

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **DIARI GIACOMO**  
 Data di nascita 13/03/1961  
 E-mail giacomo.diari@regione.toscana.it

Matricola 0019688

Anzianità aziendale (anno) 1

Direzione di appartenenza AMBIENTE ED ENERGIA

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza BONIFICHE, AUTORIZZAZIONI RIFIUTI ED ENERGETICHE

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno) 1  
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico AUTORIZZAZIONI RIFIUTI: PRESIDIO ZONALE DISTRETTO CENTRO COSTA

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE TECNICA -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015 E LR 82/2015

Declaratoria Supporto al dirigente nel coordinamento, per il territorio di competenza, dei procedimenti di autorizzazione in materia di rifiuti. Gestione e coordinamento gruppi istruttori e partecipazione conferenza dei servizi. Rapporti con utenza esterna e SUAP competente ed altri enti adibiti al controllo e la verifica

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**  
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 02/2016 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento BONIFICHE, AUTORIZZAZIONI RIFIUTI ED ENERGETICHE

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE TECNICA -

Denominazione incarico RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015

Denominazione PO AUTORIZZAZIONI RIFIUTI: PRESIDIO ZONALE DISTRETTO CENTRO COSTA

Date (da - a)

02/2016 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

BONIFICHE, AUTORIZZAZIONI RIFIUTI ED ENERGETICHE

Ruolo

FUNZIONARIO GESTIONE TECNICA -

Denominazione incarico

RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015

Denominazione PO

AUTORIZZAZIONI RIFIUTI: PRESIDIO ZONALE DISTRETTO CENTRO COSTA

Date (da - a)

01/2016 - 02/2016

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

BONIFICHE, AUTORIZZAZIONI RIFIUTI ED ENERGETICHE

Ruolo

FUNZIONARIO GESTIONE TECNICA -

Denominazione incarico

Denominazione PO

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Consapevolezza organizzativa