

CURRICULUM VITAE**REGIONE
TOSCANA**

Ultimo aggiornamento CV in data 2023-06-30

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	VANNACCI ELISABETTA
Data di nascita	04/11/1972
E-mail	elisabetta.vannacci@regione.toscana.it
Matricola	20786
Anzianità aziendale (anno)	3
Direzione di appartenenza	Programmazione e Bilancio
Settore di appartenenza	Controllo Strategico e di Gestione
Rapporto di lavoro	Tempo determinato
Posizione giuridica	Dirigente
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	3
Incarico attualmente assegnato	Responsabile di Settore
Denominazione dell'incarico	Controllo Strategico e di Gestione
Ruolo ricoperto	Dirigente
Tipologia di struttura	Settore 2° livello
Declaratoria	Sistema e strumenti di monitoraggio strategico generale della programmazione regionale (PRS/DEFR/NADEFR). Monitoraggio generale dello stato di attuazione dei piani e programmi regionali e monitoraggio generale dei programmi di investimento, in raccordo con i sistemi di monitoraggio settoriali. Monitoraggio dal punto di vista territoriale dell'attuazione delle politiche regionali. Contenuti, metodologie e procedure del sistema di controllo interno di gestione e dei sistemi di pianificazione gestionale ed operativa. Controllo generale di gestione sull'efficiente impiego delle risorse e sui livelli di efficacia gestionale. Gestione della programmazione finanziaria ai fini del rispetto dei vincoli relativi al pareggio di bilancio. Riorganizzazione del processo di informatizzazione del settore con coordinamento di risorse interne ed esterne.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a)	07/2020-
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	Controllo Strategico e di Gestione
Ruolo	Dirigente
Denominazione incarico	Responsabile di Settore
Denominazione EQ	

**ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Date (da - a)	01/2019-06/2020
Nome datore di lavoro	Azienda Ospedaliero-Universitaria Senese
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria

Ruolo	Direttore Struttura Complessa
Principali mansioni e responsabilità	In qualità di Direttore di struttura complessa (coordinamento di n. 10 persone afferenti alla struttura) attività di supporto trasversale al Dipartimento Tecnico, in staff al Direttore Generale, con pianificazione/programmazione degli investimenti sanitari (PROGRAMMAZIONE CON PIANO INVESTIMENTI E PIANO TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI)-gare di appalto di lavori e servizi di ingegneria e architettura- stipula dei relativi contratti – liquidazione delle fatture - trasmissione flussi informativi ad enti esterni (MEF ANAC Regione) inerenti le fasi di aggiudicazione e di esecuzione dei contratti -stesura provvedimenti inerenti l'attività suddetta -rendicontazione finanziamenti statali e regionali - coordinamento della segreteria del dipartimento.
Date (da - a)	01/2016-12/2018
Nome datore di lavoro	Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
Ruolo	Dirigente Amministrativo TI
Principali mansioni e responsabilità	Incarico Professionale di elevata professionalità "Investimenti monitoraggio e reportistica ordini". SVOLGIMENTO ATTIVITA' PRESSO IL DIPARTIMENTO TECNICO DI SUPPORTO AL RUP NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI LAVORI PUBBLICI (PROGRAMMAZIONE CON PIANO INVESTIMENTI E PIANO TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI)- gestione dei finanziamenti -reportistica bimestrale finalizzata ad un controllo della spesa nel corso del triennio e supporto alla direzione e ai gestori aziendali degli investimenti – supporto alla Contabilità per redazione del bilancio-controllo sui decreti di spesa afferenti le risorse in conto capitale- PARERISTICA PER RISPOSTE AL COLLEGIO SINDACALE, SUPPORTO ALLA CONTABILITA' GENERALE NELLA LIQUIDAZIONE DELLE RISORSE
Date (da - a)	02/2011-12/2015
Nome datore di lavoro	Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
Ruolo	Dirigente Amministrativo TD 02/2011-31/2011 e TI 01/2012-12/2015
Principali mansioni e responsabilità	Incarichi principali svolti: Monitoraggio del budget economico dell'Area e supporto alla Contabilità in sede di monitoraggio dei conti correnti; liquidazione delle fatture - attività di supporto alla Direzione dell'Area per la predisposizione di chiarimenti per il Collegio Sindacale e la predisposizione di reportistica per la trasparenza ex d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.; nomina, con provvedimento DG 697/2014, a supplente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari.
Date (da - a)	04/2008-02/2011
Nome datore di lavoro	Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
Ruolo	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto alla Direzione del Dipartimento per il monitoraggio del budget economico e per gli aspetti economico-finanziari del patrimonio e concessioni.
Date (da - a)	01/2007-03/2008
Nome datore di lavoro	Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
Ruolo	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto.
Principali mansioni e responsabilità	Attività di supporto economico trasversale alla UO Formazione
Date (da - a)	11/2004-12/2006
Nome datore di lavoro	Agenzia Regionale di Sanità Toscana
Tipo di azienda o settore	Ente della Regione Toscana
Ruolo	Dirigente Amministrativo a TD
Principali mansioni	Attività presso l'Osservatorio di Economia Sanitaria in qualità di Responsabile

e responsabilità	dell'Area Programmatica "Analisi dei processi organizzativi programmatori".
Date (da - a)	06/1999-10/2004
Nome datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Careggi
Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
Ruolo	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto
Principali mansioni e responsabilità	Attività presso l'UO Controllo di Gestione Pianificazione Coordinamento Flussi Informativi, in Staff al Direttore Generale: negoziazione di budget e reportistica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	12/1997
Nome istituto	Università degli Studi di Firenze
Tipologia di studio	Laurea
Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio
Data conseguimento	01/2000
Nome istituto	Scuola Superiore S. Anna di Pisa
Tipologia di studio	Formazione avanzata post-laurea
Titolo di studio	Economia e Management della Sanità
Data conseguimento	07/2020
Nome istituto	Scuola Superiore S. Anna di Pisa
Tipologia di studio	Corso di Alta Formazione
Titolo di studio	Corso di formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa a. 2019-2020 XXVI edizione

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA	
Lingua	Inglese
Livello generale	discreto
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	discreto
Frequenza di utilizzo	bassa
ALTRE LINGUE	
Lingua	francese
Livello generale	discreto
Capacità di lettura	discreto
Capacità di scrittura	discreto
Capacità di espressione orale	discreto
Frequenza di utilizzo	bassa

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	

Livello posseduto	buono
Competenza	internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ottimo
Competenza	Business Objects
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	buono
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	11/2020-11/2020
Titolo iniziativa	Normativa anticorruzione e codice di comportamento
Area tematica	normativa
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	05/2021-06/2021
Titolo iniziativa	Salute e sicurezza
Area tematica	Sicurezza sui luoghi di lavoro
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	11/2021-11/2021
Titolo iniziativa	Data protection policy e principi GDPR
Area tematica	normativa
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	04/2022-04/2022
Titolo iniziativa	Cyber Security
Area tematica	normativa
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	05/2022-05/2022
Titolo iniziativa	Addendum DPP
Area tematica	normativa
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	05/2022-05/2022
Titolo iniziativa	GESTIONE DELL'INNOVAZIONE
Area tematica	normativa
Durata corso (ore)	4

Date (da - a)	Sett-ott 2022
Titolo iniziativa	Corso di aggiornamento sul Testo Unico Società Partecipate (D.Lgs. 175/2016)
Area tematica	Diritto societario
Durata corso (ore)	12

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	02/04/2019-05/04/2019
Titolo iniziativa	La gara pubblica applicata
Area tematica	Percorso Gepropri-SDA Bocconi
Durata corso (ore)	28 ore

Date (da - a)	07/10/2019-11/10/2019
Titolo iniziativa	Il PPP e la finanza di progetto
Area tematica	Percorso Gepropri-SDA Bocconi
Durata corso (ore)	40 ore

Date (da - a)	02/2021-02/2021
Titolo iniziativa	La finanza regionale e locale per l'anno 2021 e le nuove disposizioni per l'emergenza sanitaria ed economica
Area tematica	Finanza delle PA
Durata corso (ore)	4