



## ANGELA DI CIOMMO

### 1. Dati Anagrafici

Data di nascita	04/07/1956
Anzianità in regione	2
Incarico attuale	RESPONSABILE DI SETTORE
Unità diretta	PATRIMONIO E LOGISTICA
Direzione/Agenzia	ORGANIZZAZIONE
e-mail istituzionale	

### 2. Titoli

Titolo	Descrizione	Anno
LAUREA	GIURISPRUDENZA	1983

### 3. Albi professionali (\*)

Albo professionale	Anno conseguimento
Abilitazione all'esercizio della professione forense	1989

### 4. Incarichi in Regione

Inizio incarico	Descrizione incarico	Unità diretta	Fine incarico
14/05/2012	RESPONSABILE DI SETTORE	PATRIMONIO E LOGISTICA	
01/09/2011	RESPONSABILE DI SETTORE	PATRIMONIO E LOGISTICA	13/05/2012

### 5. Altri Incarichi ex artt. 33 e 34 LR 01/2009 (\*)

Inizio incarico	Descrizione incarico	Soggetto conferente incarico	Fine incarico
-----------------	----------------------	------------------------------	---------------

### 6. Altre esperienze lavorative (\*)

Tipo	Ente/Azienda	Ruolo	Inizio	Fine
	Ministero per i beni e le attività culturali	Dirig. Amm.vo AA.GG.PABAAC Programmazione, Bilancio e Personale	2010	2011
Pubblico	Ministero per i beni e le attività culturali	Dirigente Amministrativo	2010	2010
	Ministero per i beni e le attività culturali	Dir. Amm. Econ. Fin. Coord. c/o la Dir. Reg.Beni Cult. e Paesaggistici della Toscana	2006	2010
	Ministero per i beni e le attività culturali	Funz. Amm. Econ. Finanz. Direttore c/o la Sopr. Reg. per i Beni Cult. e Paesagg. della Toscana	2002	2006
	Ministero per i beni e le attività culturali	Funz. Amm. Econ. Finanz. Direttore c/o la Sopr.beni Arch. Resp. Unità Org. Contratti	2000	2002
	Ministero per i beni e le attività culturali	Incarico Ministeriale di collaborazione c/o l' Opificio delle Pietre Dure	1995	1996
	Ministero per i beni e le attività culturali	Funz. Amm. Econ. Finanz. Direttore c/o la		



---

	<b>Biiblioteca Medicea Laurenziana di Firenze</b>	<b>1991</b>	<b>2000</b>
	<b>Resp. Uff. Amm.</b>		
<b>Ministero per i beni culturali e ambientali</b>	<b>Funz. Amm. Responsabile del personale c/o la Soprint. Arch. della Toscana</b>	<b>1989</b>	<b>1991</b>
<b>Poste e Telecomunicazioni Dir. Prov. di Firenze</b>	<b>Consigliere Amministrativo, Responsabile del III reparto Amministrazione Postale</b>	<b>1988</b>	<b>1989</b>
<b>Comune di Pontassieve</b>	<b>Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile Ufficio Contratti</b>	<b>1987</b>	<b>1988</b>
<b>Istituto Tecnico Commerciale e per Programmatori G.Galilei</b>	<b>Insegnante supplente materie Giuridiche ed Economiche</b>	<b>1987</b>	<b>1987</b>
<b>Istituto Tecnico Statale Commerciale A.Genovesi</b>	<b>Insegnante supplente materie Giuridiche ed Economiche</b>	<b>1987</b>	<b>1987</b>
<b>Studio Professionale Avvocato Alberto Predieri</b>	<b>Collaboratore</b>	<b>1984</b>	<b>1985</b>

## 7. Conoscenze linguistiche (\*)

---

Lingua	Livello	Frequenza utilizzo
<b>INGLESE</b>	<b>SCOLASTICO</b>	<b>BASSA</b>

## 8. Conoscenze delle tecnologie (\*)

---

Conoscenza	Livello	Frequenza utilizzo
<b>Office</b>	<b>ALTA</b>	<b>MEDIA</b>
<b>Internet</b>	<b>ALTA</b>	<b>MEDIA</b>
<b>Applicazioni Gestionali</b>	<b>ALTA</b>	<b>ALTA</b>
<b>Accesso banche dati</b>	<b>ALTA</b>	<b>ALTA</b>

(\*) Dati autodichiarati