

Riconoscimento Musei ed Ecomusei di rilevanza regionale

Anno 2018

RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO REGIONALE AI SENSI DEGLI ARTT. 20 E 21
LEGGE REGIONALE N. 21 DEL 25 FEBBRAIO 2010

ISTANZA DI RICONOSCIMENTO

Il sottoscritto _____
nato a _____
il _____
residente a _____
provincia _____

Nella sua qualità di legale rappresentante dell'ente:

Ente _____
Sede legale _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di
rilascio di dichiarazioni mendaci, ovvero di formazione di atti falsi

INOLTRA RICHIESTA RICONOSCIMENTO QUALE

Scegli solo una delle seguenti:

MUSEO
ECOMUSEO

Dati

Denominazione _____
con sede nel Comune di _____
Provincia _____
Via / Piazza _____
Numero _____
CAP _____

A tale scopo allega alla presente istanza il modulo relativo alle dichiarazioni sostitutive
di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (Mod.1)

Si impegna a:

comunicare tempestivamente all'amministrazione regionale, ogni variazione relativa
alle dichiarazioni contenute nei documenti allegati;
tenere costantemente aggiornata la scheda anagrafica del museo nel sistema
informativo dei musei regionali on-line;
compilare le schede di monitoraggio annuale nel sistema informativo dei musei
regionali on-line;
inserire le attività educative nel sistema informativo dei musei regionali on-line per la
loro pubblicazione;

Domanda soggetta a imposta di bollo di € 16,00 esclusi soggetti esenti per legge ed Enti pubblici

Scegli **solo una** delle seguenti:

Esente (indicare i riferimenti di legge)

Assolto virtualmente (indicare gli estremi del pagamento)

Altro

In caso di esenzione indicare i riferimenti di legge In caso di assolvimento virtuale indicare gli estremi del pagamento.

Data _____

Il Legale Rappresentante (firma leggibile) _____

FAC-SIMILE MODULO

MOD. 1 - 2018 - MUSEI
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto _____

nato a _____

il _____

residente a _____

nella sua qualità di legale rappresentante dell'Ente _____

in riferimento alla richiesta di riconoscimento regionale ai sensi degli artt. 20 e 21 della Legge Regionale n. 21 del 25 febbraio 2010

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, ovvero di formazione di atti falsi

DICHIARA di essere in possesso della qualità di legale rappresentante del soggetto di seguito indicato:

| | |
|----------------|-------|
| Denominazione | _____ |
| Sede legale | _____ |
| Via / Piazza | _____ |
| Codice fiscale | _____ |

di non aver riportato, in tale ruolo, condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

DICHIARA INOLTRE

che la struttura possiede i requisiti per il riconoscimento di rilevanza regionale ai sensi dell'art. 20 della legge regionale n. 21 del 25 febbraio 2010 e dell'art. 2 del Regolamento di attuazione approvato con DPGR 6 giugno 2011 n. 22/R come di seguito specificato:

1. REGOLAMENTO/STATUTO

Il museo

Scegli **solo una** delle seguenti:

- possiede uno statuto/regolamento
- NON possiede uno statuto/regolamento

Che tale statuto/regolamento è stato

| | |
|----------------|-------|
| approvato da | _____ |
| in data | _____ |
| tipologia atto | _____ |

Che tale statuto e/o regolamento, ai sensi del decreto ministeriale 10 maggio 2001 (Atto di indirizzo sui criteri tecnico-scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei. Art. 150, comma 6, del d.lgs. n.112 del 1998), individua chiaramente:

- la natura di istituzione permanente, senza scopo di lucro
- la missione del museo
- le forme di gestione e di organizzazione
- il profilo di competenza del direttore scientifico
- la conservazione e la cura del patrimonio e delle collezioni, con anche riferimento alla presenza di strumenti di controllo del microclima e di sistemi anti- intrusione
- le condizioni di alienazione nel rispetto del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n.137)

2. DIREZIONE SCIENTIFICA

Che la direzione scientifica è stata attribuita a:

- Direttore proprio
- Direttore di sistema museale
- Direzione condivisa con altri musei

Il requisito della direzione scientifica è ottemperato tramite il sistema museale di cui il museo fa parte:

denominato _____
formalmente costituito con atto n. _____ del _____

Il requisito della direzione scientifica è condiviso con i seguenti altri istituti museali:

La direzione scientifica è stata attribuita “in base a comprovate competenze tecniche e scientifiche” a:

Nome e Cognome _____
con il seguente atto (indicare tipologia ed estremi dell'atto) _____
con la seguente tipologia di contratto _____
della durata di _____ con scadenza il (gg/mm/aaaa) _____

Quante persone lavorano al museo: |_|_|_|_|

Membro n: |_|_|_|_|

(ripetere le informazioni per i membri che lavorano nel museo)

Ruolo _____
tipologia di contratto _____

3. DESTINAZIONE D'USO

Che negli strumenti urbanistici del

Comune di _____
l'immobile è classificato _____
con la seguente destinazione d'uso (indicare museo o specificare altro)

4. APERTURA

Che la struttura è aperta al pubblico con orario prestabilito per un totale di ore annue di: |_|_|_|_|_|

(sono escluse dal conteggio le aperture su richiesta e quelle straordinarie)

L'apertura al pubblico corrisponde:

- all'orario affisso all'ingresso del museo
- all'orario indicato sul sito internet del museo ed inoltre risulta aggiornato anche nella scheda del museo presente sul Sistema Cultura Musei della Regione Toscana
- altro: _____

Descrivere l'articolazione dell'orario:

5. SICUREZZA

Che la struttura:

organizza le procedure ordinarie e straordinarie per la sicurezza

6. BARRIERE

Che la struttura è accessibile ai disabili:

- totalmente
- parzialmente

Un progetto per l'abbattimento delle barriere conforme alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1996, n. 503(*)

- è stato elaborato
- NON è stato elaborato

() Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici.*

Il progetto per l'abbattimento delle barriere

- è stato realizzato
- NON è stato realizzato

7. FRUIZIONE

Che nella struttura sono presenti i seguenti sussidi alla visita:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- informazioni essenziali (didascalie, pannelli, guide brevi) per il riconoscimento dell'opera/oggetti esposti
- sussidi informativi
- audioguide
- audiovisivi e/o supporti multimediali
- applicazioni per tablet/smartphone
- guide cartacee
- visite guidate
- sussidi specifici per visitatori disabili

I sussidi informativi sono presenti nelle seguenti lingue:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- italiano
- inglese
- francese
- spagnolo
- tedesco
- altro (specificare): _____

Indicare quali sussidi specifici per visitatori disabili sono presenti:

8. ATTIVITA' EDUCATIVE

Il museo

- svolge attività educative e divulgative
- NON svolge attività educative e divulgative

Che nella struttura viene progettata e organizzata attività educativa e divulgativa rivolta a:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- scuola
- tipologie differenziate di pubblico

L'attività educativa è rivolta alla scuola:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- dell'infanzia
- primaria
- superiore di 1° grado
- superiore di 2° grado
- università

Quali sono le tipologie di pubblico:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- giovani
- anziani
- famiglie
- disabili fisici e psichici
- cittadini di altre culture
- turisti
- professionisti in aggiornamento
- partecipanti a programmi di reinserimento sociale
- università della terza età
- associazionismo
- altro (specificare) _____

Che le modalità utilizzate per lo svolgimento delle attività sono:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- visita guidata
- laboratori didattici
- giochi didattici
- lezioni frontali/seminari/cicli di conferenze
- altre forme di mediazione culturale (visita animata, teatro, cinema, etc.)
- altro(specificare) _____

Che nel 2017 le attività educative:

SI NO PARZIALMENTE

sono state progettate da personale interno al museo

sono state gestite da personale interno al museo

Che la progettazione

è stata affidata a _____

incaricato nel seguente modo _____

Che la gestione

è stata affidata a _____

incaricato nel seguente modo _____

Che nel 2017 le attività educative:

SI NO

si sono svolte in spazi del museo appositamente adibiti

si sono svolte fuori sede

sono stati prodotti supporti didattici ed informativi (cartacei e/o digitali)

sono state oggetto di valutazione ex post

sono state oggetto di rilevazione della soddisfazione del pubblico specifico per le attività educative

Specificare quali supporti didattici ed informativi cartacei e/o digitali sono stati prodotti: _____

Che nell'anno scolastico 2016-2017 il museo ha realizzato:

moduli educativi per la scuola |_|_|_|_|
ore di attività educative per la scuola |_|_|_|_|

Che le scuole coinvolte nell'attività educative nell'anno scolastico 2016-2017 sono state:

Che nell'anno 2017 il museo ha realizzato:

moduli educativi per le altre tipologie di pubblico |_|_|_|_|
ore di attività educative per le altre tipologie di pubblico |_|_|_|_|

Che gli utenti coinvolti nelle attività educative per altre tipologie di pubblico nell'anno 2017 sono stati: |_|_|_|_|

Che nel 2017 il museo ha promosso le proprie attività educative con:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- sito web
- Edumusei
- materiale cartaceo
- incontri con le scuole
- altro (specificare) _____

9. INVENTARIAZIONE E CATALOGAZIONE

Che l'inventario

Scegli **solo una** delle seguenti:

- è completo
- NON è completo

Che l'inventario è aggiornato al |_|_|/|_|_|/|_|_|_|_|

La struttura

Scegli **solo una** delle seguenti:

- ha materiali in deposito
- NON ha materiali in deposito

Che nell'inventario

Scegli **solo una delle** seguenti:

- è chiara la distinzione tra materiali di proprietà del museo e materiali in deposito da altri enti
- NON è chiara la distinzione tra materiali di proprietà del museo e materiali in deposito da altri enti

Che gli adempimenti amministrativi relativi a tali depositi

Scegli **solo una** delle seguenti:

- sono stati perfezionati
- NON sono stati perfezionati

Che la catalogazione è pari al: |_|_|_|_|

Ogni risposta deve essere al più uguale a 100

% del totale dei materiali esposti e in deposito:

% di precatalogo |_|_|_|_|
% di catalogo |_|_|_|_|

Che la catalogazione:

Scegli **solo una** delle seguenti:

- è conforme alla normativa I.C.C.D.
- NON è conforme alla normativa I.C.C.D.

Che la catalogazione:

Scegli **solo una** delle seguenti:

- è informatizzata
- NON è informatizzata
- è PARZIALMENTE informatizzata

10. RICERCA E VALORIZZAZIONE

La struttura

- svolge attività di ricerca e/o valorizzazione
- NON svolge attività di ricerca e/o valorizzazione

Che la struttura svolge con continuità attività di ricerca sul patrimonio conservato e in particolare che nell'anno 2017 ha svolto le seguenti:

Scegli tutte le risposte valide e fornisci un commento:

- Pubblicazioni monografiche sulla raccolta, sul territorio e su tematiche attinenti, numero di pubblicazioni _____
- Articoli in riviste scientifiche sulla raccolta, sul territorio e su tematiche attinenti, numero di articoli _____
- Altre pubblicazioni, specificare tipo e numero _____
- Studi e ricerche realizzati ma non pubblicati, specificare e tipo e numero _____
- Nuove schede di catalogo realizzate, numero _____
- Schede di catalogo già esistenti revisionate e aggiornate, numero _____
- Opere della raccolta restaurate, numero _____
- Nuove acquisizioni per la raccolta, numero _____
- Nuovi allestimenti di sale e sezioni del museo, numero _____
- Mostre temporanee organizzate, numero _____
- Materiali della propria raccolta dati in prestito per mostre temporanee organizzate da altri enti, numero _____
- Convegni sulla raccolta, sul territorio e su tematiche attinenti organizzati, numero _____
- Conferenze sulla raccolta, sul territorio e su tematiche attinenti, numero _____
- Corsi di formazione e seminari organizzati, numero _____

- Altri eventi culturali organizzati (spettacoli, visite tematiche, etc.), specificare tipo e numero
-

11. SODDISFAZIONE DEL PUBBLICO

Che la struttura rileva i dati di affluenza del pubblico nel seguente modo:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- registrazione ingressi/biglietteria
- prenotazioni
- registro firme
- altro (specificare) _____

La struttura

Scegli **solo una delle** seguenti:

- svolge analisi qualitativa della fruizione (customer satisfaction)
- NON svolge analisi qualitativa della fruizione (customer satisfaction)

Si specifica inoltre:

Scegli tutte le risposte valide e fornisci un commento:

- che la struttura svolge analisi qualitative della fruizione con la seguente cadenza temporale: _____
- che il responsabile della rilevazione è: _____
- che il questionario è somministrato da (es. custodi, volontari etc.): _____
- che il questionario è somministrato nelle seguenti lingue: _____
- che viene elaborato un report di analisi che presenta, interpretandoli e commentandoli, i dati raccolti, indicare chi analizza i dati e redige il report: _____
- che il report è redatto da (indicare chi analizza i dati e redige il report): _____

12. REQUISITI CONSEGUITI ATTRAVERSO IL SISTEMA MUSEALE

Scegli tutte le corrispondenti:

- Direzione scientifica
- Svolgimento attività educative
- Svolgimento attività di ricerca correlata alla conservazione ed alla catalogazione del patrimonio posseduto
- Rilevazione della quantità e della qualità della fruizione da parte del pubblico
- Nome del sistema museale: _____

Per ogni comunicazione relativa al presente procedimento l'Amministrazione regionale dovrà contattare:

Nome e Cognome _____

Telefono _____

Email _____

MOD. 1 - 2018 - ECOMUSEI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il sottoscritto _____

nato a _____

il _____

residente a _____

nella sua qualità di legale rappresentante dell'Ente _____

in riferimento alla richiesta di riconoscimento regionale ai sensi degli artt. 20 e 21 della Legge Regionale n. 21 del 25 febbraio 2010

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, ovvero di formazione di atti falsi

DICHIARA di essere in possesso della qualità di legale rappresentante del soggetto di seguito indicato:

Denominazione _____

Sede legale _____

Via / Piazza _____

Codice fiscale _____

di non aver riportato, in tale ruolo, condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

DICHIARA INOLTRE

che la struttura possiede i requisiti per il riconoscimento di rilevanza regionale ai sensi dell'art. 20 della legge regionale n. 21 del 25 febbraio 2010 e dell'art. 2 del Regolamento di attuazione approvato con DPGR 6 giugno 2011 n. 22/R come di seguito specificato:

1. ATTO ISTITUTIVO

L'Ecomuseo

Scegli **solo una** delle seguenti:

- è stato dotato di un atto istitutivo che ne formalizza l'esistenza
- NON è stato dotato di un atto istitutivo che ne formalizza l'esistenza

Indicare gli estremi di approvazione dell'atto istitutivo

Tipologia dell'atto _____

Numero _____

Data _____

2. REGOLAMENTO/STATUTO

L'ecomuseo

Scegli **solo una** delle seguenti:

- ha un regolamento/statuto ufficiale
- NON ha un regolamento/statuto ufficiale

Che la struttura dispone di uno statuto e/o di un regolamento ufficiale

tipologia atto _____
approvato da _____
in data _____

Che tale statuto e/o regolamento, ai sensi del decreto ministeriale 10 maggio 2001 (Atto di indirizzo sui criteri tecnico-scientifici e sugli standard di funzionamento e sviluppo dei musei. Art. 150, comma 6, del d.lgs. n.112 del 1998), individua chiaramente:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- la natura di istituzione permanente, senza scopo di lucro;
- la missione dell'ecomuseo;
- le forme di gestione e di organizzazione;
- il profilo di competenza del direttore/coordinatore scientifico;
- e che prevede per le strutture museali che fanno parte dell'ecomuseo che siano rispettati i criteri di conservazione e cura del patrimonio e delle collezioni, con anche riferimento alla presenza di strumenti di controllo del microclima e di sistemi anti-intrusione;

3. DIREZIONE SCIENTIFICA

Che la direzione scientifica è stata attribuita a

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Direttore proprio
- Direttore di sistema museale
- Direzione condivisa con altri musei

Il requisito della direzione scientifica è ottemperato tramite il sistema museale di cui il museo fa parte:

denominato _____
formalmente costituito con atto n. _____ del _____

Il requisito della direzione scientifica è condiviso con i seguenti altri istituti museali:

La direzione scientifica è stata attribuita “in base a comprovate competenze tecniche e scientifiche” a:

Nome e Cognome _____
con il seguente atto (indicare tipologia ed estremi dell'atto) _____
con la seguente tipologia di contratto _____
della durata di _____
con scadenza il _____

4. CENTRO SERVIZI

Che il Centro Servizi dell'Ecomuseo ha sede presso: _____

5. DESTINAZIONE D'USO

Che la destinazione d'uso delle antenne - tematiche presenti nell'ecomuseo, negli strumenti urbanistici dei comuni in cui si trovano gli immobili, sono così indicate:

Numero antenne: |_|_|

Antenna 1: *(ripetere le seguenti informazioni per ogni antenna)*

Denominazione antenna _____
Comune di _____
l'immobile è classificato _____
con la seguente destinazione d'uso (indicare museo o specificare altro) _____

6. APERTURA

Che l'ecomuseo nel suo insieme (come sommatoria delle aperture delle strutture partecipanti alla rete) è aperto al pubblico con orario prestabilito per un totale di ore annue di: |_|_|_|_|_|

(sono escluse dal conteggio le aperture su richiesta e quelle straordinarie)

L'apertura al pubblico corrisponde:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- che l'orario nel quale l'antenna tematica è aperta al pubblico è affisso all'ingresso
- che tale apertura corrisponde all'orario indicato sul sito internet dell'ecomuseo
- altro (specificare) _____

Articolazione dell'orario antenna 1: *(ripetere l'orario per ogni antenna)*

Antenna _____
Comune _____
Orario di apertura al pubblico _____

7. SICUREZZA

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- che l'ecomuseo è dotato di un progetto comune di gestione e di miglioramento della sicurezza e della fruizione delle strutture. Questa attività è gestita da una figura con professionalità specifica nel settore della fruizione dei beni culturali
- che l'ecomuseo adotta un piano di gestione e miglioramento della comunicazione riferito alla sicurezza e alla fruizione delle antenne tematiche facenti parte della rete e dei relativi percorsi ubicati anche all'aperto, come descritto nella relazione allegata
- altro (specificare) _____

8. ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- che l'ecomuseo adotta un piano di gestione e miglioramento per l'abbattimento delle barriere fisiche (anche ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1996, n. 503 Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici) alla fruizione delle strutture, nonché un piano di abbattimento delle barriere culturali come descritto nella relazione allegata
- altro (specificare) _____

9. FRUIZIONE

Che nella struttura sono presenti i seguenti sussidi alla visita

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- informazioni essenziali (didascalie, pannelli, guide brevi) per la comprensione dei temi sviluppati dalle singole *antenne tematiche*
- sussidi informativi
- audioguide
- audiovisivi e/o supporti multimediali
- applicazioni per tablet/smartphone
- guide cartacee
- visite guidate
- sussidi specifici per visitatori disabili
- che l'ecomuseo si adopera affinché nelle antenne tematiche siano presenti soggetti in grado di accogliere adeguatamente i visitatori e trasmettere loro (attraverso anche la propria testimonianza di vita) le informazioni specifiche, ma anche memorie sugli argomenti trattati
- altro (specificare) _____

I sussidi informativi sono presenti nelle seguenti lingue:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- italiano
- inglese
- francese
- spagnolo
- tedesco
- altro (specificare): _____

Indicare quali sussidi specifici per visitatori disabili sono presenti:

10. ATTIVITA' EDUCATIVE

L'ecomuseo

Scegli **solo una** delle seguenti:

- svolge attività educative e divulgative
- NON svolge attività educative e divulgative

Che nella struttura viene progettata e organizzata attività educativa e divulgativa rivolta a:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- scuola
- tipologie differenziate di pubblico

L'attività educativa è rivolta alla scuola:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- dell'infanzia
- primaria
- superiore di 1° grado
- superiore di 2° grado
- università

Che le modalità utilizzate per lo svolgimento delle attività sono:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- visita guidata
- laboratori didattici
- giochi didattici
- lezioni frontali/seminari/cicli di conferenze
- altre forme di mediazione culturale (visita animata, teatro, cinema, etc.)
- altro (specificare) _____

Quali sono le tipologie di pubblico:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- giovani
- anziani
- famiglie
- disabili fisici e psichici
- cittadini di altre culture
- turisti
- professionisti in aggiornamento
- partecipanti a programmi di reinserimento sociale
- università della terza età
- associazionismo
- altro (specificare) _____

Che nel 2017 le attività educative:

Scegli la risposta appropriata per ciascun item:

SI NO PARZIALMENTE

sono state progettate da personale interno al museo

sono state gestite da personale interno al museo

Che la progettazione

è stata affidata a _____
incaricato nel seguente modo _____

Che la gestione

è stata affidata a _____
incaricato nel seguente modo _____

Che nel 2017 le attività educative:

Scegli la risposta appropriata per ciascun item:

SI NO

si sono svolte in spazi del museo appositamente adibiti

si sono svolte fuori sede

sono stati prodotti supporti didattici ed informativi (cartacei e/o digitali)

sono state oggetto di valutazione ex post

sono state oggetto di rilevazione della soddisfazione del pubblico specifico per le attività educative

Specificare quali supporti didattici ed informativi cartacei e/o digitali sono stati prodotti: _____

Che nell'anno scolastico 2016-2017 l'ecomuseo ha realizzato:

moduli educativi per la scuola |_|_|_|_|

ore di attività educative per la scuola |_|_|_|_|

Che le scuole coinvolte nell'attività educative nell'anno scolastico 2016-2017 sono state:

|_|_|_|

Che nell'anno 2017 l'ecomuseo ha realizzato:

moduli educativi per le altre tipologie di pubblico |_|_|_|_|

ore di attività educative per le altre tipologie di pubblico |_|_|_|_|

Che gli utenti coinvolti nelle attività educative per altre tipologie di pubblico nell'anno 2017 sono stati: |_|_|_|_|

Che nel 2017 l'ecomuseo ha promosso le proprie attività educative con:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- sito web
- Edumusei
- materiale cartaceo
- incontri con le scuole
- altro (specificare) _____

11. INVENTARIAZIONE E CATALOGAZIONE

Che l'ecomuseo cura in forma coordinata l'inventario delle raccolte e delle collezioni presenti e che esiste, per le nuove acquisizioni, una forma di registrazione a cura di gestori/proprietari

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Sì
- No

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Che l'inventario è completo
- Che l'inventario non è completo

Che l'inventario è aggiornato al: |_|_|_| / |_|_|_| / |_|_|_|_|_|

La struttura ha materiali in deposito:

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Sì
- No

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- che nell'inventario è chiara la distinzione tra materiali di proprietà del museo e materiali in deposito da altri enti
- che sono stati perfezionati gli adempimenti amministrativi relativi a tali depositi

Che la catalogazione è pari al:

(ogni risposta deve essere al più uguale a 100)

| | |
|--|-------|
| % del totale dei materiali esposti e in deposito | _ _ _ |
| % di precatalogo | _ _ _ |
| % di catalogo | _ _ _ |

Scegli **solo una** delle seguenti:

- che la catalogazione è conforme alla normativa I.C.C.D.
- che la catalogazione NON è conforme alla normativa I.C.C.D.

Scegli **solo una** delle seguenti:

- che la catalogazione è informatizzata
- che la catalogazione NON è informatizzata
- che la catalogazione è PARZIALMENTE informatizzata

12. RICERCA E VALORIZZAZIONE

La struttura svolge attività di ricerca e/o valorizzazione:

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Sì
- No

Che la struttura svolge con continuità attività di ricerca sul patrimonio conservato e in particolare che nell'anno 2017 ha svolto le seguenti:

Scegli tutte le risposte valide e fornisci un commento:

- Pubblicazioni monografiche sulla raccolta, sul territorio e su tematiche attinenti, numero di pubblicazioni: _____
- Articoli in riviste scientifiche sulla raccolta, sul territorio e su tematiche attinenti, numero di articoli: _____
- Altre pubblicazioni, specificare tipo e numero: _____
- Studi e ricerche realizzati ma non pubblicati, specificare e tipo e numero: _____
- Nuove schede di catalogo realizzate, numero: _____
- Schede di catalogo già esistenti revisionate e aggiornate, numero: _____
- Opere della raccolta restaurate, numero: _____
- Nuove acquisizioni per la raccolta, numero: _____
- Nuovi allestimenti di sale e sezioni del museo, numero: _____
- Mostre temporanee organizzate, numero: _____
- Materiali della propria raccolta dati in prestito per mostre temporanee organizzate da altri enti, numero: _____
- Convegni sulla raccolta, sul territorio e su tematiche attinenti organizzati, numero: _____
- Conferenze sulla raccolta, sul territorio e su tematiche attinenti, numero: _____
- Corsi di formazione e seminari organizzati, numero: _____
- Altri eventi culturali organizzati (spettacoli, visite tematiche, etc.), specificare tipo e numero: _____

13. RAPPORTO CON LE COMUNITA' LOCALI E PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

Scegli tutte le risposte valide e fornisci un commento:

- che l'ecomuseo ha fattivamente coinvolto nell'ultima annualità nelle proprie iniziative e progetti le seguenti associazioni, privati, imprenditori: _____
- che l'ecomuseo nel corso del 2015 ha organizzato le seguenti occasioni di formazione/aggiornamento rivolte ai soggetti gestori, volontari e proprietari: _____
- che l'ecomuseo nel corso del 2015 ha avuto un ruolo di facilitatore/promotore/sostegno ai seguenti progetti/iniziative per lo sviluppo locale: _____
- che l'ecomuseo ha promosso le seguenti occasioni per stimolare la partecipazione attiva degli abitanti: _____

14. SODDISFAZIONE DEL PUBBLICO

Che la struttura rileva i dati di affluenza del pubblico nel seguente modo:

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- registrazione ingressi/biglietteria
- prenotazioni
- registro firme
- altro (specificare) _____

La struttura svolge analisi qualitativa della fruizione (*customer satisfaction*):

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Sì
- No

Scegli tutte le risposte valide e fornisci un commento:

- che la struttura svolge analisi qualitative della fruizione con la seguente cadenza temporale: _____
- che il responsabile della rilevazione è: _____
- che il questionario è somministrato da (es. custodi, volontari etc.): _____
- che il questionario è somministrato nelle seguenti lingue: _____
- che viene elaborato un report di analisi che presenta, interpretandoli e commentandoli, i dati raccolti, indicare chi analizza i dati e redige il report: _____
- che il report è redatto da (indicare chi analizza i dati e redige il report): _____
- che la struttura ha attivato i seguenti strumenti/momenti per sondare il livello di soddisfazione e gradimento dei soggetti coinvolti e degli abitanti nei confronti del progetto: _____

15. PERCORSI

E' stato allestito uno specifico percorso storico-geografico e culturale riferito al territorio incluso nell'ecomuseo?

Scegli **solo una** delle seguenti:

- Sì
- No

Elencare i percorsi attivati e attualmente fruibili:

16. REQUISITI CONSEGUITI ATTRAVERSO IL SISTEMA MUSEALE

Scegli **tutte** le corrispondenti:

- Direzione scientifica
- Svolgimento attività educative
- Svolgimento attività di ricerca correlata alla conservazione ed alla catalogazione del patrimonio posseduto
- Rilevazione della quantità e della qualità della fruizione da parte del pubblico
- Nome del sistema museale: _____

Per ogni comunicazione relativa al presente procedimento l'Amministrazione regionale dovrà contattare:

Nome e Cognome _____
Telefono _____
Email _____

ALLEGATI

Copia dello statuto e/o del regolamento

Copia della scheda di analisi della soddisfazione del pubblico e ultimo report prodotto

Relazione sull'abbattimento delle barriere fisiche e culturali (max 1.500 battute)

Relazione illustrativa delle misure adottate per consentire la fruizione dei luoghi alle persone disabili e per garantire una visita in sicurezza

Relazione sul progetto di fruizione della sicurezza dell'ecomuseo

Relazione sulla sicurezza

AVVISO SULLA RISERVATEZZA

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. e che al riguardo mi competono tutti i diritti previsti dall'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

Titolare del trattamento: Dr.Alessandro Compagnino

Responsabile del trattamento: dr.Alessandro Compagnino, Dirigente responsabile del Settore Patrimonio culturale, Siti UNESCO, Arte contemporanea, Memoria

Ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, l'Amministrazione effettuerà i controlli sulle dichiarazioni sostitutive di autocertificazione o di atto notorio rese durante l'intero procedimento, come previsto dal DPR 445/2000 e dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 1058 del 2001.

Data _____

Il Legale Rappresentante (firma leggibile) _____