

AVVISO PUBBLICO
TIROCINI FORMATIVI PRESSO LE STRUTTURE DELLA GIUNTA REGIONALE
NELL'AMBITO DEL "PROGETTO GIOVANISI" DELLA REGIONE TOSCANA

La Regione Toscana, nell'ambito del "Progetto Giovanisi", informa, mediante apposito avviso pubblico, i soggetti promotori di cui all'art. 2 del D.M. 25 marzo 1998 n. 142 di essere disponibile all'ATTIVAZIONE DI UN NUMERO MASSIMO DI N. 50 TIROCINI FORMATIVI presso le strutture della Giunta regionale rivolti ai giovani laureati.

1) Elenco dei progetti di attività di studio e ricerca nell'ambito dei quali saranno attivati tirocini formativi di cui in precedenza

I tirocini formativi saranno attivati indicativamente a partire dal mese di **ottobre 2011** e si svolgeranno presso le Direzioni generali della Giunta e l'Avvocatura regionale, così come disposto dalla deliberazione di Giunta regionale n.659 del 25 luglio 2011;

I tirocini si svolgeranno nell'ambito dei progetti di studio e ricerca individuati nell'allegato A per ciascuna Direzione generale.

2) Soggetti proponenti

I soggetti che possono presentare domanda ad una delle Direzioni generali di cui sopra al fine di promuovere specifici tirocini formativi nell'ambito dei progetti di attività in precedenza indicati sono quelli di cui all'articolo 2 del D.M. 25 marzo 1998 n. 142 , e precisamente:

1. agenzie per l'impiego istituite ai sensi degli articoli 24 e 29 della legge 28 febbraio 1987, n. 56, sezioni circoscrizionali per l'impiego di cui all'articolo 1 della medesima legge, ovvero strutture, aventi analoghi compiti e funzioni, individuate dalle leggi regionali;
2. università e istituti di istruzione universitaria statali e non statali abilitati al rilascio di titoli accademici;
3. provveditorati agli studi;
4. centri pubblici o a partecipazione pubblica di formazione professionale e/o orientamento nonché centri operanti in regime di convenzione con la regione o la provincia competente, ovvero accreditati ai sensi dell'articolo 17 della legge 24 giugno 1997, n. 196 ;
5. comunità terapeutiche, enti ausiliari e cooperative sociali purché iscritti negli specifici albi regionali, ove esistenti;
6. servizi di inserimento lavorativo per disabili gestiti da enti pubblici delegati dalla regione.

I tirocini possono essere promossi anche da istituzioni formative private non aventi scopo di lucro diverse da quelle indicate in precedenza sulla base di una specifica autorizzazione della Regione, fatta salva la possibilità di revoca.

3) Definizione dei tirocini formativi

I tirocini hanno la durata massima di sei mesi; il numero di ore minimo da svolgere per ogni tirocinio è concordato tra le parti interessate in ogni singolo progetto formativo.

I tirocini sono destinati ai laureati entro 12 mesi dal conseguimento del diploma¹. Il termine ultimo per il calcolo dei dodici mesi coincide con l'ultimo giorno utile per la firma della convenzione e del progetto formativo di cui al punto 6 del presente avviso (11/10/2011). I candidati, pertanto, oltre ad essere laureati entro la data di scadenza del presente avviso, devono aver conseguito il titolo di studio con decorrenza dal 12/10/2010. Sono esclusi coloro che abbiano già svolto tirocini formativi presso la Giunta regionale o abbiano già usufruito di una borsa di studio bandita dalle strutture della Giunta regionale o dall'ex ARSIA.

Ai tirocinanti sarà attribuito un rimborso spese pari a €400,00 mensili al lordo delle ritenute; i rimborsi saranno erogati dal Settore Amministrazione del personale su specifica comunicazione e liquidazione delle singole Direzioni generali.

4) Modalità di trasmissione della richiesta di attivazione dei tirocini formativi

Nel caso in cui le richieste di attivazione dei tirocini superino il numero massimo stabilito complessivamente con il presente avviso le stesse saranno accolte fino al raggiungimento di detto numero, garantendo all'interno di ciascuna Direzione generale un'equa ripartizione tra i soggetti promotori richiedenti.

La richiesta di adesione da parte dei soggetti promotori deve esplicitare la proposta di progetto formativo nell'ambito del progetto di attività, redatta utilizzando la modulistica reperibile sul sito web della Regione Toscana nella sezione dedicata agli avvisi per concorsi e all'indirizzo www.giovanisi.it; in allegato alla richiesta dovrà essere trasmesso il curriculum formativo di uno o più aspiranti tirocinanti.

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modulo allegato, deve essere spedita a **mezzo di raccomandata entro il giorno 16 settembre 2011** ed indirizzata alla Direzione Generale interessata al tirocinio, di cui al paragrafo 1 del presente avviso. A tal fine fa fede la data del timbro postale di partenza.

Sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura: DOMANDA PER TIROCINIO FORMATIVO 2011.

La domanda può anche essere presentata o trasmessa con le seguenti modalità alternative:

- a) **a mano** presso la Direzione generale interessata al tirocinio, di cui al paragrafo 1) del presente avviso.
- b) **in via telematica esclusivamente** con una delle seguenti modalità alternative:
 1. mediante identificazione del soggetto proponente attraverso il sistema informatico regionale denominato Ap@ci² collegandosi al seguente indirizzo: <http://web.e.toscana.it/apacib>.

In fase di invio della comunicazione è necessario compilare il campo oggetto con la seguente dicitura: DOMANDA DI TIROCINIO FORMATIVO 2011, in caso contrario la domanda non è ammissibile.

Per le domande inviate tramite Ap@ci fa fede la data di invio.

¹ Ai sensi del Decreto del Ministro del Lavoro 142/98 e dell'art. 11 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138.

² Ap@ci è il sistema web che consente di inviare comunicazioni telematiche alla Pubblica Amministrazione Toscana. Attraverso la procedura sarà possibile inviare la documentazione in formato digitale, avere conferma dell'avvenuta consegna e ricevere l'informazione dell'avvenuta protocollazione da parte dell'Amministrazione.

2. trasmessa mediante la propria casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: regionetoscana@postacert.toscana.it; è necessario che nell'oggetto della trasmissione compaia la seguente dicitura: DOMANDA DI TIROCINIO FORMATIVO 2011, in caso contrario la domanda non è ammissibile.

Nel caso in cui si scelga la trasmissione con modalità telematiche (lettera b):

- non dovrà procedersi all'inoltro dell'istanza anche in forma cartacea, in caso contrario la domanda cartacea sostituisce a tutti gli effetti quella digitale;
- l'Amministrazione potrà scegliere di effettuare le comunicazioni, o al domicilio fisico o al domicilio di posta elettronica .

Le domande presentate oltre il termine di scadenza sopra indicato sono irricevibili, fatto salvo quanto previsto nel paragrafo delle disposizioni finali.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda (che dovrà essere comunicato tempestivamente), né per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5) Commissione ed elenco dei tirocini formativi scelti

Ogni Direzione generale della Giunta regionale valuta, sulla base dei contenuti della domanda di ammissione e del curriculum formativo dell'aspirante tirocinante, le richieste che intende accogliere e quindi da sottoporre all'attenzione di un'apposita Commissione.

La Commissione, formata da un rappresentante per ciascuna direzione generale interessata e dal dirigente del settore Organizzazione, reclutamento e assistenza normativa, si riunisce entro dieci giorni lavorativi dalla data di scadenza dell'avviso e approva a maggioranza dei presenti l'elenco dei progetti formativi individuati da ogni Direzione generale.

Le singole Direzioni generali provvederanno a comunicare ai soggetti promotori l'esito della valutazione dei progetti presentati.

6) Convenzioni e progetto formativo

Entro i 7 giorni lavorativi successivi all'approvazione ogni direttore generale provvede alla firma delle convenzioni e dei progetti formativi con i soggetti proponenti, secondo gli schemi di convenzione e progetto formativo opportunamente pubblicati sul sito web della Regione Toscana nella sezione dedicata agli avvisi per concorsi e all'indirizzo www.giovanisi.it;

I soggetti promotori, relativamente alle domande accolte, si impegnano a stipulare la convenzione secondo lo schema di cui al precedente capoverso.

Non si procede alla firma di una nuova convenzione se risulta vigente una precedente convenzione conforme al suddetto schema sottoscritta dalla stessa direzione generale con il medesimo soggetto promotore.

Informativa ex art.13 Codice in materia di protezione dei dati personali

Il Codice in materia di protezione dei dati personali³ e la Direttiva per l'attuazione del Codice stesso⁴ prevedono la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo quanto previsto dalla normativa tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

Ai candidati al tirocinio e ai tirocinanti competono tutti i diritti previsti dall'art. 7 del Codice.

L'utilizzo dei dati che riguardano il candidato ha come finalità la gestione delle procedure per l'attivazione dei tirocini; detti dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto con il tirocinante per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione; il mancato conferimento degli stessi non dà luogo alla attivazione del tirocinio con l'Amministrazione regionale toscana.

La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

I dati saranno trattati dal personale della direzione generale interessata e comunicati ad altri uffici della Regione Toscana competenti per la gestione del rapporto al momento dell'attivazione del tirocinio.

Il titolare del trattamento è: Regione Toscana - Giunta Regionale.

Il responsabile del trattamento e del procedimento è il responsabile del Settore della Direzione generale interessata che riceve ed istruisce le domande pervenute.

Disposizioni finali

Qualora i tirocini attivati ai sensi del presente disciplinare siano inferiori al numero massimo stabilito, eventuali ulteriori tirocini con previsione di rimborso spese potranno essere attivati e concludersi entro la scadenza del 31/12/2012 previa approvazione degli stessi da parte della citata Commissione.

La Regione Toscana si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente avviso.

Per quanto non incompatibili con il presente avviso si applicano le disposizioni di cui al vigente disciplinare per l'attivazione di stage e tirocini formativi pubblicato sul sito web della Regione Toscana all'indirizzo www.giovanisi.it.

Il presente avviso è disponibile:

- presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Giunta Regionale sito in Firenze, Via di Novoli n. 26, aperto il lunedì, il mercoledì ed il giovedì dalle ore 9.00 alle ore 18.00, il martedì e il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30.
- all'indirizzo internet: www.regione.toscana.it all'interno della Sezione dedicata agli avvisi per concorsi e all'indirizzo www.giovanisi.it

Per informazioni:

Regione Toscana – Ufficio Giovanisi – numero verde **800098719** e/o mail info@giovanisi.it

³ Decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

⁴ Delibera della Giunta Regionale 12 marzo 2007 n.167.

DOMANDA ATTIVAZIONE TIROCINI
FORMATIVI ANNO 2011
(da riportare sull'esterno della busta)

modulo di domanda

Alla Direzione Generale _____
della Giunta Regionale Toscana
Via di Novoli, 26
50127 FIRENZE

Il sottoscritto _____, legale rappresentante del soggetto promotore _____

codice fiscale _____

C.A.P. _____ prov. _____

Via/Piazza _____ n. _____

recapito telefonico _____

recapito e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di Avviso pubblico per l'attivazione di n. massimo 50 tirocini formativi presso le strutture della Giunta regionale nell'ambito del "Progetto Giovanisi" della Regione Toscana.

A tal proposito dichiara quanto segue:

-Progetto di attività studio e ricerca di riferimento (paragrafo 1) dell'Avviso) _____

-Direzione Generale promuovente il Progetto di attività studio e ricerca (paragrafo 1) dell'Avviso)

Da compilare per ogni candidatura presentata:

Soggetto partecipante _____

Progetto formativo proposto (descrizione dell'apporto specifico del tirocinante) _____

Alla domanda sono allegati :

N. _____ curricula dei partecipanti

data _____

firma del legale rappresentante del soggetto promotore
