

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **CANTINI BARBARA**  
 Data di nascita 29/11/1972  
 E-mail barbara.cantini@regione.toscana.it  
 Matricola 0014326  
 Anzianità aziendale (anno) 22  
 Direzione di appartenenza ORGANIZZAZIONE E SISTEMI INFORMATIVI

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno) 13  
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico DENUNCE CONTRIBUTIVE E STATISTICHE ECONOMICHE

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO ANALISI ECONOMICO FINANZIARIE -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURA (MEDIO-BASSA)

Declaratoria PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELLE DENUNCE MENSILI CONTRIBUTIVE PER IL PERSONALE DI RUOLO E TITOLARI DI RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE. VERIFICHE DEGLI ESTRATTI CONTO CONTRIBUTIVI DELL'ENTE EMESI DAGLI ISTITUTI PREVIDENZIALI. ELABORAZIONE ED ANALISI STATISTICHE IN MATERIA DI STATO ECONOMICO DEL PERSONALE REGIONALE AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE DI REPORTS IN COLLABORAZIONE CON ALTRE STRUTTURE.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**  
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Ruolo FUNZIONARIO ANALISI ECONOMICO FINANZIARIE -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO	DENUNCE CONTRIBUTIVE E STATISTICHE ECONOMICHE
Date (da - a)	08/2015 - 12/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Ruolo	FUNZIONARIO ANALISI ECONOMICO FINANZIARIE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STATISTICHE ECONOMICHE E DENUNCE MENSILI
Date (da - a)	05/2012 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Ruolo	FUNZIONARIO ANALISI ECONOMICO FINANZIARIE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STATISTICHE ECONOMICHE E DENUNCE MENSILI
Date (da - a)	07/2010 - 05/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Ruolo	FUNZIONARIO ANALISI ECONOMICO FINANZIARIE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STATISTICHE ECONOMICHE E DENUNCE MENSILI
Date (da - a)	08/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Ruolo	FUNZIONARIO ANALISI ECONOMICO FINANZIARIE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STATISTICHE ECONOMICHE E DENUNCE MENSILI
Date (da - a)	05/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Ruolo	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STATISTICHE ECONOMICHE E DENUNCE MENSILI
Date (da - a)	02/2008 - 04/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Ruolo	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STATISTICHE ECONOMICHE E DENUNCE MENSILI
Date (da - a)	05/2006 - 01/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Ruolo	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STATISTICHE ECONOMICHE E DENUNCE MENSILI
Date (da - a)	01/2004 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Ruolo	FUNZIONARIO ANALISI ECONOMICO FINANZIARIE -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	01/2004 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Ruolo	AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
<b>ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Date (da - a)	09/1991 - 05/1995
Nome datore di lavoro	<b>STUDIO NOTARILE</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	
Principali mansioni e responsabilità	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Data conseguimento	07 / 1991
Nome istituto	
Tipologia di studio	DIPLOMA DI MATURITA
Titolo di studio	<b>ANALISTA CONTABILE          DIPLOM</b>
Data conseguimento	00 / 1991
Nome istituto	

Tipologia di studio | DIPLOMA DI MATURITA

Titolo di studio | **Analista contabile**

Lingua | **INGLESE**

Livello generale | SCOLASTICO

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Frequenza di utilizzo

## **COMPETENZE INFORMATICHE**

Competenza | **Internet**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto | MEDIA

Competenza | **Office**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto | ALTA

Competenza | **Applicazioni Gestionali**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto | ALTA

Competenza | **Accesso banche dati**

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto | ALTA

## **CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a) | 03/2015 - 03/2015

Titolo iniziativa | ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 -  
GIURIDICO-NORMATIVO

Area tematica | CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO

Durata corso (ore) | 4

Date (da - a) | 11/2014 - 11/2014

Titolo iniziativa | RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)

Area tematica

	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	09/2014 - 09/2014
Titolo iniziativa	LE MODIFICHE APPORTATE ALLA GESTIONE FINANZIARIA DELLA REGIONE DALL'APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA DI ARMONIZZAZIONE DEI BILANCI
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	14

#### **INCARICHI EXTRA IMPIEGO**

Soggetto conferente incarico	AGENZIA REGIONALE TOSCANA EROGAZIONI AGRICOLTURA - ARTEA
Descrizione incarico	Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09)
Data inizio	06-02-2004
Data fine	30-06-2004
Note	CONSULENZA GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

Soggetto conferente incarico	AGENZIA REGIONALE TOSCANA EROGAZIONI AGRICOLTURA - ARTEA
Descrizione incarico	Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09)
Data inizio	07-01-2003
Data fine	31-12-2003
Note	CONSULENZA GESTIONE ECONOMICA DEL PERSONALE

Soggetto conferente incarico	AGENZIA REGIONALE TOSCANA EROGAZIONI AGRICOLTURA - ARTEA
Descrizione incarico	Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09)
Data inizio	21-01-2002
Data fine	31-12-2002
Note	CONSULENZA SU GESTIONE ECONOMICA DEL PERSAONLE

Soggetto conferente incarico	AGENZIA REGIONALE TOSCANA EROGAZIONI AGRICOLTURA - ARTEA
Descrizione incarico	Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09)
Data inizio	08-02-2001
Data fine	31-12-2001
Note	GESTIONE STIPENDI

#### **ULTERIORI COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenza	Lavoro di gruppo
Livello di possesso	7

Modalità di acquisizione

1. Esperienza professionale

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Organizzazione e controllo

Iniziativa

Consapevolezza organizzativa