

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **BARATTA MARIA DEBORA**
 Data di nascita 22/03/1972
 E-mail mariadebora.baratta@regione.toscana.it
 Matricola 18521

Anzianità aziendale (anno) 10

Direzione di appartenenza DIREZIONE "PROGRAMMAZIONE E BILANCIO"

Settore di appartenenza SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Posizione giuridica D1 (livello D2)

Durata nella posizione giuridica (anno) 10
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico **SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO

Tipologia di struttura **POSIZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI DIREZIONE DI U.O. DI PARTICOLARE COMPLESSITA' (1° LIVELLO)**

Declaratoria Supporto alle funzioni ed ai compiti del collegio dei revisori dei conti regionale con particolare riferimento a: rilascio dei pareri su bilancio di previsione, variazioni al bilancio di previsione, rendiconto generale e riaccertamento ordinario; attività sul controllo della compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa in materia di quantificazione e di destinazione delle risorse, oltre che sul rispetto degli equilibri di finanza pubblica del piano triennale dei fabbisogni di personale; attività di verifica per la compilazione del conto annuale del personale; attività di Terzo certificatore della Gestione Sanitaria Accentrata. Relazione annuale del Presidente della Regione sul sistema controlli inter

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(con riferimento agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) 08/2022 – in corso

Principali mansioni e responsabilità ATTIVITA' DI SUPPORTO AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Struttura organizzativa di riferimento SETTORE "SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI" – DIREZIONE "PROGRAMMAZIONE E BILANCIO" -

Ruolo FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Date (da - a) 01/2021 – 07/2022

Principali mansioni e responsabilità ATTIVITA' DI SUPPORTO AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Struttura organizzativa di riferimento DIREZIONE GENERALE DELLA GIUNTA REGIONALE

Ruolo FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Date (da - a) 08/2015 - 12/2020
Principali mansioni e responsabilità ATTIVITA' DI SUPPORTO AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
Struttura organizzativa di riferimento DIREZIONE PROGRAMMAZIONE E BILANCIO
Ruolo FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO

Date (da - a) 10/2011 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità ATTIVITA' DI SUPPORTO AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
Struttura organizzativa di riferimento AREA DI COORDINAMENTO RISORSE FINANZIARIE
Ruolo FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a) 09/2008 - 09/2011
Nome datore di lavoro **PROVINCIA DI PRATO**
Tipo di azienda o settore AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
Ruolo FUNZIONARIO A TEMPO INDETERMINATO "SPECIALISTA IN MATERIE ECONOMICHE, FINANZIARIE E STATISTICHE"
Principali mansioni e responsabilità Attività di collaborazione nella predisposizione del bilancio di previsione e del rendiconto generale, adempimenti fiscali, controllo regolarità amministrativa-contabile degli atti, gestione indebitamento, gestione e monitoraggio vincoli di finanza pubblica (ex Patto di stabilità), Relazioni/Questionari Corte dei Conti.

Date (da - a) 11/2007 - 08/2008
Nome datore di lavoro **PROVINCIA DI PRATO**
Tipo di azienda o settore AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
Ruolo FUNZIONARIO A TEMPO DETERMINATO "SPECIALISTA IN MATERIE ECONOMICHE, FINANZIARIE E STATISTICHE"
Principali mansioni e responsabilità Attività di collaborazione nella predisposizione del bilancio di previsione e del rendiconto generale, adempimenti fiscali, controllo regolarità amministrativa-contabile degli atti.

Date (da - a) 04/2004 - 10/2007
Nome datore di lavoro **DOTTORE COMMERCIALISTA E REVISORE DEI CONTI**
Tipo di azienda o settore **ESERCIZIO LIBERA PROFESSIONE**
Ruolo
Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza rivolta a società di capitali anche quotate in borsa. Consulenza in materia di contabilità economico-patrimoniale. Formazione dei bilanci di società di capitali secondo le disposizioni del codice civile e dei principi contabili. Analisi di bilancio. Contenzioso Tributario, trattazione dei ricorsi in Commissione Tributaria di 1° e 2° grado. Contenzioso bancario. Curatore fallimentare.

ALTRE CARICHE RICOPERTE

Date (da - a) 05/2006 - 10/2007

Ruolo COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA SOCIETA' MIRELLA SRL
Sindaco effettivo

Date (da - a) 06/2005 - 05/2007

Ruolo	COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA SOCIETA' ECOGEL SRL Sindaco effettivo
Date (da - a)	05/2005 - 10/2007
Ruolo	COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA SOCIETA' GIAB'S SRL Sindaco effettivo
Date (da - a)	11/2005 - 10/2007
Ruolo	COMPONENTE DEL COLLEGIO SINDACALE DELLA SOCIETA' MISET SPA Sindaco effettivo
Date (da - a)	2004-2007
Ruolo	MEMBRO DELLA COMMISSIONE DI STUDIO FISCALE presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Prato.
Date (da - a)	2004/2007
Ruolo	MEMBRO DELLA COMMISSIONE DI STUDIO PROCEDURE CONCORSUALI presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Prato.
Date (da - a)	2004/2007
Ruolo	MEMBRO DELLA COMMISSIONE DI STUDIO DI DIRITTO SOCIETARIO presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Prato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	26/10/2017
Nome istituto	Libera Università Maria SS. Assunta (LUMSA)
Tipologia di studio	LAUREA MAGISTRALE
Titolo di studio	GIURISPRUDENZA
Data conseguimento	05/10/2012
Nome istituto	Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Giurisprudenza
Tipologia di studio	LAUREA TRIENNALE
Titolo di studio	SCIENZE GIURIDICHE
Data conseguimento	20/07/2000
Nome istituto	Università degli Studi di Palermo – Facoltà di Economia
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	ECONOMIA E COMMERCIO
Data conseguimento	10/2000 - 04/2001
Nome istituto	Tax Consulting Firm
Tipologia di studi	Master
Titolo di studio	MASTER TRIBUTARIO
Data conseguimento	11/2000 - 12/2000
Nome istituto	Università degli Studi di Palermo (in collaborazione con società di revisione KPMG).
Tipologia di studio	Corso di specializzazione post - laurea “IX Corso di Revisione e Certificazione di Bilancio”
Data conseguimento	07/2001 - 08/2001
Nome istituto	Functional English College – Whitby – North Yorkshire England
Tipologia di studio	English language courses
Titolo di studio	ENGLISH LANGUAGE COURSES (livello intermedio)

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA	
Lingua	ITALIANO

Livello generale	MADRELINGUA
Lingua	FRANCESE
Livello generale	buono
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	buono
Frequenza di utilizzo	bassa
ALTRE LINGUE	
Lingua	INGLESE
Livello generale	buono
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	discreta
Frequenza di utilizzo	bassa
Lingua	SPAGNOLO
Livello generale	discreta
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	discreta
Capacità di espressione orale	discreta
Frequenza di utilizzo	bassa
COMPETENZE INFORMATICHE	
Competenza	Pacchetto office
Tipologia applicativo/linguaggio	excel
Livello posseduto	Ottimo
Competenza	Applicativi gestionali
Tipologia applicativo/linguaggio	Sibec, Gestione fatture, RT Office.
Livello posseduto	Ottimo
PUBBLICAZIONI	
Titolo pubblicazione	LA NOTA INTEGRATIVA DEL BILANCIO DI ESERCIZIO – Aggiornata con la riforma del diritto societario e i principi OIC. Egea – Fondazione Aristeia – 1° ediz. marzo 2005 Opera collettanea, quale componente della Commissione di Studio sul Diritto societario dell’Ordine dei Dottori Commercialisti di Prato. Apporto personale riferibile alle pagg. 46-47-48.
Data	2005
RELAZIONI A CONVEGNI E SEMINARI	
	04/2018 - Docenza “Analisi Casistica: giudizio di parificazione della Corte dei Conti sui rendiconti” nell’ambito del Master Universitario di II livello: Diritto processuale amministrativo, per l’anno accademico 2017/2018, Libera Università Maria SS.Assunta (LUMSA) - sede Roma.
	03/2006 - Relatrice: “La Redazione del bilancio 2005 - Novità normative e della prassi contabile” - Convegno organizzato dall’Unione Industriale di Prato.
	02/2006 - Relatrice: “Il Collegio Sindacale nelle società di capitali: Il controllo sull’amministrazione” - Convegno organizzato dall’Ordine dei Dottori Commercialisti di Prato.

01/2006 - Relatrice: **“Il Bilancio dell’esercizio 2005 e la prospettiva indicata dagli IAS: La fiscalità differita”** - Convegno organizzato dall’Ordine dei Dottori Commercialisti di Prato.

CORSI SVOLTI IN REGIONE
(con riferimento agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	09/2021 - 10/2021
Titolo iniziativa	Corso sugli appalti pubblici (Forniture di beni e servizi)
Area tematica	Appalti
Durata corso (ore)	16 ore
Date (da - a)	11/2021
Titolo iniziativa	Corso di aggiornamento sugli appalti pubblici
Area tematica	Appalti
Durata corso (ore)	8 ore

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	04/2021 - 09/2021
Titolo iniziativa	Corso intensivo di aggiornamento in Contabilità pubblica, Diritto processuale contabile, Diritto civile, Diritto amministrativo, Scienza delle finanze e Diritto costituzionale.
Area tematica	Giuridico - Contabile
Durata corso (ore)	90
Date (da - a)	10/2019 - 05/2020
Titolo iniziativa	Corso annuale 2019/2020 di aggiornamento in Diritto civile e Diritto amministrativo.
Area tematica	Giuridico
Durata corso (ore)	Corso annuale
Date (da - a)	09/2019 - 01/2020
Titolo iniziativa	Corso intensivo di aggiornamento in Contabilità pubblica, Diritto processuale contabile, Diritto civile, Diritto amministrativo, Scienza delle finanze e Diritto costituzionale.
Area tematica	Giuridico - Contabile
Durata corso (ore)	105
Date (da - a)	05/2018 - 07/2018
Titolo iniziativa	Corso super intensivo di aggiornamento in Diritto Societario.
Area tematica	Giuridico
Durata corso (ore)	40
Date (da - a)	09/2018 - 11/2018
Titolo iniziativa	Corso intensivo di aggiornamento in Diritto civile, Diritto amministrativo, Contabilità pubblica, Diritto processuale contabile, Scienza delle finanze e Diritto costituzionale
Area tematica	Giuridico – Contabile
Durata corso (ore)	95
Date (da - a)	10/2017 – 06/2018

Titolo iniziativa	Corso annuale di formazione e aggiornamento specialistico in Diritto civile, Diritto amministrativo, Diritto amministrativo processuale, Diritto Tributario, Diritto Commerciale, Contabilità pubblica, Diritto processuale contabile, Scienza delle finanze e Diritto Costituzionale.
Area tematica	Giuridico – Contabile
Durata corso (ore)	300

ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale	DOTTORE COMMERCIALISTA
Provincia iscrizione	Prato
Data inizio iscrizione	14/04/2004
Data fine iscrizione	28/11/2017 (dal 03/12/2007 spostata alla sezione elenco speciale non esercenti)
Albo professionale	REVISORE LEGALE DEI CONTI presso il Ministero delle Economie e delle Finanze (MEF)
Data inizio iscrizione	29/04/2005 D.M. pubblicato G.U. 4° serie n. 34
Data fine iscrizione	in corso
Numero iscrizione	136065