

**SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO nr. 02**

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

<b>Tipologia</b> ( <i>con riferimento alle funzioni/attività</i> )	<b>Attività con contenuti di alta professionalità</b>
<b>Collocazione Organizzativa</b>	<b>Settore Affari generali e supporto giuridico alla direzione</b>
<b>Denominazione</b>	<b>Assistenza alla produzione legislativa, regolamentare ed amministrativa in ambito sanitario</b>
<b>Livello di graduazione (“pesatura”)</b>	<b>2°LIVELLO: punteggio complessivo 70</b>
<b>Declaratoria (principali funzioni/attività)</b>	Supporto ai settori della direzione per la definizione di proposte di legge, regolamenti e atti amministrativi in materia sanitaria. Coordinamento della produzione normativa finalizzato ad assicurare l'unitarietà e la coerenza nell'esercizio delle competenze regionali in materia sanitaria. Consulenza giuridica con riguardo alla giurisprudenza costituzionale e all'impatto delle Regolamentazioni statali e regionali in ambito sanitario. Istruttoria degli Statuti aziendali. Raccordo con l'ufficio legislativo della Giunta regionale per la definizione di questioni giuridiche di particolare

	complessità e per il rilascio dei pareri.
<b>Delega di funzioni dirigenziali (paragrafo 7 disciplinare istituto – decreto Direttore generale ex art. 10 LR n. 1/2009)</b>	<b>no</b>
<b>A) Complessità organizzativa e gestionale</b> (con riferimento alla gestione di risorse umane, anche al raccordo delle stesse su più sedi, e/o le risorse finanziarie gestite, alla numerosità e frequenza delle relazioni interne/esterne, istituzionali e non, alla complessità/eterogeneità nonché numerosità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)  <i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	[15 punti]- medio
<b>B) Livello di autonomia</b>  <i>N.B. se prevista la delega di funzioni dirigenziali il valore deve essere almeno medio</i>	[15 punti]- medio
<b>C) Rilevanza organizzativa</b>	[15 punti]- medio
<b>D) Complessità delle competenze</b> (con riferimento al livello di specializzazione, alla multidisciplinarietà data dalla tipologia delle funzioni attribuite e alla frequenza di aggiornamento)	[25 punti]- alto
<b>Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale</b>	

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

<b>A) Competenze tecniche</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordinamento nazionale di riferimento</li> <li>- Ordinamento regionale di riferimento</li> <li>- Tecnica legislativa</li> <li>- Principi e tecniche di interpretazione delle norme</li> </ul>
<b>B) Competenze organizzative</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Soluzione dei problemi</li> <li>- Iniziativa</li> <li>- Orientamento al risultato</li> <li>- Lavoro di gruppo</li> </ul>
<b>C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione</b>	
<b>D) Eventuali titoli e/o requisiti curriculari posseduti</b>	