

**DATI GENERALI**Cognome e nome **VIVOLI SILVIA**

Data di nascita 22/04/1968

E-mail silvia.vivoli@regione.toscana.it

Matricola 0014189

Anzianità aziendale (anno) 21

Direzione generale di appartenenza DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE

Area di coordinamento di appartenenza SISTEMA SANITARIO REGIONALE

Settore di appartenenza PREVENZIONE E SICUREZZA IN AMBIENTI DI VITA E DI LAVORO, ALIMENTI E VETERINARIA

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 12

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI: FLUSSI INFORMATIVI, FINANZIARI E CONTRIBUTI

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 03/2013 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PREVENZIONE E SICUREZZA IN AMBIENTI DI VITA E DI LAVORO, ALIMENTI E VETERINARIA

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO	INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI: FLUSSI INFORMATIVI, FINANZIARI E CONTRIBUTI
Date (da - a)	10/2010 - 03/2013
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PREVENZIONE, IGIENE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI: FLUSSI INFORMATIVI, FINANZIARI E CONTRIBUTI
Date (da - a)	07/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	RICERCA, SVILUPPO E TUTELA NEL LAVORO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI: FLUSSI INFORMATIVI, FINANZIARI E CONTRIBUTI
Date (da - a)	12/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	RICERCA, SVILUPPO E TUTELA NEL LAVORO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI: FLUSSI INFORMATIVI, FINANZIARI E CONTRIBUTI
Date (da - a)	08/2009 - 11/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	RICERCA, SVILUPPO E TUTELA NEL LAVORO
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SISTEMA INFORMATIVO SU INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI
Date (da - a)	05/2009 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	RICERCA, SVILUPPO E TUTELA NEL LAVORO
Ruolo	SOCIO-SANITARIO E PREVENZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SISTEMA INFORMATIVO SU INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI
Date (da - a)	05/2008 - 04/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	

SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO

Ruolo SOCIO-SANITARIO E PREVENZIONE

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SISTEMA INFORMATIVO SU INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI

Date (da - a) 02/2008 - 04/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO

Ruolo SOCIO-SANITARIO E PREVENZIONE

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SUPPORTO PER LA GESTIONE CONTABILE ED AMMINISTRATIVA DELLE
RISORSE PER I PIANI DI PREVENZIONE E DEI FLUSSI INFORMATIVI

Date (da - a) 08/2007 - 01/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento SICUREZZA E SALUTE SUI LUOGHI DI LAVORO

Ruolo SOCIO-SANITARIO E PREVENZIONE

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SUPPORTO PER LA GESTIONE CONTABILE ED AMMINISTRATIVA DELLE
RISORSE PER I PIANI DI PREVENZIONE E DEI FLUSSI INFORMATIVI

Date (da - a) 04/2007 - 08/2007

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento FINANZA

Ruolo SOCIO-SANITARIO E PREVENZIONE

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SUPPORTO PER LA GESTIONE CONTABILE ED AMMINISTRATIVA DELLE
RISORSE PER I PIANI DI PREVENZIONE E DEI FLUSSI INFORMATIVI

Date (da - a) 09/2006 - 04/2007

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PREVENZIONE E SICUREZZA

Ruolo SOCIO-SANITARIO E PREVENZIONE

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SUPPORTO PER LA GESTIONE CONTABILE ED AMMINISTRATIVA DELLE
RISORSE PER I PIANI DI PREVENZIONE E DEI FLUSSI INFORMATIVI

Date (da - a) 03/2005 - 08/2006

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento RETI E SERVIZI DI PROTEZIONE SOCIALE

Ruolo SOCIO-SANITARIO E PREVENZIONE

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)	01/2004 - 02/2005
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INTEGRAZIONE DELLE POLITICHE E DELLE RETI SOCIALI
Ruolo	SOCIO-SANITARIO E PREVENZIONE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a)	01/1994 - 10/1994
Nome datore di lavoro	Opificio Galvanico S.r.l.
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	ATTIVITA CONTABILE C1FH01
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	02/1991 - 12/1993
Nome datore di lavoro	Finserimm S.r.l.
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	ATTIVITA CONTABILE C1FH01
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	11/1989 - 10/1990
Nome datore di lavoro	Studio Commerciale Rag. Andrea Spignoli
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	ATTIVITA CONTABILE C1FH01
Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	05 / 2008
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	L. SPEC. SCIENZE SERV.SOCIALE
Data conseguimento	10 / 2004
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA DI I LIVELLO
Titolo di studio	SERVIZIO SOCIALE LAUREA
Data conseguimento	08 / 1988
Nome istituto	
Tipologia di studio	

DIPLOMA DI MATURITA

Titolo di studio

RAGIONIERE

DIPLOM

Data conseguimento

00 / 1988

Nome istituto

Tipologia di studio

Licenza di abilitazione

Titolo di studio

Licenza di abilitazione all'arte ausiliaria di ottico

Lingua

INGLESE

Livello generale

SCOLASTICO

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

Frequenza di utilizzo

BASSA

Lingua

TEDESCO

Livello generale

SCOLASTICO

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

Frequenza di utilizzo

BASSA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza

Accesso banche dati

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

MEDIA

Competenza

Office

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

MEDIA

Competenza

Internet

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

MEDIA

Competenza

Applicazioni Gestionali

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

**CORSI SVOLTI IN REGIONE
(i corsi in elenco si riferiscono
agli ultimi cinque anni)**

MEDIA

Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 - GIURIDICO-NORMATIVO
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	IL NUOVO ISEE
Area tematica	COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	1
Date (da - a)	09/2014 - 09/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	12/2013 - 12/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	07/2013 - 07/2013
Titolo iniziativa	LA SEMPLIFICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (D.P.R.N.445/2000;D.LGS.N.82/2005;L.N.183/2011)
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	10
Date (da - a)	10/2012 - 10/2012
Titolo iniziativa	SOFTWARE LIBERO E OPEN SOURCE
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	04/2012 - 04/2012
Titolo iniziativa	SUPPORTO ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE DIGITALE
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2012 - 03/2012
Titolo iniziativa	SIBEC - NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO E CONTABILITA' - CONSULTAZIONE DATI
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2

Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	06/2011 - 06/2011
Titolo iniziativa	BILANCIO DI PREVISIONE - NUOVA PROCEDURA WEB PER IMMISSIONE RICHIESTE
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	03/2011 - 03/2011
Titolo iniziativa	NUOVA PROCEDURA ITER ATTI LEGGE 241
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	03/2011 - 03/2011
Titolo iniziativa	IL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE, LA NORMATIVA REGIONALE E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	26
Date (da - a)	09/2010 - 09/2010
Titolo iniziativa	PARLARE IN PUBBLICO
Area tematica	ORGANIZZATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	07/2010 - 07/2010
Titolo iniziativa	IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	05/2009 - 05/2009
Titolo iniziativa	LA PRIVACY IN AMBITO SANITARIO
Area tematica	GIURIDICA
Durata corso (ore)	8

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Lavoro di gruppo