

La sottoscritta **RUSSO GIUSEPPINA**

DICHIARA

di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di esito positivo della selezione, il contratto di collaborazione.

Relativamente agli altri punti richiesti, si precisa quanto segue:

- di non essere titolare di partita IVA;
- di non necessitare di nulla osta preventivo all'aspettativa rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, in quanto non dipendente pubblico;
- di non necessitare di autorizzazione allo svolgimento di attività extra-impiego, in quanto non si ha un rapporto di lavoro part time non superiore al 50 per cento.

Roma, 15 dicembre 2021

Firma

Giuseppina Russo

Documento allegato:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s. m. e i.)
ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E DI INCOMPATIBILITÀ ai sensi dell'art. 20 del
d.lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s. m. e i.)
ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E DI INCOMPATIBILITÀ
ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 e dell'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.

La sottoscritta **RUSSO GIUSEPPINA**, con riferimento al DPCM del 12/11/2021, recante "conferimento di incarichi di collaborazione ai 1000 esperti" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n.284 in data 29/11/2021;

Viste le disposizioni in materia di trasparenza e pubblicità di cui all'art. 15 del decreto legislativo del 14 marzo n. 33/2013 e ss.mm.ii. che prevedono che le amministrazioni pubblicano e aggiornano le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione ed in particolare lettera b) il curriculum vitae e lettera c) i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;

Viste le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 53, relativo all'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi;

Visto l'art. 20 del citato decreto legislativo n. 39/2013 circa l'obbligo da parte dell'esperto di presentare la dichiarazione in occasione di conferimento di incarico, l'obbligo di rinnovarla annualmente nonché di pubblicazione della medesima dichiarazione nel sito della pubblica Amministrazione che ha conferito l'incarico;

Visto il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 che all'art. 2, comma 3, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispone che le pubbliche amministrazioni, "estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo";

Visti il "Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Toscana" adottato con Delibera n. 978 del 29-07-2019 -pubblicato sul sito istituzionale di Regione Toscana -, destinato anche ai collaboratori, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché a tutti i soggetti delegati a svolgere funzioni o attività in nome e per conto di Regione Toscana.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni

legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi previste dagli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000,

- di avere in corso incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (art.15, c.1, D.Lgs. n. 33/2013)

Denominazione della carica o dell'incarico o descrizione dell'attività professionale svolta	Organo che ha conferito l'incarico	Denominazione dell'Amministrazione o denominazione della natura giuridica dell'Ente presso il quale è prestato l'incarico, o al quale è prestata l'attività professionale	Tipologia incarico (cocopro oppure professionale con partita IVA)	Durata incarico (data di conferimento - data termine)	Descrizione sintetica delle attività svolte con riferimento all'incarico
Incarico di collaborazione nell'ambito del progetto del FormezPA: <i>Supporto all'operatività della riforma in materia di semplificazione</i>	Per il FormezPA, il Dirigente Supervisore	FormezPA – Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.	cocopro	02/08/2021 - 31/12/2021	1) Affiancamento alle amministrazioni regionali per la costituzione e la piena operatività di centri di competenza regionali per la semplificazione attraverso: - Analisi dell'organizzazione degli uffici dell'amministrazione regionale coinvolti nell'attuazione delle misure di semplificazione; - Supporto alle amministrazioni regionali per la messa a punto di strumenti di coordinamento tra Regioni ed Enti locali attraverso l'organizzazione di Tavoli Tecnici; - Progettazione e realizzazione di interventi di formazione su tematiche inerenti le politiche di semplificazione; - Analisi modulistica regionale in materia di semplificazione ed elaborazione di proposte di interventi migliorativi; - Supporto al personale delle amministrazioni che rilasciano autorizzazioni (edilizia, ambiente, attività produttive) attraverso la predisposizione di manuali, linee guida. 2) Messa in rete di centri competenza regionali per la semplificazione ed elaborazione di report sulle attività realizzate.

DICHIARA, inoltre,

- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (di cui all'art. 53, del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

- di non svolgere ulteriori prestazioni in favore di altre amministrazioni/enti/società relative ad iniziative e/o progetti comunque finanziati a valere sulle risorse del Subinvestimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR” della MIC1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e di impegnarsi a garantire il non insorgere di suddetta incompatibilità;

- che le ulteriori prestazioni professionali svolte, sono compatibili e non concorrenti con l'incarico di cui al DPCM sopra richiamato;

- la veridicità di quanto indicato nel proprio curriculum vitae;
- di non necessitare di autorizzazione (da parte di altri enti pubblici o privati con cui ha in corso rapporti di collaborazione/lavoro) per lo svolgimento dell'incarico di cui trattasi (di cui all'art. 53, del d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165);
- di essere informata che, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003 e s. m. e i., che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informata che la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale di Regione Toscana nella Sezione "Amministrazione Trasparente" unitamente al proprio curriculum vitae.

La presente dichiarazione è presentata in applicazione dell'art. 15 del decreto legislativo del 14 marzo n. 33/2013 e ss.mm.ii., e la sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente a Regione Toscana, ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Si allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

(Luogo, data)

Roma, 15 dicembre 2021

Firma

Giuseppina Rino