaliera Senese
Il Budget, la Contabilità analitica ed il Sistema di reporting nelle aziende sanitarie.

Siena, periodo compreso tra
ottobre e dicembre 2002

- *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*

varie attività di docenza sugli stessi temi del **Controllo di gestione** per i corsi di formazione finalizzati alla preparazione per le selezioni interne alle progressioni verticali del personale della ASL 7 di Siena, lezioni tenute nelle sedi di Siena e di Montepulciano

Il Budget, la Contabilità analitica ed il Sistema di reporting nelle aziende sanitarie.

Prato, 21 dicembre 2000

- *Principali materie / abilità professionali oggetto dell'insegnamento*

seminario dal titolo “**Aspetti organizzativi e qualità nel modello EFQM**” all'interno del Corso di organizzazione e gestione delle risorse umane, per gli studenti del III anno del DU in Economia e Ingegneria della qualità dell'università degli studi di Firenze, sede di Prato - Università degli Studi di Firenze

La gestione per processi e la creazione di valore.

Pubblicazioni

(in ordine temporale dal più recente)

Trento, 25/27 gennaio 2007

Indicatori e criteri per la valutazione e la programmazione delle nuove tecnologie nelle aziende sanitarie della Toscana (coautori Valter Giovannini, Marco Nerattini, Lucia Turco) - Il forum italiano per la valutazione delle tecnologie sanitarie

Siena 24 settembre 2004

I rischi e le opportunità della comparazione interaziendale in sanità, in Atti del Convegno “Il Benchmarking in ambito sanitario: esperienze a confronto” (coautore Dario Rosini).

Firenze, Settembre/Ottobre
2004

The implementation of an RIS PACS system in Siena (coautore Fausto Mariotti). Volume 6 di “EHospital” pagg. 42-44.

Pisa, 2002

La dinamica economico-finanziaria delle aziende sanitarie toscane: analisi a confronto

a cura di Lino Cinquini, Paola Miolo Vitali, Sabina Nuti, prefazione di Riccardo Varaldo - edito da F. Angeli, (lavoro di analisi dei dati).

**ISCRIZIONE ELENCHI ED ALBI**

Iscritto nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della **performance** (OIV) dal 18/08/2017

Sulla base delle esperienze professionali, ai sensi dell'articolo 5 del D.M. del 2 dicembre 2016, sono iscritto nell'elenco nazionale del Dipartimento della Funzione Pubblica con attribuita la **Fascia 1** - esperienza professionale di almeno cinque anni negli ambiti indicati nell'articolo 2, comma 1, lettera b), numero 2 del richiamato decreto. La registrazione è al n. **2218** dell'elenco a far data dal 18 agosto 2017.

Attualmente **in regola** con gli obblighi degli iscritti ai sensi dell'articolo 4 del medesimo decreto.

ALTRE ATTIVITA'

Addetto alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. n. 81/2008 - Rischio Elevato

L'evento formativo, appartenente alla tipologia Corso si è tenuto a Pontedera nel periodo dal 13/12/2021 al 15/12/2021 per giorni 3 per un numero di ore pari a 16 su un totale di 16

Ho, inoltre, partecipato in qualità di discente, superando la prevista prova di valutazione finale, all'evento formativo *“Esame di idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di addetto antincendio in attività a rischio di incendio elevato”* L'evento formativo, appartenente alla tipologia Corso si è tenuto a Pontedera nel periodo dal 21/12/2021 al 21/12/2021 per giorni 1 per un numero di ore pari a 4 su un totale di 4

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**Madrelingua****ITALIANO****Altre lingue****FRANCESE**

| COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| - C1 | - C1 | - C1 | - C1 | B1 |

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

INGLESE

| COMPRESIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| Ascolto | Lettura | Interazione | Produzione orale | |
| B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue



**CAPACITÀ E
COMPETENZE
RELAZIONALI ED
ORGANIZZATIVE**

Buone competenze relazionali, credo molto nel lavoro di squadra, ho coordinato vari gruppi di lavoro con risultati soddisfacenti

**CAPACITÀ E
COMPETENZE TECNICHE**

*Microsoft Office (Word – Excel – PowerPoint – Access) **OTTIMO***

*Internet **OTTIMO***

*Business Objects **BUONO***

*Gestionali vari di Contabilità analitica **BUONO***

*Linguaggi di programmazione **ELEMENTARE***

*Si attesa che le informazioni contenute nel presente CV sono effettuate ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000. **Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).***

Data ...31/12/2022