



Oggetto: Società ATI Soc. Coop a.r.l. - impianto di gestione rifiuti speciali ubicato in via Barbieri 17 L Comune di Castelfiorentino (FI): Istanza di modifica non sostanziale dell'autorizzazione unica ai sensi dell'art. 208; Pratica SUAP n.16870/2023). **Convocazione conferenza dei servizi ai sensi dell'art.14, comma 2, legge n. 241/1990 e smi., da effettuarsi in forma semplificata ed in modalità asincrona ai sensi dell'art. art. 14-bis, legge n. 241/1990.**

Al Suap del Comune di Castelfiorentino
Per il tramite del SUAP a :

Comune di Castelfiorentino
Società ATI Soc. Coop a.r.l.
Azienda ASL Toscana Centro
ARPAT Dipartimento del Circondario Empolese
Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco

Premesso che:

- la società ATI Soc. Coop a.r.l., con sede legale via Barbieri 17 D/E ed impianto in via V. Barbieri n. 17 /L Comune di Castelfiorentino (FI), è autorizzata ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs 152/06 e s.m.i. con Atto Dirigenziale n.1243 del 11/12/2014 rilasciato dall'Unione dei comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa (Atto unico SUAP n.30 del 16/12/2014) alla gestione di rifiuti speciali, pericolosi e non pericolosi, per l'attività di messa in riserva (R13) e trattamento (R12).

- con nota in atti alla Regione Toscana prot. n.AOOGRT/0441485/P070040 del 27-09-2023 è stata trasmessa dal SUAP del Comune di Castelfiorentino l'istanza presentata in data 14-09-23 da parte della Soc. ATI Soc. Coop a.r.l., di modifica non sostanziale dell'autorizzazione sopra richiamata;

- la modifica richiesta consiste a fronte di un incremento del quantitativo annuo del rifiuto codificato con EER 200125 - "Oli e grassi commestibili", ossia da 300 t/anno a 550 t/anno (rimane invariato lo stoccaggio istantaneo pari a 6 t), un decremento dei quantitativi annui delle seguenti macrofamiglie di rifiuti non pericolosi autorizzate:

L - toner, adesivi e sigillanti; rifiuti della rimozione di pitture e vernici, che passano da 300 t/a a 250 t/a;

M - rifiuti da smantellamento manutenzione veicoli F.U. che passano da 150 t/a a 100 t/a;

P – Legno (compresi ingombranti) e carta che passano da 150 t/a a 100 t/a;

Q - medicinali, V – Metalli Ferrosi e Non Ferrosi/Cavi) che passano da 100 t/a a 150 t/a.

Gli stoccaggi istantanei delle macrofamiglie sopra indicate rimarranno invariati così come il quantitativo annuo complessivo dei rifiuti non pericolosi autorizzato, pari a 1975 t/anno.

- con Decreto dirigenziale n.11003 del 21/07/2020 il Dirigente del Settore Bonifiche e Autorizzazioni Rifiuti ha approvato la Linea Guida n. 2 al fine di disciplinare la procedura ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. e le varianti sostanziali e non sostanziali;

- la variante comunicata dalla società ATI Soc. Coop a.r.l. rientra nella casistica delle varianti non sostanziali per le quali è previsto il termine della conclusione del procedimento pari a 90 gg, salvo la necessità di convocazione di Conferenza in modalità sincrona (nel qual caso il termine per la conclusione del procedimento è pari a 150 gg.);

Con la presente, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/90 e s.m.i. si comunica che il procedimento è avviato dalla data di presentazione dell'istanza al SUAP del Comune di Castelfiorentino e pertanto dal 14-09-23 .

IL DIRIGENTE INDICE e CONVOCA

la Conferenza dei servizi ai sensi dell'art. 14, comma 2, legge 241/90 e s.m.i., da effettuarsi in forma semplificata ed in modalità asincrona ai sensi dell'art. art. 14-bis, legge 241/90 e s.m.i., e si invitano a parteciparvi le Amministrazioni coinvolte;

a tal fine COMUNICA che:

a) la Conferenza dei servizi dovrà esprimere la propria determinazione conclusiva in ordine all'istanza di modifica in oggetto. A tal fine, ciascuna delle amministrazioni coinvolte dovrà esprimersi sull'istanza di cui in premessa;

b) le amministrazioni coinvolte potranno richiedere, ai sensi dell'art. 2, c. 7, legge 241/90 e s.m.i., integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni **entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento della presente;**

c) **entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della presente** convocazione le amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza, fermo restando l'obbligo di rispettare il termine finale di conclusione del procedimento.

d) entro il termine perentorio di cui alla lett. c) le amministrazioni coinvolte sono tenute a rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della Conferenza. Tali determinazioni devono essere formulate in termini di assenso o dissenso congruamente motivato e devono indicare, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso, devono essere espresse in modo chiaro e analitico e specificare se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

L'eventuale mancata comunicazione della determinazione di cui sopra entro tale termine, ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti indicati, equivalgono ad assenso senza condizioni.

e) qualora la Conferenza di Servizi in modalità asincrona non dovesse risultare risolutiva o nel caso in cui siano acquisiti atti di assenso o dissenso che indicano condizioni o prescrizioni che richiedono modifiche sostanziali alla decisione oggetto della Conferenza, ovvero fuori dai casi di cui al comma 5 dell'art. 14-bis della Legge 241/90 e s.m.i., è indicato il giorno **21/11/2023** come data dell'eventuale riunione della Conferenza di Servizi in modalità sincrona, ai sensi dell'art. 14-ter della L. 241/90 e s.m.i., che sarà comunque convocata previa formale comunicazione.

Si comunica altresì che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Autorizzazioni Rifiuti, Sandro Garro, email sandro.garro@regione.toscana.it;

Si invita il SUAP, qualora non abbia già provveduto, a trasmettere ai soggetti in indirizzo tutta la documentazione tecnica relativa all'istanza.

Le amministrazioni in indirizzo sono pregate di inviare gli atti istruttori e/o di assenso comunque denominati di competenza, tramite pec all'indirizzo regionetoscana@postacert.toscana.it e potranno essere anticipati ai seguenti indirizzi email: alessandro.monti@regione.toscana.it, silvia.bianconi@regione.toscana.fi.it.

Il Dirigente
Sandro Garro

Per informazioni:

Silvia Bianconi (055/4386094 – silvia.bianconi@regione.toscana.it)

P.O. di riferimento Alessandro Monti (0585/4386045 - alessandro.monti@regione.toscana.it)