

CURRICULUM VITAE

Ultimo aggiornamento CV in data 29/12/2022

**REGIONE
TOSCANA****DATI GENERALI**

Cognome e nome **SONNI BARBARA**
Data di nascita 01/08/1967
E-mail barbara.sonni@regione.toscana.it
Matricola 0016206
Anzianità aziendale (anno)
Direzione di appartenenza DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE
Settore di appartenenza RAPPORTI ISTITUZIONALI CON GLI ORGANI DELLO STATO, DELLE REGIONI E CON GLI ENTI LOCALI
Rapporto di lavoro INDETERMINATO
Posizione giuridica D
Durata nella posizione giuridica (anno) 20
(Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)
Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico CONCERTAZIONE GENERALE. CONFERENZE DELLE REGIONI, STATO-REGIONI E UNIFICATA
Ruolo ricoperto FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE
Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI DIREZIONE DI UNITÀ ORGANIZZATIVE DI PARTICOLARE COMPLESSITÀ
Declaratoria Assicura il supporto tecnico e il coordinamento per l'attività del Tavolo di concertazione generale e quello in forma congiunta con il Tavolo di concertazione istituzionale. Svolge l'esame preventivo degli atti soggetti a concertazione. Assicura il raccordo con gli uffici regionali per la predisposizione delle istruttorie sugli argomenti posti all'ordine del giorno della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, della Conferenza Stato-Regioni e della Conferenza Unificata. Assicura le attività tecniche e organizzative per il funzionamento della sede distaccata di Roma.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) dal 01/11/2022 al 31/10/2025
Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE - RAPPORTI ISTITUZIONALI CON GLI ORGANI DELLO STATO, DELLE REGIONI E CON GLI ENTI LOCALI
Ruolo FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO CONCERTAZIONE GENERALE. CONFERENZE DELLE REGIONI, STATO-REGIONI E UNIFICATA
Date (da - a) dal 24/05/2021 al 31/10/2022
Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE - RAPPORTI ISTITUZIONALI CON GLI ORGANI ED ORGANISMI COMUNITARI, DELLO

	STATO, DELLE REGIONI E CON GLI ENTI LOCALI
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	CONCERTAZIONE GENERALE. CONFERENZE DELLE REGIONI, STATO-REGIONI E UNIFICATA
Date (da - a)	01/11/2019 al 23/5/2021
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DRZ AFF.LEG.GIUR.ISTITUZIONALI - AFFARI ISTITUZIONALI E DELLE AUTONOMIE LOCALI
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	CONCERTAZIONE ISTITUZIONALE E GENERALE. CONFERENZE DELLE REGIONI, STATO-REGIONI E UNIFICATA
Date (da - a)	01/11/2016 al 31/10/2019
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DRZ AFF.LEG.GIUR.ISTITUZIONALI - AFFARI ISTITUZIONALI E DELLE AUTONOMIE LOCALI
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	CONCERTAZIONE ISTITUZIONALE E GENERALE. CONFERENZE DELLE REGIONI, STATO-REGIONI E UNIFICATA
Date (da - a)	01/01/2016 al 31/10/2016
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DRZ AFF.LEG.GIUR.ISTITUZIONALI - AFFARI ISTITUZIONALI E DELLE AUTONOMIE LOCALI
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	CONCERTAZIONE ISTITUZIONALE E GENERALE. CONFERENZE DELLE REGIONI, STATO-REGIONI E UNIFICATA
Date (da - a)	01/08/2015 al 31/12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DRZ AFF.LEG.GIUR.ISTITUZIONALI - AFFARI ISTITUZIONALI E DELLE AUTONOMIE LOCALI
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SEGRETERIA DEL TAVOLO DI CONCERTAZIONE GENERALE E DELL'AREA DI COORDINAMENTO
Date (da - a)	09/02/2011 al 31/07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DG PRESIDENZA - AREA COORDINAMENTO PROGRAMMAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SEGRETERIA DEL TAVOLO DI CONCERTAZIONE GENERALE E DELL'AREA DI COORDINAMENTO.
Date (da - a)	11/11/2010 al 08/02/2011

Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DG PRESIDENZA - AREA COORDINAMENTO PROGRAMMAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SEGRETERIA DEL CTD, DEL TAVOLO DI CONCERTAZIONE GENERALE E DEL L'AREA DI COORDINAMENTO
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	05/1996 - 11/2002
Nome datore di lavoro	COMUNE DI SCANDICCI
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	12/ 2010- 12/ 2012
Nome istituto	UNIVERSITA' BOCCONI
Tipologia di studio	MASTER EMMER - Executive Master In Management Dell'ente Regione
Titolo di studio	
Data conseguimento	06/1993
Nome istituto	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	ECONOMIA E COMMERCIO
Data conseguimento	06/1986
Nome istituto	LICEO CASTELNUOVO
Tipologia di studio	DIPLOMA DI MATURITA'
Titolo di studio	MATURITA' SCIENTIFICA
COMPETENZE LINGUISTICHE	
Lingua	INGLESE/FRANCESE/SPAGNOLO
Livello generale	SCOLASTICO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	bassa
COMPETENZE INFORMATICHE	
Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	

Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
Competenza	Applicazioni Gestionali
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	22/11/2021-26/11/2021
Titolo iniziativa	Negoziazione e gestione dei conflitti
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	11/10/2021-12/10/2021
Titolo iniziativa	Gestione per obiettivi
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	29/9/2021-05/10/2021
Titolo iniziativa	Decision Making e Gestione dei Rischi
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	20/04/2019 - 30/06/2019
Titolo iniziativa	LA NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E LE NOVITÀ DEL REGOLAMENTO UE 679/2016
Area tematica	
Durata corso (ore)	2

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	05/2020-07/2020
Titolo iniziativa	Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale, Gestire dati, informazioni e contenuti digitali, Conoscere gli open data, Proteggere i dispositivi, Proteggere i dati personali e la privacy (Formez PA)
Area tematica	
Durata corso (ore)	7