

PROVA N. 3 – SEZIONE 1

1. Prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro: la candidata/il candidato illustri quali sono i principali soggetti coinvolti, soffermandosi in particolare su ruolo e funzioni dei dirigenti, dei preposti e del medico competente.

2. Il principio costituzionale del coordinamento informatico tra Stato, regioni e autonomie trova diretta applicazione nel Codice dell'Amministrazione Digitale. Illustri la candidata/il candidato come detto principio ispiri l'azione della P.A., con particolare riferimento agli appalti pubblici.

3. La Regione viene chiamata in causa in un procedimento per danni causati da un cantiere relativo ad un'opera pubblica di cui costituisce soggetto attuatore. Il giudizio si conclude con una sentenza passata in giudicato in cui la Regione risulta soccombente con addebito di spese legali e risarcimento.
Dato tale scenario, la candidata/il candidato illustri:
 - gli strumenti previsti dal D.lgs. 118/2011 per tutelare il bilancio dell'ente rispetto agli oneri derivanti dai contenziosi;
 - il quadro normativo di riferimento e gli atti da adottare per provvedere al pagamento delle spese.



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a smaller one in the center, and several others on the right, some appearing to be initials or marks.

DECISIONE RESPONSABILE

1. L'area amministrativa dell'ente pubblico di cui sei il responsabile sta affrontando una riorganizzazione a seguito di una fusione con un altro ufficio simile. In questa fase, hai bisogno di un responsabile del progetto di integrazione dei due reparti. Si propone per gestire l'incarico un dipendente altamente qualificato, ma alcuni dei suoi colleghi ti segnalano riserve negative sul suo operato derivanti dal suo precedente incarico. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.

a. Affido l'incarico alla persona che si è candidata senza curarti del suo passato, in quanto non voglio fare compiti affidamento sul parere di collaboratori che non conosco personalmente; pertanto ritengo più affidabile basarmi solo sul suo percorso professionale.

b. Organizzo un colloquio per richiedere al collaboratore in questione di fornirmi spiegazioni circa le referenze negative ricevute dai colleghi, pertanto valuto attentamente la sua risposta prima di prendere una decisione, riservandomi esclusivamente sulle parole da lui pronunciate.

c. Avvio un'indagine interna per raccogliere informazioni sulle referenze inerenti il candidato. Coinvolgo il personale che ha lavorato a stretto contatto con lui per ottenere una visione completa delle ragioni alla base delle critiche. La cosa, quindi, che siano loro a scegliere a quella che ritengono la miglior decisione per l'ente.

d. Effetto una verifica accurata in merito alle competenze realmente possedute e sulle referenze riguardanti il candidato individuando i punti di attenzione connessi alle prese di decisione; pertanto valuto se queste potrebbero avere ricadute sull'intero ente pubblico in cui operano.

Prova n. 3 – Sezione 2

2. Sei il responsabile di un ufficio all'interno di un ente pubblico che si occupa dell'integrazione degli immigrati. Dopo aver analizzato i dati dell'ultimo anno, hai notato che il numero di richiedenti di asilo politico è in costante crescita. Devi valutare se concentrarti sull'offerta di servizi di orientamento linguistico e culturale per favorire l'integrazione, o concentrarti su programmi di formazione professionale per aiutare gli immigrati a trovare occupazione nel paese ospitante. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.

a. Considerando la necessità di prendere decisioni nel minor tempo possibile, interpello solo alcuni membri del team di cui ho maggior stima e fiducia coinvolto nei vari progetti. Valuto attentamente i loro interessi e ascolto le opinioni, tenendo conto dell'importanza delle relazioni e della collaborazione nel contesto specifico.

b. Prendo in considerazione le possibili alternative e valuto attentamente le opzioni disponibili, mettendo in bilancio i vantaggi e gli obiettivi strategici. In tal modo, posso prendere una decisione consapevole e ben ponderata, che nuclei congrua e vantaggiosa per l'integrazione degli immigrati.

c. In qualità di nuovo capo dell'ente, parto avanti le decisioni prese dalle precedenti amministrazioni, in quanto le condizioni di incertezza e la mia recente promozione mi impediscono di fare altrimenti; pertanto, lo considero come punto di partenza per la gestione dei progetti attuali e futuri.

d. Al fine di rispondere alla carenza di personale, chiedo una proroga per tutti i progetti a prescindere dal loro contenuto e stato di avanzamento. Attraverso questa strategia cerco di far adeguare l'ente alle nuove esigenze e condizioni, anche se ciò comporta un ritardo nella consegna dei progetti.

3. Sei responsabile del dipartimento delle risorse umane di un ente pubblico che si occupa della gestione di un ospedale. Hai ricevuto una richiesta urgente da parte di un dipendente che chiede un permesso straordinario senza preavviso per motivi personali. Nel frattempo, l'ospedale sta registrando un sovraffollamento di pazienti nel pronto soccorso e il personale è già sotto pressione. Devi valutare se concedere il permesso straordinario al dipendente, considerando l'impatto sulle operazioni ospedaliere e la capacità di coprire i turni in modo adeguato. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.

Concedo il permesso straordinario al dipendente senza tener conto delle ricadute che questa autorizzazione potrebbe avere sui miei colleghi che fanno parte del team del pronto soccorso e quindi sulla gestione dei reparti infermieristici.

[Handwritten signatures and initials]

Prova 3 - Sezione 2

DECISIONE RESPONSABILE

- 1** L'area amministrativa dell'ente pubblico di cui sei il responsabile sta affrontando una riorganizzazione a seguito di una fusione con un altro ufficio affine. In questa fase, hai bisogno di un responsabile del progetto di integrazione dei due reparti. Si propone per gestire l'incarico un dipendente altamente qualificato, ma alcuni dei tuoi colleghi ti segnalano riscontri negativi sul suo operato derivanti dal suo precedente incarico. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Affido l'incarico alla persona che si è candidata senza curarmi del suo passato, in quanto non voglio fare completo affidamento sul parere di collaboratori che non conosco personalmente; pertanto ritengo più affidabile basarmi solo sul suo percorso professionale.
 - b. Organizzo un colloquio per richiedere al collaboratore in questione di fornirmi spiegazioni circa le referenze negative ricevute dai colleghi; pertanto valuto attentamente la sua risposta prima di prendere una decisione, basandomi esclusivamente sulle parole da lui pronunciate.
 - c. Avvio un'indagine interna per raccogliere informazioni sulle referenze inerenti il candidato. Coinvolgo il personale che ha lavorato a stretto contatto con lui per ottenere una visione completa delle ragioni alla base delle critiche. Lascio, quindi, che siano loro a giungere a quella che ritengono la miglior decisione per l'ente.
 - d. Effettuo una verifica accurata in merito alle competenze realmente acquisite e sulle referenze riguardanti il candidato individuando i punti di attenzione connessi alla presa di decisione; pertanto valuto se queste potrebbero avere ricadute sull'intero ente pubblico in cui operiamo.
- 2** Sei il responsabile di un ufficio all'interno di un ente pubblico che si occupa dell'integrazione degli immigrati. Dopo un'attenta valutazione delle risorse del personale disponibili, ti viene chiesto di prendere una decisione su quale servizio offrire prioritariamente agli immigrati nel contesto attuale. Devi valutare se concentrarti sull'offerta di servizi di orientamento linguistico e culturale per favorire l'integrazione, o concentrarti su programmi di formazione professionale per aiutare gli immigrati a trovare occupazione nel paese ospitante. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Considerando la necessità di prendere decisioni nel minor tempo possibile, interpellò solo alcuni membri dei team di cui ho maggior stima e fiducia coinvolti nei vari progetti. Valuto attentamente i loro interessi e ascolto le opinioni, tenendo conto dell'importanza delle relazioni e della collaborazione nel contesto specifico.
 - b. Prendo in considerazione le possibili alternative e valuto attentamente le opzioni disponibili, mettendo in bilancio i vincoli, le risorse e gli obiettivi strategici. In tal modo, posso prendere una decisione consapevole e ben ponderata, che risulti congrua e vantaggiosa per l'integrazione degli immigrati.
 - c. In qualità di nuovo capo dell'ente, porto avanti le decisioni prese dalle precedenti amministrazioni, in quanto le condizioni di incertezza e la mia recente promozione mi impediscono di fare altrimenti; pertanto, le considero come punto di partenza per la gestione dei progetti attuali e futuri.
 - d. Al fine di sopperire alla carenza di personale, chiedo una proroga per tutti i progetti a prescindere dal loro contenuto e stato di avanzamento. Attraverso questa strategia cerco di far adeguare l'ente alle nuove esigenze e condizioni, anche se ciò comporta un ritardo nella consegna dei progetti.
- 3** Sei responsabile del dipartimento delle risorse umane di un ente pubblico che si occupa della gestione di un ospedale. Hai ricevuto una richiesta urgente da parte di un dipendente che chiede un permesso straordinario senza preavviso per motivi personali. Nel frattempo, l'ospedale sta registrando un sovraffollamento di pazienti nel pronto soccorso e il personale è già sotto pressione. Devi valutare se concedere il permesso straordinario al dipendente, considerando l'impatto sulle operazioni ospedaliere e la capacità di coprire i turni in modo adeguato. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Concedo il permesso straordinario al dipendente senza tener conto delle ricadute che questa autorizzazione potrebbe avere sugli altri colleghi che fanno parte del team del pronto soccorso e quindi sulla gestione dei pazienti infortunati.

u/m

4

d

h

el

B

Q

Prova 3 - Sezione 2

- b. Organizzo una veloce riunione, invitando tutti i membri del pronto soccorso, per interpellarli in merito alla concessione del permesso straordinario e delego loro la decisione mentre io mi occupo di altri aspetti legati all'emergenza.
- c. Valuto pro e contro prima di finalizzare la decisione; pertanto, scelgo con consapevolezza e tempestività se concedere al collaboratore il permesso straordinario richiesto senza preavviso solo dopo un'attenta valutazione assumendomi la responsabilità della decisione.
- d. Decido di non concedere alcun permesso straordinario per evitare di sovraccaricare gli altri membri della squadra del pronto soccorso fino al rientro dello stato di emergenza, in quanto ritengo che i permessi debbano essere adeguatamente pianificati.

GESTIONE RELAZIONI INTERNE/ESTERNE

- 4 Sei il direttore di un parco naturale regionale e vuoi promuovere il turismo sostenibile nella tua area protetta. Per raggiungere questo obiettivo, decidi di coinvolgere gli enti del turismo locale e organizzare un evento pubblico incentrato sulla sostenibilità e sulla tutela della flora e della fauna che popolano il parco naturale. Organizzi quindi, attività che siano adatte a tutti i partecipanti, compresi bambini e persone con disabilità. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.**
- a. Utilizzo canali di comunicazione mirati per ciascuna categoria di cittadini al fine di sensibilizzarli sull'importanza della protezione dell'ambiente; inoltre, mi interfaccio con gli enti del turismo locale ascoltandoli approfonditamente per cogliere anche le loro esigenze.
 - b. Coinvolgo in modo formale gli enti locali del turismo per suddividere oneri economici ed i numerosi incarichi collegati all'organizzazione dell'evento, mantenendo il focus sul sensibilizzare la comunità tralasciando le esigenze dei singoli enti per mancanza di tempo.
 - c. Mi occupo dell'organizzazione dell'evento interfacciandomi solo con alcuni enti del turismo locale con cui sono già in contatto per provare ad accelerare i tempi di pianificazione dell'evento; quindi, affido al passaparola la diffusione della notizia dell'evento al pubblico.
 - d. Lascio agli enti del turismo presenti sul territorio l'onere di organizzare l'evento e di promuoverlo in modo attivo, così da potermi concentrare sul gestire successivamente le ricadute positive di questa attività.
- 5 Sei il responsabile di un ufficio comunale e devi accordarti con un gruppo di cittadini che ha presentato una petizione per l'istituzione di una zona pedonale in una strada del centro storico. Decidi di organizzare un tavolo di lavoro con i rappresentanti del gruppo e i tuoi collaboratori più stretti per valutare la fattibilità della proposta. Durante la trattativa emergono punti di disaccordo relativi ad esempio alla riduzione di posti auto e alla possibile congestione del traffico nelle aree limitrofe. In particolare, alcuni residenti si oppongono alla chiusura della strada perché temono di non poter più accedere comodamente alle proprie abitazioni. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.**
- a. Organizzo una riunione con il gruppo di cittadini e con alcuni abitanti delle zone limitrofe per lasciare che siano loro a trovare l'accordo migliore rispetto alla problematica della riduzione dei posti auto così da evitare di deludere una delle due parti.
 - b. Ascoltando attentamente le richieste del gruppo di cittadini, cerco di trovare un compromesso che possa soddisfare le loro esigenze, cogliendo anche le esigenze degli abitanti in disaccordo a causa della riduzione dei posti auto.
 - c. Approfondisco con il gruppo di cittadini coinvolti quali aree del quartiere intendono rendere pedonali; quindi, ovvio al problema della riduzione dei posti auto, proponendo come unica soluzione quella di chiudere al traffico solo limitate aree della zona.
 - d. Dopo aver ascoltato le esigenze degli abitanti della zona, comunico al gruppo di cittadini coinvolti che è possibile rendere pedonale la zona solo durante i fine settimana anziché in modo permanente come da richiesta, così da non generare eccessivi malcontenti.
- 6 Sei il responsabile di un ufficio tecnico comunale che si occupa della manutenzione e della sicurezza delle strade e delle infrastrutture pubbliche del tuo territorio. Una forte tempesta ha colpito la zona, causando**

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with a small '2' above them.

Prova 3 - Sezione 2

gravi danni alle strade e alle infrastrutture, in particolare ai ponti. Decidi di convocare una riunione d'emergenza con il tuo team per organizzare le operazioni di riparazione e di messa in sicurezza. Durante la riunione, uno degli ingegneri esprime il suo disaccordo con il piano di intervento proposto, sostenendo che alcune delle soluzioni proposte potrebbero non essere efficaci o addirittura pericolose. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.

- a. Decido di coinvolgere tutti i membri interessati, sia il team che l'ingegnere in disaccordo, redigendo un documento unico contenente le motivazioni del piano di intervento che ritengo più rapido ed efficace e che intendo attuare per salvaguardare le infrastrutture.
- b. Convoco un ulteriore membro esperto del settore affinché i dubbi emersi nel confronto con l'ingegnere in disaccordo vengano valutati anche da un altro professionista competente. Quindi affido a quest'ultimo l'incarico di riparazione e di messa in sicurezza delle infrastrutture.
- c. Indico una riunione con l'ingegnere in disaccordo chiedendogli di redigere un documento contenente tutti i suoi dubbi e perplessità in merito al piano di recupero che successivamente avrà la possibilità di esporre al team per dividerne le ragioni.
- d. Convoco una riunione con l'intero team e l'ingegnere in disaccordo, fornendo spazio per il confronto e il dibattito costruttivo ed utilizzando un approccio collaborativo e basato sulla fiducia nell'ottica di migliorare ulteriormente il progetto con i suggerimenti proposti dall'ingegnere.

GUIDA DEL GRUPPO

- 7 Sei il dirigente di un ente ospedaliero deputato a garantire l'assistenza sanitaria ai cittadini e sei alle prese con il problema della mancanza di fondi per l'acquisto di nuovi strumenti professionali e tecnologici. Hai cercato di procurare risorse economiche attraverso varie fonti, finora senza successo. Il tuo obiettivo è quello di migliorare la qualità dell'assistenza offerta ai tuoi pazienti, ma la mancanza di risorse sta rendendo difficile raggiungere questo obiettivo. Inoltre, alcuni dei medici che coordini hanno palesato il loro malumore ed altri hanno diminuito la loro efficienza a causa della mancanza di incentivi e di risorse necessarie per svolgere al meglio le loro mansioni. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Assegno a ciascun membro del gruppo un obiettivo specifico per agevolarlo nello svolgimento dei propri compiti senza soffermarmi sul morale del gruppo stesso in quanto ritengo che il mio ruolo si debba incentrare sulla gestione dei dipendenti curandone l'aspetto tecnico.
 - b. Per assicurarmi che la scarsa motivazione del gruppo non pregiudichi la qualità del lavoro da svolgere, organizzo saltuariamente riunioni per verificare l'andamento del progetto e fornire, qualora richiesto, consigli che consentano di affrontare il lavoro più serenamente.
 - c. Creo momenti regolari di scambio di informazioni e di discussione finalizzati alla condivisione, al sostegno e alla motivazione dell'intero gruppo; inoltre, coordino il team trasferendogli valori e strategie ed assegnando attività specifiche ad ogni membro del gruppo per aiutarli a svolgere il proprio lavoro.
 - d. Avendo già vissuto in passato esperienze simili, so che questi periodi di frustrazione e demotivazione possono verificarsi; lascio dunque i membri liberi di adattarsi e coordinarsi tra loro per promuoverne la piena autonomia.
- 8 In qualità di dirigente di una struttura pubblica che si occupa di formazione e di corsi di aggiornamento professionale, hai convocato tutti i responsabili dei centri di formazione della tua regione per discutere sul progetto riguardante un nuovo corso basato sulle tecnologie blockchain. Durante la riunione, tra i partecipanti emergono due approcci contrastanti su come strutturare il corso, generando una scissione all'interno del gruppo. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Provo ad integrare ed armonizzare le idee di entrambe le fazioni nel piano di lavoro cogliendo tutti i suggerimenti utili per migliorarlo, cercando di creare uno scambio di informazioni costruttivo tra i due gruppi finalizzato all'inclusione e all'apprendimento collettivo.
 - b. Mi concentro sull'idea originale dell'introduzione di un nuovo corso di formazione così da evitare di dilatare i tempi della riunione oltre l'orario previsto. Invito i partecipanti in disaccordo ad allinearsi al mio progetto e lascio che ne discutano tra loro al di fuori dell'orario di lavoro.



3

Prova 3 - Sezione 2

- c. Supporto la parte del gruppo con le idee affini alle mie per far sì che l'introduzione di un nuovo corso basato sulle tecnologie blockchain parta prima possibile; pertanto, riunisco la restante parte in disaccordo per convincerla ad allinearsi alle mie idee illustrando ad essa i punti di forza della strategia.
- d. Per rispettare le scadenze è importante che all'interno del gruppo ogni membro si concentri sui propri compiti; pertanto, chiedo loro di accantonare momentaneamente le divergenze che creano la scissione del team; quindi, li invito a discuterne in seguito dedicando un momento apposito di confronto.
- 9 Sei responsabile di un ufficio pubblico che si occupa di gestire gli appalti per la costruzione di infrastrutture a rete nella tua area territoriale. Il tuo compito è quello di garantire che tutti i progetti vengano realizzati nel rispetto della normativa vigente e con l'utilizzo di materiali di elevata qualità tenendo in considerazione un equilibrio tra prestazione e costi. In fase di avanzamento dei lavori, comprendi che il progetto si sta evolvendo in modo positivo senza riscontrare contrattempi o ritardi nella consegna del lavoro. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Constatati gli ottimi risultati raggiunti, do per scontato che tra i membri del gruppo ci sia spirito di squadra e collaborazione; pertanto, non reputo necessario sottolineare attraverso elogi e congratulazioni il buon lavoro svolto dai dipendenti ma decido di concentrarmi sugli aspetti che è possibile migliorare.
- b. A seguito dell'ottimo risultato raggiunto in termini di rispetto dei tempi nella consegna dei lavori, invito i membri del gruppo ad organizzare un momento significativo per celebrare l'ottimo lavoro svolto sia come singoli individui sia come gruppo di professionisti.
- c. Organizzo un incontro specifico per aumentare il grado di coesione e lo scambio di informazioni finalizzato all'integrazione e all'inclusione tra i dipendenti. Inoltre, ripreso il lavoro, assegno obiettivi che possano favorire l'autonomia e l'assunzione di responsabilità ad ognuno dei collaboratori.
- d. Ritaglio durante una riunione di allineamento del tempo per congratularmi con i membri del gruppo per il lavoro svolto egregiamente; in presenza dei vertici dell'ufficio ribadisco il buon lavoro svolto dai collaboratori sottolineando di aver diretto e indirizzato al meglio tutti i membri verso l'obiettivo comune.

ORIENTAMENTO AL RISULTATO

- 10 In qualità di dirigente di un ente pubblico del tuo comune sei stato incaricato di valutare l'impatto delle attività industriali in una determinata area urbana. Ti è stato affidato il compito di identificare le fonti di inquinamento e di proporre soluzioni per migliorare la qualità dell'aria nella zona. Durante l'analisi preliminare, hai riscontrato seri problemi di emissione di gas nocivi da una fabbrica locale, rendendo necessari interventi correttivi urgenti. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Mi impegno a portare avanti il processo di identificazione delle fonti di inquinamento rinviando ad un secondo momento il compito di intervenire sulle emissioni di gas nocivi provenienti dalla fabbrica locale, in quanto il progetto originale non prevede tali opere e rischierebbe di assorbire i dipendenti.
- b. Tenendo conto del problema specifico incontrato in fase di analisi, definisco obiettivi sfidanti per me e per la struttura pubblica per assicurare il risultato finale del progetto in generale, occupandomi anche dei problemi dovuti all'emissione di gas nocivi da una fabbrica locale.
- c. Poiché sono emerse problematiche inaspettate con ripercussioni sul tema ambientale, rimando il compito di identificare le fonti di inquinamento, in attesa di consigli da parte di ulteriori tecnici del settore affidando loro le responsabilità del progetto stesso.
- d. A seguito della scoperta della presenza di emissioni di gas nocivi, investo le risorse a disposizione solo sulla gestione del contenimento di questi ultimi, in quanto l'inquinamento rilasciato nell'aria dalla fabbrica in questione è di gran lunga il più nocivo.
- 11 Sei a capo di una struttura pubblica che si occupa della gestione del traffico e della viabilità della tua città. Tra i tuoi compiti, c'è quello di garantire che le strade siano sempre sicure e fluide, e che i cittadini possano circolare nel centro urbano senza incontrare disagi. Negli ultimi mesi, a causa dell'aumento del traffico e di alcuni lavori in corso, stai incontrando sempre più difficoltà a mantenere fluida la viabilità



4

Prova 3 - Sezione 2

del tuo comune. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.

- a. Lascio che siano i dipendenti dell'ente ad occuparsi della gestione dei cantieri mentre io mi concentro sulle iniziative che possano migliorare la viabilità in generale.
- b. A seguito di una riunione tenuta con i miei collaboratori, ho vagliato le difficoltà legate all'aumento incessante del traffico arrivando alla conclusione che è necessario sospendere i lavori in corso per tutto il centro urbano, così da agevolare il transito dei veicoli.
- c. Ritengo che l'ente pubblico possa occuparsi della sicurezza e integrità delle strade ma non gestire in modo adeguato l'aumento del traffico incessante a causa dell'alta densità di popolazione; quindi, aspetto che siano i cittadini ad impegnarsi nell'utilizzo di mezzi pubblici.
- d. Promuovo una serie di iniziative volte a migliorare la viabilità del mio comune, come ad esempio una campagna pubblicitaria che informi i cittadini sulla rete di piste ciclabili o sui percorsi pedonali, con i conseguenti benefici sulla salute; mi faccio carico in prima persona dei problemi che si palesano per elevare gli standard qualitativi del servizio.

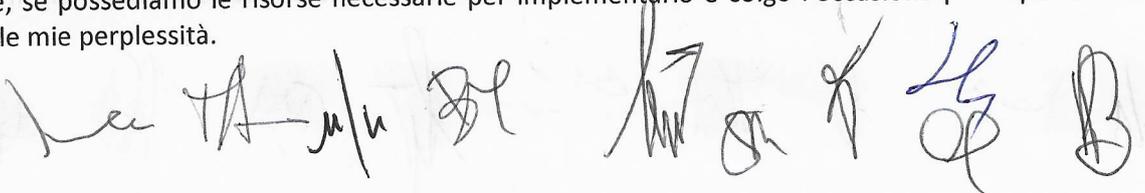
12 In qualità di responsabile del servizio di assistenza sociale del tuo comune, ti è stato affidato il compito di gestire l'erogazione degli aiuti economici alle famiglie in difficoltà. In particolare, stai lavorando alla definizione dei criteri di assegnazione dei contributi, in modo da garantire una maggiore equità e trasparenza nella distribuzione delle risorse pubbliche. Tuttavia, proprio quando stai per presentare il nuovo regolamento al consiglio comunale, scopri che alcuni consiglieri si oppongono alle tue proposte, sostenendo che potrebbero penalizzare alcune categorie di cittadini. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.

- a. Mi attivo in prima persona per gestire l'implementazione del nuovo sistema di erogazione degli aiuti economici alle famiglie in difficoltà, contenendo le proteste dei consiglieri comunali promettendo loro piena visibilità sui criteri al fine di non danneggiare alcuna categoria di cittadini.
- b. Insieme ai miei collaboratori, decido di concentrarmi sulla gestione dell'erogazione degli aiuti economici alle famiglie in difficoltà, tralasciando le contestazioni provenienti dai consiglieri comunali; infatti, ritengo che la distribuzione delle risorse pubbliche da me proposta non vada a discapito di nessun cittadino.
- c. Mi occupo di contenere gli effetti negativi delle contestazioni provenienti dai consiglieri comunali contro la distribuzione da me proposta delle risorse pubbliche e delego ai miei collaboratori la responsabilità di gestire l'erogazione degli aiuti economici alle famiglie bisognose.
- d. A causa delle contestazioni provenienti dai consiglieri comunali in merito alla distribuzione da me proposta delle risorse pubbliche, decido di sospendere l'erogazione degli aiuti economici alle famiglie bisognose in quanto temo che le ripercussioni delle proteste siano difficili da arginare.

PROMOZIONE DEL CAMBIAMENTO

13 Sei il responsabile di un ente pubblico che si occupa della gestione dei trasporti urbani. Ultimamente, hai riscontrato un aumento delle lamentele da parte degli utenti riguardanti i ritardi e le inefficienze su numerose linee di trasporto locale. Insieme al gruppo di lavoro che coordini, hai deciso di migliorare la qualità del servizio. Durante una riunione organizzata appositamente per affrontare l'argomento in questione, un esponente del gruppo di lavoro ha proposto di utilizzare un nuovo sistema di monitoraggio GPS per migliorare l'efficienza delle tratte e ridurre i ritardi. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella meno efficace.

- a. Ritengo che, nonostante qualche lamentela, l'attuale sistema di gestione dei trasporti locali sia complessivamente adeguato rispetto al bisogno della maggioranza degli utenti e non reputo che l'introduzione di un nuovo sistema rappresenti un valore aggiunto.
- b. Accolgo l'idea proposta di sviluppare un sistema di monitoraggio GPS delle tratte ma non me ne occupo in prima persona e ne richiedo periodici aggiornamenti in quanto mi concentro su aspetti più rilevanti cui rivolgere la mia attenzione.
- c. Propongo di organizzare una riunione con il team per valutare se il nuovo sistema sia adatto alle nostre esigenze, se possediamo le risorse necessarie per implementarlo e colgo l'occasione per esporre i miei dubbi e le mie perplessità.

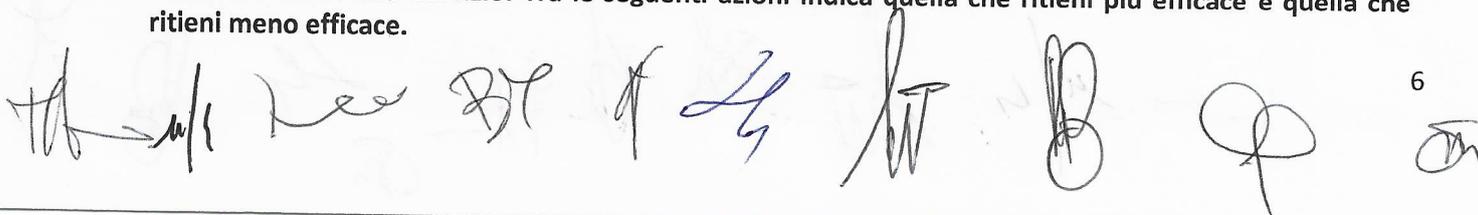


Prova 3 - Sezione 2

- d. Sono aperto ad approfondire le nuove idee proposte. Organizzo una riunione con il team per discutere del nuovo sistema di monitoraggio GPS delle tratte e capire come svilupparlo in modo efficace così da introdurlo agevolmente nella routine lavorativa.
- 14 Sei un dirigente che lavora per l'Agenzia delle Entrate come responsabile dei controlli sui cittadini privati, con particolare riferimento al lavoro dipendente. Contrariamente a quanto tradizionalmente avveniva, negli ultimi anni anche questa categoria ha visto aumentare il tasso di evasione e il tuo team sta cercando di trovare nuove strategie per contrastarlo. Visto il sovraccarico di lavoro per l'ufficio, le persone stanno soffrendo un periodo di pressione e di stress e per questo uno dei collaboratori più esperti suggerisce l'introduzione di una procedura più snella che possa semplificare il lavoro. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.
- a. Reputo che la nuova procedura possa essere utile per l'esigenza del dipartimento ma, essendo impegnato su altri progetti iniziati da tempo, delego la responsabilità e lo sviluppo del progetto ai miei collaboratori.
- b. Promuovo l'introduzione della nuova procedura di controllo; pertanto, trasmetto ai miei dipendenti il valore ed i benefici connessi a questo metodo di monitoraggio che apporterà vantaggi alla collettività ma sarà anche motivo di arricchimento professionale.
- c. Acconsento a testare la nuova procedura solo su una parte del gruppo di lavoro, così da rilevare e monitorare l'andamento dell'attività, in quanto reputo che siano queste persone quelle in maggiore difficoltà.
- d. Credo che la nuova procedura non sia il metodo migliore per alleviare l'operato di chi si occupa di controlli fiscali, anche considerando la necessità di acquisire nuove competenze dal personale che è già stressato.
- 15 Sei il responsabile del servizio di igiene urbana della tua città e devi affrontare il problema della raccolta differenziata dei rifiuti. Hai stabilito come obiettivo quello di aumentare il tasso di raccolta differenziata e ridurre il quantitativo di rifiuti indifferenziati. Il gruppo di esperti che coordini ha proposto di sviluppare un sistema di incentivi per i cittadini che effettuano correttamente la raccolta differenziata, come ad esempio la distribuzione di premi o la ricompensa in denaro ricaricando una card apposta al momento del riciclo di bottiglie di plastica. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella meno efficace.
- a. Adotto questa nuova procedura di incentivazione per lo smaltimento dei rifiuti in un quartiere della città così da testarne la reale efficacia; infatti, introdurre un'innovazione così ampia in tutto il comune richiederebbe un impegno che non intendo assumermi ora.
- b. Sviluppare un nuovo sistema di incentivazione di smaltimento dei rifiuti è un processo complesso che va ampiamente testato; quindi, aspetto le linee guida ministeriali prima di apportare un cambiamento sostanziale che potrebbe ledere la mia reputazione professionale.
- c. Prima di prendere una decisione importante che potrebbe compromettere l'equilibrio interno alla struttura in cui opero, valuto attentamente ogni singola modifica che conseguirebbe all'attuazione della nuova procedura; inoltre, colloquio ogni membro del gruppo di esperti per avere informazioni utili.
- d. Mi adatto agevolmente al nuovo sistema di incentivi proposto, perché ritengo sia necessario aumentare il tasso di raccolta differenziata e ridurre il quantitativo di rifiuti indifferenziati; sono sicuro che ciò apporti benefici alla città e non avrà ricadute sulla prestazione dei dipendenti che coordino.

SVILUPPO DEI COLLABORATORI

- 16 Sei il responsabile di un ente pubblico impegnato nella gestione delle emergenze ambientali nel tuo territorio. L'organico è composto da un gruppo di tecnici altamente specializzati, che lavorano insieme in un clima di collaborazione e spirito di squadra che in qualità di dirigente hai promosso attraverso l'ascolto attivo e la condivisione degli obiettivi. Hai creato negli anni un ambiente di lavoro positivo e produttivo, che ha permesso di affrontare con successo situazioni di crisi e di emergenza. Tuttavia, hai notato che una nuova dipendente giunta da un reparto recentemente soppresso ha iniziato a mostrare indifferenza e disinteresse nei confronti delle attività assegnate, mettendo a rischio la sicurezza e l'efficacia dell'intero servizio. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.



Handwritten signatures and initials of candidates, including names like 'M', 'K', 'BP', 'L', 'H', 'B', 'P', and 'M'.

Prova 3 - Sezione 2

- a. Delego ai collaboratori alcune attività molto interessanti per accrescerne la motivazione, favorirne l'autonomia e la crescita professionale e personale; con l'occasione, coinvolgo anche la nuova collaboratrice affidandole incarichi stimolanti e collaborandoci direttamente.
- b. Per gestire la problematica emersa all'interno dell'ente, convoco la nuova dipendente per comprendere ed analizzare le motivazioni che non le permettono di mostrare il suo massimo potenziale; quindi, spiego la situazione agli altri membri del gruppo.
- c. Ritengo che un solo individuo non possa sbilanciare l'intero equilibrio della struttura, pertanto, sorvolo sull'approfondire le cause legate allo scarso impegno della nuova dipendente in quanto penso che non sia lei la ragione della demotivazione degli altri.
- d. Per gestire la problematica emersa all'interno dell'ente e per confrontarmi con tutti i membri del gruppo, compresa la nuova dipendente, organizzo una riunione; quindi, lascio che esaminino tra loro le possibili alternative per trovare una soluzione plausibile.
- 17 Sei il direttore di un ospedale pubblico specializzato nella cura delle malattie infettive. Durante l'emergenza sanitaria causata da una rilevante pandemia, il tuo ospedale ha svolto un ruolo centrale nella gestione della pandemia, curando numerosi pazienti e collaborando con le autorità sanitarie per contenere la diffusione del virus. In questo contesto, uno dei tuoi dipendenti si è offerto di coordinare un progetto di formazione per il personale sanitario, in modo da garantire la massima efficienza e sicurezza nelle procedure di cura e prevenzione; ciò comporta un aumento di responsabilità rispetto ai compiti che ha svolto finora. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.**
- a. Data la situazione emergenziale, ritengo che il membro che si è offerto di coordinare un progetto di formazione per il personale sanitario si concentri invece sullo svolgimento delle sue mansioni, poiché ricopre un ruolo centrale nella gestione della pandemia.
- b. Riconosco la potenzialità ed i margini di miglioramento del dipendente, pertanto, cerco di valorizzare le sue caratteristiche offrendogli la posizione desiderata e continuando a seguirlo con feedback costruttivi e costanti per il tempo necessario ad apprendere le nuove skill.
- c. Per giungere ad una conclusione il più possibile condivisa dal team decido di convocare una riunione coinvolgendo gli altri dipendenti nel processo valutativo; quindi, mi confronto con loro per comprendere se ritengano adatto il collega per questa mansione.
- d. Avendo necessità di contenere l'emergenza sanitaria causata dalla pandemia e ritenendo utile formare il personale sanitario, assegno il progetto al dipendente offertosi, impegnandomi a raccogliere saltuariamente feedback sulla sua attività.
- 18 In qualità di responsabile del dipartimento di giustizia penale del tribunale del tuo comune, hai appena appreso che un tuo stretto collaboratore ha la necessità personale di trasferirsi in un'altra città ed ha dunque attivato una procedura di mobilità. Il dipendente in questione ha una vasta esperienza nel campo della giustizia penale e ha lavorato per l'organizzazione per oltre vent'anni. Reputi quindi necessario fare in modo che le sue conoscenze e la sua esperienza siano trasferite agli altri membri del team. Tuttavia, molti dei membri più giovani del gruppo hanno un'esperienza limitata nel campo della giustizia penale, il che rende difficile il passaggio del know-how. Tra le seguenti azioni indica quella che ritieni più efficace e quella che ritieni meno efficace.**
- a. Organizzo un incontro tra le due parti per agevolare un accordo che porti alla crescita professionale dei dipendenti più junior; pertanto, lascio che siano il collaboratore con più esperienza ed i giovani dipendenti a trovare il modo più efficace di trasferire informazioni e know-how utili.
- b. Favorisco il passaggio delle conoscenze dal membro più senior a quelli più junior consigliando al collaboratore in uscita di dedicare un quantitativo di ore limitato a settimana per trasferire le proprie conoscenze ai colleghi, mantenendo il focus sui propri incarichi.
- c. In vista del trasferimento, richiedo al collaboratore più esperto di delegare maggiormente le attività quotidiane ai suoi colleghi per favorirne l'autonomia, la crescita professionale e personale e trasferire il know-how acquisito durante gli anni di esperienza sul campo.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, several smaller initials in the center, and a signature on the right with the number 7 below it.

Prova 3 - Sezione 2

- d. Evito di forzare lo scambio di informazioni tra le due generazioni in quanto ritengo che il gap generazionale non si possa colmare con poche ore di affiancamento tra il collega senior con esperienza pluriennale e le giovani leve.

[Handwritten signatures and initials]

Prova 3 - Sezione 2

b. Evita di fornire lo scambio di informazioni tra le due generazioni in quanto ritengo che il gap generazionale non si possa colmare con poche ore di affiancamento tra il collega senior con esperienza pluriennale e la giovani leve.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, with a small number '9' and a signature below it.