

CURRICULUM VITAE**REGIONE
TOSCANA**

Ultimo aggiornamento CV in data 11/01/2023

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **RANFAGNI MASSIMO**
Data di nascita 03/03/1963
E-mail massimo.ranfagni@regione.toscana.it
Matricola 13380
Anzianità aziendale (anno) 29
Direzione di appartenenza DIREZIONE GENERALE AVVOCATURA REGIONALE, AFFARI LEGISLATIVI E GIURIDICI
Settore di appartenenza SERVIZI GIURIDICI TRASVERSALI. BOLLETTINO UFFICIALE
Rapporto di lavoro INDETERMINATO
Posizione giuridica D
Durata nella posizione giuridica (anno) 29
(Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)
Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico CONTROLLO DI LEGITTIMITÀ DEI DECRETI DIRIGENZIALI - 2
Ruolo ricoperto FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO(AUDITING)
Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI DIREZIONE DI UNITA' ORGANIZZATIVE DI PARTICOLARE COMPLESSITA'-1° LIVELLO
Declaratoria Svolge attività di verifica della regolarità amministrativa dei decreti dirigenziali e presidia le attività di certificazione, conservazione e diffusione dei provvedimenti. Presta consulenza alle strutture regionali ai fini della corretta elaborazione degli atti e della omogenea applicazione delle norme. Elabora e presidia la corretta applicazione della normativa in materia di trasparenza e privacy nei decreti dirigenziali. Cura la integrazione tra la banca dati atti dirigenziali e l'archivio del contenzioso finalizzata a rendere disponibili alle Direzioni regionali elementi utili al miglioramento della produzione amministrativa.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) 11/2022-
Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento SERVIZI GIURIDICI TRASVERSALI. BOLLETTINO UFFICIALE
Ruolo FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO CONTROLLO DI LEGITTIMITÀ DEI DECRETI DIRIGENZIALI - 2

Date (da - a) 05/2021-10/2022
Principali mansioni e responsabilità
Struttura organizzativa di riferimento PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA. SERVIZI GIURIDICI TRASVERSALI
Ruolo FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO CONTROLLO DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI - 3

Date (da - a)	11/2019 -05/2021
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	CONTROLLO DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI - 3
Date (da - a)	01/2016 – 10/2019
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	CONTROLLO DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI - 3
Date (da - a)	08/2015 - 12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLA VERIFICA DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI
Date (da - a)	04/2013 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLA VERIFICA DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI
Date (da - a)	02/2012 - 04/2013
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA I
Ruolo	FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SUPPORTO ALLA VERIFICA DI LEGITTIMITA' DEI DECRETI DIRIGENZIALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	10/1988
Nome istituto	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA	
Lingua	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
Lingua	INGLESE
Livello generale	OTTIMO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA

Lingua	FRANCESE
Livello generale	DISCRETO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	OFFICE
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIO
Competenza	INTERNET
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	OTTIMO
Competenza	APPLICATIVI GESTIONALI
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	OTTIMO
Competenza	ACCESSO BANCHE DATI
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	OTTIMO

CORSI SVOLTI IN REGIONE

(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	12/2022-12/2022
Titolo iniziativa	Il Coaching. Un driver per il potenziamento dei rapporti lavorativi
Area tematica	
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2021-11/2021
Titolo iniziativa	Appalti pubblici (forniture di beni e servizi)
Area tematica	

Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	09/2021 - 09/2021
Titolo iniziativa	Decision making e Gestione dei rischi
Area tematica	
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	05/2018 – 05/2018
Titolo iniziativa	PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI E CONCESSIONI – Professionalizzazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza
Area tematica	
Durata corso (ore)	30