

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **MALASOMA PAOLO**  
 Data di nascita 05/02/1960  
 E-mail paolo.malasoma@regione.toscana.it

Matricola 0013644

Anzianità aziendale (anno) 23

Direzione di appartenenza PROGRAMMAZIONE E BILANCIO

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno) 18  
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURA (MEDIO-ALTA)

Declaratoria CURA L'ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA GENERALE DI MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI REGIONALI, IN RACCORDO CON GLI SPECIFICI SISTEMI DI MONITORAGGIO A CARATTERE SETTORIALE. EFFETTUA L'ANALISI INTEGRATA DELLE POLITICHE DI INVESTIMENTO DELLA REGIONE. CURA GLI ADEMPIMENTI DEL SETTORE CONNESSI ALLA GESTIONE DELLA LR 35/2011 SULLE OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**  
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO	MONITORAGGIO DEGLI INVESTIMENTI
Date (da - a)	08/2015 - 12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	MONITORAGGIO STRATEGICO
Date (da - a)	05/2012 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	MONITORAGGIO STRATEGICO
Date (da - a)	07/2011 - 05/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	MONITORAGGIO STRATEGICO
Date (da - a)	07/2010 - 05/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2005 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2005 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico

Denominazione PO

### **ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI**

Date (da - a) 10/1982 - 11/1993

Nome datore di lavoro **Consorzio regionale Istituti Autonomi Casa Popolari (successivamente ARER)**

Tipo di azienda o settore Pubblico

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE E SVILUPPO SISTEMI INFORMATIVI

Principali mansioni  
e responsabilità

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento 07 / 1979

Nome istituto

Tipologia di studio DIPLOMA DI MATURITA

Titolo di studio **MATURITA SCIENTIFICA** **DIPLOM**

Lingua **INGLESE**

Livello generale SCOLASTICO

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Frequenza di utilizzo BASSA

### **COMPETENZE INFORMATICHE**

Competenza **Office**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto ALTA

Competenza **Internet**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto ALTA

Competenza **Applicazioni Gestionali**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto ALTA

Competenza	<b>Accesso banche dati</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
<b>CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)</b>	
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 - GIURIDICO-NORMATIVO
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2014 - 03/2014
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2013 - 03/2013
Titolo iniziativa	INTRODUZIONE A BUSINESS OBJECTS
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	24
<b>INCARICHI EXTRA IMPIEGO</b>	
Soggetto conferente incarico	Collaborazione con Federazione Italiana di Atletica Leggera per l'organizzazione delle manifestazioni agonistiche svolte in regione
Descrizione incarico	Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 l.r. 1/09)
Data inizio	26-02-2013
Data fine	31-12-2013
Note	
<b>COMPETENZE ORGANIZZATIVE CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO</b>	
	Soluzione problemi
	Orientamento al risultato
	Organizzazione e controllo

