

**DATI GENERALI**Cognome e nome **BARTOLINI LAURA**

Data di nascita 17/08/1962

E-mail laura.bartolini@regione.toscana.it

Matricola 0009645

Anzianità aziendale (anno) 25

Direzione generale di appartenenza **COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE E SVILUPPO DELLE
COMPETENZE**Area di coordinamento di appartenenza **SVILUPPO RURALE**Settore di appartenenza **VALORIZZAZIONE DELL'IMPRENDITORIA AGRICOLA**

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 15Incarico attualmente assegnato **RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**Denominazione dell'incarico **SUPPORTO ALLE ATTIVITA' STRATEGICHE DEL SETTORE E SVILUPPO DEL
PROGETTO REGIONALE DELLA FILIERA CORTA**Ruolo ricoperto **FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA**Tipologia di struttura **POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI PRESIDIO****ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 07/2010 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento **VALORIZZAZIONE DELL'IMPRENDITORIA AGRICOLA**Ruolo **FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -**Denominazione incarico **RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Denominazione PO	SUPPORTO ALLE ATTIVITA' STRATEGICHE DEL SETTORE E SVILUPPO DEL PROGETTO REGIONALE DELLA FILIERA CORTA
Date (da - a)	09/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	VALORIZZAZIONE DELL'IMPRENDITORIA AGRICOLA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLE ATTIVITA' STRATEGICHE DEL SETTORE E SVILUPPO DEL PROGETTO REGIONALE DELLA FILIERA CORTA
Date (da - a)	08/2009 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	VALORIZZAZIONE DELL'IMPRENDITORIA AGRICOLA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLE ATTIVITA' STRATEGICHE DEL SETTORE E SVILUPPO DEL PROGETTO REGIONALE DELLA FILIERA CORTA
Date (da - a)	07/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	VALORIZZAZIONE DELL'IMPRENDITORIA AGRICOLA
Ruolo	ECONOMIA E FINANZA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLE ATTIVITA' STRATEGICHE DEL SETTORE E SVILUPPO DEL PROGETTO REGIONALE DELLA FILIERA CORTA
Date (da - a)	05/2008 - 06/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	VALORIZZAZIONE DELL'AGRICOLTURA
Ruolo	ECONOMIA E FINANZA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLE ATTIVITA' STRATEGICHE DEL SETTORE E SVILUPPO DEL PROGETTO REGIONALE DELLA FILIERA CORTA
Date (da - a)	04/2004 - 10/2005
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	QUALITA' DEI PRODOTTI E AGRICOLTURA SOSTENIBILE
Ruolo	ECONOMIA E FINANZA
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	

Date (da - a)	03/1988 - 03/1990
Nome datore di lavoro	CESCOT
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Impiegato
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	01/1987 - 04/1987
Nome datore di lavoro	COMUNE DI FIRENZE
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Assistente amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	04/1986 - 12/1986
Nome datore di lavoro	COMUNITA' MONTANA MUGELLO
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Assistente amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	01/1983 - 07/1986
Nome datore di lavoro	STUDIO BENNEVITZ
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Collaboratore amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	02/1982 - 03/1982
Nome datore di lavoro	STUDIO BARNINI
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	Collaboratore amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	11/1981 - 02/1982
Nome datore di lavoro	COMUNE DI FIRENZE
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Collaboratore amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	06/1981 - 03/1983
Nome datore di lavoro	MARILY SNC
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	ADDETTO ALLE VENDITE
Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	08 / 1981
Nome istituto	I.T.C. DUCA D'AOSTA
Tipologia di studio	DIPLOMA DI MATURITA
Titolo di studio	RAGIONIERE INDIR.MERCANT. DIPLOM

Lingua	FRANCESE
--------	-----------------

Livello generale	BUONO
------------------	-------

Capacità di lettura	
---------------------	--

Capacità di scrittura	
-----------------------	--

Capacità di espressione orale	BUONO
-------------------------------	-------

Frequenza di utilizzo	BASSA
-----------------------	-------

Lingua	INGLESE
--------	----------------

Livello generale	BUONO
------------------	-------

Capacità di lettura	
---------------------	--

Capacità di scrittura	
-----------------------	--

Capacità di espressione orale	BUONO
-------------------------------	-------

Frequenza di utilizzo	BASSA
-----------------------	-------

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Accesso banche dati
------------	----------------------------

Tipologia applicativo/linguaggio	
----------------------------------	--

Livello posseduto	ALTA
-------------------	------

Competenza	Office
------------	---------------

Tipologia applicativo/linguaggio	
----------------------------------	--

Livello posseduto	ALTA
-------------------	------

Competenza	Applicazioni Gestionali
------------	--------------------------------

Tipologia applicativo/linguaggio	
----------------------------------	--

Livello posseduto	ALTA
-------------------	------

Competenza	Internet
------------	-----------------

Tipologia applicativo/linguaggio	
----------------------------------	--

Livello posseduto	ALTA
-------------------	------

CORSI SVOLTI IN REGIONE
(i corsi in elenco si riferiscono
agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	05/2014 - 05/2014
Titolo iniziativa	ADDETTI ALL'EMERGENZA: LOTTA ANTICENDIO E PRONTO SOCCORSO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	22
Date (da - a)	12/2013 - 12/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' DI SOPRALLUOGO IN CANTIERE EDILE O FORESTALE, SU CORPI IDRICI E PER TUTELA DEL TERRITORIO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2013 - 03/2013
Titolo iniziativa	NUOVO PROCESSO DI ADOZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	04/2011 - 04/2011
Titolo iniziativa	NUOVA PROCEDURA ITER ATTI LEGGE 241
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	10/2010 - 10/2010
Titolo iniziativa	IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	07/2009 - 07/2009
Titolo iniziativa	TECNICHE DI NEGOZIAZIONE
Area tematica	COMPETENZE TRASVERSALI
Durata corso (ore)	16

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico	REGIONE TOSCANA
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	15-05-2009
Data fine	15-05-2009
	DOCENZA AL CORSO DI FORMAZIONE ARSIA "LA FILIERA CORTA: LO STATO

Note DELL'ARTE, LE DIFFICOLTA' E LE PROSPETTIVE"

Soggetto conferente incarico REGIONE TOSCANA

Descrizione incarico Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)

Data inizio 01-02-2006

Data fine 28-02-2006

Note DOCENZA AL CORSO DI FORMAZIONE "L'INTRODUZIONE DEI PRODOTTI BIOLOGICI NELLE MENSE PUBBLICHE E EDUCAZIONE ALIMENTARE" PRESSO VILLA CHIGI A CASTELNUOVO BERARDENGA

Soggetto conferente incarico REGIONE TOSCANA

Descrizione incarico Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)

Data inizio 01-12-2005

Data fine 31-12-2005

Note DOCENZA PRESSO CENTRO EDUCAZIONE DEL GUSTO DI PRATO LEZIONE "L'INTRODUZIONE DEI PRODOTTI BIOLOGICI NELLE MENSE PUBBLICHE E EDUCAZIONE ALIMENTARE"

PUBBLICAZIONI

Titolo pubblicazione Diario Slow Food 2008

Data 31-12-2007

COMPETENZE ORGANIZZATIVE CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Lavoro di gruppo