

CURRICULUM VITAE

REGIONE
TOSCANA



Ultimo aggiornamento CV in data 15 giugno 2023

DATI GENERALI

Cognome e nome	Vignaroli Enrico
Data di nascita	11 dicembre 1967
E-mail	enrico.vignaroli@regione.toscana.it
Matricola	10997
Anzianità aziendale (anno)	31
Direzione di appartenenza	Direzione Urbanistica
Settore di appartenenza	Settore PNRR, Economia e Urbanistica
Rapporto di lavoro	Tempo indeterminato
Posizione giuridica	Dirigente
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	0
Incarico attualmente assegnato	Responsabile di Settore
Denominazione dell'incarico	Incarico dirigenziale con contratto a tempo determinato, ai sensi dell'art.13 della l.r n.1/2009 e dell'art.6 della l.r n.14/2022
Ruolo ricoperto	Dirigente
Tipologia di struttura	Settore
Declaratoria	Azioni di sistema inerenti al PNRR in materia di urbanistica e rigenerazione urbana, con particolare riferimento al Programma Innovativo Nazionale per la qualità dell'abitare (PINQuA). Attuazione della legge n.108/2021 in materia di governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza. Analisi, progettazione e coordinamento di programmi finanziari in materia di urbanistica della Direzione e dei Settori afferenti, coordinamento per l'attuazione e la gestione dei programmi economico - territoriali, a valere sulle risorse comunitarie, nazionali, ivi compreso il Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC), e regionali, e relative attività di monitoraggio. Azioni di coordinamento territoriale inerenti al Fondo Nazionale dell'Abitare Sostenibile, presidio delle attività previste dalle LR n.78/2020 e LR 38/2021 in tema di realizzazione di interventi edilizi di tipo sperimentale in materia di alloggi sociali a seguito dell'emergenza Covid e di promozione dei servizi integrativi di comunità per la gestione di alloggi sociali. Monitoraggio delle misure previste dal PNRR e dal PNC in applicazione della LR n.12/2022 e coordinamento delle attività dei settori della Direzione inerenti ai controlli sulle opere pubbliche cofinanziate con risorse del bilancio regionale. Presidio del sistema delle proposte di bilancio di previsione politico e gestionale. Partecipazione ai sistemi integrati di controllo di previsione e di verifica dell'efficienza delle spese e formazione relativa reportistica. Supporto per le attività di natura contabile e finanziaria di competenza della Direzione e dei Settori afferenti, raccordo con la Direzione Programmazione e bilancio.
ESPERIENZE PROFESSIONALI IN REGIONE TOSCANA (con riferimento agli ultimi dieci anni)	
Date (da-a)	11/22- 04/06/2023
Principali mansioni e responsabilità	Programmazione, controllo e monitoraggio dei programmi di finanziamento della Direzione e dei Settori. Funzioni della Direzione in materia di previsione, programmazione e monitoraggio della spesa. Sistema delle proposte di bilancio di previsione politico e gestionale. Partecipazione ai sistemi integrati di controllo di previsione e di verifica dell'efficienza delle spese e formazione dei relativi report. Assistenza contabile e finanziaria ai settori della Direzione e raccordo tra la Direzione stessa e la Direzione Bilancio per le materie di competenza. Raccordo finanziario dei programmi di spesa comunitari, statali e regionali. Supporto alla attuazione, gestione e monitoraggio del PNRR - Missione 5 - ed al Programma "Sicuro, Verde e sociale:

Struttura organizzativa di riferimento	riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica'. Verifica della corrispondenza ai relativi piani di bilancio. Supporto alla stesura del DEFR e del P.R.S. Presidio delle attività di monitoraggio afferenti alla Direzione e ai Settori Settore PNRR, Economia e Urbanistica
Ruolo	Funzionario programmazione
Denominazione EQ	<i>Coordinamento dei programmi di finanziamento della_Direzione e dei Settori, Bilancio e Monitoraggio</i>
Date (da - a)	08/2022 -10/2022
Principali mansioni e responsabilità	Programmazione, controllo e monitoraggio dei programmi di finanziamento della Direzione e dei Settori. Funzioni della Direzione in materia di previsione, programmazione e monitoraggio della spesa. Sistema delle proposte di bilancio di previsione politico e gestionale. Partecipazione ai sistemi integrati di controllo di previsione e di verifica dell'efficienza delle spese e formazione dei relativi report. Assistenza contabile e finanziaria ai settori della Direzione e raccordo tra la Direzione stessa e la Direzione Bilancio per le materie di competenza. Raccordo finanziario dei programmi di spesa comunitari, statali e regionali. Supporto alla attuazione, gestione e monitoraggio del PNRR - Missione 5 - ed al Programma "Sicuro, Verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica'. Verifica della corrispondenza ai relativi piani di bilancio. Supporto alla stesura del DEFR e del P.R.S. Presidio delle attività di monitoraggio afferenti alla Direzione e ai Settori
Struttura organizzativa di riferimento	Settore PNRR, Economia e Urbanistica
Ruolo	Funzionario programmazione
Denominazione EQ	<i>Coordinamento dei programmi di finanziamento della_Direzione e dei Settori, Bilancio e Monitoraggio</i>
Date (da - a)	02/2022- 07/2022
Principali mansioni e responsabilità	Programmazione, controllo e monitoraggio dei programmi di finanziamento della Direzione e dei Settori. Funzioni della Direzione in materia di previsione, programmazione e monitoraggio della spesa. Sistema delle proposte di bilancio di previsione politico e gestionale. Partecipazione ai sistemi integrati di controllo di previsione e di verifica dell'efficienza delle spese e formazione dei relativi report. Assistenza contabile e finanziaria ai settori della Direzione e raccordo tra la Direzione stessa e la Direzione Bilancio per le materie di competenza. Raccordo finanziario dei programmi di spesa comunitari, statali e regionali. Supporto alla attuazione, gestione e monitoraggio del PNRR - Missione 5 - ed al Programma "Sicuro, Verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica'. Verifica della corrispondenza ai relativi piani di bilancio. Supporto alla stesura del DEFR e del P.R.S. Presidio delle attività di monitoraggio afferenti alla Direzione e ai Settori.
Struttura organizzativa di riferimento	Direzione Urbanistica
Ruolo	Funzionario programmazione
Denominazione EQ	<i>Coordinamento dei programmi di finanziamento della_Direzione e dei Settori, Bilancio e Monitoraggio</i>
Date (da - a)	11/2019- 01/2022
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dei programmi di finanziamento della Direzione e dei Settori, Bilancio e Monitoraggio, con_svolgimento attività inerenti la programmazione, controllo e monitoraggio dei programmi di finanziamento della Direzione e dei Settori. Funzioni della Direzione in materia di previsione, programmazione e monitoraggio della spesa. Sistema delle proposte di bilancio di previsione politico e gestionale, partecipazione ai sistemi di controllo di previsione e di verifica dell'efficienza delle spese e formazione dei relativi report. Assistenza contabile e finanziaria ai settori della Direzione e raccordo tra la Direzione stessa e la Direzione Bilancio per le materie di competenza.
Struttura organizzativa di riferimento	<i>Direzione Urbanistica e Politiche Abitative</i>
Ruolo	Funzionario programmazione
Denominazione EQ	<i>Coordinamento dei programmi di finanziamento della_Direzione e dei Settori, Bilancio e Monitoraggio</i>
Date (da - a)	1/2016- 10/2019

Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento di attività di programmazione, controllo e monitoraggio dei programmi di finanziamento di interesse della direzione e dei settori che ne fanno parte. Funzioni della direzione in materia di previsione, programmazione monitoraggio della spesa. Sistema delle proposte di bilancio di previsione politico e gestionali. Partecipazione ai sistemi integrati di controllo e previsione e di verifica della efficienza della spesa e formazione dei relativi report. Assistenza contabile e finanziaria dei settori della direzione e raccordo tra la stessa e la direzione bilancio per le materie di competenza. Raccordo finanziario dei programmi di spesa comunitari, statali e regionali. Verifica della corrispondenza ai relativi piani di bilancio. Supporto alla stesura del DEFR e del PRS. Presidio delle attività di monitoraggio afferenti alla Direzione e ai settori. Partecipazione ai gruppi di lavoro interdirezionali in tema di investimenti, aiuti di stato ed attività contrattuale.
Struttura organizzativa di riferimento	<i>Direzione Urbanistica e Politiche Abitative</i>
Ruolo	Funzionario programmazione
Denominazione EQ	Bilancio e Monitoraggio
Date (da - a)	08/2015- 12/2015
Struttura organizzativa di riferimento	<i>Direzione Urbanistica e Politiche Abitative</i>
Ruolo	Funzionario programmazione e valutazione
Date (da - a)	06/2015- 07/2015
Struttura organizzativa di riferimento	Direzione Governo del Territorio
Ruolo	Funzionario programmazione e valutazione
Date (da - a)	05/2010- 05/2015
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Segreteria Politica- Assessorato all'Urbanistica e Pianificazione del Territorio
Struttura organizzativa di riferimento	Ufficio dell'Assessore Anna Marson
Ruolo	Funzionario programmazione e valutazione
Denominazione incarico	Responsabile Segreteria Organo Politico
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	10/2008
Nome istituto	Bocconi
Tipologia di studio	Master
Titolo di studio	<i>Executive Master in Management dell'Ente Regione</i>
Data conseguimento	04/2000
Nome istituto	Università di Firenze
Tipologia di studio	Diploma
Titolo di studio	Economia e Commercio
Data conseguimento	10/1989
Nome istituto	Università di Firenze
ologia di studio	Diploma Universitario
Titolo di studio	Statistica
Lingua	Italiano
Livello generale	ottima
Capacità di lettura	madrelingua
Capacità di scrittura	madrelingua
Capacità di espressione orale	fluente

Frequenza di utilizzo	alta
ALTRE LINGUE	inglese
Lingua	Buono
Livello generale	Buono
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
Frequenza di utilizzo	Media

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Alta
Competenza	Applicazioni gestionali
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	Alta
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	

PUBBLICAZIONI

Titolo pubblicazione	Regione Toscana e Fondo Housing Toscano. Le Politiche abitative pubbliche e il social housing. Un ponte verso le comunità abitative- cap.1 su pubblicazione “ Fondo housing toscano 10 anni di gestione sociale”.
Data	Dicembre 2022

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	04/2022- 04/2022
Titolo iniziativa	Gestione per obiettivi
Area tematica	Organizzazione
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	12/2021
Titolo iniziativa	Accountability, Garanzia dei diritti degli interessati, Data protection by design & by default
Area tematica	Normativa
Durata corso (ore)	5

Date (da - a)	09/2021-09/2021
Titolo iniziativa	Aiuti di stato: principi fondamentali e nuove regole
Area tematica	Normativa
Durata corso (ore)	8

Date (da - a)	05//2019- 05/2019
Titolo iniziativa	Il ruolo e le funzioni del RUP nel codice dei contratti pubblici
Area tematica	Normativa
Durata corso (ore)	8

Date (da - a)	12/2018- 12/2018
Titolo iniziativa	Partecipazione nel Governo del Territorio
Area tematica	Normativa
Durata corso (ore)	3

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	02/2018- 02/2018
Titolo iniziativa	Nuovo sistema articolazione degli stanziamenti per i capitoli del bilancio gestionale 2018/2020
Area tematica	Contabilità, Finanza e Controllo
Durata corso (ore)	3

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico
Descrizione incarico
Data inizio
Data fine
Note

Soggetto conferente incarico
Descrizione incarico
Data inizio
Data fine
Note

Soggetto conferente incarico
Descrizione incarico
Data inizio
Data fine
Note

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale

Provincia iscrizione

Data inizio iscrizione

Data fine iscrizione

Numero iscrizione