

Classificazione Agriturismi Versione 2.0

Guida Utente

per info su questioni inerenti l' agriturismo : ufficioagriturismo@regione.toscana.it

per info su questa procedura: angelo.giannini@regione.toscana.it

Pre-requisiti (software) per l'utilizzo della procedura

Sistema Operativo

Come sistema operativo vanno bene tutte le versioni di Microsoft Windows, da XP a 10. La procedura non è stata testata né su Mac né su Linux.

Foglio Elettronico (Office)

Classificazione_Agriturismi_versione_2.0.xls è un programma "scritto" in excel VBA e per il suo funzionamento richiede una qualsivoglia versione di **Excel (MsOffice)** compresa tra le seguenti: 2002 (XP), 2003, 2007, 2010, 2013 o 2016.

Poichè la **condizione essenziale per il funzionamento del programma è l'attivazione delle Macro** (vedi paragrafo specifico) ed essendo quelle di Excel incompatibili con quelle presenti in altri Fogli Elettronici simili come OpenOffice e LibreOffice, ne consegue l'impossibilità di "far girare" il software su queste ultime piattaforme.

Installazione

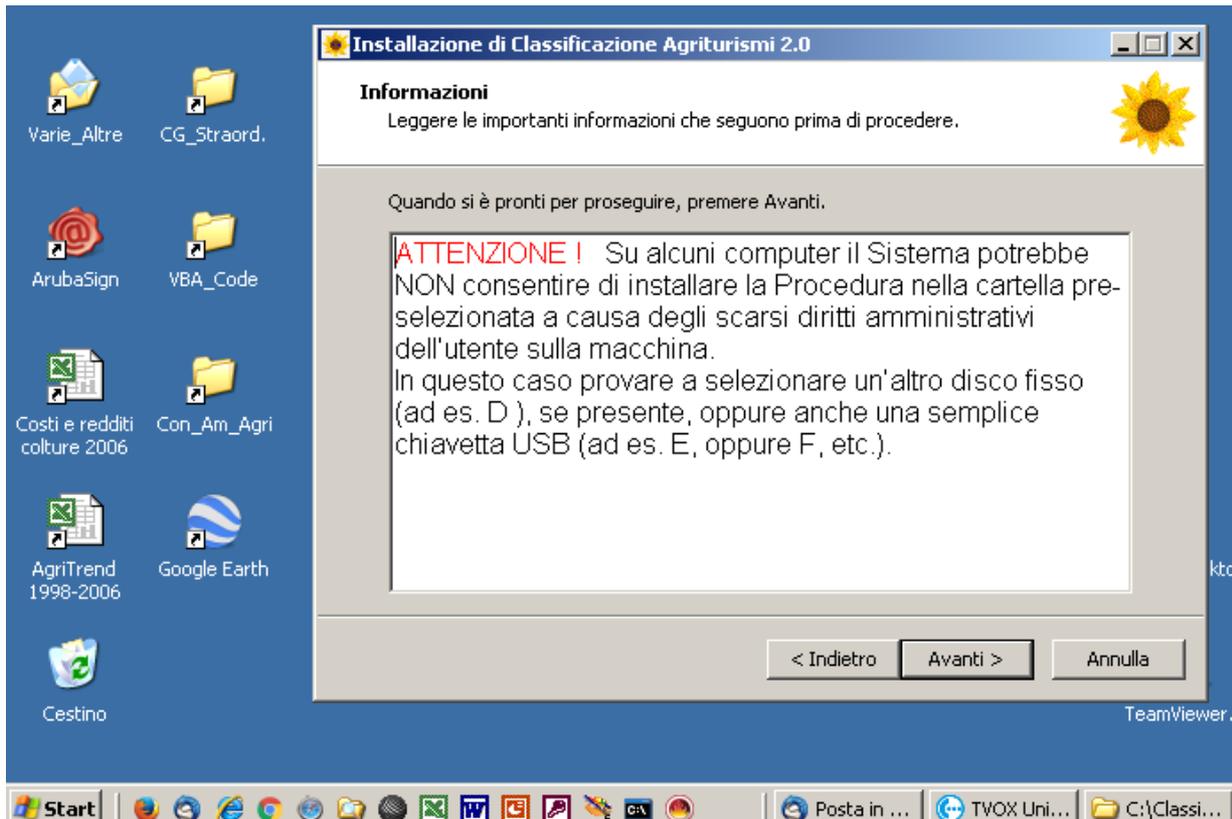
Il file **Setup_Class_Agriturismi_2_0.exe** scaricato dal Blog Agricoltura / Agriturismo della Regione Toscana va salvato in una qualsiasi cartella (magari NON sul Desktop).

Una volta salvato, per iniziare il processo di installazione occorre fare doppio click su di esso da Gestione Risorse.

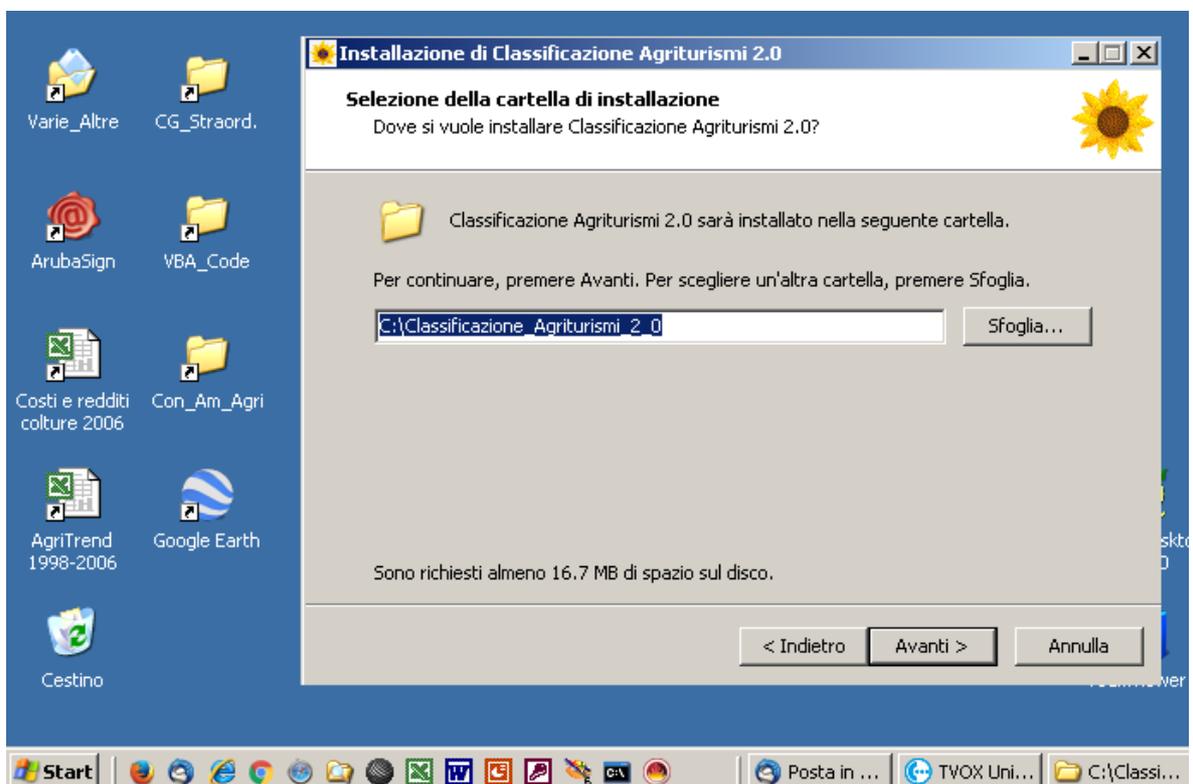
A questo punto comparirà la seguente finestra:



Procedendo,



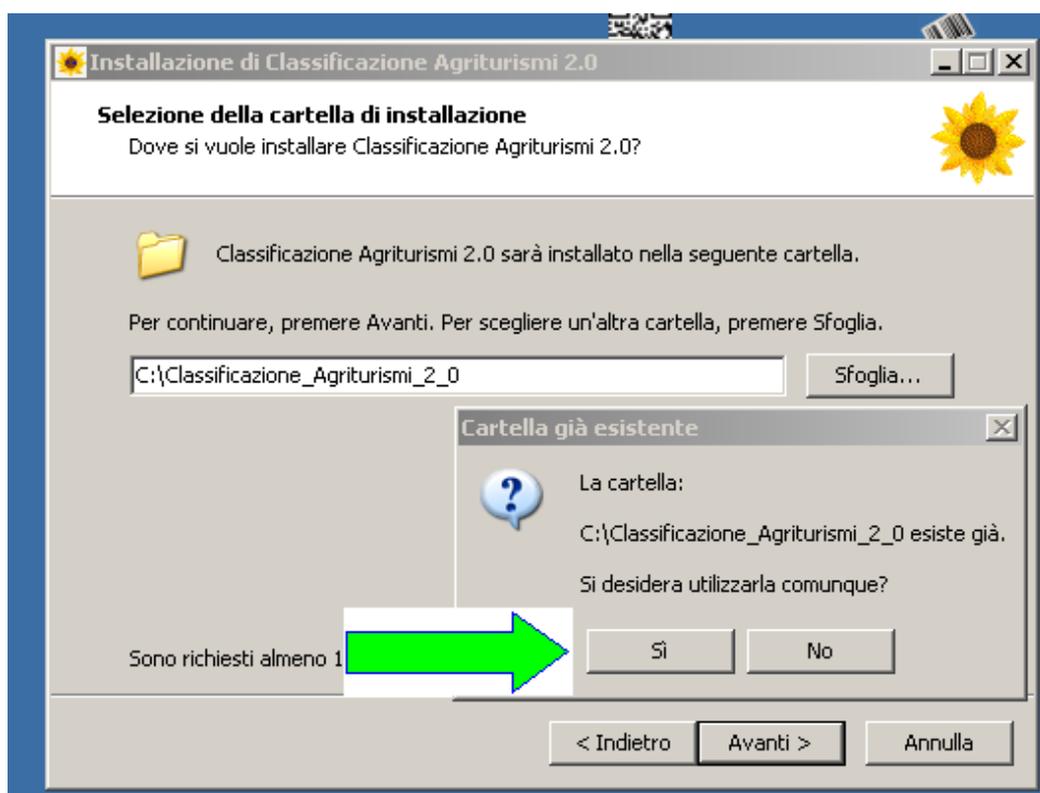
E quindi:



Rispetto alla Versione iniziale (Classificazione_Agriturismi.xls) la **directory preselezionata per l'installazione** non è più C:\Program Files ma **C:\Classificazione_Agriturismi_2_0** . Questo dovrebbe consentire di portare a termine l'installazione anche sui più recenti S.O. Microsoft (Windows 7, 8.1 e 10) . In caso contrario occorrerà selezionare (Sfoggia) un altro disco fisso (se presente) o al limite una penna USB (purché sempre inserita!) .

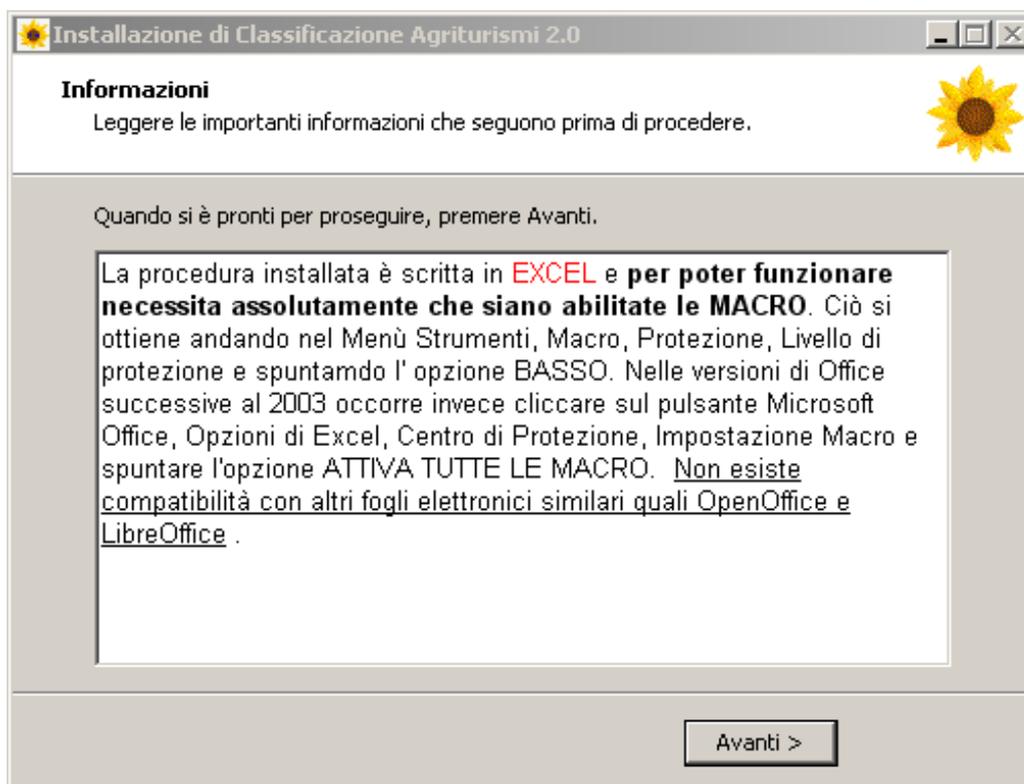
Comunque sia **non è necessario disinstallare precedenti versioni del programma** in quanto il nome del file da lanciare è diversa e diversa è anche l'icona.

Per quanti avessero già installata una versione ad hoc rilasciata via e-mail ai tecnici delle Associazioni di categoria o agli Studi professionali proprio nella cartella **C:\Classificazione_Agriturismi_2_0** **NON è consigliabile** cambiare cartella per questa nuova installazione perchè così facendo si semplifica il processo di Import dei dati già inseriti (vedi oltre paragrafo specifico) .



L'installazione prosegue con la notifica dell'inserimento del link alla procedura nel Menù di Avvio / Start (Classificazione Agriturismi 2.0) e quindi della creazione di un'icona sul Desktop.

Segue la copia dei file sul disco del PC e quindi appare un'altra finestra di avviso circa l'assoluta necessità di abilitare le macro.



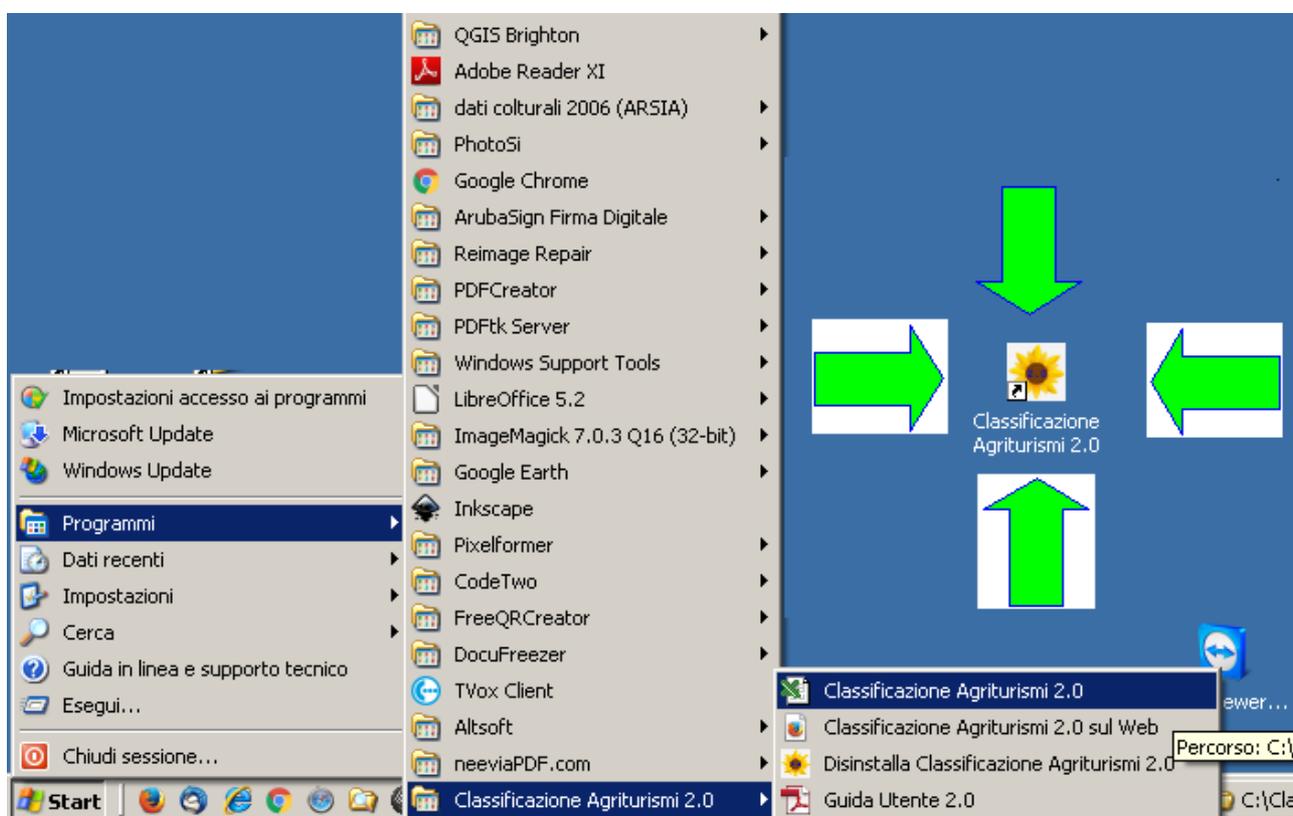
A questo punto l'installazione è terminata :



Adesso sul Desktop andando su Start (Avvio) → Programmi (→ Tutti i Programmi) avremo il nostro **menù** di collegamenti (**Classificazione Agriturismi 2.0**) comprendente 4 voci:

1. link al file excel (il programma vero e proprio)
2. link alla pagina web dell' Agriturismo della Regione Toscana
3. link per l'eventuale Disinstallazione
4. link alla Guida (cioè al documento che state leggendo ora)

Sullo sfondo del Desktop invece avremo **l'icona con il Girasole 2.0** per lanciare velocemente l'applicativo.

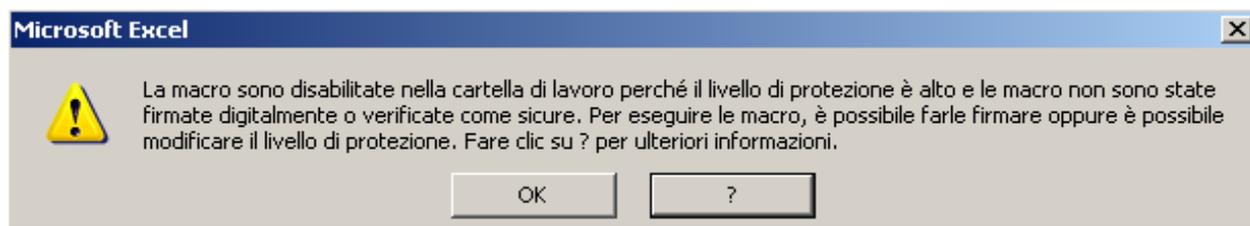


Abilitazione delle Macro

Solitamente quando si installa MSOffice (e quindi Excel) il foglio elettronico risulta avere un livello di "Protezione" MEDIO-ELEVATO nei confronti delle Macro.

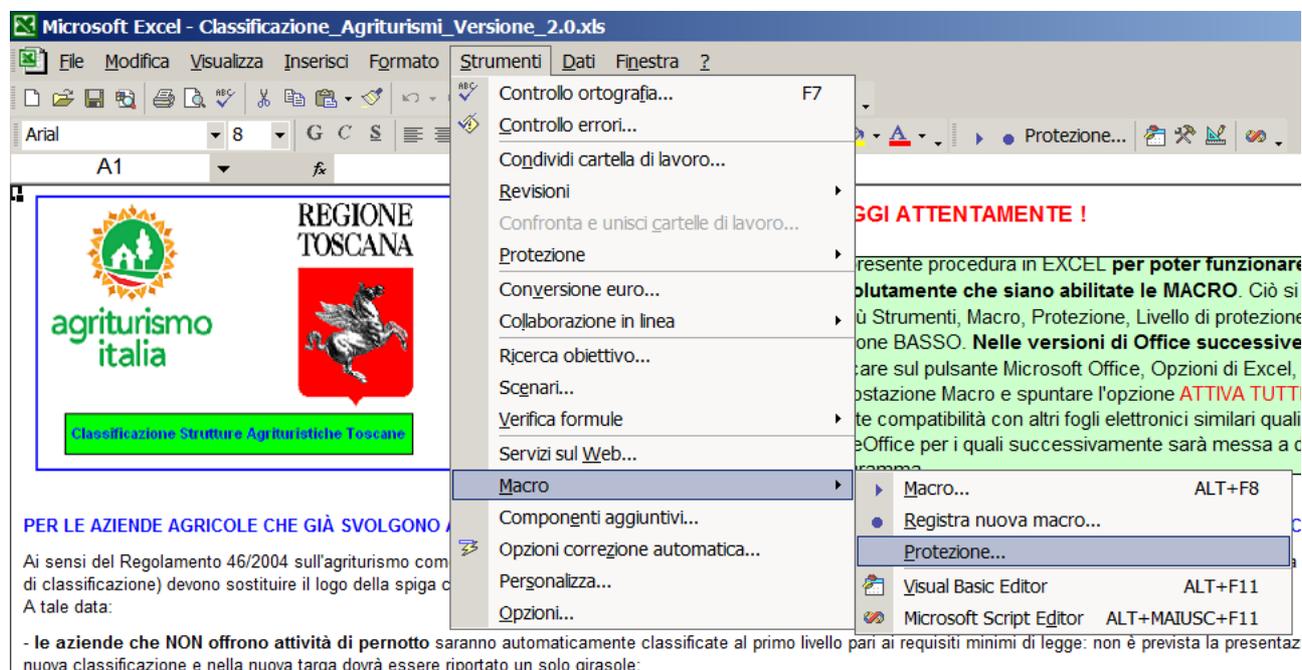
Questo perché teoricamente attraverso le Macro potrebbero essere veicolate ed eseguite - ad insaputa dell'utente - anche malevole istruzioni in grado di nuocere alla funzionalità del sistema.

Pertanto, stante questo livello di protezione all'apertura del file *Classificazione_Agriturismi_Versione_2.0.xls* verrà visualizzato un messaggio del tipo:

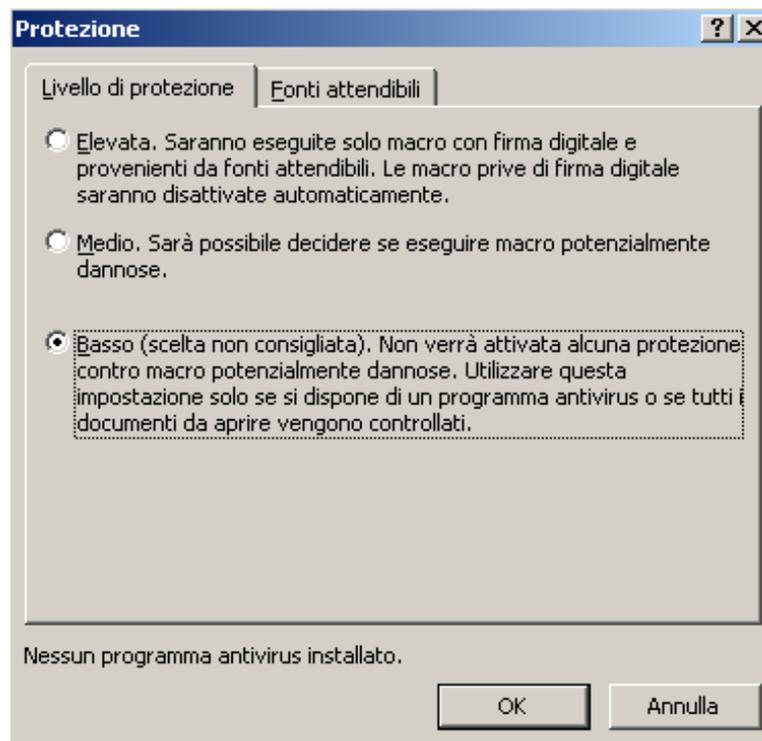


Perciò sarà necessario "abbassare" il livello di protezione in modo tale che alla riapertura successiva del file le Macro del programma risultino perfettamente eseguibili.

Questa operazione (purtroppo) viene fatta con modalità diverse nelle varie versioni di Excel. Ad es. con Excel 2002 XP (ma anche 2003) dovremo fare così:



e quindi selezionare l'opzione "BASSO":

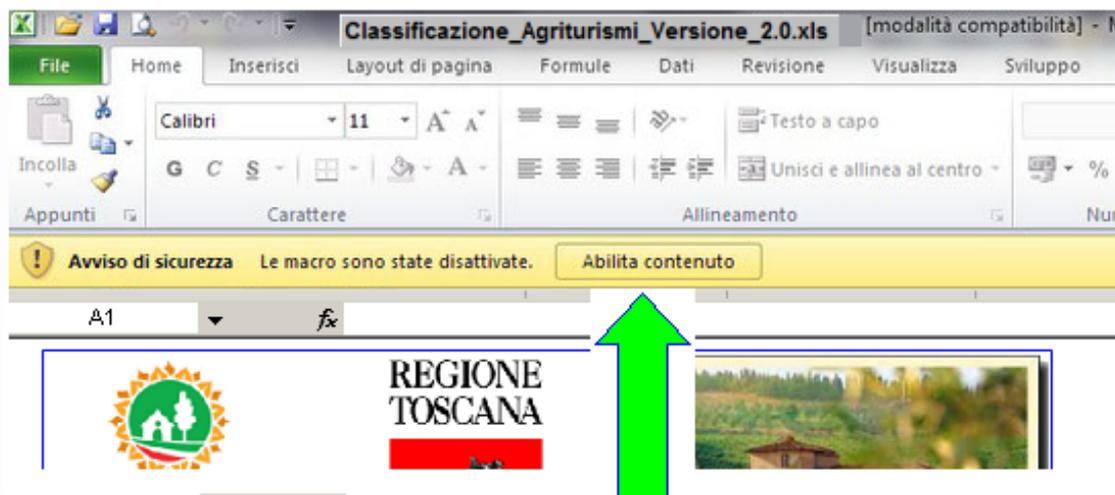


Mentre con la versione di Excel 2007 la scritta che compare sarà:

A questo punto occorre cliccare su Opzioni... e si aprirà la finestra seguente:

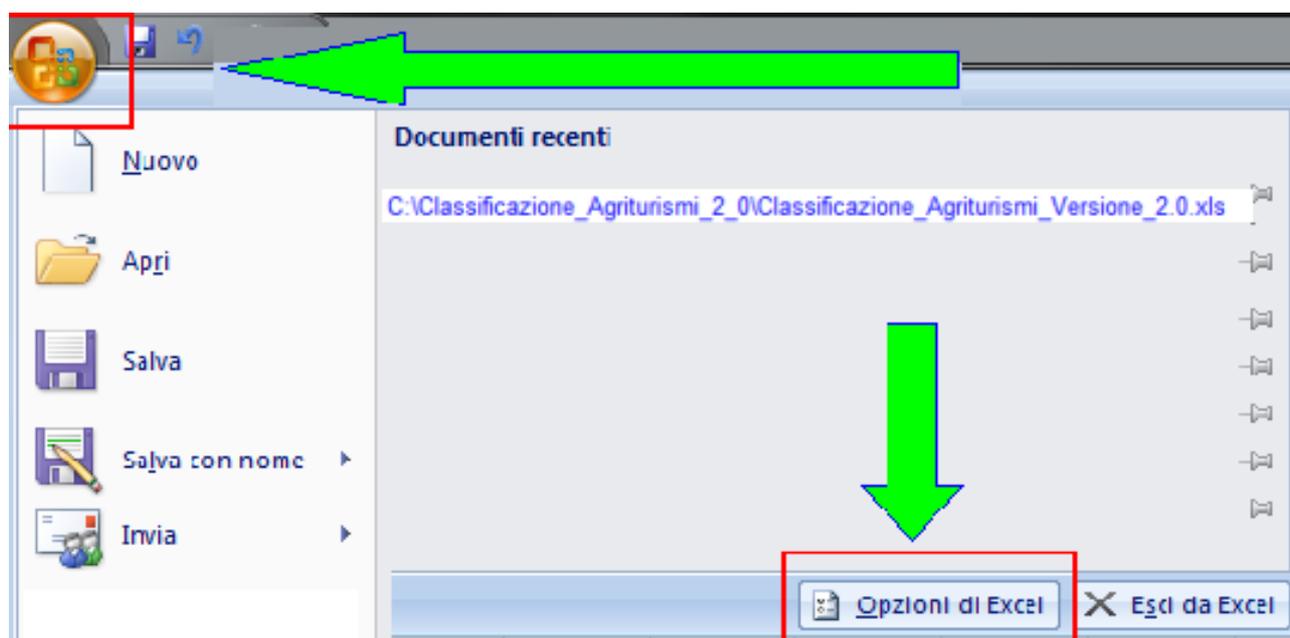
in cui scegliere "Attiva il contenuto".

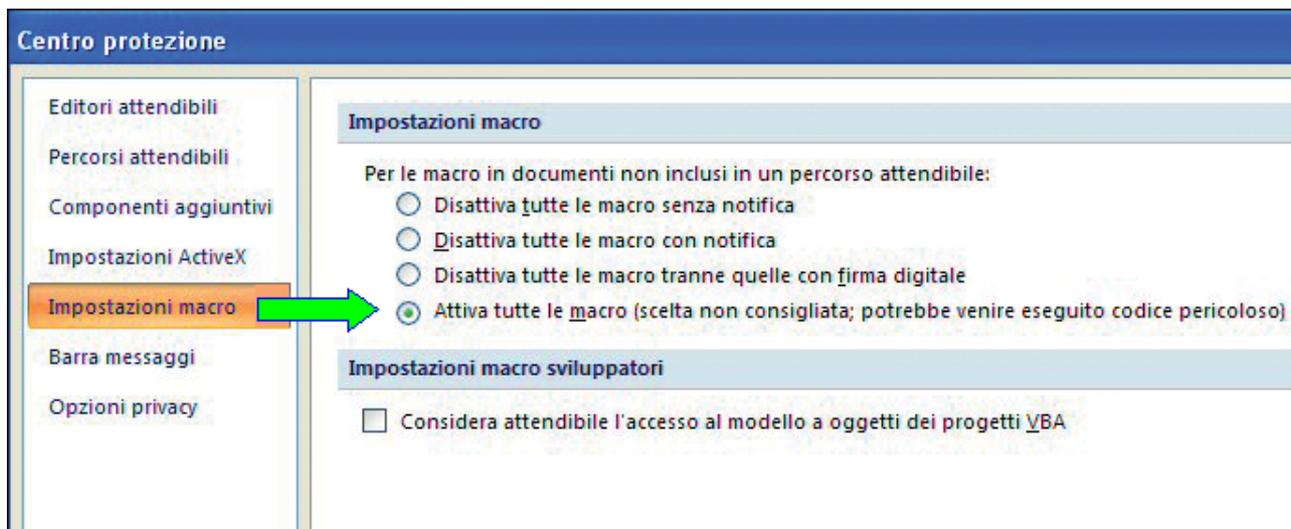
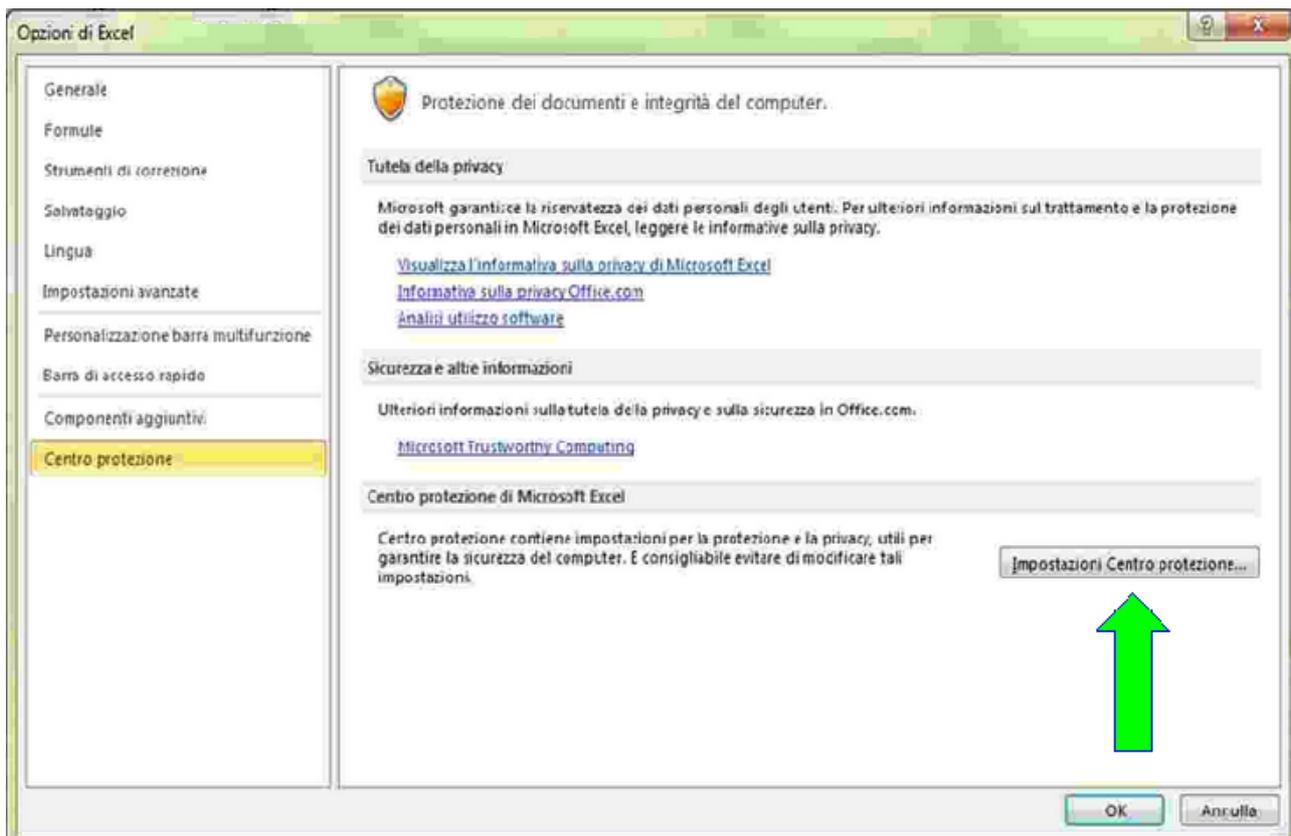
Nel caso invece di Excel 2010 (e versioni successive) comparirà la scritta su barra gialla come in figura:



Anche qui occorrerà cliccare su "abilita contenuti".

In **Excel 2007** - per modificare le impostazioni di sicurezza delle Macro - è anche possibile accedere al **Centro Protezione** cliccando sul pulsante Microsoft Office (in alto a sinistra) → opzioni di Excel → Centro protezione → Impostazioni Centro protezione → Impostazioni delle Macro → **abilita tutte le macro**.





Da Excel 2010 in poi (quindi anche Excel 2013 ed Excel 2016) per accedere al Centro Protezione si deve cliccare su **File** e quindi su => **Opzioni** => **Centro protezione** => **Impostazioni Centro protezione** => **Impostazioni delle Macro** => **abilita tutte le macro.**

Principali funzionalità del programma

Lo scopo principale del programma è quello di consentire alle strutture agrituristiche toscane di dettagliare tutte le caratteristiche aziendali e le attività svolte in modo omogeneo e coerente secondo una predefinita griglia di valutazione.

Procedendo con l'inserimento dei dati aziendali il programma attribuisce all'agriturismo dei punteggi predefiniti con riferimento ad ogni aspetto preso in considerazione per giungere alla fine ad una "Classificazione" della struttura coerente con la nuova normativa nazionale (...) e regionale (...).

La classificazione si esprime quindi nel Numero di Girasoli di cui l'azienda agrituristica potrà "fregiarsi" esponendo un report specifico e anche con la realizzazione di una precisa tipologia di targa messa a punto e concessa in uso dal Mi.Paaf. per il tramite della Regione Toscana .

A margine di questo il programma consente anche di redigere e stampare la Tabella Prezzi con la specificazione dei prezzi massimi

Articolazione del programma

Una volta lanciato l'applicativo excel, a parte i problemi preliminari relativi all'abilitazione delle Macro - di cui abbiamo già parlato - la videata iniziale che appare è una pagina di presentazione volta ad indirizzare l'utente verso il percorso per lui "più coerente".

Microsoft Excel - Classificazione_Agriturismo_Versione_2.0.xls

File Modifica Visualizza Inserisci Formato Strumenti Dati Finestra ? Digitare una domanda.

Arial 8

LEGGI ATTENTAMENTE !

La presente procedura in EXCEL per poter funzionare necessita assolutamente che siano abilitate le MACRO. Ciò si ottiene andando nel Menù Strumenti, Macro, Protezione, Livello di protezione e spuntando l'opzione BASSO. Nelle versioni di Office successive al 2003 occorre invece cliccare sul pulsante Microsoft Office, Opzioni di Excel, Centro di Protezione, Impostazione Macro e spuntare l'opzione ATTIVA TUTTE LE MACRO. Non esiste compatibilità con altri fogli elettronici simili quali OpenOffice e LibreOffice per i quali successivamente sarà messa a disposizione analogo programma.

PER LE AZIENDE AGRICOLE CHE GIÀ SVOLGONO ATTIVITÀ AGRITURISTICA ALLA DATA DEL 15/4/2017, DATA DI ENTRATA IN VIGORE DELLA NUOVA CLASSIFICAZIONE CON GIRASOLI

Ai sensi del Regolamento 46/2004 sull'agriturismo come ora modificato, tutte le aziende agricole che già svolgono attività agrituristiche alla data del 15/4/2017 (entrata in vigore del nuovo sistema di classificazione) devono sostituire il logo della spiga con il logo del girasole e adottare la nuova targa identificativa entro il 31/12/2017.

A tale data:

- le aziende che NON offrono attività di pernottamento saranno automaticamente classificate al primo livello pari ai requisiti minimi di legge: non è prevista la presentazione della dichiarazione di nuova classificazione e nella nuova targa dovrà essere riportato un solo girasole;
- le aziende che offrono attività di pernottamento con o senza altre attività agrituristiche CHE entro il 31/12/2017 NON presentano al SUAP dichiarazione di nuova classificazione saranno automaticamente classificate al primo livello pari ai requisiti minimi di legge e nella nuova targa dovrà essere riportato un solo girasole;
- le aziende che offrono attività di pernottamento con o senza altre attività agrituristiche possono presentare entro il 31/12/2017 al SUAP una dichiarazione di nuova classificazione per accedere ai livelli superiori al primo e nella nuova targa dovrà essere riportato il nuovo livello dichiarato raffigurato con due / tre / quattro / cinque girasoli.

PER TUTTE LE ALTRE AZIENDE AGRICOLE CHE AVVIANO L'ATTIVITÀ AGRITURISTICA DOPO IL 15/4/2017

- le aziende che NON offrono attività di pernottamento saranno automaticamente classificate al primo livello pari ai requisiti minimi di legge: NON è prevista la presentazione della dichiarazione di classificazione e nella targa dovrà essere riportato un solo girasole
- le aziende che offrono attività di pernottamento con o senza altre attività agrituristiche possono presentare al SUAP tramite la SCIA di inizio attività e successivamente con una VARIAZIONE ATTIVITÀ una dichiarazione di classificazione per accedere ai livelli superiori al primo e nella targa dovrà essere riportato il nuovo livello dichiarato raffigurato con due / tre / quattro

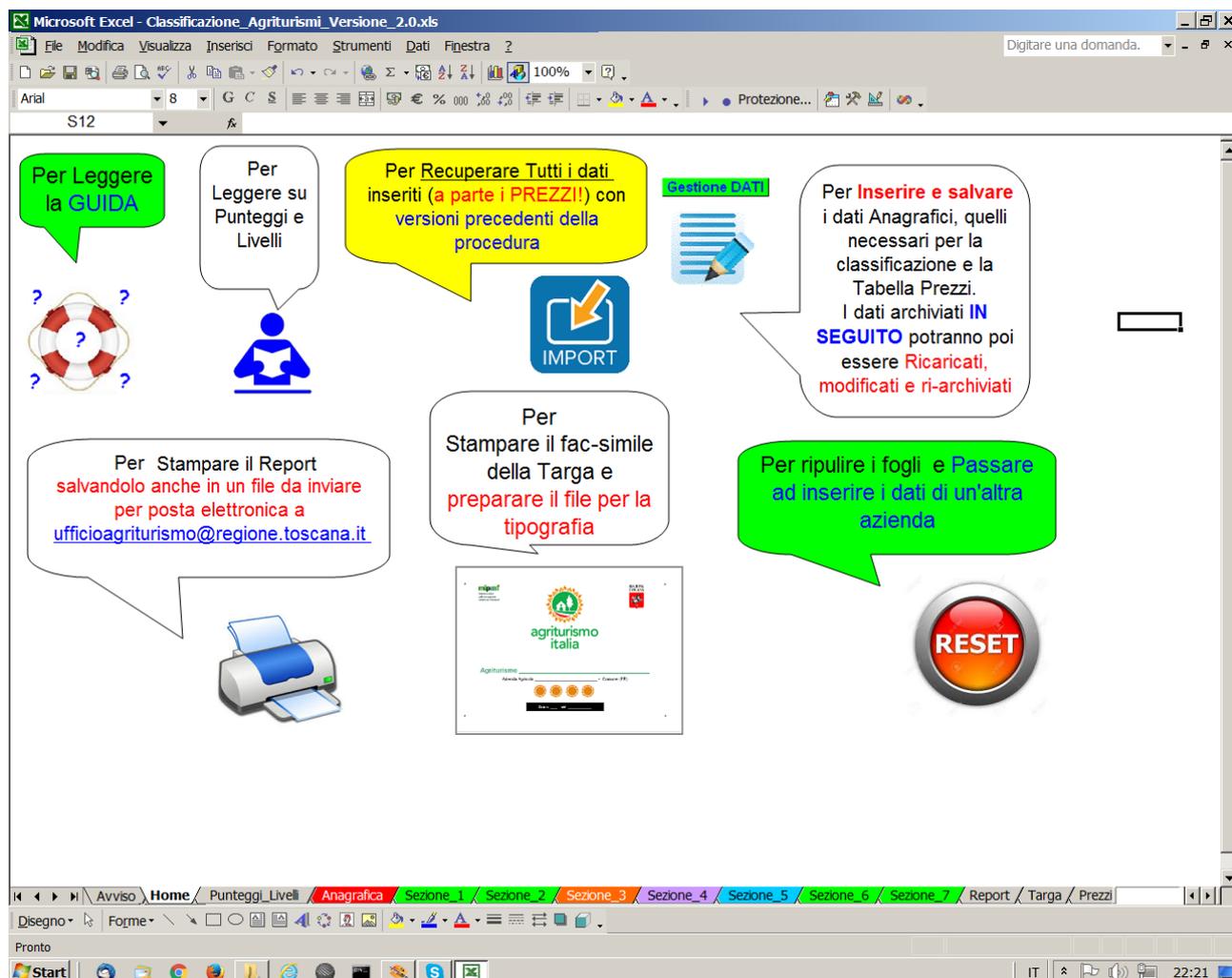
PER LA REALIZZAZIONE E USO DELLA TARGA IDENTIFICATIVA È NECESSARIO FIRMARE LA DUA SUL PORTALE DI ARTEA relativa al DISCIPLINARE DEL MARCHIO NAZIONALE "AGRITURISMO ITALIA"

Per eventuali chiarimenti contattare l'ufficio agriturismo scrivendo ufficioagriturismo@regione.toscana.it o telefonando al n. 055 4383729

Avviso / Home / Punteggi_Livelli / Anagrafica / Sezione_1 / Sezione_2 / Sezione_3 / Sezione_4 / Sezione_5 / Sezione_6 / Sezione_7 / Report / Targa / Prezzi /

Pronto Colore carattere (Rosso)

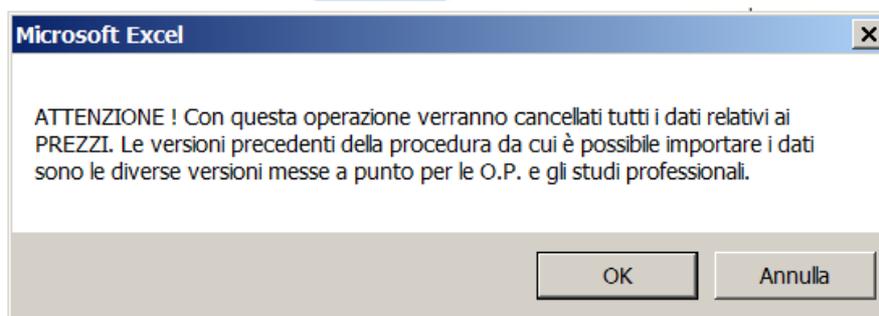
Letto l'avviso, cliccando sulla freccia bianca su sfondo verde in basso a destra si perviene ad una sorta di "Home". Qui troviamo un menù fatto con delle icone che guidano l'utente nelle varie funzioni.



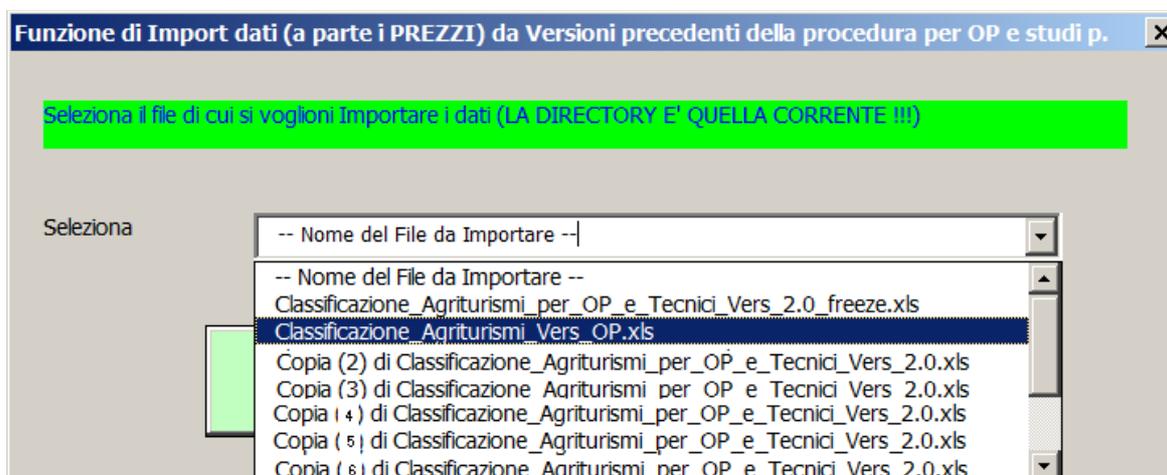
La prima icona del Menù presente in alto a sinistra della "Home" punta alla "Guida Utente 2.0", cioè a questo documento che stai leggendo adesso.

La seconda icona invece indirizza ad una pagina informativa in cui vengono spiegati tutti i vari parametri che - nelle varie sezioni - concorrono all'attribuzione dei punteggi e "Requisiti Speciali" fino alla determinazione del "Livello" al quale l'azienda si colloca. Tale livello, come già accennato, si estrinseca nel "Numero di Girasoli" di cui l'azienda può fregiarsi in ottemperanza al Progetto "Agriturismo Italia" patrocinato dal Mi.Paaf. .

La **terza icona** consente a tutti gli utilizzatori di versioni precedentemente messe a punto specificatamente per le O.P. e gli studi tecnico-professionali (inviata per e-mail e NON scaricate dal sito!) di Re-Importare tutti i dati già inseriti nei suddetti files. In particolare i dati re-importabili sono quelli relativi all'anagrafica ed alle Sezioni. Al contrario gli eventuali inserimenti della Tabella PREZZI non sono re-importabili. Cliccando sull'icona in questione viene visualizzato il Messaggio:



Premendo sul pulsante OK si apre la finestra che consente di scegliere il file da cui si vogliono Re-Importare i dati.



Attenzione ! . La cartella da cui è possibile selezionare il file è quella di lavoro corrente e quindi **potrebbe essere necessario ricopiare preliminarmente i files da altre cartelle.**

L'operazione di Import può essere ripetuta più volte da files diversi.
 Come già accennato NON è possibile recuperare i dati inseriti con la vecchia versione della procedura [Classificazione_Agriturismi.xls](#) scaricata dal portale della Regione Toscana (Blog Agricoltura/Agriturismo)
 L'operazione di Import ovviamente NON è assolutamente obbligatoria.
 Tuttavia **se la si intende fare occorre farla come prima cosa nella sequenza delle operazioni da farsi con la procedura.**

La **quarta icona** è molto importante perché conduce al "foglio" Anagrafica da cui è possibile la Gestione completa di tutti i dati: Inserimento, Modifica e Archiviazione.

Gestione DATI



Per **Inserire e salvare** i dati Anagrafici, quelli necessari per la classificazione e la Tabella Prezzi.
 I dati archiviati **IN SEGUITO** potranno poi essere **Ricaricati, modificati e ri-archiviati**

Quando si devono inserire PER LA PRIMA VOLTA i dati di un'azienda agrituristica la prima cosa da fare è assicurarsi che i "campi" presenti nel riquadro verde centrale (Dati Anagrafici ancora da acquisire o ricaricare) siano completamente "vuoti".

Se così non fosse (come quando si è terminato di inserire i dati di un'azienda e si intende proseguire inserendo i dati di un'altro agriturismo) occorre premere il pulsante RESET (presente sia nella Home che nel foglio Anagrafica):

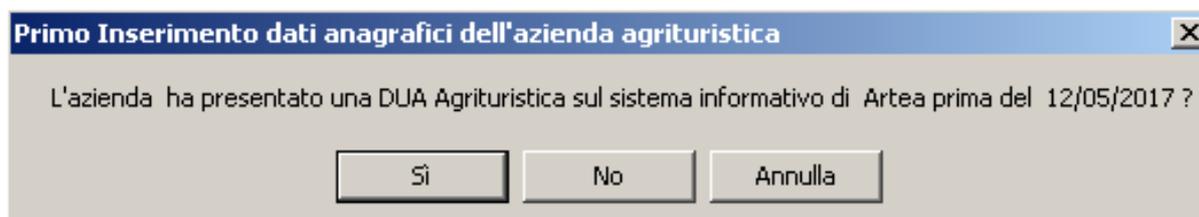


Questa operazione è molto importante perché se i campi non sono completamente "ripuliti" potrebbe verificarsi che alcuni dati di un'azienda vengano disdicevolmente replicati in quella inserita successivamente.

Fatto questo inizia l'inserimento dei dati vero e proprio mediante click sull'icona PRIMO INSERIMENTO DATI AZIENDALI, in alto a sinistra del foglio Anagrafica.



Cliccando qui viene subito visualizzato un messaggio:



Il significato di questa domanda è il seguente. Se l'azienda ha presentato una DUA di relazione agrituristica sul portale ARTEA prima del 12/05/2017 i dati anagrafici salienti sono già presenti nel database interno della procedura.

Quindi **rispondendo Sì** questi dati verranno automaticamente ricaricati e l'utente sarà "facilitato" nel senso che dovrà inserire (o modificare) un minor numero di dati.

In caso contrario - **rispondendo No** a questa domanda - **tutti i dati anagrafici dell'azienda dovranno essere digitati dall'utente** in quanto Non presenti all'interno del database della procedura.

Vediamo di seguito **cosa avviene rispondendo alternativamente ad entrambe le opzioni.**

In caso di risposta affermativa la procedura caricherà la seguente "maschera" di immissione dati.

Aziende Agrituristiche presenti su s.i. ARTEA con Doc. 109 attivo rilasciato prima del 12/05/2017

Recupero dati archiviati su s.i. ARTEA (Doc. 109) tramite inserimento Codice Unico Aziendale

Azienda

Azienda

CUAA (Codice Fiscale se ditta individuale o P. IVA se società)

Cognome e Nome o Ragione Sociale

PEC

e-mail (INSERIRE)

Agriturismo

Denominazione

Codice UPI

Comune ubicazione

Prov.

Indirizzo

CAP

Osservazioni

DIA/SCIA recuperata dal S.I. Artea

Doc 109 Rilasciato in data

Certificato:

DIA/SCIA di riferimento (inserire la prima DIA/SCIA presentata al SUAP di riferimento)

Del (GG/MM/AAAA):

Eventuale NOTA aggiuntiva: L'agriturismo era comunque attivo dall' anno: con precedente AUTORIZZAZIONE COMUNALE

Servizi dell' Agriturismo

L'azienda dispone di alloggi?

L'azienda dispone di Agricampeggio (o Agri-sosta camper)?

L'azienda fa servizio di somministrazione pasti?

Salva

Annulla

Una volta inserito il CUAA (codice fiscale se ditta individuale o Partita IVA nel caso l'azienda sia una società) la procedura recupera i dati :

Aziende Agrituristiche presenti su s.i. ARTEA con Doc. 109 attivo rilasciato prima del 12/05/2017

Recupero dati archiviati su s.i. ARTEA (Doc. 109) tramite inserimento Codice Unico Aziendale

Azienda

CUAA (Codice Fiscale se ditta individuale o P. IVA se società)

Cognome e Nome o Ragione Sociale

PEC e-mail (INSERIRE)

Agriturismo

Denominazione

Codice UPI Comune ubicazione Prov.

La prima cosa da fare - oltre ad inserire l'indirizzo e-mail di riferimento - è quella di **SELEZIONARE** correttamente dal Menù a tendina la **DENOMINAZIONE** dell'agriturismo. Così facendo il sistema caricherà anche gli altri dati (in grigio) recuperati dal S.I. Artea.

Agriturismo

Denominazione

Codice UPI Comune ubicazione Prov.

Indirizzo CAP

Osservazioni

DIA/SCIA recuperata dal S.I. Artea

Doc 109 Rilasciato in data Certificato:

Da notare che se il Cognome e Nome (o Ragione sociale) dovesse non essere esatto può essere modificato direttamente entrando nello specifico riquadro grigio (come la PEC, Codice UPI, Comune, Prov. Indirizzo e CAP).

Gli altri campi grigi (Osservazioni, DIA/SCIA più recente recuperata da ARTEA, data Doc 109 ed ev. certificazione) sono solo campi di "aiuto" ma non verranno ri-utilizzati dalla procedura. Pertanto possono tranquillamente essere tralasciati anche in caso di inesattezze.

Qualora invece sia ERRATA la denominazione dell'agriturismo si dovrà selezionare nel menù a tendina specifico la voce "-- Denominazione NON presente o ERRATA -- (digitare nella riga sottostante!)" .

Agriturismo

Denominazione

Così facendo il programma aprirà automaticamente una riga sottostante dove sarà possibile scrivere l'esatta denominazione mentre gli altri campi saranno automaticamente "ripuliti" e dovranno essere reinseriti a mano (a parte quelli indicati come NON NECESSARI).

Agriturismo

Denominazione -- Denominazione NON presente o ERRATA --(digitare nella riga sottostante!)

Codice UPI Comune ubicazione Prov.

Indirizzo CAP

Osservazioni Dato NON necessario

DIA/SCIA recuperata dal S.I. Artea Dato NON necessario

Doc 109 Rilasciato in data Dato NON necessa Certificato: Dato NOI

DIA/SCIA di riferimento (Inserire DIA/SCIA presentata al SUAP dopo il 2010) Del (GG/MM/AAAA):

Eventuale NOTA aggiuntiva: L'agriturismo era comunque attivo dall' anno: con precedente AUTORIZZAZIONE COMUNALE

Per quanto riguarda il campo "DIA/SCIA di riferimento...." occorre fare attenzione a non digitare l'eventuale protocollo SUAP comprensivo di CUA ed eventuali zeri o date ma solo la parte strettamente numerica (solitamente non più di 4 cifre).

La data va inserita invece nel campo specifico a fianco nel formato "GG/MM/AAAA".

Infine se l'agriturismo fosse stato comunque attivo anche prima della data della DIA/SCIA di riferimento (quindi ANTE 2011) con precedente autorizzazione comunale l'utente potrà indicare l'anno di inizio attività.

Successivamente l'utente dovrà specificare le attività caratterizzanti l'agriturismo scegliendo in maniera opportuna :

Servizi dell' Agriturismo

L'azienda dispone di alloggi ? SI NO

L'azienda dispone di Agricampeggio (o Agri-sosta camper) ? SI NO

L'azienda fa servizio di somministrazione pasti ? SI NO

Da notare che il programma "aprirà" alla compilazione solo le sezioni selezionate, per questo va prestata molta attenzione. Ad esempio, se si seleziona la voce NO relativamente alla "Somministrazione pasti" non verrà data la possibilità all'utente di dettagliare questa tipologia di servizio che, alla fine, risulterà non erogato.

Ritornando alla "fatidica" domanda ("L'azienda ha presentato una DUA Agrituristica sul sistema informativo di ARTEA prima del 12/05/2017 ?") in caso di risposta negativa la procedura caricherà invece un'altra "maschera" di immissione dati che dovrà essere riempita completamente a mano, facendo comunque riferimento ai dati presenti su ARTEA.

The screenshot shows a web form titled "Aziende Agrituristiche NON presenti su s.i. ARTEA con Doc. 109 attivo rilasciato prima del 12/05/2017". The form is divided into three main sections: "Azienda" (yellow background), "Agriturismo" (light blue background), and "Servizi dell' Agriturismo" (light green background). At the bottom, there are two buttons: "Salva" (green) and "Annulla" (red).

Azienda

Cognome e Nome o Ragione Sociale

Cod. Fiscale P. IVA

PEC e-mail

Agriturismo

Denominazione

Codice UPI Comune ubicazione

Provincia

Indirizzo (solo Via, N. civico e Località) CAP

DIA/SCIA di riferimento (inserire DIA/SCIA presentata al SUAP dopo il 2010) Del : (GG/MM/AAAA):

Eventuale NOTA aggiuntiva: L'agriturismo era comunque attivo dall' anno: con precedente AUTORIZZAZIONE COMUNALE

Servizi dell' Agriturismo

L'azienda dispone di alloggi ? SI NO

L'azienda dispone di Agricampeggio (o Agri-sosta camper) ? SI NO

L'azienda fa servizio di somministrazione pasti ? SI NO

Salva **Annulla**

Al termine dell'inserimento l'utente cliccherà sul pulsante "Salva" per procedere con la compilazione delle varie SEZIONI oppure sul pulsante "Annulla" se crederà opportuno riazzere tutti i dati immessi nella maschera.

Salvati i dati "anagrafici" inizia dunque la selezione delle voci pertinenti con l'attività svolta dall' agriturismo, con l'automatica attribuzione dei punteggi "previsti" e la quantificazione dei "Requisiti speciali".

La **prima sezione** riguarda il contesto aziendale e paesaggistico

Selezionare con una X i requisiti pertinenti (celle colonna E) . In azzurro i "Requisiti Speciali"

1. CONTESTO AZIENDALE E PAESAGGISTICO

		P.	R.S.
1.1	Gli edifici destinati all'alloggio degli ospiti sono collocati in un fondo di almeno 2 ha. o in borghi rurali di pregio.	3	
1.2	Il luogo non è disturbato da fonti rilevanti di inquinamento acustico (vicinanza strade, ferrovia, aeroporto, fabbriche, ecc).	3	1
1.3	I principali edifici aziendali sono prevalentemente tradizionali del paesaggio agrario locale (cascina, masseria, borgo, casale, villa, ecc.)	2	
1.4	Insedimenti industriali e residenziali (esclusi paesi storici di pregio) con rilevante impatto paesaggistico sono ad almeno 2 km (in linea d'aria) dall'azienda	2.5	1
1.5	Almeno un edificio aziendale è sottoposto a vincolo storico-culturale.	0.5	
1.6	Gli edifici destinati all'alloggio degli ospiti si trovano in zona sottoposta a vincolo naturalistico o paesaggistico.	2	
1.7	In azienda è presente un bosco/giardino/parco accessibile agli ospiti, di almeno 0,5 ettari.	0.5	
1.8	In azienda è presente un impianto per la produzione di energia da fonte rinnovabile (eolico/solare/biogas). Sono esclusi gli impianti eolici e solari che occupano una superficie di oltre 2000 mq.	1	
1.9	L'azienda effettua la raccolta differenziata dei rifiuti e/o dispone di un impianto di compostaggio per la trazione organica dei rifiuti.	0.5	
TOTALE PUNTEGGIO		0.0	15.0
N. REQUISITI SPECIALI		0	2



La **seconda sezione** riguarda l' accoglienza e la gestione.

Selezionare con una X i requisiti pertinenti (celle colonna E) . In azzurro i "Requisiti Speciali"

2. ACCOGLIENZA E GESTIONE

		P.	R.S.
2.1	Il titolare, o suo collaboratore, abita stabilmente in azienda nei periodi dell'anno in cui si svolge l'attività agrituristica.	2	
2.2	Per almeno 12 ore al giorno è presente in azienda, o comunque facilmente reperibile, chi possa curare il ricevimento e l'assistenza degli ospiti.	2	1
2.3	Almeno un addetto al ricevimento e all'assistenza degli ospiti parla e comprende agevolmente la lingua inglese.	2	1
2.4	Almeno un addetto al ricevimento e all'assistenza degli ospiti parla e comprende agevolmente almeno un'altra lingua straniera.	1	
2.5	Almeno un operatore dell'azienda possiede un attestato di competenza attinente la degustazione di prodotti (assaggiatore, sommelier, degustatore diplomato, ecc.), la raccolta di funghi, frutti ed erbe selvatici, la conoscenza degli alimenti. L'azienda organizza almeno 10 iniziative l'anno (degustazioni, corsi, conferenze, ecc.) connesse a tale competenza	1.5	
2.6	Almeno un operatore dell'azienda possiede un attestato di guida turistica, cicloturistica/escursionistica e simili. l'azienda organizza almeno 10 iniziative l'anno (visite culturali, escursioni, ecc.) connesse a tale competenza.	1.5	
2.6 bis	Almeno un operatore dell'azienda possiede il titolo di Operatore agriturismo o di Operatore fattoria didattica	3	
2.7	E' disponibile, per i veicoli degli ospiti, un parcheggio ombreggiato (ombra naturale o copertura).	0.5	
2.8	Nel sito internet dell'azienda e in ogni alloggio, disponibile carta dei servizi per gli ospiti dove sono indicate condizioni contrattuali, istruzioni sull'accoglienza, norme di comportamento, informazioni sui servizi essenziali disponibili nelle vicinanze.	1	1
2.9	Sono in distribuzione, o disponibili per consultazione, pieghevoli, guide, libri, che illustrano attrattive turistiche del territorio (almeno 15 pubblicazioni).	2	1
2.10	E' offerta agli ospiti la possibilità di connessione a internet negli alloggi o in postazione dedicata.	1	1
2.11	L'azienda è dotata di un proprio sito internet contenente informazioni generali almeno sugli argomenti riportati in NOTA (*) . A ciascun argomento è dedicata almeno una pagina e - in quelle descrittive - almeno una fotografia. I servizi di accoglienza sono indicati in quanto effettivamente prestati.	2	1
2.13	Possibilità di pagamento con Bancomat o Carta di Credito	0.5	1
2.15	L'azienda possiede una certificazione di sistema qualità dei servizi di accoglienza rilasciata da ente terzo oppure da ente pubblico o equivalente	1	1
2.15 b	L'azienda svolge attività di agricoltura sociale	2	
TOTALE PUNTEGGIO		0.0	23.0
N. REQUISITI SPECIALI		0	8



NOTA



Presentazione generale dell'azienda; attività agricola ed eventuali prodotti in vendita; attrattive del territorio circostante; servizi alloggiativi e/o campeggio; somministrazione pasti; attività ricreative, didattiche e culturali; listino prezzi; carta dei servizi (regole dell'accoglienza); percorso per raggiungere l'azienda.

La **terza sezione (opzionale)** riguarda i servizi e le dotazioni degli alloggi:

Selezionare con una X i requisiti pertinenti (celle colonna E) . In azzurro i "Requisiti Speciali"

3. SERVIZI E DOTAZIONI DEGLI ALLOGGI

ATTENZIONE: il requisito speciale 3.4 (dotazione di servizi igienici negli alloggi) è obbligatorio per accedere alle le categorie "tre", "quattro" e "cinque". Nel caso che l'azienda offra servizio di pernottamento solamente in spazi aperti tale obbligo non sussiste.

P. R.S.

3.1	Almeno metà degli alloggi sono molto spaziosi (oltre il 25% della superficie minima prevista dalla legge regionale).		1	
3.2	Tutti gli alloggi sono molto spaziosi (oltre il 25% della superficie minima prevista dalla legge regionale).		1	
3.3	E' disponibile il servizio giornaliero di pulizia e riassetto degli alloggi.		2	1
3.4	Tutte le camere sono dotate di servizi igienici privati completi; tutti gli appartamenti dotati di almeno un servizio igienico completo ogni due camere da letto.		5	1
3.5	Almeno metà dei bagni sono molto spaziosi (superficie superiore a 5 metri quadrati).		1	1
3.6	Tutti i bagni sono molto spaziosi (superficie superiore a 5 metri quadrati).		1	
3.7	Nei bagni è disponibile per gli ospiti un set di detersivi per la persona.		1	1
3.8	Almeno metà degli alloggi dispone di proprio spazio esterno, o terrazza, con tavolo, sedie e ombrellone (o altro ombreggiante).		1	
3.9	Ogni alloggio dispone di un proprio spazio esterno, o terrazza, con tavolo, sedie e ombrellone (o altro ombreggiante).		1	
3.10	L'ingresso degli edifici destinati all'alloggio e gli spazi esterni contigui a disposizione degli alloggi, sono illuminati per la fruizione notturna.		2	1
3.11	L'azienda prepara e serve la prima colazione.		3	1
3.12	L'azienda dispone di almeno un alloggio (camera o appartamento) e del relativo servizio igienico accessibile ai disabili.		3	1

TOTALE PUNTEGGIO 0.0 22.0

N. REQUISITI SPECIALI 0 7



La **quarta sezione (opzionale)** riguarda i servizi e le dotazioni dell' agriturismo

Selezionare con una X i requisiti pertinenti (celle colonna E) . In azzurro i "Requisiti Speciali"

4. SERVIZI E DOTAZIONI DELL'AGRICAMPEGGIO (o agri-sosta-camper)

ATTENZIONE: La compilazione di questa sezione tematica non è prevista in caso di area-campeggio con meno di 3 piazzole o di semplice offerta di area di sosta non attrezzata, purchè descritta come tale nelle comunicazioni al pubblico

P. R.S.

4.1	Le piazzole sono tutte prevalentemente ombreggiate.		4	1
4.2	Le piazzole sono tutte con ombreggiatura naturale.		3	1
4.3	La superficie di tutte le piazzole è superiore agli 60 metri quadrati.		3	1
4.4	Tutte le piazzole sono allestite su manto erboso o autobloccanti		1	
4.5	Almeno metà delle piazzole è dotata di barbecue.		1	
4.6	Almeno metà delle piazzole è dotata di tavolo e panche.		1	
4.7	Nei servizi igienici è disponibile almeno un pozzetto per lo scarico per WC chimici.		2	1
4.8	Nei servizi igienici è disponibile almeno un wc ogni 6 ospiti		2	1
4.9	Nei servizi igienici è disponibile almeno una doccia chiusa 12 ospiti		1	1
4.10	Nei servizi igienici è disponibile almeno un lavabo per igiene personale dotato di presa di elettricità, ogni 12 ospiti		1	
4.11	Nei servizi igienici è disponibile almeno un lavello per stoviglie ogni 12 ospiti		1	
4.12	Nei servizi igienici è disponibile almeno un lavatoio per biancheria ogni 12 ospiti		1	
4.13	Sono disponibili prese di elettricità in tutte le piazzole.		1	
4.14	L'agricampeggio è accessibile ai disabili e dispone di almeno un servizio igienico completo ad essi dedicato.		2	1

TOTALE PUNTEGGIO 0.0 24.0

N. REQUISITI SPECIALI 0 7



La **quinta sezione (opzionale)** riguarda i servizi di somministrazione pasti e degustazione.

Selezionare con una X i requisiti pertinenti (celle colonna E) . In azzurro i **"Requisiti Speciali"**

5. SERVIZI DI SOMMINISTRAZIONE PASTI E DEGUSTAZIONE

		P.	R.S.
5.1	Ogni sala di somministrazione pasti ospita non più di 60 persone	1	1
5.2	Nel menu sono indicati i principali ingredienti di produzione aziendale.	2	1
5.3	Nel menu è indicata la provenienza dei principali ingredienti di produzione locale (aziende agricole o artigiani alimentari).	2	
5.4	L'azienda somministra prevalentemente vini di produzione propria o di aziende locali o regionali con le quali sono stati sottoscritti accordi di fornitura	1	
5.5	L'azienda somministra prevalentemente olio d'oliva e/o olive da mensa di produzione propria o di aziende locali o regionali con le quali sono stati sottoscritti accordi di fornitura	1	
5.6	L'azienda somministra prevalentemente ortaggi e legumi di produzione propria o di aziende locali o regionali con le quali sono stati sottoscritti accordi di fornitura	1	
5.7	L'azienda somministra prevalentemente carni e/o pesce di produzione propria o di aziende locali o regionali con le quali sono stati sottoscritti accordi di fornitura	1	
5.8	L'azienda somministra prevalentemente salumi di produzione propria o di aziende locali o regionali con le quali sono stati sottoscritti accordi di fornitura	1	
5.9	L'azienda somministra prevalentemente formaggi di produzione propria o di aziende locali o regionali con le quali sono stati sottoscritti accordi di fornitura	1	
5.10	L'azienda somministra prevalentemente frutta, succhi di frutta, miele e dolci di produzione propria o di aziende locali o regionali con le quali sono stati sottoscritti accordi di fornitura	1	
5.11	L'azienda utilizza e/o somministra abitualmente almeno tre prodotti riconosciuti DOP, IGP, DOC, IGT toscani e classificati tradizionali toscani, evidenziando tale caratteristica nel menu.	2	1
5.12	L'azienda somministra prevalentemente piatti tradizionali del territorio preparati con prodotti freschi di stagione.	2.5	1
5.13	L'azienda prepara menu per celiaci.	2	1
5.14	L'azienda prepara menu per vegetariani.	1	
5.15	L'azienda prepara menu interamente biologici.	2	
5.16	L'azienda non somministra prodotti congelati o surgelati che non siano propri.	2	
5.17	La sala somministrazione pasti e un annesso servizio igienico sono accessibili ai disabili.	2	1
5.18	L'azienda organizza degustazioni guidate, menu a tema, eventi enogastronomici (almeno 10 nell'anno).	2.5	
TOTALE PUNTEGGIO		0.0	28.0
N. REQUISITI SPECIALI		0	6



La **sesta sezione (obbligatoria, come le prime 2)** riguarda i servizi e le attività ricreative:

Selezionare con una X i requisiti pertinenti (celle colonna E) . In azzurro i **"Requisiti Speciali"**

6. SERVIZI ED ATTIVITA' RICREATIVE

		P.	R.S.
6.1	A tutti gli ospiti viene proposta la visita dell'azienda con presentazione delle attività agricole.	2	1
6.2	E' disponibile un'area relax all'aperto, attrezzata con sedie, tavoli, sdraio, ombrelloni, prato-solarium (almeno 10 mq per ospite o 200 mq complessivi).	1.5	
6.3	Sono disponibili attrezzature per il gioco all'aperto, escluse quelle per bambini di cui al punto 6.7 (almeno uno fra ping pong, bocce, minigolf, tiro con l'arco, calcetto, pallavolo, ecc.).	1	
6.4	Si organizzano escursioni a cavallo con guida abilitata (almeno 3 cavalli disponibili per gli ospiti).	2	1
6.5	Si organizzano lezioni di equitazione con istruttore abilitato (almeno 3 cavalli disponibili per gli ospiti).	2	
6.6	Sono disponibili biciclette per gli ospiti (almeno una ogni 4 posti letto).	2	
6.7	Sono disponibili attrezzature per il gioco dei bambini (almeno 3 fra scivolo, giostrina, bilancia, ecc.) o una piscina per bambini (anche fuori terra, minimo 15 mq).	1	1
6.8	E' disponibile una piscina per adulti (vasca interrata, di almeno 2,5 mq per posto letto, con superficie minima di 25 mq).	2	1
6.9	L'azienda è qualificata agriturismo-venatoria o faunistico-venatoria.	1	
6.10	L'azienda organizza servizi per il benessere della persona (centro-benessere, beauty farm, ecc.) basati prevalentemente sull'impiego di prodotti naturali propri o locali.	0.5	
6.11	Si organizzano attività didattiche legate alla conoscenza dell'agricoltura, della natura, dell'enogastronomia, dell'artigianato.	1.5	
6.12	L'azienda è ufficialmente riconosciuta "fattoria didattica" ed iscritta nell'apposito elenco regionale	1.5	
6.13	E' presente in azienda una raccolta organizzata di testimonianze storiche dell'agricoltura e della comunità rurale (almeno 30 reperti con schede descrittive).	1.5	
6.14	E' disponibile una sala comune con televisione o la televisione negli alloggi.	0.5	
6.15	L'azienda ha stabilito convenzioni con operatori del territorio per la fruizione di servizi di accoglienza non disponibili al proprio interno (convenzioni documentate per almeno tre servizi, esempio: ristoranti, visite culturali guidate, escursioni a piedi, a cavallo, in bicicletta, centri sportivi, osservazioni naturalistiche ecc.).	2	1
TOTALE PUNTEGGIO		0.0	22.0
N. REQUISITI SPECIALI		0	5



Infine la **settima sezione** (obbligatoria) riguarda le attività agricole e di produzione tipiche.

Selezionare con una X i requisiti pertinenti (celle colonna E) . In azzurro i **"Requisiti Speciali"**

7. ATTIVITA' AGRICOLE E DI PRODUZIONE TIPICA		P.	R.S.
7.1	Il titolare dell'azienda è laureato o diplomato in materie agrarie, alimentari o naturalistiche oppure è in possesso del titolo di Operatore agrituristico	1	1
7.2	L'azienda è certificata biologica.	2	1
7.3	In azienda è presente un vigneto (almeno 0,5 ettari).	1	
7.4	In azienda è presente un oliveto (almeno 0,5 ettari).	1	
7.5	In azienda è presente un frutteto (almeno 0,5 ettari).	1	
7.6	In azienda è presente un orto (almeno 500 mq).	1	
7.7	In azienda è attiva una cantina (visitabile) per la produzione di vino.	2	
7.8	In azienda è attivo un caseificio (visitabile) per la produzione di formaggio.	2	
7.9	In azienda è attivo un laboratorio (visitabile) per la produzione di salumi.	2	
7.10	In azienda è presente un allevamento dimostrativo di animali (almeno un capo tra bovini, equini, ovini, caprini, suini) e/o almeno 10 capi di animali da cortile (polli, conigli, oche, ecc.).	1	
7.11	In azienda è presente un significativo allevamento di animali (almeno 20 capi tra bovini, equini, ovini, caprini e suini, oppure almeno 80 capi di animali da cortile).	2	
7.12	L'azienda alleva api e produce miele.	1	
7.13	L'azienda coltiva o alleva almeno una specie o varietà, vegetale o animale, tradizionale del luogo, a tutela della biodiversità agraria.	2	
7.14	L'azienda effettua la vendita diretta di prodotti vegetali propri allo stato fresco: (almeno 5 specie)	1	1
7.15	L'azienda effettua la vendita diretta di carni o pesce di produzione propria	2	
7.16	L'azienda effettua la vendita diretta di prodotti propri trasformati: (almeno un genere fra vino, aceto, grappa, olio, formaggi, salumi, miele e altri prodotti dell'apicoltura, conserve di ortaggi, conserve di frutta, conserve di carne/pesce).	3	
7.17	E' disponibile un locale dedicato per degustazione e/o vendita diretta dei prodotti.	1	1
7.18	L'azienda produce almeno una specialità riconosciuta DOP, IGP, DOC, IGT o classificata "tradizionale".	1	1
TOTALE PUNTEGGIO		0.0	27.0
N. REQUISITI SPECIALI		0	5



Terminato l'inserimento dei dati con l'attribuzione dei punteggi il programma li salva, calcola il **LIVELLO conseguito** (cioè il Numero di Girasoli di cui l'agriturismo "potrà fregiarsi") caricando e posizionando il giusto numero di girasoli sia nel Foglio "Report" così come nel Foglio "Targa" come pure nel Foglio "Prezzi".

Se a questo punto l'utente si accorge di aver commesso qualche errore (sia dei dati anagrafici come pure nella selezione delle voci pertinenti nelle varie Sezioni) può rimediare immediatamente .

Se la modifica riguarda i dati anagrafici basterà semplicemente sovrascrivere nei riquadri del foglio "Anagrafica". Se ad esempio si è sbagliato ad inserire il Numero della SCIA sarà sufficiente posizionarsi nella cella gialla e ridigitare il N. corretto.

dati recuperati da ARTEA e Qui velocemente modificabili

Azienda	AZIENDA AGRICOLA DI PROVA	e-mail	AZ_DI_PROVA@GMAIL.COM
Codice Fiscale	01234567890	Anno Inizio Attività	2009
Partita IVA		ATTIVITA' SVOLTE:	
PEC	AZIENDA_DI_PROVA@ARUBAPEC.IT	Alloggi	SI
Agriturismo	AGRITURISMO ANTICO MULINO	Agricampeggio/ sosta c.	SI
Codice U.P.I.	LPI_01234567890001	Somministrazione pasti	SI
Comune	COLLESALVETTI	Numero SCIA	1123
Indirizzo	VIA SASSISGONFI N. 99 - CROCINO	Data SCIA	11/05/2017
CAP	57014		
Provincia	LI		
Prov. (Se Comune non in elenco)			

Se invece la modifica riguarda le voci delle Sezioni basterà cliccare (dall Foglio "Anagrafica") sull'icona MODIFICA SEZIONI ri-scorrendo poi tutti i fogli compilati ed apportando gli opportuni cambiamenti fino alla "Sezione_7" .

dati recuperati da ARTEA e Qui velocemente modificabili

Azienda	AZIENDA AGRICOLA DI PROVA	
Codice Fiscale		01234567890
Partita IVA		
PEC	AZIENDA_DI_PROVA@ARUBAPEC.IT	
Agriturismo	AGRITURISMO ANTICO MULINO	
Codice U.P.I.	LPI_01234567890001	
Comune	COLLESALVETTI	
Indirizzo	VIA SASSISGONFI N. 99 - CROCINO	
CAP	57014	
Provincia	LI	
Prov. (Se Comune non in elenco)		


MODIFICA SEZIONI

STAMPA REPORT

TARGA

A questo punto **premendo in tale Foglio la freccia bianca su sfondo verde in basso a destra** il programma ricalcolerà di nuovo il Livello conseguito e - se del caso - cambierà il numero di girasoli visualizzati (in tutti i fogli: Report, Targa e Prezzi).

Microsoft Excel - Classificazione_Agriturismi_Versione_2.0.xls

Selezionare con una X i requisiti pertinenti (celle colonna E) . In azzurro i "Requisiti Speciali"

		P.	R.S.
7.1	Il titolare dell'azienda è laureato o diplomato in materie agrarie, alimentari o naturalistiche oppure è in possesso del titolo di Operatore agrituristico	<input checked="" type="checkbox"/>	1 1
7.2	L'azienda è certificata biologica.	<input checked="" type="checkbox"/>	2 1
7.3	In azienda è presente un vigneto (almeno 0,5 ettari).	<input type="checkbox"/>	1
7.4	In azienda è presente un oliveto (almeno 0,5 ettari).	<input type="checkbox"/>	1
7.5	In azienda è presente un frutteto (almeno 0,5 ettari).	<input type="checkbox"/>	1
7.6	In azienda è presente un orto (almeno 500 mq).	<input checked="" type="checkbox"/>	1
7.7	In azienda è attiva una cantina (visitabile) per la produzione di vino.	<input checked="" type="checkbox"/>	2 2
7.8	In azienda è attivo un caseificio (visitabile) per la produzione di formaggio.	<input checked="" type="checkbox"/>	2 2
7.9	In azienda è attivo un laboratorio (visitabile) per la produzione di salumi.	<input checked="" type="checkbox"/>	2 2
7.10	In azienda è presente un allevamento dimostrativo di animali (almeno un capo tra bovini, equini, ovini, caprini, suini) e/o almeno 10 capi di animali da cortile (polli, conigli, oche, ecc.).	<input checked="" type="checkbox"/>	1
7.11	In azienda è presente un significativo allevamento di animali (almeno 20 capi tra bovini, equini, ovini, caprini e suini, oppure almeno 80 capi di animali da cortile).	<input checked="" type="checkbox"/>	2
7.12	L'azienda alleva api e produce miele.	<input checked="" type="checkbox"/>	1
7.13	L'azienda coltiva o alleva almeno una specie o varietà, vegetale o animale, tradizionale del luogo, a tutela della biodiversità agraria.	<input checked="" type="checkbox"/>	2
7.14	L'azienda effettua la vendita diretta di prodotti vegetali propri allo stato fresco: (almeno 5 specie)	<input checked="" type="checkbox"/>	1 1
7.15	L'azienda effettua la vendita diretta di carni o pesce di produzione propria	<input checked="" type="checkbox"/>	2
7.16	L'azienda effettua la vendita diretta di prodotti propri trasformati (almeno un genere tra vino, aceto, grappa, olio, formaggi, salumi, miele e altri prodotti dell'apicoltura, conserve di ortaggi, conserve di frutta, conserve di carne/pesce).	<input checked="" type="checkbox"/>	3
7.17	E' disponibile un locale dedicato per degustazione e/o vendita diretta dei prodotti.	<input checked="" type="checkbox"/>	1 1
7.18	L'azienda produce almeno una specialità riconosciuta DOP, IGP, DOC, IGT o classificata "tradizionale".	<input checked="" type="checkbox"/>	1 1

TOTALE PUNTEGGIO 13.0 27.0
N. REQUISITI SPECIALI 4 5




Avviso / Home / Punteggi_Livelli / Anagrafica / Sezione_1 / Sezione_2 / Sezione_3 / Sezione_5 / Sezione_6 / **Sezione_7** / Report / Targa / Prezzi / File2Save

Terminate le modifiche affinché queste vengano archiviate per poi poter essere successivamente "ricaricate" anche dopo che si sono inseriti i dati di altri agriturismi **occorre assolutamente cliccare sull' icona : "RI-ARCHIVIA DOPO MODIFICA"**.



Tale icona si trova in alto a destra nel Foglio "Anagrafica" ed in alto al centro del Foglio "Prezzi".

A questo punto viste le finalità e l'articolazione della procedura **la sequenza logica delle operazioni da fare** prevederebbe:

1. la stampa del Report
2. la stampa del fac-simile della Targa
3. L'inserimento dei dati nella "Tabella dei Prezzi"

la stampa del Report

La stampa del Report costituisce il risultato più saliente del procedimento di classificazione delle aziende agrituristiche.

Ad essa si può accedere:

1. dall'icona specifica in basso a sinistra del Foglio "Home"
2. dall'icona "STAMPA REPORT" sempre in basso a sinistra del Foglio "Anagrafica"
3. dall'icona in alto a destra del foglio "Report".



(1)



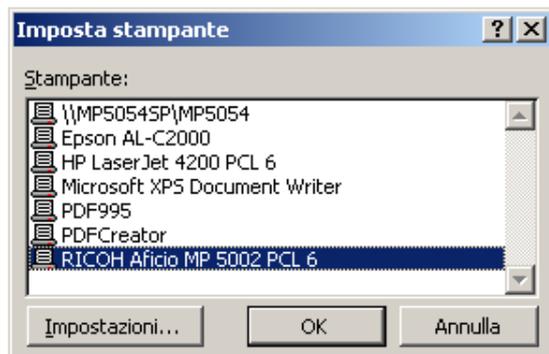
(2)



(3)

Per la sola visualizzazione basta cliccare sulla linguetta del Foglio "Report".

Optando per la stampa è possibile scegliere tra tutte le stampanti installate, comprese quelle virtuali (tipo PdfCreator) utili per creare dei file .pdf in alternativa al documento cartaceo.



Il Report visualizzato una volta mandato in stampa è articolato in 4 pagine, contenenti:

1. i **dati anagrafici**;
2. tutti i **punteggi** ed i **Requisiti Speciali** riportati dall'agriturismo nelle varie sezioni compilate;
3. la classifica di merito , cioè il **Livello** conseguito in termini di "**Numero di Girasoli**"

Il report così ottenuto dovrà essere stampato ed esposto in azienda (art. 11 l.r. 30/2003) .

Contestualmente al processo di stampa la **procedura** salva automaticamente nella directory corrente la **prima pagina del report in un file excel** dal nome generico **cl_AI_PROVINCIA_COMUNE_CUAA.xls** (ad es. cl_AI_FI_GAMBASSITERME_GNNGGL56E12D895J.xls) .

Tale file dovrà poi essere inviato come allegato di posta elettronica a ufficioagriturismo@regione.toscana.it , avendo cura di mettere nell'oggetto della mail **solamente il nome dell'insegna dell'agriturismo + comune + provincia** .

A fine processo un messaggio avverte :



Di seguito si riporta a titolo esemplificativo la prima pagina del Report con dati fittizi.



AGRITURISMO

Agriturismo Canino Mattarello

COMUNE

GAMBASSI TERME

Prov. FI

DESCRIZIONE INTRODUTTIVA

Classificazione delle strutture agrituristiche della Toscana ai sensi dell'allegato B al reg. 46/2004 (Regolamento di attuazione della L.R. 23 giugno 2003, n. 30 "Disciplina delle attività agrituristiche e delle fattorie didattiche in Toscana") come modificato dal DPGR 29 marzo 2017, n. 14/R.

Per la classificazione delle strutture ricettive agrituristiche della Toscana è utilizzato il logo che rappresenta il girasole.

Il livello di classificazione minimo pari a un girasole è attribuito con il titolo abilitativo a tutte le strutture agrituristiche e corrisponde ai requisiti obbligatori per legge. Le strutture agrituristiche che offrono il soggiorno con pernottamento (con o senza altre attività agrituristiche) possono accedere ad un livello di classificazione compreso fra due e cinque, che indica il livello dell'offerta di ospitalità rurale; l'attribuzione del livello di classificazione superiore a uno è stabilita in relazione al possesso dei requisiti indicati nell'allegato B, parte II, del reg. 46/2004 e smi.

La stampa dei requisiti inerenti la classificazione dichiarati dall'imprenditore deve essere esposta al pubblico all'interno dell'azienda in luogo ben visibile.

Il livello di classificazione risultante dai sotto indicati requisiti è stato comunicato al SUAP del Comune di riferimento.

DATI IDENTIFICATIVI GENERALI

Azienda:

Codice Fiscale: PEC: e-mail:

Denominazione Agriturismo:

Comune: Prov. Cod. UP: Scia N. del

NOTA: La struttura è comunque attiva dall'anno 2010 con precedente autorizzazione comunale

Indirizzo:

SEZIONI COMPILATE

1 2 3 4 5 6 7

ESITO CLASSIFICAZIONE:

Livello:

4

Azienda che cura armonicamente il comfort e la caratterizzazione agricola e naturalistica dell'accoglienza, mettendo a disposizione dell'ospite un complesso di attrezzature e servizi di livello elevato in un contesto paesaggistico-ambientale eccellente.

Il Marchio "Agriturismo Italia e le regole vigenti per la sua concessione

L' Allegato A della **Delibera di Giunta Regionale Toscana n. 567 del 29/05/2017**, detta le REGOLE E PROCEDURE PER LA CONCESSIONE DELLA LICENZA D'USO DEL MARCHIO "AGRITURISMO ITALIA", riprendendo a sua volta quanto già definito nell' Allegato A del DM 3 giugno 2014.

Quest'ultimo stabilisce infatti che "**Il marchio nazionale Agriturismo Italia ...** identifica le aziende e le attività agrituristiche. E' di proprietà del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali ed è concesso in uso alle Regioni e alle Province Autonome, che provvedono a concederlo in uso alle aziende agrituristiche regolarmente operanti nei rispettivi territori".

La produzione grafica del marchio "Agriturismo Italia" adottato con il DPGR 46/R/2004 è disciplinata da apposito Manuale d'uso grafico curato dal MIPAAF e a disposizione all'indirizzo http://www.agriturismoitalia.gov.it/?page_id=594 nonché sul sito della Regione Toscana all'indirizzo

<http://www.regione.toscana.it/imprese/agricoltura/agriturismo>

Le aziende agrituristiche possono accompagnare il marchio "Agriturismo Italia" dall'indicazione del livello di classificazione di appartenenza (da 1 a 5 in base al metodo ed alla simbologia adottati a livello regionale). **Nella riproduzione della targa identificativa di cui all'art. 9 del reg. 46/2004 è obbligatorio indicare assieme al marchio anche il livello di classificazione di appartenenza.**

Ai sensi dell'articolo 5 (Limitazioni all'uso del Marchio) dell'allegato A del DM 3 giugno 2014 il Marchio "Agriturismo Italia" non può essere apposto su confezioni, contenitori, etichette o presentazioni di qualsivoglia prodotto agroalimentare aziendale, essendo lo stesso marchio destinato esclusivamente a qualificare le aziende, i servizi e l'offerta complessiva dell'agriturismo.

REGOLE PER CONCESSIONE DEL MARCHIO (Delibera n. 567 del 29/05/2017)

Il marchio è concesso in uso a tutte aziende che svolgono attività agrituristica a norma di l.r. 23 giugno 2003, n. 30 "Disciplina delle attività agrituristiche e delle fattorie didattiche in Toscana", fatto salvo le aziende che esercitano solamente l'attività di sosta camper gratuita come indicato al comma 2 bis dell'articolo 27 bis del regolamento n. 46/R del 2004.

Dal 26/6/2017 sul sistema Artea è stato inserito un riquadro relativo alla concessione dell'uso del marchio nella DUA Agrituristica.

Gli imprenditori che hanno già compilato una DUA agrituristica e presentato la relativa SCIA al Suap di riferimento (in quanto già svolgevano attività agrituristiche precedentemente al 26/6/2017) compileranno il nuovo riquadro al momento in cui presenteranno una DUA agrituristica di modifica.

L'utilizzo del Marchio "Agriturismo Italia" costituisce comunque tacita accettazione delle norme che lo regolano.

In caso di chiusura definitiva dell'attività agrituristica è obbligatorio presentare la DUA di cessazione dell'uso del marchio "Agriturismo Italia" entro 15 giorni dalla cessazione stessa e non utilizzare più il marchio "Agriturismo Italia".

CONTROLLI

Ai sensi della l.r. 30/2003 articolo 23, la vigilanza e il controllo sull'uso del marchio è effettuato dai competenti uffici della Giunta regionale.

CASI DI SOSPENSIONE E REVOCA

La concessione del marchio è sospesa in caso di sospensione dell'attività agrituristica ai sensi all'articolo 25 della l.r. 30/2003.

La concessione del marchio è revocata nel caso in cui l'attività agrituristica è sottoposta ad un provvedimento di cessazione ai sensi all'articolo 25 della l.r. 30/2003.

SANZIONI

Si applica la sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'art. 24 comma 5 lettera d) della l.r. 30/2003 nei seguenti casi:

- utilizzo del marchio ufficiale "Agriturismo Italia" senza aver sottoscritto la relativa DUA sul sistema ARTEA
- utilizzo del marchio ufficiale "Agriturismo Italia" dopo la revoca;
- utilizzo del marchio ufficiale "Agriturismo Italia" in modo ingannevole o improprio;
- violazione dell'articolo 5 dell'allegato A del DM 3 giugno 2014 .

PUBBLICITA'

Le aziende agrituristiche utilizzatrici del marchio sono riportate in un Elenco Ufficiale aggiornato e aperto alla consultazione pubblica online sul sito di ARTEA. L'elenco concorre alla tenuta del repertorio nazionale dell'agriturismo di cui al DM 3 giugno 2013 e viene trasmesso al MIPAAF per l'aggiornamento del sito www.agriturismo.italia.gov.it

La stampa del fac-simile della Targa e la creazione del file per la Tipografia

Alla stampa del fac-simile della Targa (magari in formato .pdf piuttosto che come documento cartaceo) si può accedere:

1. dall'icona specifica in basso centralmente nel Foglio "Home"
2. dall'icona "TARGA" sempre in basso centralmente nel Foglio "Anagrafica"
3. dall'icona in alto a destra del foglio "Targa".

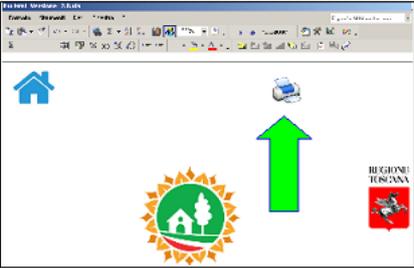
Per Stampare il fac-simile della Targa e preparare il file per la tipografia



(1) Home



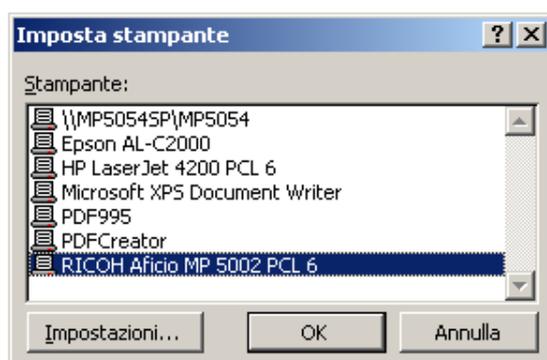
(2) Anagrafica



(2) Targa

Per la sola Visualizzazione del fac-simile della targa è sufficiente posizionarsi sul Foglio "Targa" cliccando sulla relativa linguetta in basso.

Optando per la stampa è possibile scegliere tra tutte le stampanti installate, comprese quelle virtuali (tipo PdfCreator) utili per creare dei file .pdf in alternativa al documento cartaceo.



La stampa del fac-simile della targa è impostato su formato di carta A3 per essere più realistico in quanto le dimensioni della targa vera e propria saranno di cm 30x20. Questa stampa costituisce quindi una sorta di preview.

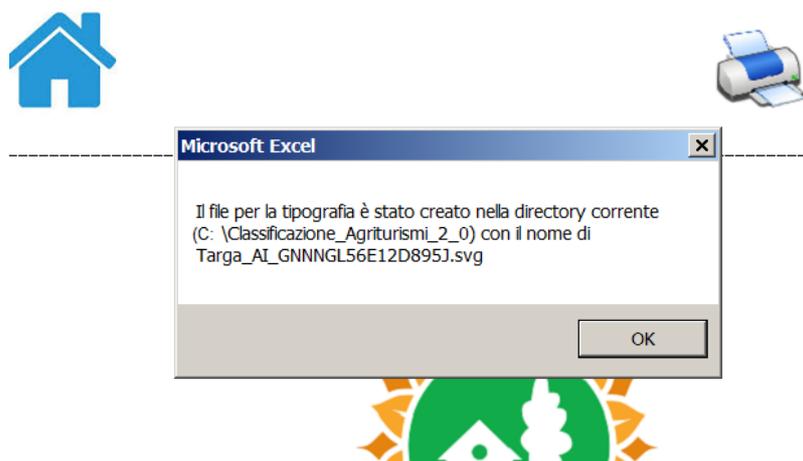
Di seguito si riporta a titolo esemplificativo un fac-simile della Targa con dati fittizi.



Lanciando il processo di stampa del facsimile della Targa però la cosa più importante è la contestuale creazione di un file con estensione **.svg** dal nome generico **Targa_AI_CUAA.svg** che è il file da portare (o inviare) in tipografia per successive elaborazioni con programmi di grafica professionale (come Adobe Illustrator, etc.) volte alla **produzione della Targa vera e propria**.

Tale file viene automaticamente salvato nella cartella di lavoro corrente, cioè quella dell'installazione della procedura.

Al termine della stampa il programma ci informa di questo avvenuto salvataggio.



Il file .svg può essere visualizzato (in prima battuta) da un comune browser Internet come Firefox, Chrome o Internet Explorer. Tuttavia la "resa visiva" con questi browser quasi sempre "non é fedele". Per avere un "rendering" corretto occorre aprire questo file con un programma in grado di gestire al meglio la grafica vettoriale come Adobe Illustrator oppure Inkscape, la qual cosa è fattibilissima in qualsivoglia tipografia.

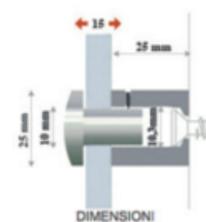


ESTRATTO DAL MANUALE OPERATIVO DEL MARCHIO SCARICABILE DAL SITO ISTITUZIONALE: www.agriturismoitalia.gov.it

Si indicano di seguito alcuni suggerimenti per la realizzazione della targa di riconoscimento da apporre all'esterno delle aziende certificate:

targa rettangolare, in plexiglas trasparente di alta qualità, dimensione cm 20 x 30, spessore 8 mm, tagliata e lucidata con tecnologia laser, già con fori per fissaggio a parete, impreziosita da distanziatori in argento satinato.

La targa verrà impressa con stampa diretta UV 4 colori + bianco a zone (sfondo bianco), e rifinita con angoli arrotondati.



L'inserimento dei dati nella "Tabella dei Prezzi"

Per l'inserimento dei dati nella Tabella Prezzi occorre andare nel Foglio "Anagrafica" e cliccare sull'icona specifica in basso PRIMO INSERIMENTO PREZZI:

dati Inseriti dall'utente e Qui velocemente Modificabili		
Azienda	Giannini Angelo	e-mail: angelo.giannini.arsia@gmail.com
Codice Fiscale	GNNNGI56E12D895J	Anno Inizio Attività: 2010
Partita IVA	00123456789	ATTIVITA' SVOLTE:
PEC	a.giannini@arubapec.it	Alloggi: SI
Agriturismo	Agriturismo canino mattarello	Agricampeggio/ sosta c.: NO
Codice U.P.I.	gnng156e12d895j001	Somministrazione pasti: SI
Comune	GAMBASSI TERME	Numero SCIA: 1346
Indirizzo	Via delle Monache n. 54	Data SCIA: 15/05/2017
CAP	50050	
Provincia		
Prov. (Se Comune non in elenco)		

MODIFICA SEZIONI STAMPA REPORT TARGA  € **PRIMO INSERIMENTO PREZZI** € MODIFICA PREZZI STAMPA REPORT PREZZI



Ovviamente la compilazione e la stampa della Tabella Prezzi va effettuata successivamente all' inserimento dei dati anagrafici e di quelli necessari alla classificazione dell' agriturismo. In caso contrario verrà visualizzato un messaggio di avvertimento senza che accada nient'altro.



Se invece i dati anagrafici e quelli inerenti la classificazione dell'agriturismo sono stati inseriti, si apre una maschera di inserimento dati articolata in 4 sottoschede principali (Cmere, Unità abitative, Pasti, Ospitalità all'aperto) e 2 secondarie (Dettaglio camere e Dettaglio Unità Abitative).

Naturalmente non tutto andrà sempre riempito: occorrerà quindi attenersi allo specifico contesto aziendale e comunque la procedura già tiene conto della tipologia di servizi dichiarati nell'anagrafica. Se - ad es. - l'azienda non offre Agricampeggio o Agrisosta camper non si aprirà la sottoscheda Ospitalità all'aperto.

TABELLA PREZZI - Anno : 2017

Insegna Agrituristica: Agriturismo canino mattarello

Sito Web: http://www.canino_mattarello.it

Indirizzo e-mail: info@canino_mattarello.it Telefono: 3331875809

PREZZI MASSIMI comprensivi di servizio, riscaldamento e aria condizionata ove esistenti, imposte, uso dei servizi comuni, uso degli accessori esistenti nelle camere, nei servizi igienici e nelle unità abitative.

Camere | **Dettaglio Camere** | Unità Abitative | Dettaglio Unità Abitative | Pasti | Ospitalità all'aperto

Prezzi Massimi giornalieri delle Camere (€)

Camera Singola	Con Bagno	Senza Bagno
30		
Camera Doppia	Con Bagno	Senza Bagno
50		
Camera con un Numero di Letti superiore a 2	Con Bagno	Senza Bagno
N. 3 Letti	60	
N. Letti		
Mezza Pensione, a persona (compresa la prima colazione)	Con Bagno	Senza Bagno
70		
Pensione Completa	Con Bagno	Senza Bagno
80		
Prezzo per Letto supplementare (per bambini di età non superiore a 12 anni e su richiesta del cliente)		

Salva e Visualizza Report | Salva e Stampa Report | Annulla

I Prezzi da inserire sono i PREZZI MASSIMI praticati.

Per quanto concerne la sotto-scheda "Camere" viene mantenuta la distinzione tra quelle "con bagno" e quelle "senza bagno", singole, doppie, con più di 2 letti. E quindi prezzo di solo pernottamento, mezza pensione, pensione completa.

La sottoscheda "Dettaglio Camere" è pensata per dar modo di differenziare eventuali tipologie di camere apparentemente omogenee (per numero di letti, etc.) ma di fatto aventi caratteristiche dissimili che si ritiene possano giustificare prezzi diversi.

Camere | **Dettaglio Camere** | Unità Abitative | Dettaglio Unità Abitative | Pasti | Ospitalità all'aperto

Dettaglio (Eventuale)

Varie Tipologie di Camera

Piano	N. o denominazione	Tipo	Prezzo Massimo
1	1	2 Letti	65
1	2	2 Letti	55
		-- seleziona --	
		-- seleziona --	

I prezzi massimi giornalieri delle "Unità Abitative" devono far riferimento al Numero di posti letto, con l'annotazione del prezzo per l'eventuale aggiunta di un letto extra a richiesta del cliente.

Camere | Dettaglio Camere | **Unità Abitative** | Dettaglio Unità Abitative | Pasti | Ospitalità all'aperto

Prezzi Massimi giornalieri delle Unità Abitative (€)

Tipologie di Unità Abitative

Unità Abitative con 2 Posti Letto:	Prezzo Massimo	<input type="text"/>
Unità Abitative con 3 Posti Letto:	Prezzo Massimo	<input type="text"/>
Unità Abitative con 4 Posti Letto:	Prezzo Massimo	<input type="text" value="90"/>
Unità Abitative con 5 Posti Letto:	Prezzo Massimo	<input type="text" value="100"/>
Unità Abitative con 6 Posti Letto:	Prezzo Massimo	<input type="text" value="110"/>
Unità Abitative con <input type="text"/> Posti Letto:	Prezzo Massimo	<input type="text"/>

Prezzo per Letto supplementare (per bambini di età non superiore a 12 anni e su richiesta del cliente)

Anche per le "Unità Abitative" è prevista la possibilità di praticare "prezzi diversi" pur in presenza magari di uno stesso numero di posti letti per differenti caratteristiche degli immobili (riscaldamento, posizione, etc., disposizione delle camere, etc.). Tali differenze di prezzo andranno menzionate nella sottoscheda "Dettaglio Unità Abitative".

Camere | Dettaglio Camere | Unità Abitative | **Dettaglio Unità Abitative** | Pasti | Ospitalità all'aperto

Eventuale Dettaglio: Prezzi Massimi di ciascuna Unità Abitativa

Dettaglio caratteristiche Unità Abitative

N. o denomin. U.A.	N. Camere da 1 L.	N. Camere da 2 L.	N. Camere + di 2 L.	Tot. P.L.	Riscaldamento	Prezzo Massimo
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="radio"/> SI <input checked="" type="radio"/> NO	<input type="text" value="105"/>
<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="3"/>	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text" value="115"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input checked="" type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO	<input type="text"/>

C'è poi la sottoscheda "Pasti". Per la Prima colazione occorre precisare se compresa nel prezzo del pernottamento o meno. Per il pranzo e la cena va verificato se c'è la possibilità di un menù fisso oppure se è possibile mangiare "solo alla carta" nel qual caso ovviamente il prezzo dipende dal menù scelto.

Camere | Dettaglio Camere | Unità Abitative | Dettaglio Unità Abitative | **Pasti** | Ospitalità all'aperto

Prezzi Massimi dei Pasti

Prima Colazione
 E' compresa nel prezzo del pernottamento SI NO

Pranzo
 Solo alla carta (prezzo dipende dal menu' scelto) SI NO
 Menù a Prezzo Fisso (€)

Cena
 Solo alla carta (prezzo dipende dal menu' scelto) SI NO
 Menù a Prezzo Fisso (€)

Infine abbiamo la scheda "Ospitalità all'aperto" dove ritroviamo i prezzi massimi praticati per l'Agricampeggio e per l' Agri sosta camper. In entrambi i casi si dovrà dettagliare il prezzo della "Piazzola" e quello delle "Persone", distinguendo in quest'ultimo caso tra Adulti e Ragazzi.

Camere | Dettaglio Camere | Unità Abitative | Dettaglio Unità Abitative | Pasti | **Ospitalità all'aperto**

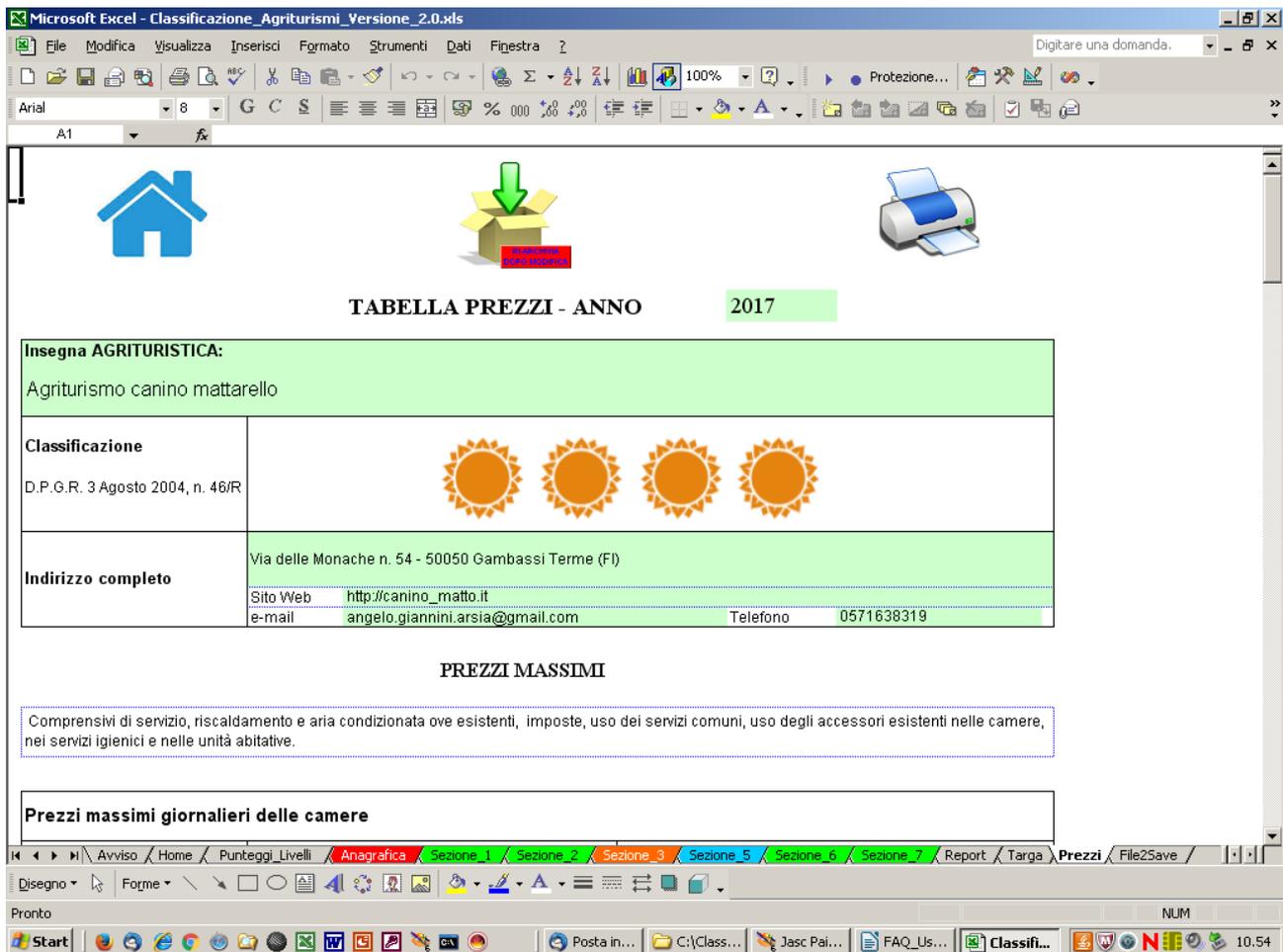
Prezzi massimi giornalieri relativi all'Ospitalità in Spazi Aperti

Agricampeggio
 Piazzola (€): A persona Adulti (€): A persona Ragazzi (€):

Agri Sosta Camper
 Piazzola (€): A persona Adulti (€): A persona Ragazzi (€):

Terminata l'inputazione dei dati relativi ai prezzi massimi nelle varie sotto-schede in base alle effettive attività svolte dall' agriturismo sarà possibile salvarli e quindi di poi visualizzare e/o stampare il Report Specifico. In alternativa si potrà annullare il tutto.

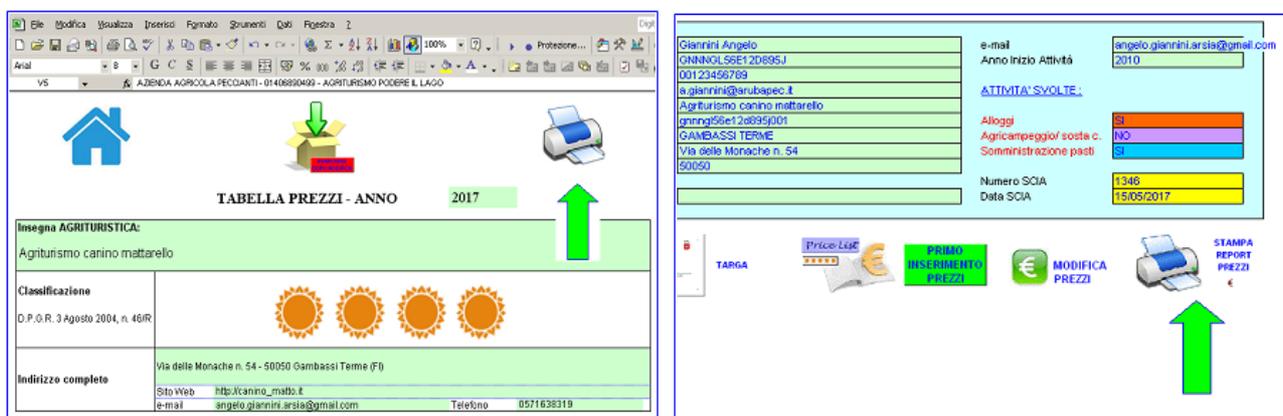
Salva e Visualizza Report



La stampa della "Tabella dei Prezzi"

Se Non si è optato per la stampa diretta dallo specifico pulsante "Salva e Stampa Report" al termine del riempimento della Form si può lanciare la stampa da:

1. Icona in alto a destra del Foglio "Prezzi"
2. Icona STAMPA REPORT PREZZI in basso a destra del Foglio "Anagrafica"



Per la Visualizzazione basta posizionarsi sul Foglio "Prezzi"

Modifica dei dati già inseriti nella "Tabella dei Prezzi"

La modifica dei dati già inseriti nella Tabella Prezzi è possibile a partire dall' icona specifica MODIFICA PREZZI in basso nel Foglio "Anagrafica".

Giannini Angelo	e-mail	angelo.giannini.arsia@gmail.com
GNNNGI56E12D895J	Anno Inizio Attività	2010
00123456789	<u>ATTIVITA' SVOLTE:</u>	
a.giannini@arubapec.it	Alloggi	SI
Agriturismo canino mattarello	Agricampeggio/ sosta c.	NO
gnnngl56e12d895j001	Somministrazione pasti	SI
GAMBASSI TERME	Numero SCIA	1346
Via delle Monache n. 54	Data SCIA	15/05/2017
50050		



Cliccando su questa icona si viene portati nel Foglio "Prezzi" dove compare il messaggio: "Per modificare velocemente andare con il cursore in basso sotto il Report".





TABELLA PREZZI - ANNO 2017

Insegna AGRITURISTICA:	
Agriturismo canino mattarello	
Classificazione	<div style="border: 1px solid gray; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>Microsoft Excel</p> <p>Per Modificare Velocemente andare con il cursore in basso sotto il Report</p> <p style="text-align: center;">OK</p> </div>
D.P.G.R. 3 Agosto 2004, n. 46/R	
Indirizzo completo	Via delle Monache n. 54 - 50050 Gambassi Terme (FI)
Sito Web	http://canino_matto.it
e-mail	angelo.giannini.arsia@gmail.com
Telefono	0571638319

Scorrendo verso il basso infatti si arriva ad una zona dove è possibile digitare direttamente nuovi dati, sovrascriverne altri oppure cancellarne altri ancora.



Modifica veloce dei dati:

Parametro	Colonna da modificare
Anno Riferimento	2017
Insegna Agriturismo	Agriturismo canino mattarello
Sito Web	http://canino_matto.it
Telefono	0571638319
Camera con bagno singola solo pernottamento	50
Camera con bagno doppia solo pernottamento	80
Camera con X Letti (>=2)	3
Camera con bagno con X Letti solo pernottamento	90
Camera con XX Letti (>2)	
Camera con bagno con XX Letti solo pernottamento	
Camera con bagno Mezza Pensione (a persona)	100
Camera con bagno Pensione Completa (a persona)	110
Camera senza bagno singola solo pernottamento	
Camera senza bagno doppia solo pernottamento	
Camera senza bagno con X Letti solo pernottamento	
Camera senza bagno con XX Letti solo pernottamento	
Camera senza bagno Mezza Pensione (a persona)	
Camera senza bagno Pensione Completa (a persona)	
Letto supplementare in camera (€)	

The table is displayed within a software interface. Below the table, there are navigation tabs labeled "Avviso", "Home", "Punteggi_Livelli", "Anagrafica", "Sezione_1", "Sezione_2", "Sezione_3", "Sezione_5", and "Sezi". A drawing toolbar is visible below the tabs, and the Windows taskbar is at the bottom.

Terminata la modifica occorrerà riposizionarsi in alto a destra del Foglio e cliccare sull'icona centrale **RI-ARCHIVIA DOPO MODIFICA** per rendere effettivi i cambiamenti e poterli richiamare in seguito.



Ricaricare i dati di aziende già archiviate (per modifica, stampa, etc.)

Diversamente dalla precedente versione del programma (Classificazione_Agriturismi.xls) la nuova versione offre la possibilità di **archiviare tutti i dati** delle aziende agrituristiche in modo tale da poterli avere a disposizione in un unico file e **soprattutto poterli ricaricare** al momento opportuno per effettuare eventuali modifiche, stampe etc.

Per "ricaricare" i dati di un'azienda occorre posizionarsi sul Foglio "Anagrafica" e cliccare sull'icona centrale RICARICA DATI ARCHIVIATI.



Così facendo si aprirà una mascherina per la scelta dell'azienda agrituristica da "Ricaricare":

Screenshot di una finestra di dialogo intitolata "Recupero dati Aziende Agrituristiche già archiviate (Anche per eventuale Modifica)". All'interno, c'è un campo di testo con il titolo "Scegli Agriturismo da Ri-caricare" in verde. Sotto, c'è un menu a tendina con il titolo "Azienda - CUAA - Agriturismo" e il contenuto "-- seleziona --". In basso, ci sono due pulsanti: "Ricarica" (verde) e "Annulla" (rosso).

aprendo il menù a tendina della Form si potrà scegliere tra le varie aziende già inserite e archiviate:

Screenshot della stessa finestra di dialogo, ma con il menu a tendina aperto. Il menu mostra diverse opzioni, tra cui "Giannini Angelo - GNNNG156E12D895J - Agriturismo canino mattarelo" e "AZIENDA PINCO PALLINO & SOCI - 01234567890 - AGRITURISMO CATIGNANO". I pulsanti "Ricarica" e "Annulla" sono ancora visibili in basso.

Quindi premendo sul pulsante "Ricarica" verranno ricaricati tutti i dati già inseriti.

Primo Inserimento o Ricarica, Modifica e Ri-Archiviazione dei dati dell' agriturismo

dati Inseriti dall'utente e Qui velocemente Modificabili

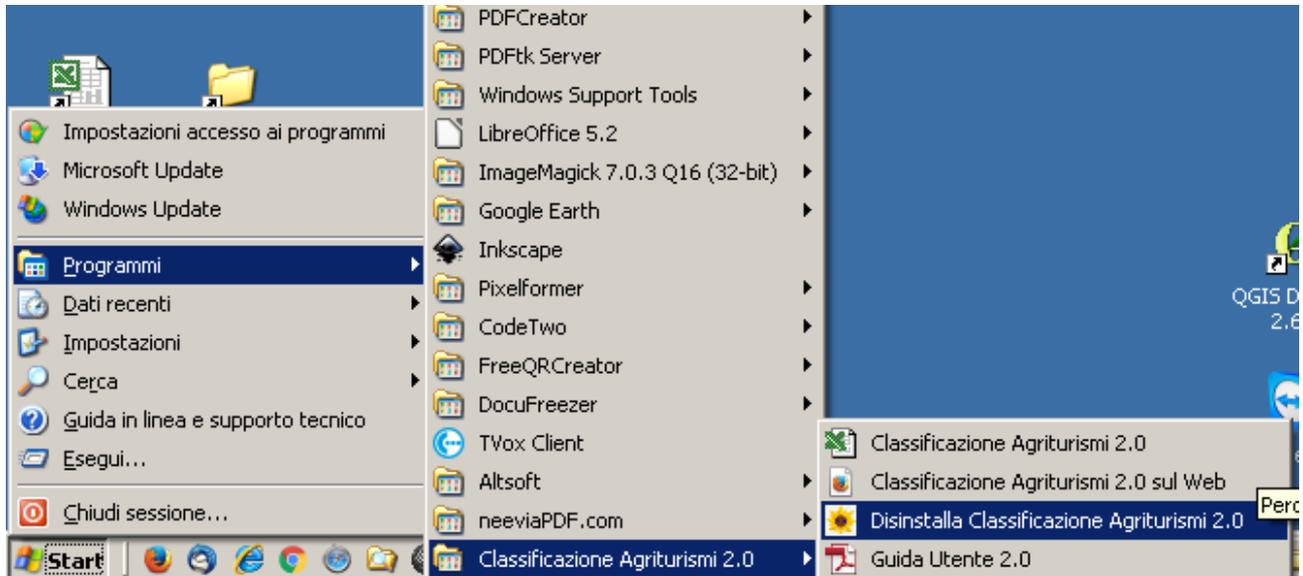
Azienda	Giannini_Angelo	e-mail	angelo.giannini.arsla@gmail.com
Codice Fiscale	GNINNG156E12D895J	Anno Inizio Attività	2010
Partita IVA	00123456789	ATTIVITA' SVOLTE:	
PEC	a.giannini@arubapec.it	Alloggi	<input checked="" type="checkbox"/>
Agriturismo	Agriturismo canino mattarello	Agricampeggio/ sosta c.	<input type="checkbox"/>
Codice U.P.I.	gnnng156e12d895j001	Somministrazione pasti	<input checked="" type="checkbox"/>
Comune	GAMBASSI TERME	Numero SCIA	1346
Indirizzo	Via delle Monache n. 54	Data SCIA	15/05/2017
CAP	50050		
Provincia			
Prov. (Se Comune non in elenco)			

A questo punto sarà possibile stampare Report, Targa, Tabella Prezzi oppure effettuare tutte le modifiche del caso. Per le modifiche si rimanda a quanto già detto nello nei precedenti paragrafi.

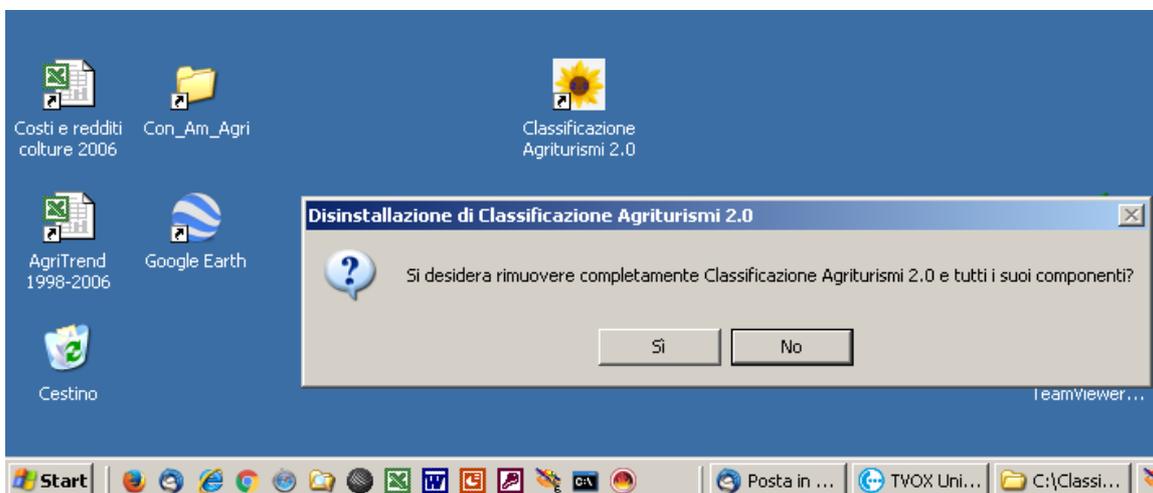
Per quanto concerne la Tabella Prezzi - se questa non era stata ancora compilata - la si potrà popolare ora cliccando sull'icona PRIMO INSERIMENTO PREZZI .

Eventuale disinstallazione del Programma

Per disinstallare la procedura dal computer è sufficiente cliccare su Start, Programmi, (Tutti i Programmi) selezionare la voce Classificazione Agriturismi 2.0 e quindi Disinstalla Classificazione Agriturismi 2.0. :



A questo punto, previa richiesta di conferma:



il programma verrà rimosso dal computer in pochi secondi:

