

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

Tipologia (con riferimento alle funzioni/attività)	[A]- funzioni di direzione di unità organizzativa di particolare complessità
Collocazione Organizzativa	Settore Servizi IT e Infrastrutture Digitali Interne
Denominazione	Centralino e Servizi di fonia
Livello di graduazione (“pesatura”)	1° Livello: punteggio complessivo 90
Declaratoria (principali funzioni/attività)	Raccordo e supervisione delle attività relative alla gestione ed erogazione dei servizi di fonia fissa e mobile. raccordo con le strutture interne ed esterne per il supporto alla rete regionale di fonia e trasmissione dati. Gestione dei servizi di centralino verso i cittadini. Gestione dei servizi di comunicazione unificata. Gestione e manutenzione del servizio di portierato remoto. Gestione dei sistemi di Contact Center per l'amministrazione regionale e le Agenzie in service.
Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)	[X]- sì []- no
A) Complessità organizzativa e gestionale (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti) N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio	[25 punti]- alto
B) Livello di autonomia	[25 punti]- alto

<i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	
C) Rilevanza organizzativa	[25 punti] - alto
D) Complessità delle competenze (<i>con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento</i>)	[15 punti]- medio
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	Strumenti applicativi informatici di base Strumenti web (internet e intranet) Strumenti applicativi specifici Regione Strumenti e tecniche di <i>web communication</i> Infrastrutture tecnologiche Ciclo di vita sistemi informatici
B) Competenze organizzative	Coerenti con il profilo Funzionario ICT
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Almeno 5 anni nel ruolo di funzionario con le competenze di cui sopra
D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti	Diploma istituto tecnico (informatica - telecomunicazioni) o Laurea in Ingegneria Elettronica Telecomunicazioni / Informatica, o Laurea in Scienza dell'Informazione