

**DATI GENERALI**Cognome e nome **ZOLLO ANTONIO**

Data di nascita 26/05/1955

E-mail antonio.zollo@regione.toscana.it

Matricola 0013684

Anzianità aziendale (anno) 21

Direzione generale di appartenenza **COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE E SVILUPPO DELLE
COMPETENZE**Area di coordinamento di appartenenza **TURISMO, COMMERCIO E TERZIARIO**Settore di appartenenza **DISCIPLINA, SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TURISMO E DEL COMMERCIO**

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 16Incarico attualmente assegnato **RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**Denominazione dell'incarico **COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SEGRETERIA DEL SETTORE**Ruolo ricoperto **FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE**Tipologia di struttura **POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA****ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) 05/2014 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento **DISCIPLINA, SVILUPPO E PROMOZIONE DEL TURISMO E DEL COMMERCIO**Ruolo **FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE -**Denominazione incarico **RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Denominazione PO	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SEGRETERIA DEL SETTORE
Date (da - a)	10/2010 - 05/2014
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DISCIPLINA E POLITICHE DI SVILUPPO E DI PROMOZIONE DEL TURISMO
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DI SEGRETERIA DEL SETTORE
Date (da - a)	07/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
Date (da - a)	08/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SVILUPPO ECONOMICO
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
Date (da - a)	05/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SVILUPPO ECONOMICO
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
Date (da - a)	02/2008 - 04/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SVILUPPO ECONOMICO
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
Date (da - a)	07/2005 - 01/2008
Principali mansioni e responsabilità	

Struttura organizzativa di riferimento	SVILUPPO ECONOMICO
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA SEGRETERIA DEL DIRETTORE GENERALE
Date (da - a)	01/2004 - 06/2005

Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PROGRAMMI COMUNITARI IN MATERIA EXTRAGRICOLA
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	
Denominazione PO	

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a)	01/1986 - 12/1989
Nome datore di lavoro	American Import Export Srl
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Responsabile amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	01/1984 - 12/1985
Nome datore di lavoro	Intelco Spa
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Responsabile Centro Elaborazione Dati
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	01/1981 - 12/1983
Nome datore di lavoro	C.E.T.A. Srl
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Programmatore sistemi elettronici
Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	06 / 1981
Nome istituto	
Tipologia di studio	Diploma di qualificazione professionale
Titolo di studio	Programmatore di Sistemi Elettronici
Data conseguimento	02 / 1980
Nome istituto	
Tipologia di studio	

	LAUREA	
Titolo di studio	SCIENZE POLITICHE	LAUREA
Lingua	INGLESE	
Livello generale	OTTIMO	
Capacità di lettura		
Capacità di scrittura		
Capacità di espressione orale	OTTIMO	
Frequenza di utilizzo	MEDIA	
Lingua	FRANCESE	
Livello generale	FLUENTE	
Capacità di lettura		
Capacità di scrittura		
Capacità di espressione orale	FLUENTE	
Frequenza di utilizzo	MEDIA	
Lingua	TEDESCO	
Livello generale	FLUENTE	
Capacità di lettura		
Capacità di scrittura		
Capacità di espressione orale	FLUENTE	
Frequenza di utilizzo	MEDIA	
COMPETENZE INFORMATICHE		
Competenza	Office	
Tipologia applicativo/linguaggio		
Livello posseduto	ALTA	
Competenza	Internet	
Tipologia applicativo/linguaggio		
Livello posseduto	ALTA	
CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)		
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015	
Titolo iniziativa	FATTURAZIONE ELETTRONICA: INCONTRI INFORMATIVI SULLE FUNZIONALITÀ DELLA NUOVA PROCEDURA SOFTWARE	
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	

Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 - GIURIDICO-NORMATIVO
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	11/2014 - 11/2014
Titolo iniziativa	ADDETTI ALL'EMERGENZA: LOTTA ANTICENDIO E PRONTO SOCCORSO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	22
Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	04/2014 - 05/2014
Titolo iniziativa	E-SEMINAR REGISTRO DI FIRMA
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	0
Date (da - a)	04/2014 - 05/2014
Titolo iniziativa	E-SEMINAR REGISTRO DI FIRMA
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	0
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	06/2012 - 06/2012
Titolo iniziativa	NORMATIVA PRIVACY: IL CENSIMENTO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI TRAMITE LA PROCEDURA TDP
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	11/2011 - 11/2011
Titolo iniziativa	DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI: INTERPRO, AP@CI, PEC E GESTIONE DEGLI ARCHIVI CORRENTI
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE

Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	04/2011 - 04/2011
Titolo iniziativa	NUOVA PROCEDURA ITER ATTI LEGGE 241
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	10/2010 - 10/2010
Titolo iniziativa	IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Adattabilità/Flessibilità