

Indice

L. Bennici, *Interoperabilità e semplificazione nel Sistema Informativo Sanitario*

M. Giovannetti, *e-procurement in Regione Toscana*

A. Barlacchi, *Direzione, organizzazione e sistema informativo*

I. Pescini, *Interoperabilità di protocollo: il Progetto InterPro*

R. Tommaso, *Semplificazione amministrativa per l'impresa: Rete regionale dei SUAP*

S. Cartei, *Il town meeting: uno strumento di democrazia partecipata*

A. Montemurro, *L'archivio ed il soggetto produttore: cedolino on line*

Interoperabilità e semplificazione nel Sistema Informativo Sanitario

Laura Bennici

2009

Firenze, 12 febbraio

IL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO

un "cassetto" di eventi della vita sanitaria del cittadino.

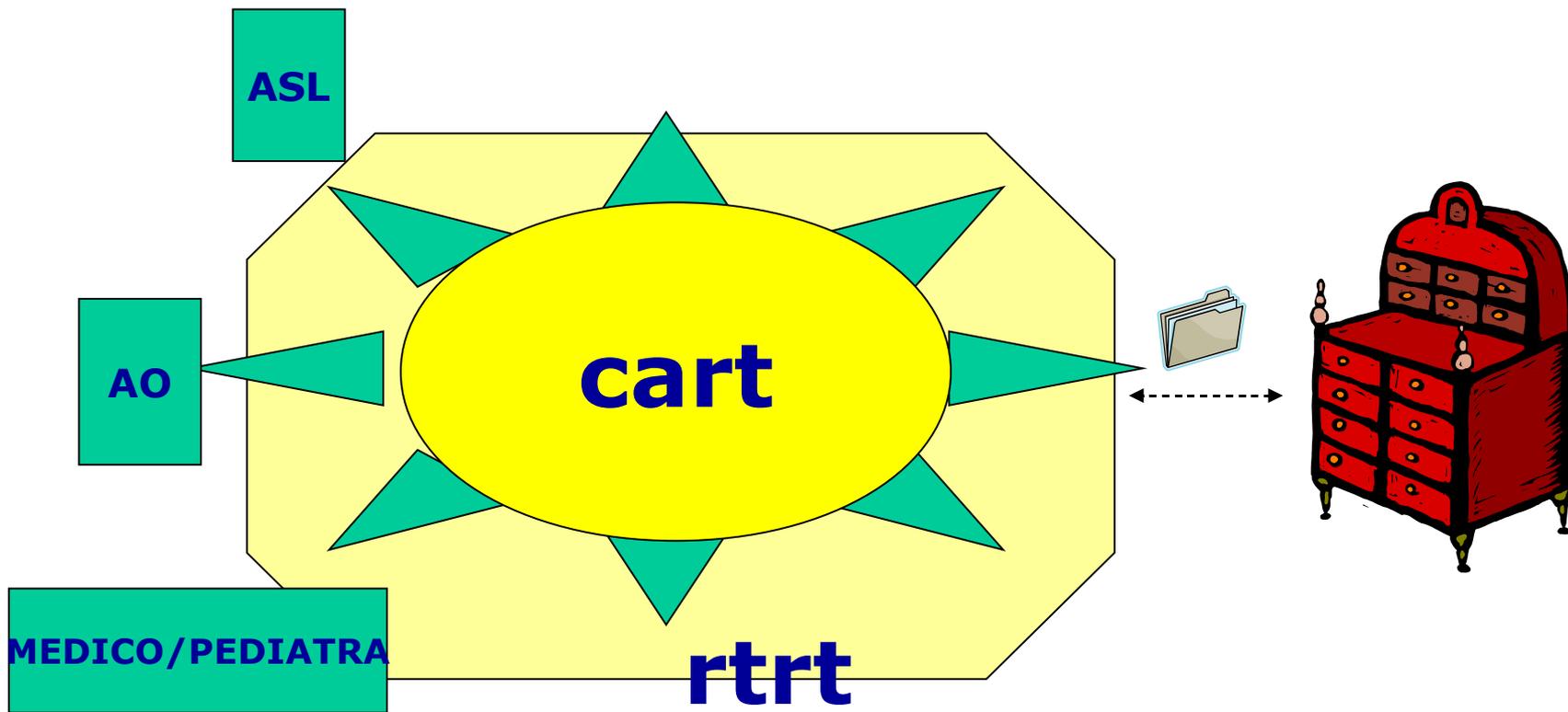
Il cittadino è titolare e ha la "chiave" per accedere,

Cittadino



IL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO

I medici e il Sistema Sanitario della Toscana alimentano il fascicolo, il sistema utilizza l'infrastruttura tecnologica di RT



www.e.toscana.it

IL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO

Il **Fascicolo Sanitario Elettronico** è un "cassetto" in cui viene reso disponibile ad ogni cittadino – e, in prospettiva, ad ogni operatore da questi esplicitamente autorizzato – l'insieme di dati e documenti in formato elettronico relativi al percorso del cittadino stesso attraverso le strutture ed i servizi del SSR. La **chiave di accesso** al FSE è la Carta Nazionale dei Servizi, che entro il 2009 sarà distribuita a tutti i cittadini della Regione Toscana.

Il Sistema Sanitario della Regione Toscana alimenta il FSE con il consumo dei farmaci, gli eventi di ricovero, gli eventi di accesso al Pronto Soccorso, i referti di laboratorio....; i medici di famiglia, a partire dalle proprie cartelle cliniche, integrano il FSE con informazioni relative ai singoli assistiti, definite "Sommaro del Paziente" (Patient Summary) che costituiscono il contributo del medico al FSE.

IL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO

Il sistema utilizza l'infrastruttura di Cooperazione Applicativa della Regione Toscana: per rendere possibile la costituzione del FSE si attua un processo di integrazione e di normalizzazione delle informazioni sanitarie provenienti dai diversi sistemi che le generano e che contribuiscono ad alimentare la storia sanitaria di ciascun assistito.

Un obiettivo del FSE in Regione Toscana è la integrazione dei dati di carattere socio-sanitario, con l'obiettivo di ricondurre alla centralità del cittadino e nella sua disponibilità il complesso delle informazioni relative alla sua salute.

SIRIUS - Semplificazione del ciclo dell'ordine in sanità

La dematerializzazione delle attività di gestione del ciclo dell'ordine fornitore: ordine, bolla, fattura, pagamento in relazione all'acquisto di farmaci e presidi,

come prodotti scambiati e conservati esclusivamente in formato elettronico.

Si realizza la condivisione ed acquisizione automatica sui relativi applicativi dei soggetti interessati: sono necessarie attività di controllo e non più di gestione operativa di dati ed informazioni.

SIRIUS - Semplificazione del ciclo dell'ordine in sanità

Clients: Gli Estav, le Centrali di acquisto per gli Ospedali e le Ausl della Regione Toscana,

Fornitori: Consorzio Dafne (e le singole aziende che ne fanno parte)

Infrastruttura: Regione Toscana mette a disposizione il modello organizzativo e l'infrastruttura di Cooperazione Applicativa.

SIRIUS - Semplificazione del ciclo dell'ordine in sanità

Sirius nasce dal bisogno degli addetti degli uffici ordini degli Estav e della case Farmaceutiche di semplificazione del ciclo dell'ordine fornitore in ambito sanitario ed in particolare in quello che riguarda la gestione dei farmaci e dei presidi.

La creazione di Centrali di acquisto, gli Estav, come services di tutti gli Ospedali e le Aziende Sanitarie della Regione Toscana ha generato l'esigenza di semplificare in maniera importante il ciclo dell'ordine fornitore al fine di:

ridurre le attività manuali e quindi a non valore aggiunto,
ridurre gli errori generati da un processo di 'ripetizione' di gestione delle stesse informazioni

rendere più efficace ed efficiente l'intero processo.

L'applicazione di Sirius in ambito farmaceutico non preclude ovviamente la possibilità di estenderne l'utilizzazione a tutti i tipi di acquisto di beni e-o servizi.

CEMOL – Certificati medici on line

Contesto: Certificati di indennità malattia di competenza INPS

Attori: medico certificatore, INPS

Infrastruttura: Cooperazione Applicativa fra Regione Toscana e INPS

CEMOL – Certificati medici on line

Al verificarsi dell'evento malattia, il medico prepara un certificato con diagnosi che invia telematicamente all'INPS, utilizzando l'infrastruttura di Cooperazione applicativa mediante colloquio fra la Porta di Dominio di Regione Toscana e la Porta di Dominio dell'INPS.

Ottiene in risposta un protocollo INPS di avvenuta ricezione. Con questo protocollo, il medico stampa al paziente una copia del certificato con diagnosi come "Copia per il Lavoratore" e una copia dell'attestato "Per il Datore di Lavoro" che provvederà a firmare e timbrare.

Il lavoratore avrà cura di far recapitare tale attestato al suo datore di lavoro e di conservare la copia con diagnosi (certificato) per gli usi consentiti dalla normativa vigente (es. visita di controllo).

ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E INFRASTRUTTURA

Nei diversi progetti si realizza l'interoperabilità fra applicazioni utilizzate dai diversi Enti, utilizzando l'infrastruttura di **cooperazione applicativa** della Regione Toscana.

La condivisione dei contenuti e degli scenari di implementazione viene esplicitata nella scrittura delle **RFC** relative ai diversi ambiti di competenza, con la costituzione di gruppi di lavoro a cui partecipano esperti del dominio, referenti dei S.I. degli Enti, fornitori dei sw.

Sono coinvolte in ogni progetto le persone di Regione Toscana competenti per i diversi aspetti:

dominio applicativo, sistemi informativi, cart, tecnologie, sicurezza, privacy

e-procurement in Regione Toscana

Marco Giovannetti

Regione Toscana

D.G. Organizzazione e Sistema Informativo

Cosa è l'e-procurement

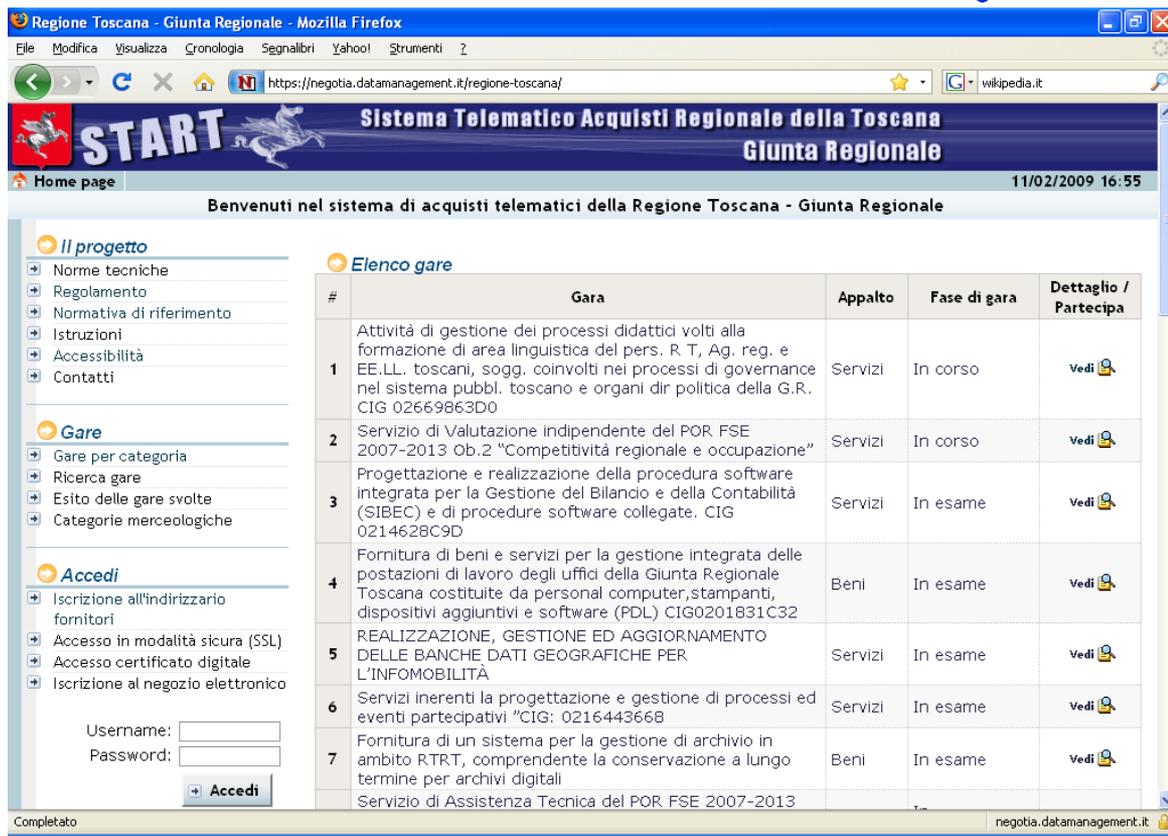
- L'e-procurement o "approvvigionamento elettronico", indica quell'insieme di tecnologie, procedure, operazioni e modalità organizzative, che consentono **l'acquisizione di beni e servizi on line** tra aziende e istituzioni pubbliche (B2G), grazie alle possibilità offerte dallo sviluppo di **internet** (Wikipedia)

Le premesse all'attività regionale

- Programma Regionale di Sviluppo 2006-2010: Prevede un intervento per la diffusione nella PA dei servizi di e-procurement e lo sviluppo di mercati locali competitivi
- Legge Regionale n. 38/2007 (Norme in materia di contratti pubblici):
Obbliga gli enti regionali all'uso del Sistema Telematico scelto dalla Regione Toscana

Il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)

www.e.toscana.it



The screenshot shows the 'Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana' (START) web application. The browser window title is 'Regione Toscana - Giunta Regionale - Mozilla Firefox'. The address bar shows the URL 'https://negotia.datamanagement.it/regione-toscana/'. The page header includes the START logo and the text 'Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana Giunta Regionale'. Below the header, there is a navigation menu with 'Home page' and a timestamp '11/02/2009 16:55'. The main content area is titled 'Benvenuti nel sistema di acquisti telematici della Regione Toscana - Giunta Regionale' and is divided into three sections: 'Il progetto', 'Gare', and 'Accedi'. The 'Elenco gare' section contains a table with 7 rows of auction information.

#	Gara	Appalto	Fase di gara	Dettaglio / Partecipa
1	Attività di gestione dei processi didattici volti alla formazione di area linguistica del pers. R T, Ag. reg. e EE.LL. toscani, sogg. coinvolti nei processi di governance nel sistema pubbl. toscano e organi dir politica della G.R. CIG 02669863D0	Servizi	In corso	Vedi
2	Servizio di Valutazione indipendente del POR FSE 2007-2013 Ob.2 "Competitività regionale e occupazione"	Servizi	In corso	Vedi
3	Progettazione e realizzazione della procedura software integrata per la Gestione del Bilancio e della Contabilità (SIBEC) e di procedure software collegate. CIG 0214628C9D	Servizi	In esame	Vedi
4	Fornitura di beni e servizi per la gestione integrata delle postazioni di lavoro degli uffici della Giunta Regionale Toscana costituite da personal computer, stampanti, dispositivi aggiuntivi e software (PDL) CIG0201831C32	Beni	In esame	Vedi
5	REALIZZAZIONE, GESTIONE ED AGGIORNAMENTO DELLE BANCHE DATI GEOGRAFICHE PER L'INFOMOBILITÀ	Servizi	In esame	Vedi
6	Servizi inerenti la progettazione e gestione di processi ed eventi partecipativi "CIG: 0216443668	Servizi	In esame	Vedi
7	Fornitura di un sistema per la gestione di archivio in ambito RTRT, comprendente la conservazione a lungo termine per archivi digitali	Beni	In esame	Vedi

At the bottom of the page, there is a 'Completo' status indicator and a 'negotia.datamanagement.it' domain name.

L'utilizzo di START in Regione Toscana

Attivazione del sistema nel dicembre 2006

Prima gara: asta telematica con rilanci di 400 milioni di euro per acquisto di un mutuo

Sono state realizzate in tutto 45 gare

Gli importi complessivi a base di gara ammontano a 42.115.996 euro

Progressivo utilizzo da parte di tutte le Direzioni Generali

Vantaggi nell'utilizzo di START

- Riduzione dei costi
- Semplificazione delle attività amministrative
- Maggiore partecipazione delle imprese
- Trasparenza ed uniformità delle procedure
- Strumento di crescita delle imprese

La diffusione presso gli enti toscani

- Gli enti regionali devono utilizzare il sistema START
- Molti enti del territorio toscano (Comuni, Province e Comunità montane) stanno iniziando ad utilizzare il sistema START
- Regione Toscana promuove la diffusione fornendo consulenza, assistenza tecnica e finanziamenti per l'avvio

I riferimenti web

<http://www.e.toscana.it/start>

http://www.e.toscana.it/e-toscana/it/e_procurement.wp

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO

Antonella Barlacchi

DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO

Aree di presidio

Programmazione, gestione e sviluppo della funzione Organizzazione e Risorse umane

Programmazione, gestione e sviluppo della funzione Sistema informativo

Sviluppo di politiche di innovazione dei processi amministrativi, organizzativi e tecnologici sul territorio .

Nel corso del 2008 si è ridotta la funzione di programmazione, gestione e sviluppo di presidio della logistica e servizi interni, passata a Finanze e Bilancio, eccetto che per il servizio di telefonia, di trasporto istituzionale, officina e spedizione/ricezione posta.

Dal 2007 la Direzione si è arricchita della funzione di Tecnostruttura degli Appalti e successivamente dei Contratti.

Presidio interno dei processi della Direzione generale (supporto al direttore generale, bilancio, contratti, gestione del personale, consegnatari)

LE RISORSE DI CIASCUNA FUNZIONE NEL 2008 (STRUTTURE, PERSONALE, FINANZIARIE)

Funzione Organizzazione e risorse umane

- * 4 strutture e le relazioni sindacali
- * persone n.100
- * risorse finanziarie utilizzate: € 150.720.000

Presidio dei servizi interni (officina, autisti, posta, telefonia)

- * Parte di 2 strutture
- * Persone n.63
- * Risorse finanziarie utilizzate:€ 4.106.000

Funzione Sistema informativo e di politiche sul territorio

- * Area di coordinamento, 6 strutture interne, 2 strutture esterne all' Area di coordinamento,
- * Persone n.167
- * Risorse finanziarie utilizzate per il sistema informativo: € 15.000.000
- * Risorse finanziarie utilizzate per le politiche sul territorio: € 18.000.000

Funzione Tecnostruttura Appalti e contratti

- * 2 strutture
- * persone n.28
- * Risorse finanziarie utilizzate: € 14.000

Funzioni di presidio interno, a diretto riferimento al direttore

- * Persone n.22

FUNZIONE ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Patto per l'occupazione e per le politiche del personale nel periodo di legislatura 2007-2010

Piano triennale di assunzioni

- * dall'esterno
 - * stabilizzazione del personale con 3 anni di anzianità nel corso del 2008
 - * sottoscrizione del nuovo Contratto decentrato integrativo orientato al riconoscimento impegno individuale e merito professionale
 - * nuovi profili professionali, volti alla creazione della gestione dello sviluppo risorse umane
- approvazione a fine anno del nuovo T.U. in materia di organizzazione e personale (L.R.1/2009);
 - predisposizione di un Protocollo d'intesa sui rapporti tra Consiglio e Giunta, a seguito della legge sull'autonomia consiliare;
 - attività di informazione e documentazione (personale e pari opportunità, tecnologie, assenze, sistemi informativi) ai fini della rendicontazione;
 - sviluppo delle azioni di pari opportunità

Attività di tipo innovativo:

- Analisi di clima organizzativo
- Impianto della nuova procedura di gestione del personale
- Dematerializzazione (sul versante del trattamento economico e missioni, della formazione)
- Impegno nei confronti dell'ambiente esterno e in particolare delle Agenzie ed enti strumentali della Regione (informazione- sito web), formazione integrata
- Attuazione del D.Lgs.112/2008 (gestione delle assenze, regole sul pensionamento)
- Partecipazione ai tavoli nazionale per la messa a punto dei contratti, Conferenza delle Regioni, confronto con il Governo nazionale

FUNZIONE LOGISTICA E PRESIDIO DEI SERVIZI INTERNI

- Inaugurazione e messa in opera di Palazzo Sacratì Strozzi
- Lavori di palazzo Cerretani con il trasloco Presidenza e ritorno del Consiglio in Palazzo Cerretani
- Centralino: rinnovo forniture; diffusione VoIP

SISTEMA INFORMATIVO della Regione Toscana

- Adozione progressiva di software Open Office: installato sul 90% dei pc in uso. Tutti i nuovi pc hanno montato Open Office
- Approvazione della programmazione triennale e annuale del Processo trasversale strategico dei sistemi informativi, per pianificazione condivisa strutture di linee e strutture di staff
- Acquisizione di importanti forniture per lo sviluppo di sistemi informativi interni alla Regione:
 - * Sistema dei tributi
 - * Sistema informativo del lavoro
 - * Sistema informativo del Fondo sociale europeo
 - * Sistema informativo Osservatorio Appalti
 - * Realizzazione faunistico venatorio
 - * Programmazione edilizia residenziale
- Sviluppo del Sistema sanitario, di grande complessità e in fase di evoluzione: progetto specifico della carta sanitaria
- Evoluzione delle infrastrutture :
 - * rinnovo contratto TIX
 - * videoconferenza
 - * antispam e antivirus
 - * agenda elettronica
 - * adeguamento tecnologico costante delle nuove sedi
 - * sala macchine

- Costante evoluzione e sviluppo delle banche dati disponibili per uso interno/esterno
- Processi di semplificazione del funzionamento interno (protocollazione e spedizione dei documenti)
- Diffusione delle modalità elettroniche di acquisto sia mediante le aste on-line che ricorrendo alle convenzioni con la Consip (risparmio di tempi e di costi): esempi di convenzioni Consip le videoconferenze e il nuovo contratto di telefonia mobile VOIP
- Sviluppo e condivisione di sistemi informativi sui quali si basa l'assunzione delle decisioni (datawarehouse, datamart e cruscotti direzionali)
- Progettazione, affidamento e redazione di report conoscitivi sulle indagini statistiche (sicurezza stradale, società dell'informazione, spesa sociale, imprese, censimento agricoltura)
- Messa in rete delle strutture bibliotecarie della Regione e Agenzie regionali
- Progetto di un servizio di registrazione, valorizzazione e deposito delle pubblicazioni regionali
- Sistema Privacy: continua evoluzione, contatti costanti con l'Autorità garante

POLITICHE SUL TERRITORIO

- Processi di innovazione e semplificazione sul territorio (Pubblica Amministrazione, imprese, cittadinanza)
- Definizione e diffusione di competenze professionali omogenee sul territorio
- Diffusione della cultura della legalità sul territorio
- Sviluppo e diffusione della Società dell'informazione e della conoscenza:
- Programmi locali della Società dell'informazione e della conoscenza: finanziamento e supporto alla realizzazione;
- Sottoscrizione delle nuove Convenzioni con gli Enti territoriali per l'adesione alla RTRT.
 - * Interventi a sostegno dell'inclusione digitale, della partecipazione, dell'e-democracy
 - * realizzazione di piattaforme e di town-meeting come occasione di partecipazione;
 - * ma anche diffusione di una cultura per l'utilizzo consapevole dei dati statistici (concorsi annuale nelle scuole per le competenze chiave di cittadinanza) e utilizzazione del patrimonio informativo della P.A. toscana.

AREE SVANTAGGIATE

- Diffusione dei Punti di Accesso assistito ai servizi, soprattutto nei piccoli comuni, nelle aree montane e rurali, anche attraverso il lancio di forum tematici;
- Acquisto di materiale necessario ai Paas e loro accreditamento;
- Distribuzione delle banche dati del Sole 24 ore alla rete Co.Bi.Re e alla rete delle biblioteche pubbliche e ai PAAS;
- Costituzione di telecentri nelle Comunità montane per il telelavoro;
- soprattutto interventi per la diffusione della Banda Larga su tutto il territorio regionale (con i fondi del POR Competitività regionale e occupazione);

INFRASTRUTTURE

- Sviluppo del Sistema Pubblico di Connettività
- Nuova RTRT
- Infrastruttura per i pagamenti online
- Sperimentazione conclusiva di ARPA, infrastruttura per l'accesso sicuro e certificato alle applicazioni
- Evoluzione e sviluppo della rete degli URP toscani

SEMPLIFICAZIONE

Infrastrutture di servizio

- Sistema di comunicazione telematica tra Enti e definizione di regole e standard gestione documentale: interoperabilità dei protocolli (attualmente circa 40 enti)
- Realizzazione di una infrastruttura per i pagamenti on-line, che è stata aggiudicata a fine anno

Servizi per la scuola

- Protocollo d'intesa con il Governo per la piattaforma Scuola sicura
- Progetto Trool, spazio di rete sicuro e certificato e di un sistema per la navigazione sicura

Servizi per la sanità

- Certificati medici on line

Servizi per le imprese

- SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive):
 - * 40 enti che utilizzano la rete dei SUAP
 - * Attivazione di un servizio di Esperto di esperto risponde e news
 - * E' in fase di costruzione la Banca dati regionale dei procedimenti, che contiene 350 schede di attività.
 - * Interoperabilità con i Vigili del Fuoco

Cooperazione tra associazioni di categoria, ordini professionali e PA

- Riutilizzo soluzioni ai fini della semplificazione per associazioni di categoria e libere professioni nei loro rapporti con le PA
- Finanziamento di nuovi progetti di semplificazione

INTERVENTI PER LA GIUSTIZIA

- Tribunali : 2008 Protocollo d'Intesa tra RT, Ministero Giustizia e CniPA sul progetto d'integrazione tra rete toscana e infrastruttura Min.Giustizia per servizi telematici a Uffici giudiziari, enti pubblici, professioni, cittadini e imprese, seguito da una Convenzione tra gli stessi soggetti.
- Cancelleria telematica avviata in 4 tribunali, gli altri a seguire nel 2009.
- Avviata la sperimentazione con i giudici di pace.
- Si sta avviando il progetto PAAS- giustizia.

VERSANTE NORMATIVO

Leggi in fase di approvazione:

- * Sistemi informativi
- * Semplificazione e Suap

CULTURA DELLA LEGALITÀ

- Festa della legalità
- Tour appalti: in collaborazione con ANCI Toscana, un ciclo di giornate di studio, in materia di appalti pubblici, sicurezza e regolarità del lavoro, destinata ad amministratori, funzionari pubblici, associazioni di categoria, collegi professionali, organismi incaricati di attività di vigilanza.
- Pdl sugli strumenti di prevenzione dell'usura e uso consapevole dei mezzi di pagamento e credito.

TECNOSTRUTTURA CONTRATTI- APPALTI

Nel corso del 2008:

- Adozione dei regolamenti della L.R. 38/2007
- Pareri resi dal Settore Contratti a enti regionali e altra stazioni appaltanti su lavori pubblici, forniture e servizi: più di 40
- Estensione del numero di Direzioni generali a cui viene applicata la Gara elettronica, anche per i lavori pubblici: 4.

PROTOCOLLO RT- MINISTERO PA E INNOVAZIONE

Obiettivi di:

a) riduzione dei tempi e dei costi per cittadini e imprese nel relazionamento con la pubblica amministrazione,

b) ristrutturazione dei processi con particolare riferimento a quelli che coinvolgono più enti di livello locale e nazionale facendo della interoperabilità dei sistemi e la circolarità dei dati elemento imprescindibile della nuova pubblica amministrazione,

c) garanzia dei diritti dei cittadini in termini di accesso ai saperi e alla conoscenza della rete, di partecipazione alle scelte della pubblica amministrazione tramite anche l'abbattimento di ogni forma di digital divide.

Prodotti e risultati

- Dispiegamento di una infrastruttura regionale per l'accesso sicuro e autenticato ai servizi comprensiva degli strumenti di identificazione quali la CNS-TS con funzioni di pagamento

- Dispiegamento di una infrastruttura regionale per la dematerializzazione con particolare riferimento: alle supply chain (gare-ordine-bolla), alle financial chain (fatturazione beni/servizi e pagamenti di tasse e tributi) , ai flussi documentali (interoperabilità delle funzioni di protocollo, archiviazione e gestione documentale, gestione e tracciamento delle pratiche ..), alla digitalizzazione di oggetti e loro fruizione in rete attraverso piattaforme in tecnologia 2D e 3D (beni culturali, Musei, marketing e promozione territoriale, ecc.)

- Dispiegamento di una infrastruttura di servizi per la scuola; regionalizzando il progetto nazionale messo a punto dal DIT ed integrandolo con servizi specifici realizzati dalla Regione Toscana.

- Dispiegamento della infrastruttura di servizi a supporto degli sportelli unici al fine della tracciabilità delle pratiche, della omogeneità e semplificazione dei procedimenti e degli endo procedimenti, della offerta di punti qualificati di consulenza e supporto agli operatori (rete degli esperti) e della completa digitalizzazione nella gestione delle dei flussi documentali e dell'accesso a banche dati regionali o nazionali
- Potenziamento e qualificazione dell'intervento di banda larga che in Toscana vedrà praticamente azzerato il digital divide di primo livello dovuto alla assenza di connettività entro il 2010, che partendo da una situazione in cui tutti gli enti locali sono connessi sulla rete regionale vedrà il potenziamento di tali connessioni nei prossimi due anni con l'obiettivo di attivare connessioni da 10/ 100 Mb in tutti i Comuni con popolazione uguale o superiore a 30.000 abitanti;
- Dispiegamento di una infrastruttura di servizi per la gestione di dati personali sensibili con modalità idonee a garantire al cittadino la piena titolarità nella determinazione delle politiche di accesso a tali dati che sarà prioritariamente impiegata nel contesto sanitario
- Qualificazione della rete regionale dei Punti di Accesso Assistito ai Servizi della Pubblica amministrazione in rete (PAAS), come Rete Amica all'interno del progetto promosso dal Ministero della Pubblica Amministrazione e dell'Innovazione.

Interoperabilità di protocollo

Il progetto InterPro

Ilaria Pescini

PO Archivi e sistema documentale

Conferenza DG OSI
12 febbraio 2009

Cosa è InterPro

E' un sistema di trasmissione e di trattamento, dal punto di visto giuridico-archivistico (protocollo), dei documenti

Dal punto di vista tecnologico è un insieme di componenti che realizzano l'interoperabilità del protocollo informatico: i dati di un sistema vengono trasmessi ad un altro sistema e trattati da questo in maniera automatica

I fruitori del sistema sono:

- Pubbliche amministrazioni toscane (comunità della Rete telematica)

- Pubblica amministrazione fuori dalla Rete telematica

- Imprese

- Cittadini/Associazioni

Le funzioni di InterPro

- Trasmissione di documenti digitali (firmati digitalmente)
- Trasmissione dei dati di protocollo (mittente, oggetto, numero di protocollo, data ...)
- Tracciamento del percorso (tra il mittente e il destinatario)
- Consegna al mittente della ricevuta di protocollazione avvenuta da parte del destinatario (con n. di protocollo)

I due ambiti di InterPro

- RT e le altre Amministrazioni inviano e ricevono tramite i loro sistemi di protocollo
- dalle stesse applicazioni le Amministrazioni trattano i documenti elettronici secondo la prassi archivistica (protocollano, assegnano, classificano)
- Cittadini e Imprese inviano e ricevono da un'amministrazione della Rete telematica, tramite un'interfaccia web
- l'applicazione di protocollo passa immediatamente al cittadino l'informazione relativa all'avvenuta registrazione

Vantaggi per la PA: semplificazione e risparmio (1)

- riduzione della filiera di trattamento documentale: minor numero di passaggi rispetto alla spedizione/ricezione e trattamento della carta
- Documenti cartacei
 - redazione documento/firma → protocollazione → imbustamento → affrancatura → spedizione tramite fornitore esterno
- Documenti digitali
 - redazione documento digitale/firma digitale → protocollazione/spedizione
- ~~elimina l'intervento di soggetti terzi~~

Vantaggi per la PA: semplificazione e risparmio (2)

- abbattimento dei tempi di trasmissione/ricezione (circa 5 giorni per la carta; contestuale alla protocollazione per il digitale)
- riduzione dei costi:
 - spese effettive di spedizione
 - costo del soggetto esterno fornitore del servizio di trasmissione
- tracciabilità completa del percorso e controllo e trasparenza sull'arrivo al destinatario
 - ricevuta di ritorno con protocollo del destinatario)

Vantaggi per i cittadini: semplificazione e risparmio (1)

Amministrazioni:

- nuovo modo di comunicare con i cittadini
- riduzione della filiera di trattamento documentale: minor numero di passaggi rispetto alla ricezione e trattamento della carta
 - Documenti cartacei:
 - ricezione → protocollazione → assegnazione/distribuzione interna
 - Documenti digitali:
 - ricezione/protocollazione/distribuzione (unica fase)

Vantaggi per i cittadini: semplificazione e risparmio (2)

- Vantaggi per i cittadini
- forte riduzione dei tempi di trasmissione
- controllo e trasparenza sull'arrivo all'Amministrazione: immediata verifica dell'avvenuta consegna del documento all'ufficio competente e restituzione contestuale del numero di apertura della pratica
- semplificazione della spedizione
- elimina l'intervento di soggetti terzi
- risparmio sulle spese postali

InterPro e il processo di dematerializzazione

- Primo step verso la costruzione di un sistema documentale dematerializzato:
 - automazione della filiera principale di accesso al sistema
- Protocollo = sistema di trattamento trasversale a tutte le strutture e a tutte le tipologie documentarie
- In prospettiva:
 - automazione nelle attività di assegnazione alla struttura responsabile e individuazione del procedimento amministrativo (classificazione documentale)

Perché il sistema diventi operativo

- Condivisione di Standard e policy (tavolo tematico RTRT “Protocollo informatico e gestione documentale”)
- Diverse competenze: giuridiche, amministrative, informatiche, archivistiche
 - Linee guida per l’applicazione operativa
 - Elaborazione di strumenti di diffusione e di formazione/informazione
 - Elaborazione condivisa di strumenti di gestione documentale

Il coinvolgimento delle strutture regionali

- Man mano verranno interessate tutte le DG (iniziando dai processi analizzati):
 - spedizioni al BURT
 - Varianti al Piano strutturale
 - Abusi edilizi
 - Patti per lo Sviluppo Locale
 - adesione alle gare START
- Decentramento del servizio alla fine del 2009
- Formazione/Informazione

Il gruppo di lavoro

- Walter Volpi
- PO Infrastrutture per l'interoperabilità e la cooperazione applicativa
- Davide Bruno
- Giacomo Vannini
- Andrea Batistini

Semplificazione amministrativa per l'impresa Rete regionale dei SUAP



Firenze, 12 febbraio 2009

Il contesto

**La semplificazione degli adempimenti necessari per
l'avvio dell'attività di impresa
è ritenuto**

**fattore cruciale nel quadro di una urgente esigenza di
sostegno alla competitività del sistema economico.**

Il contesto

Grafico 1 - I problemi delle imprese toscane



Il contesto

Infatti gli adempimenti regolatori pongono a carico dell'impresa costi che si identificano in :

- tempi di attesa della conclusione dei procedimenti (il tempo è denaro!)**
- costi connessi alla raccolta e fornitura delle informazioni alle diverse pubbliche amministrazioni coinvolte**

L'azione regionale il PRS

- **Pir 4.2 E-competitività del Programma Società dell'Informazione & della Conoscenza**
 - **Pir 4.4 “Efficienza, riorganizzazione, semplificazione”**
-
- **ridurre significativamente gli oneri che il sistema della pubblica amministrazione statale, regionale e locale pone, in Toscana, a carico delle imprese**

PIR 4.4

L'intervento normativo

L'articolo 38 del Decreto Legge n. 112/2008, in materia di Sportello Unico detta i principi che dovranno ispirare la riforma della procedura per l'insediamento di una azienda produttiva.

In particolare, si afferma il principio dello Sportello Unico quale "unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva".

PIR 4.4

L'intervento normativo

In attesa di tale riforma

la Regione ha ritenuto comunque opportuno agire :



Proposta di legge di semplificazione 2008

**Disposizioni volte a rafforzare l'istituto dello sportello
unico attraverso l'impiego delle tecnologie
dell'informazione e della comunicazione**

PIR 4.4

L'intervento normativo

Con la proposta di legge:

è istituita la Banca Dati Regionale Suap

- **la normativa applicabile**
- **gli adempimenti procedurali**
- **la modulistica da utilizzare per ciascun procedimento**

tenuto conto anche delle prescrizioni dei singoli regolamenti comunali.

PIR 4.2 L'intervento tecnologico e-competitività

**Rete regionale dei SUAP
piattaforma tecnologica**



interazione telematica tra amministrazioni e nei rapporti con i cittadini e le imprese.

Ruolo della Regione

svolge il suo ruolo nel sistema attraverso

la definizione di strategie di:

- **sviluppo delle infrastrutture e dell'innovazione**
- **cooperazione amministrativa tra gli enti distribuiti sul territorio**
- **cooperazione con la PA centrale.**

la realizzazione di servizi di integrazione per l'erogazione di servizi complessi

Rete SUAP - Piattaforma di servizi

- **esplicitare, standardizzare e conseguentemente ottimizzare i procedimenti amministrativi**
- **costruire il sistema di monitoraggio/misura dello scambio di dati e poi individuare i punti di intervento per migliorare efficienza ed efficacia**
- **abilitare la costruzione di sistemi multi-ente per l'interazioni tra amministrazioni**

Rete Regionale dei SUAP

✓ **Dizionario condiviso dei procedimenti**

✓ **Archivio dei procedimenti e della modulistica standard utilizzata dai SUAP toscani (500)**

□ **Archivio (aggiornato in tempo utile) e disponibilità di informazioni sintetiche sul tipo e sull'iter dei procedimenti dei SUAP toscani**

□ **Interfacce standard per l'accesso e lo scambio di dati tra SUAP, Enti Terzi ed utenti**

✓ **Piattaforma telematica per lo scambio di pareri / autorizzazioni tra amministrazioni.**

Servizi regionali disponibili

Supporto alle Comunità di Pratica:

Approfondimenti tematici

L'esperto risponde

Modulistica

Corsi e-learning per gli operatori Suap (30)

News

Si forma una community professionale di livello regionale che contribuisce agli obiettivi dell'intervento

Cooperazione con la PA centrale

Costruzione di servizi integrati telematici multi-ente erogati all'impresa dai SUAP per il rilascio dei certificati di prevenzione da parte dei Vigili del Fuoco

Nuovi strumenti della piattaforma

È in costruzione una piattaforma per le Conferenze di servizi on line, prevista peraltro anche dalla legge regionale di semplificazione

Rete Regionale dei SUAP



raffaella.tommaso@regione.toscana.it

CEDOLINO ON LINE

Aldo...

Intranet Regione Toscana - Microsoft Internet Explorer

Indirizzo: https://intranetgiunta.regione.toscana.it/intranet/index.php

home | indice | aggiungi ai miei preferiti | imposta come pagina iniziale | link | la redazione |

aree tematiche | i miei dati | servizi | strumenti di lavoro | organizzazione degli uffici | come fare per

sei in: **Intranet RT** > home

Aree tematiche

- attività contrattuale
- formazione
- mobbing
- mobilità interna
- pari opportunità
- pianificazione e valutazione
- previdenza
- privacy
- rapporto di lavoro
- relazioni sindacali
- sicurezza e logistica
- sistema delle professionalità
- telelavoro

I miei dati

- cambio password email
- cedolino
- CUD
- forum e aree riservate
- i miei moduli on line
- la mia formazione
- gestione dei miei preferiti
- giustificativi orario di lavoro
- modifica n.tel. e stanza
- pasti fruiti
- profilo e mansione
- scheda professionale
- timbrature

SEGNALAZIONI



Le nuove procedure di contabilità per il **funzionario delegato** del centro direzionale

[modulistica funzionario delegato](#)

Testo unico 2009: raccolta cronologica delle principali intese del personale delle categorie, dei verbali di concertazione e delle normative dei contratti collettivi decentrati integrativi



On line il testo coordinato del "**Codice degli appalti**" con gli aggiornamenti apportati dalla L. 201/2008



Servizi

- archivi e protocollo
- autofficina
- biblioteca
- carte dei servizi
- indirizzario
- lista breve
- mailing list
- mensa
- modulistica
- posta interna
- referenti
- rubrica telefonica
- sale riunioni
- supporto informatico

Strumenti di lavoro

- manuali operativi
- procedure organizzative
- procedure software

Organizzazione degli uffici

- dati sul personale
- indagini di clima
- organigramma
- sedi

[altre segnalazioni >>](#)



I miei preferiti

[Visualizza timbrature](#)

Come fare per...

https://intranetgiunta.regione.toscana.it/intranet/htm/strumenti_lavoro/procedure_organizz/bilancio/funzionario_delegato/index.

Start | QW... | BUS... | conf... | circ... | Men... | Peg... | Intr... | Intranet locale | 15.38

Consultazione Cedolino - Microsoft Internet Explorer

-Regione Toscana - 10/02/2009

10685 Stato Attivita 01 Assunzione 01/10/1988 Cessazione
Qualifica D01 CATEGORIA D INIZ. 1 Ruolo 04 Livello D1

Ricerca cedolini

Mese - Tipo: [dropdown] Anno: 2009 Ricerca Stampa

Voce - Da: Gennaio - Normale e tassazione separata A [input] [input]

Cedolini storico | Dati Inquadramento | Dati Riduzione | Dati Contabili e Fiscali | Dati Tredicesima

Competenze	Totale trattenute	Netto

Esci

AREAS

Operazione completata Intranet locale

Start | [Taskbar icons] | 15.40

Consultazione Cedolino - Microsoft Internet Explorer

Cronologia

Ricerca cedolini

Mese - Tipo: **Gennaio - Normale e tassazione separata** Anno: **2009** Ricerca Stampa

Voce - Da: [] A: []

Cedolino Storico | **Dati Inquadramento** | Dati Riduzione | Dati Contabili e Fiscali | Dati Sedicesima

Totale competenze: 2894,95 Totale trattenute: 1028,59 Netto: 1866,36

Voce	Pr	Mm	Aa	Descrizione	Quantità/Percentuale	Importo unitario/Imponibile	Importo	Aliquota Ente	Imponibile Ente	Importo Ente
1				STIPENDIO BASE	30,00	0,00	1699,89	0,00	0,00	0,00
5				PROGRESSIONE ECONOMICA	30,00	0,00	344,42	0,00	0,00	0,00
7				R.I.A.	30,00	0,00	1,78	0,00	0,00	0,00
25				RETR. POSIZIONE ORGANIZZATIVA	30,00	0,00	797,18	0,00	0,00	0,00
33				INDENNITA' DI COMPARTO	30,00	0,00	51,90	0,00	0,00	0,00
4999	R			ARROTONDAMENTO	0,00	0,00	-0,22	0,00	0,00	0,00
5001				C.P.D.E.L.	8,85	2895,00	256,21	23,80	0,00	689,01
5007				FONDO DI CREDITO-CPDEL	0,35	2895,00	10,13	0,00	0,00	0,00
5014				I.N.P.S. DS - INAIL	0,00	2895,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5014	R	01	08	I.N.P.S. DS - INAIL	0,00	-109,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5035				I.N.A.D.E.L.	2,50	1637,00	40,93	3,60	0,00	58,93
5102				ALTRE DETRAZIONI	31,00	0,00	64,71	0,00	0,00	0,00
5105				DETRAZIONE FIGLI A CARICO	0,00	0,00	47,14	0,00	0,00	0,00
5120	A	12	08	ADDIZIONALE REGIONALE IRPEF	0,00	0,00	30,57	0,00	0,00	0,00
5121	A	12	08	ADDIZIONALE COMUNALE	0,00	0,00	7,36	0,00	0,00	0,00
5122				I.R.A.P.	0,00	2895,00	0,00	8,50	0,00	246,08
5122	R	01	08	I.R.A.P.	0,00	-109,00	0,00	8,50	0,00	-9,27
5130				I.R.P.E.F.	38,00	2478,54	523,33	0,00	0,00	0,00
5505	C	11	08	TRATTENUTA SCIOPERO GG.	1,00	109,36	109,36	0,00	0,00	0,00
6000				SINDACATO CGIL	0,50	1701,67	8,51	0,00	0,00	0,00
9000				QUOTA C.R.A.L.	0,00	0,00	1,03	0,00	0,00	0,00
9001				ASSICURAZIONE C.R.A.L.	0,00	0,00	41,16	0,00	0,00	0,00

Operazione completata Intranet locale

15.41

TRENITALIA

Modulistica interna - Microsoft Internet Explorer

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Indietro Cercare Preferiti Multimedia

Indirizzo https://ius.regione.toscana.it/ius/ns-modulistica?MIval=doc_propri&tipo=itiner&rnd=0.7511631762683516 Vai Collegamenti >>

Utente collegato: ARAMINI LAURA

Documenti in itinere

Documento	Stato	Iter
MISSIONE - Verona - dal 11/11/2008 al 11/11/2008 - prova Biglietteria FS online	Approvata autorizzazione Stampa per richiesta anticipo	vedi revoca

Indietro

Operazione completata Intranet locale

Start Intra... QWS... Regio... Rubri... PRES... Modul... Pegas... Modu... 14:35

Trenitalia TCOM IT - Microsoft Internet Explorer

File Modifica Visualizza Preferiti Strumenti ?

Indietro → → × ↻ 🔍 Cerca 📁 Preferiti 🎵 Multimedia 🖨️ 📧

Indirizzo <https://b2b3.trenitalia.com/b2b/etauthB2B/Validate/PriceReservationSAP/travelinput> Vai Collegamenti >>

Orario-Acquisto biglietti

Da dove vuoi partire? <input type="text" value="Firenze"/>	Dove vuoi arrivare? <input type="text" value="Verona"/>
Quando vuoi partire? <input type="text" value="11"/> / <input type="text" value="11"/> / <input type="text" value="2008"/>	A che ora? <input type="text" value="15"/> : <input type="text" value="00"/>


Invia

Start | Intra... | QWS... | Regio... | Rubri... | PRES... | Modul... | Pegas... | Treni... | Internet | 14.39

