

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO n. 2Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	Direzione
Denominazione	Programmazione delle politiche in materia di governo del territorio e coordinamento dei processi trasversali della Direzione
Livello di graduazione (“pesatura”)	1°LIVELLO: punteggio complessivo 100
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Coordinamento delle attività di programmazione della direzione con particolare riferimento agli strumenti di programmazione strategica e finanziaria, di pianificazione regionale, di monitoraggio e valutazione delle politiche di competenza della Direzione, in raccordo al bilancio regionale. Coordinamento delle attività di programmazione per l’attuazione dell’Asse Urbano del POR FESR. Raccordo intersettoriale per il conseguimento degli obiettivi di competenza, presidio e coordinamento dei processi trasversali e strategici della Direzione. Supporto procedurale ed amministrativo alle attività dei settori, con particolare riferimento alla definizione, attuazione e verifica del programma di direzione.

Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	[X]- sì []- no
A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti) <i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	[25 punti]- alto
B) Livello di autonomia <i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	[25 punti]- alto
C) Rilevanza organizzativa	[25 punti]- alto
D) Complessità delle competenze (con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)	[25 punti]- alto
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modelli, strumenti e tecniche di pianificazione e programmazione 2. Modelli, metodi e sistemi di monitoraggio e Controllo di Gestione 3. Tecniche e strumenti di monitoraggio e valutazione 4. Organizzazione e programmazione delle attività 5. Gestione dei progetti
B) Competenze organizzative	<ol style="list-style-type: none"> 1. Soluzione dei problemi 2. Consapevolezza organizzativa 3. Orientamento al risultato 4. Organizzazione e controllo 5. Lavoro di gruppo 6. Decisione
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	<p>Si richiede un'esperienza specifica in termini di elaborazione di atti di programmazione strategica e finanziaria e di documenti di programmazione comunitaria oltre che di contributi ai monitoraggi di natura strategica e di valutazione delle politiche; si richiede, inoltre, esperienza in termini di presidio complessivo delle attività di programmazione e pianificazione nelle materie di competenza della direzione e di supporto al coordinamento delle attività del direttore ed al coordinamento tra i diversi strumenti di programmazione strategica e di pianificazione regionale di competenza della Direzione.</p>
D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti	