

INFORMAZIONI PERSONALI Silvia Fantappiè

-

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

Direttore Amministrativo Aziende Sanitarie

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 1/01/2022
ad oggi

- Responsabile del settore: Affari generali e supporto giuridico alla Direzione sanità e welfare e coesione sociale della Regione Toscana
principali attività: consulenza giuridica e legislativa nelle materie afferenti sanità e sociale- nomine Direttori generali e consulenza per le nomine altri organismi- consulenza e supervisione sugli atti di giunta relativi alla direzione. - Partecipazione comitato di direzione

Dal 1/3/2016 al
31/12/2021

- Segretario Generale del Consiglio Regionale
principali attività:
- attività di cui all'art. 18 della l.r. 5 febbraio 2008 ,n.4
- attività di organizzazione e coordinamento delle strutture dirigenziali consiliari, assistenza e supporto anche giuridico all'Ufficio di Presidenza e al Consiglio Regionale e agli organismi costituiti presso il Consiglio regionale .Supervisione alla redazione delle leggi e dei regolamenti di iniziativa dell'Ufficio di Presidenza, supervisione attività di aula Consiliare.
- attività di organizzazione e gestione del Personale.
- Attività proprie del datore di lavoro con tutte le attività connesse alla sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Referente del responsabile anticorruzione del Consiglio Regionale
- negli ultimi due anni organizzazione delle attività dei dipendenti e dei consiglieri in relazione alle normative Covid 19
- Membro Ufficio di disciplina della Regione Toscana.
-

Dal 4/2008 al
1/3/2016

Dirigente a tempo determinato del Settore "Contenzioso - raccordo con avvocature pubbliche" presso l'Avvocatura Regionale della Regione Toscana

Principali attività :

- gestione del contenzioso nelle materie di competenza regionale

(agricoltura , impresa, artigianato , turismo, lavoro, istruzione formazione, cultura, tutela faunistica e attività venatoria, commercio, società partecipate, personale, patrimonio, territorio, urbanistica , ambiente, sociale, appalti, contratti e contenzioso tributario, anche di fronte alle magistrature superiori (Corte di Cassazione, Consiglio di Stato e Corte Costituzionale).

- Consulenza nelle suddette materie svolta sia tramite redazione di pareri scritti sia nell'ambito di gruppi di lavoro che di apposite riunioni e sessioni ; Consulenza legale e legislativa sugli atti proposti all'esame della Giunta
- Gestione del contenzioso e consulenza per conto degli Enti dipendenti, delle Agenzie Regionali e delle società in house (ARTEA e APET , Enti Parco, IRPET, Azienda agricola di Alberese, oggi Ente Terre Toscane, Sviluppo Toscana, ARSU) con particolare riferimento alle procedure di assegnazione , revoca e recupero dei fondi comunitari e questioni del personale .
- Supporto legale ai controlli dell'autorità di audit in relazione alle problematiche applicative della normativa comunitaria e nazionale in materia di assegnazione di contributi e appalti.
- Organizzazione e gestione della attività di segreteria dei legali dell'Avvocatura Regionale
- Referente interno ed esterno per la gestione e lo sviluppo del sistema informatico, con particolare riferimento all'attuazione in Regione Toscana del processo telematico civile ed amministrativo
- Responsabile e referente dell' attività contabile dell'Avvocatura (cassa economale, pagamento ed incasso spese di giudizio ecc)
- Referente per i rapporti con l'Avvocatura di Stato e le altre Avvocature pubbliche.
- Coordinamento e partecipazioni a gruppi di lavoro intrdiparimentali istituiti dal CD
- Responsabile della Posizione Organizzativa di alta professionalità assistenza e patrocinio legale I (decreto n.1435 del 31 marzo 2006)
- Responsabile della Posizione Organizzativa “assistenza e patrocinio legale II” (decreto 3041 del 26 giugno 2002)
- Responsabile della Posizione Organizzativa “assistenza e patrocinio legale II” (decreto 3704 del 29 giugno 2000)
- Funzionario giuridico amministrativo (VIII q.f.) in Regione Toscana presso il

dal 4/2006 al 4/2008

dal 06/2002 al
03/2006

dal 6/2000 al 6/2002

- dal 6/1993 al 6/2000 Servizio Contenzioso della DG affari giuridici e legali (dal 1995 Avvocatura)
- dal 6/1990 al 5/1993 -
 - Funzionario giuridico amministrativo (8 q.f.) presso IRPET
 Principali attività:
 - gestione amministrativa dell'Ente
 - funzioni di segretario alle riunioni degli organi dell'Ente
 - gestione economica e giuridica del personale e dei contratti (svolgimento gare, redazione, stipula)
 - assistenza agli organi amministrativi (redazione ordine del giorno) redazione deliberazioni più complesse, verbali del consiglio di amministrazione); supervisione del bilancio.
 - funzioni di ufficiale rogante
- dal 10/1989 al 1/1990 - Servizio in qualità di istruttore direttivo (7^a qualifica funzionale) a tempo determinato presso il Consorzio Risorse Idriche Schema 23
- dal 2/1989 al 2/1991 - Pratica forense presso lo studio dell'avv. Antonio Ragazzini del Foro di Firenze con particolare specializzazione in diritto amministrativo
 Collaborazione con lo studio legale Gracili del Foro di Firenze
- dal 01/1989 al 12/1992 - collaborazione continuativa col Centro Studi e Ricerche sulle autonomie locali
 Attività:
 studio e ricerca attinenti l'organizzazione e attività degli enti locali al fine della preparazione di convegni.
- Altri incarichi:
- 1/2010 a 12/2010 Membro del Comitato dei Garanti di cui all'art.23 CCNL area dirigenza medico e veterinaria SSN (DPGR 7 del 20.1.2010)
- 5/2010 a 5/2011 Componente della Commissione Disciplinare d'Appello del Gioco del Calcio Storico
- 10/2008 a 1/2009 Membro commissione di Concorso per n.1 posto cat D funzionario giuridico amministrativo IRPET
- 3/2007 al 3/2007 Membro nella commissione di concorso per n. 9 posti redattore di prima nomina per il progetto implementazione della nuova Agenzia per le attività di informazione degli organi di governo della Regione Toscana decreto n. 1348 del 28.3.2007.
- 3/2003 Membro nella commissione di Concorso per le progressioni verticali della categoria C per archivisti svoltosi in regione toscana
- 3/2003 Membro nella commissione di concorso per le progressioni verticali della

categoria C per informatici svoltosi in Regione Toscana

- 6/2002 Membro nella commissione di concorso per l'attribuzione di 3 sedi farmaceutiche nella provincia di Livorno
Decreto dip Org. N.105 del 19.06.2002 -
- 6/2002 Membro nella commissione Concorso per l'assegnazione di sede farmaceutica provincia di Lucca Decreto Dip org n.108 del 19.06.2002
- 1/2002 a 12/2002 Membro del Collegio Arbitrale di disciplina dei dipendenti regionali (del .G.R.898 del 28.7.1997)
- 7/2001 Membro nella commissione del concorso pubblico n.2 posti cat D1 per funzionario giuridico amministrativo decreto Dip Org. 4607 del 31/07/2001
- 3/1999 Membro nella commissione del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti di VII qualifica funzionale del ruolo unico regionale "istruttore direttivo Amministrativo (decreto n. 1188 del 16.3.1999)

▪

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 17 aprile 2005 al febbraio 2020 Iscrizione Albo degli Avvocati abilitati al Patrocinio in Cassazione
- Dal 9 giugno 1993 Iscrizione Albo degli Avvocati di Firenze
- 6 dicembre 1988 Laurea in Giurisprudenza presso l'università degli Studi di Firenze (tesi in Diritto Regionale)
- anno scolastico 1981/1982 Diploma di Maturità presso il Liceo Scientifico Catelnuovo di Firenze
-
- Corsi Di Formazione :
- 2 /3/2022 al 4/ 5/2022 "Programmazione Sanitaria e concorrenza", organizzato dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti
- settembre 2021 (8ore) Corso di aggiornamento sul Bilancio della regione Toscana organizzato dal Consiglio Regionale
- dal 11/ 2019 al 12/2019 **Corso di aggiornamento 2019 per gli avvocati degli Enti pubblici organizzato da società Toscana Amministrativisti (10 ore)**
- 6/5/ 2019

- 11 e 18/5/2018 **Corso “finanza regionale e applicazione del decreto legislativo 118/2011 organizzata Consiglio regionale , OLI, Conferenza Nazionale assemblee legislative delle Regioni (8 ore)**
- 16 e 23/3/2018 **Giornate su” Diritto dell’Unione Europea organizzata da Consiglio Regionale , Oli, Conferenza Nazionale delle Assemblee Legislative delle Regioni. (8 ore)**
- 2 aprile 2015 Il trattamento economico degli avvocati degli enti pubblici dopo la legge14/2014 organizzato Da Università degli Studi di Firenze /unaep (ore 5)
- 2 febbraio 2015 Seminario informativo sull'armonizzazione del sistema di bilancio organizzato da Regione Toscana (4 ore)
- 1 gennaio 2015 Normativa anticorruzione e codice di comportamento organizzato dalla Regione Toscana (ore4)
- 28 novembre 2014 Seminario L'urbanistica commerciale oggi organizzato dalla fondazione per la formazione forense e Società Toscana Avvocati Amministrativisti (ore4)
- dal 2/2014 al 5/2015 Edizione 2014 del Corso di formazione per avvocati dipendenti degli Enti pubblici organizzato dalla Società Italiana degli Avvocati Amministrativisti (ore 21)
- 4/2014 Corso processo civile telematico , tecnologie comunicazione e informazione (ore 12) organizzato da Regione Toscana
- 01/ 2014 Corso “appello e ricorso per cassazione nel rito del lavoro: come sfuggire ad insidie e trabocchetti organizzato da Fondazione per la formazione Forense dell'ordine di Firenze(4 ore)
- 11/2013 Corso le fonti del rapporto di lavoro Privato . Il rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A: . le peculiarità dell'avvocato dipendente organizzato da Filodiritto Eventi (7 ore)
- 03/2013 **Corso** Sistemi di valutazione della performance organizzativa l'esperienza della banca CA.RI.GE. (4 ore) organizzato da Regione Toscana
- 03/2013 Corso La riforma della legge professionale (10 ore) organizzato dalla fondazione per la Formazione Forense
- 02/2013 Conferenza annuale della dirigenza organizzato da Regione Toscana (4 ore)
- 02/2013 Corsi Sistemi di valutazione della performance organizzativa l'esperienza del MEF (4 ore) organizzato da Regione Toscana
- 07/2012 Incontro con organismo indipendente di valutazione (3 ore) organizzato da Regione Toscana
- 4/2012 al 05/2012 Formazione dei dirigenti su salute e sicurezza (16 ore) organizzato da regione Toscana

- 4/2012 Corso "Responsabilità erariale dell'avvocato dipendente di Enti pubblici e società partecipate " (ore 4) organizzato da Win for legal (4 ore)
- 2/2012 Corso sul processo amministrativo ; analisi alla luce del codice del processo amministrativo, delle evoluzioni giurisprudenziali e del nuovo correttivo (ore 12)
- 11/2011 Corso su Processo civile telematico (ore 4) organizzato dalla fondazione per la formazione forense
- 12/2013 a 3/2011 Corso su responsabilità civile e penale dell'avvocato : le norme deontologiche organizzato dalla Fondazione per la Formazione Forense (ore8)
- 5/2011 Il Corso procedimento di mediazione e conciliazione ex decreto lgsl. 28 del 2010 (4 ore) organizzato dal Consiglio dell'Ordine di Firenze
- 05/2011 Formazione ai dirigenti sul nuovo sistema di misurazione della prestazione organizzato da Regione Toscana (ore 4)
- 9/2011 Corso "Processo civile telematico e servizi agli avvocati "(4 ore) organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Firenze
- 10/2010 a 12/2010 Corso "il codice del processo amministrativo" (ore 24) organizzato dalla Fondazione per formazione forense con l'Associazione italiana avvocati amministrativisti
- 10/2010 Corso sul testo unico in materia di sicurezza (ore4) org. Regione Toscana
- 11/2009 Il Corso "il riparto di giurisdizione tra giudice ordinario e giudice amministrativo nel pubblico impiego" (16 ore) organizzato da regione Toscana
- 10/2009 Corso Le novità del codice di procedura civile : il giudizio per Cassazione (ore 4) organizzato dalla Fondazione per la Formazione degli Avvocati
- 9/2009 Corso "le novità del codice di procedura civile "(ore 14) organizzato dalla Fondazione per la Formazione degli Avvocati
- dal 11/2008 a 10/ 2009 Corso di formazione per avvocati dipendenti di Enti pubblici organizzato dalla Fondazione per la Formazione Forense con la Società italiana Avvocati Amministrativisti (ore 39)
- 11/2005 a 3/ 2006 Percorso formativo per responsabili di posizione organizzativa organizzato Regione Toscana (ore 92)
- 5/ 2005 Corso Lo Statuto della Regione Toscana (4 ore) organizzato da Regione Toscana
- 11/ 2003 Corso La riforma del diritto societario (7 ore) organizzato da Regione Toscana
- 4/ 2003 Corso tecniche di colloquio ed interviste di selezione (12 ore) organizzato da

Regione Toscana

- 11/ 2003 Corso L'unione Europea cos'e e come funziona- fondo strutturali dal (14 ore)) organizzato da Regione Toscana
- 5/ 2002 Corso La riforma del titolo V della Costituzione (4 ore) organizzato da Regione Toscana
- 3/2001 Corso Legge 205 del 2000 e nuovo processo amministrativo (12 ore) organizzato da Regione Toscana
- 10/2000 al 12/ 2000 Seminario sul diritto comunitario (17 ore) organizzato da regione Toscana
- 3/ 1998 Corso di tecniche di comunicazione pedagogica e motivante (20 ore) organizzato da Regione Toscana
- 7/ 1997 Corso Linee generali della legge 127 del 1997 organizzato ITA/Soi
- 7/ 1997 Corso organizzato dalla Ita novità introdotte dalla legge Bassanini organizzato da ITA/SOI
- 12/ 1995 Corso Disciplina dei contratti per la realizzazione dei lavori pubblici (17 ore). Organizzato da Regione Toscana
- 11/ 1995 Corso Tecniche di ricerca legislativa e giurisprudenziale (4 ore) organizzato da Regione Toscana
- da 3/1995 a 4/ 1995 Corso la riforma del processo civile organizzato dalla scuola superiore di amministrazione pubblica / Ceida (12 ore)
- da 10/1994 a 12/ 1994 Corso di tecnica legislativa (10 giornate) organizzato da Regione Toscana

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	buono	buono	buono	buono	buono

Competenze comunicative	Ottime capacità di comunicazione, perfezionate sia attraverso una specifica attività formativa che mediante l'esercizio dell'attività di avvocato e la partecipazione a riunioni e gruppi di lavoro sia interni che esterni alla Regione Toscana
Competenze organizzative e gestionali	Capacità di organizzazione e direzione acquisita durante il periodo svolto come segretario Genetale; capacità di delega, gestione e valorizzazione delle risorse umane, sviluppate a seguito dell'attività di direzione e coordinamento di unità di personale inquadrato in diverse categorie professionali. Capacità di gestire gruppi di lavoro ai fini del raggiungimento degli obiettivi assegnati nei termini prefissati. Esperienza nella programmazione, gestione e rendicontazione delle risorse finanziarie.
Competenze professionali	Ottima padronanza delle fasi e dei tempi di gestione del contenzioso e delle materie oggetto dello stesso, acquisita attraverso una specifica formazione, uno studio approfondito del diritto e l'esercizio continuativo dell'attività legale.
Competenze informatiche	Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office. Ottima conoscenza di utilizzo di banche dati ed internet. I risultati conseguiti nello svolgimento delle attività professionali di responsabile di P.O e di responsabile di settore sono sempre stati oggetto di valutazione della prestazione annuale positiva da parte dell'amministrazione regionale

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni	<p>Collaborazione con rivista mensile "Prime Note" ed. Noccioli con le seguenti pubblicazioni:</p> <p>a) Commento alla sentenza della Corte Costituzionale 16-26 marzo 1991 n.125 (Prime Note n5 del 1991 pag.303) sui mezzi di caccia</p> <p>b) Commento alla legge 157 del 1992 "legge quadro sulla caccia e Protezione della fauna" (Prime Note n.4 del 1992 pag.95)</p> <p>c) Commento sulla sentenza della Corte Costituzionale 23-31 marzo 1994 n.117 sulle specie cacciabili (prime note n.6 del 1994 pag.208).</p> <p>d) Commento al testo unico dell'edilizia (artt.122 e 134) Prime Note numero speciale marzo 2002</p> <p>"Riordino delle Comunità Montane riv.; Regione e governo locale n.5 del 1993 pag.917</p> <p>Prefazione giuridica Domanda e offerta servizio Taxi ; rivista interventi noti rassegne Irpet</p>
Seminari	
11/2022	relatrice : giornata della Trasparenza di ESTAR
4/2007	Docenza al Corso: "Le recenti modifiche al codice di procedura Civile : sulla riforma del processo per Cassazione "in collaborazione col prof. Caponi e l'avv. Fiorentino .
9/2014	Intervento nel convegno: "Proposta di un regolamento degli uffici legali degli enti pubblici: verso una tutela unitaria dei diritti dell'Avvocatura Pubblica"

La documentazione è presente agli atti della Regione Toscana e comunque producibile

Firenze,

Avv. Silvia Fantappiè