

**DATI GENERALI**

Cognome e nome	<b>Macchiarola Antonella</b>
Data di nascita	04/09/58
E-mail	antonella.macchiarola@regione.toscana.it
Matricola	9593
Anzianità aziendale (anno)	7
Direzione di appartenenza	Istruzione, Formazione, Ricerca e Lavoro
Settore di appartenenza	FORMAZIONE CONTINUA E PROFESSIONI
Rapporto di lavoro	Indeterminato
Posizione giuridica	D
Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)	32
Incarico attualmente assegnato	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione dell'incarico	GESTIONE ATTIVITA' FORMATIVE FINANZIATE
Ruolo ricoperto	FUNZIONARIO ESPERTO GESTIONE AMMINISTRATIVA
Tipologia di struttura	POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI DIREZIONE DI UNITA' ORGANIZZATIVE DI PARTICOLARE COMPLESSITA' (3° livello)
Declaratoria	<b>Gestione delle attività formative finanziate con risorse FSE, FSC, statali e/o regionali, di competenza del settore. Supporto per la gestione organizzativa delle sedi di Aulla e Fivizzano.</b> Organizzazione piani di lavoro della funzione con briefing periodici; gestione dei progetti finanziati assegnati al territorio garantendo la correttezza dell'iter procedurale; corretta gestione RNA; autorizzazioni a scostamenti delle tempistiche di realizzazione previste e a variazioni progettuali a vario titolo; verifica finale del raggiungimento dei risultati attesi; verifica della corretta implementazione ed aggiornamento del Sistema Informativo FSE e degli strumenti di monitoraggio condivisi; garanzia della corretta e sana gestione finanziaria; validazione check list di gestione per l'avanzamento e la certificazione della spesa; revoche finanziamenti; coordinamento commissioni d'esame ove previste; monitoraggi periodici richiesti alla Funzione; comunicazioni ad ADG, Autorità di Certificazione ed Autorità di Audit; partecipazione a stesura avvisi pubblici; partecipazione a nuclei di valutazione progetti; coordinamento gruppi di lavoro per la revisione/istruzione di procedure del Settore e per la revisione della modulistica in uso; partecipazione gruppo di lavoro per l'applicazione del DPR 445/2000; delega di compiti gestione del personale.
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT (con riferimento agli ultimi dieci anni)</b>	RESPONSABILITA' DI COORDINAMENTO DELL' ATTIVITA' DI GESTIONE E INCARICO DI SUPPORTO ALLA P.O.
Date (da - a)	01.01.2016 al 30.10.2019
Principali mansioni e responsabilità	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO ESPERTO
Struttura organizzativa di riferimento	GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLI PER GLI AMBITI TERRITORIALI DI LUCCA, MASSA CARRARA E PISTOIA
Ruolo	COORDINATORE ATTIVITA' FORMATIVE
Denominazione incarico	COORDINATORE ATTIVITA' e SUPPORTO ALLA PO

Date (da - a) 01.11.2019 al 23.05.2021  
Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Struttura organizzativa di riferimento GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLI PER GLI AMBITI TERRITORIALI DI LUCCA, MASSA CARRARA E PISTOIA .  
Ruolo FUNZIONARIO ESPERTO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Denominazione incarico RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Denominazione PO GESTIONE ATTIVITA' FINANZIATE  
**GESTIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE FINANZIATE CON RISORSE FSE, GARANZIA GIOVANI, STATALI E/O REGIONALI NELL'AMBITO TERRITORIALE DI COMPETENZA DEL SETTORE. SUPPORTO PER LA GESTIONE ORGANIZZATIVA DELLE SEDI DI VIAREGGIO E CASTELNUOVO GARFAGNANA**

Date (da - a) Dal 24.05.2021 a tutt'oggi  
Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Struttura organizzativa di riferimento FORMAZIONE CONTINUA E PROFESSIONI  
Ruolo FUNZIONARIO ESPERTO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
Denominazione PO GESTIONE ATTIVITA' FINANZIATE

#### **ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Date (da - a) 01/10/1985 - 31/07/1987  
Principali mansioni e responsabilità DOCENTE F.P.  
Struttura organizzativa di riferimento COMUNITA' MONTANA ZONA A  
Ruolo RUOLO SPECIALE FORMAZIONE PROFESSIONALE

Date (da - a) 01/08/1987- 05/03/1989  
Principali mansioni e responsabilità ISTRUTTORE  
Struttura organizzativa di riferimento COMUNITA' MONTANA ZONA A  
Ruolo ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

Date (da - a) 06/03/1989 - 31/12/1990  
Principali mansioni e responsabilità ISTRUTTORE  
Struttura organizzativa di riferimento AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MASSA CARRARA  
Ruolo AMMINISTRATIVO

Date (da - a) 01/01/1991 - 31/12/1999  
Principali mansioni e responsabilità DOCENTE F.P. E DI SEGUITO REFERENTE/RESPONSABILE DI SEDE  
Struttura organizzativa di riferimento AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MASSA CARRARA  
Ruolo DOCENTE F.P. E RESPONSABILE/REFERENTE DI SEDE

Date (da - a)	01/01/2000 - 31/12/2015
Principali mansioni e responsabilità	RESPONSABILE ATTIVITA' DI F.P. E RESPONSABILE DI SEDE -DI SEGUITO RESPONSABILE DELLA FUNZIONE GESTIONE
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI MASSA CARRARA

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento	25/07/77
Nome istituto	LICEO CLASSICO "EMANUELE REPETTI" AULLA (MS)
Titolo di studio	<b>DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA</b>

#### **COMPETENZE LINGUISTICHE**

PRIMA LINGUA	
Lingua	<b>INGLESE</b>
Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	BUONA
Capacità di scrittura	BUONA
Capacità di espressione orale	DISCRETA
Frequenza di utilizzo	BASSA

#### **COMPETENZE INFORMATICHE**

Competenza	<b>PACCHETTO OFFICE</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	BUONO
Competenza	<b>APPLICATIVI GESTIONALI</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	BUONO
Competenza	<b>INTERNET</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTO
Competenza	
Tipologia applicativo/linguaggio	

Livello posseduto

## CORSI SVOLTI IN REGIONE

Date (da - a)	1993
Titolo iniziativa	INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI ( FF 135 )
Area tematica	INFORMATICA
Durata corso (ore)	100
Date (da - a)	1996
Titolo iniziativa	AGGIORNAMENTO INFORMATICO DI BASE ( MS6FF133 )
Area tematica	INFORMATICA
Durata corso (ore)	50
Date (da - a)	1997
Titolo iniziativa	AGGIORNAMENTO PERSONALE SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE IN COLLABORAZIONE CON SDA BOCCONI
Area tematica	GESTIONALE
Durata corso (ore)	117
Date (da - a)	16/06/2004 al 25/11/2004
Titolo iniziativa	DIRITTO AMMINISTRATIVO (MS20040116)
Area tematica	GIURIDICA
Durata corso (ore)	80
Date (da - a)	14/06/2006 al 17/04/2007
Titolo iniziativa	UNA PROVINCIA PER L'EUROPA - I FONDI STRUTTURALI (MS20050478)
Area tematica	GESTIONE FONDI
Durata corso (ore)	90
Date (da - a)	17/12/2013 al 19/05/2014
Titolo iniziativa	FORMAZIONE PER ESPERTO DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE (2013LA0524)
Area tematica	FORMAZIONE
Durata corso(ore)	100

Date (da - a)	13/05/2014 al 15/05/2014
Titolo iniziativa	SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO PER IL PERSONALE SALUTE E AMMINISTRATIVO (CSICAMMS01-14)
Area tematica	SICUREZZA SUL LAVORO
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	11/12/15
Titolo iniziativa	FARE. IMPARARE.CRESCERE.CON TRIO PRENDI IL TRENO PER IL FUTURO
Area tematica	FORMAZIONE
Durata corso (ore)	
Date (da - a)	16/02/2016
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	ANTICORRUZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Durata corso (ore)	9,45
Date (da - a)	16/11/2018
Titolo iniziativa	GESTIONE E PROTEZIONE DATI PERSONALI
Area tematica	PRIVACY
Durata corso (ore)	2 e trenta
Date(da -a)	8 e 12/11/2021
Titolo iniziativa	"AIUTI DI STATO: PRINCIPI FONDAMENTALI E NUOVE REGOLE"
Area tematica	Amministrativo/giuridica
Durata corso (ore)	8 con esame finale
Date (da-a)	23 e 30 /11/2022
Titolo iniziativa	"NORMATIVA E PROGRAMMAZIONE FESR e FSE 2021- 2027 (Corso BASE)" (RT023)
Area tematica	Formazione
Durata corso (ore)	8
Date (da-a)	19/12/2022
Titolo iniziativa	IL COACHING. UN DRIVER PER IL POTENZIAMENTO DEI RAPPORTI LAVORATIVI ED B22BB
Area tematica	Formazione
Durata corso (ore)	4