

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **GIOVANNETTI MARCO**  
Data di nascita 03/03/1963  
E-mail marco.giovannetti@regione.toscana.it  
Matricola 0015127

Anzianità aziendale (anno) 17

Direzione generale di appartenenza ORGANIZZAZIONE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza CONTRATTI

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)  
(Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT) 16

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico PROMOZIONE DEI SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO ( E-PROCUREMENT)

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA COMPLESSA

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT  
(le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) 05/2012 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTRATTI

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO PROMOZIONE DEI SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO ( E-PROCUREMENT)

Date (da - a) 02/2011 - 05/2012

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTRATTI

Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	PROMOZIONE DEI SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO ( E-PROCUREMENT)
Date (da - a)	10/2010 - 02/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTRATTI
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' CONTRATTUALE, PROMOZIONE DEI SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO (E-PROCUREMENT), BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DELLA SPESA
Date (da - a)	07/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE E RISORSE
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' CONTRATTUALE, PROMOZIONE DEI SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO (E-PROCUREMENT), BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DELLA SPESA
Date (da - a)	04/2010 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' CONTRATTUALE, PROMOZIONE DEI SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO (E-PROCUREMENT), BILANCIO, PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DELLA SPESA
Date (da - a)	08/2009 - 03/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' CONTRATTUALE E PROMOZIONE DEI SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO
Date (da - a)	02/2009 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO
Ruolo	SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO	ATTIVITA' CONTRATTUALE E PROMOZIONE DEI SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO
Date (da - a)	05/2008 - 02/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO
Ruolo	SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO E LA QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI TELEMATICI E PROMOZIONE E DEI SISTEMI TELEMATICI DI ACQUISTO
Date (da - a)	03/2008 - 04/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO
Ruolo	SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO E LA QUALIFICAZIONE DELLA DOMANDA DEI SERVIZI TELEMATICI
Date (da - a)	02/2008 - 03/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SERVIZI PER LA COMUNITA' DELLA RETE E SVILUPPO DELLA SOCIETA' DELLA CONOSCENZA
Ruolo	SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO E LA QUALIFICAZIONE DELLA DOMANDA DEI SERVIZI TELEMATICI
Date (da - a)	10/2005 - 01/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SERVIZI PER LA COMUNITA' DELLA RETE E SVILUPPO DELLA SOCIETA' DELLA CONOSCENZA
Ruolo	SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO E LA QUALIFICAZIONE DELLA DOMANDA DEI SERVIZI TELEMATICI
Date (da - a)	07/2005 - 10/2005
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SERVIZI TELEMATICI
Ruolo	SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	INTERVENTI PER IL POTENZIAMENTO E LA QUALIFICAZIONE DELLA DOMANDA DEI SERVIZI TELEMATICI

**ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI**

Date (da - a)	11/1996 - 12/1998
Nome datore di lavoro	<b>Nuovo Pignone spa</b>
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Funzionario gestione e sviluppo sistemi informativi
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	07/1991 - 10/1996
Nome datore di lavoro	<b>Sago spa -Società di ricerca per l'organizzazione Sanitaria</b>
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Funzionario gestione e sviluppo sistemi informativi
Principali mansioni e responsabilità	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento	02 / 1991
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	<b>INGEGNERIA ELETTRONICA      LAUREA</b>

Data conseguimento	07 / 1982
Nome istituto	
Tipologia di studio	DIPLOMA DI MATURITA
Titolo di studio	<b>MATURITA SCIENTIFICA      DIPLOM</b>

Lingua	<b>INGLESE</b>
Livello generale	FLUENTE
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA

**COMPETENZE INFORMATICHE**

Competenza	<b>Accesso banche dati</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

Competenza	<b>Office</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
Competenza	<b>Internet</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
Competenza	<b>Applicazioni Gestionali</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
<b>CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)</b>	
Date (da - a)	04/2015 - 04/2015
Titolo iniziativa	FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - AREA AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 - GIURIDICO-NORMATIVO
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	12/2014 - 12/2014
Titolo iniziativa	FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - INQUADRAMENTO GENERALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	01/2014 - 01/2014
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	CORSO DI AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO

Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	01/2013 - 01/2013
Titolo iniziativa	ACCERTAMENTO DI IDONEITA' TECNICA PER ADDETTI ANTICENDIO DI CUI ALL'ART. 37 C. 9 D.LGS. 81/2008
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	11/2012 - 12/2012
Titolo iniziativa	REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI : APPROFONDIMENTO IN MATERIA DI OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	11/2012 - 11/2012
Titolo iniziativa	DIRITTO DI ACCESSO ALLE PROCEDURE DI GARA
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	11/2012 - 11/2012
Titolo iniziativa	ANTINCENDIO PER PALAZZI STORICI E PER ADDETTI DEI PALAZZI CON CAPIENZA SUPERIORE A 300 PERSONE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	6
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	06/2011 - 06/2011
Titolo iniziativa	L'ATTIVITA' CONTRATTUALE PER GLI APPALTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI ALLA LUCE DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL NUOVO REGOLAMENTO AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI - FORNITURE E SERVIZI
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	04/2011 - 04/2011
Titolo iniziativa	DPR 5 OTTOBRE 2010 N. 207 - REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	

	10/2010 - 10/2010
Titolo iniziativa	ADDETTI ALL'EMERGENZA: LOTTA ANTICENDIO E PRONTO SOCCORSO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	20
Date (da - a)	10/2010 - 10/2010
Titolo iniziativa	IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	12/2009 - 05/2010
Titolo iniziativa	LINGUA INGLESE
Area tematica	LINGUISTICA
Durata corso (ore)	40
Date (da - a)	02/2009 - 02/2009
Titolo iniziativa	I FONDI STRUTTURALI: LA RENDICONTAZIONE DEI FONDI 2007-2013
Area tematica	EUROPEA
Durata corso (ore)	16

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Lavoro di gruppo