



Arezzo, li _____

Spett.

Oggetto: Lettera di nomina a Responsabile in Outsourcing del trattamento dei dati

La presente per comunicarVi che la Scrivente Società, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali dei propri Clienti, Fornitori, Rivenditori e Dipendenti, in ottemperanza agli obblighi previsti dal D.lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito, Codice Privacy), intende nominarVi "Responsabile in Outsourcing" del trattamento dei dati personali ai fini dell'esecuzione delle attività indicate nelle "Condizioni Generali di Contratto per lo svolgimento di attività inerenti il rilascio di servizi di certificazione digitale" in essere con la Nostra Società e consistenti nello svolgimento delle attività di Registrazione degli Utenti che richiedono il rilascio di Certificati Digitali.

Con la presente, la Scrivente Società Vi autorizza esclusivamente al trattamento dei dati personali, di seguito indicati, nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività a Voi assegnate.

TIPOLOGIA DI DATI	DURATA DEL TRATTAMENTO
<u>Dati personali dei Clienti</u> , ivi compresi i dati comunicati dall'interessato al momento dell'inoltro della richiesta di Certificato o successivamente ad essa, e ogni altro dato attribuito al Cliente medesimo nel corso della gestione del rapporto contrattuale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: indirizzo e-mail, Login e Password).	Fino alla data di scadenza del contratto in essere con il singolo Cliente, salva il caso di un'eventuale disdetta anticipata da parte del Cliente o di Aruba Pec S.p.A., la quale Vi sarà tempestivamente comunicata da quest'ultima.
<u>Dati personali dei Dipendenti</u> , ivi compresi i dati comunicati dall'interessato al momento della assunzione o successivamente ad essa, e ogni altro dato attribuito al Dipendente nel corso della gestione del rapporto contrattuale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: indirizzo e-mail, Login e Password).	Fino alla scadenza del contratto di lavoro o di collaborazione, salva la possibilità di un'eventuale disdetta anticipata da parte del Dipendente o di Aruba Pec S.p.A., la quale Vi sarà tempestivamente comunicata da quest'ultima.
<u>Dati relativi alla Contabilità</u>	Fino alla scadenza del contratto/rapporto cui essi si riferiscono, salva la possibilità di un'eventuale disdetta anticipata, la quale Vi sarà tempestivamente comunicata da quest'ultima.

A tale proposito, riteniamo opportuno fornirVi alcune informazioni relativamente ai dati personali ed alle modalità di trattamento prescritte dal Codice Privacy e dal Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza - Allegato B (di seguito, Disciplinare Tecnico).

In particolare, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 11 del Codice Privacy, si precisa che i dati personali devono essere:

- trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi, e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti e successivamente trattati.



Nel caso in cui la Vostra Società si avvalga della collaborazione di Incaricati per lo svolgimento delle attività sopra descritte, Vi invitiamo a renderli edotti delle modalità convenute e di quelle prescritte dal Codice Privacy, ferma restando la Vostra diretta responsabilità in ordine al trattamento dei dati oggetto del presente incarico.

Si precisa, altresì, che:

- i dati a Voi affidati non potranno essere comunicati a Soggetti Terzi, senza previa autorizzazione del Titolare del Trattamento;

- terminato il trattamento, tutte le informazioni che Vi sono state comunicate e tutte le copie dei dati presenti in qualsiasi forma (cartacea, magnetica, ecc.) presso di Voi dovranno essere cancellate, distrutte oppure rese anonime.

Invitiamo, pertanto, la Vostra Società ad effettuare il trattamento dei predetti dati nel rispetto delle istruzioni impartite dalla Nostra Società e delle prescrizioni contenute nel Codice Privacy, con particolare riferimento a quanto previsto nel Disciplinare Tecnico in riferimento alle misure minime di sicurezza che la Vostra Società è tenuta ad adottare. La Scrivente potrà eseguire apposite verifiche circa la loro puntuale osservanza, anche mediante appositi controlli periodici da eseguirsi presso la Vostra struttura, e chiederVi di relazionare sulle misure di sicurezza adottate.

Nel caso in cui si verifichino situazioni anomale o di emergenza, la Vostra Società è tenuta ad avvisare immediatamente la Scrivente.

Si precisa, infine, che gli Interessati al trattamento hanno ricevuto idonea informativa in ordine all'incarico a Voi conferito ed hanno prestato il relativo consenso, secondo le modalità prescritte dal Codice Privacy.

Per qualsiasi Vostra esigenza o chiarimento in proposito, Vi invitiamo a rivolgervi al Responsabile Interno Privacy.

Il Titolare del Trattamento	Il Responsabile del Trattamento in Outsourcing (per accettazione)
	Luogo _____ Lì _____

