

**DATI GENERALI**Cognome e nome **BRUNO MICHELA**

Data di nascita 24/07/1970

E-mail michela.bruno@regione.toscana.it

Matricola 0015374

Anzianità aziendale (anno) 17

Direzione di appartenenza AFFARI LEGISLATIVI, GIURIDICI ED ISTITUZIONALI

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 16

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 13

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA A CONTENUTO PROFESSIONALE (MEDIO-ALTA)

Declaratoria Svolge attività di studio ed elaborazione legislativa per proposte di legge e regolamento di iniziativa della Giunta regionale e assicura l'assistenza giuridica durante il relativo iter procedimentale. Garantisce assistenza legislativa e giuridica agli organi politici e alle strutture regionali.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA

Ruolo FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 13

Date (da - a)

08/2015 - 12/2015

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA

Ruolo

FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 9

Date (da - a)

04/2013 - 07/2015

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA

Ruolo

FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 9

Date (da - a)

11/2011 - 04/2013

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

ATTIVITA' LEGISLATIVA E GIURIDICA I

Ruolo

FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 9

Date (da - a)

11/2010 - 10/2011

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

ATTIVITA LEGISLATIVA E GIURIDICA I

Ruolo

FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 9

Date (da - a)

08/2009 - 11/2010

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

SUPPORTO ALL'ATTIVITA' NORMATIVA E CONSULENZA GIURIDICA PER LE DIREZIONI: DIRITTO ALLA SALUTE E POLITICHE DI SOLIDARIETA', POLITICHE FORMATIVE, BENI E ATTIVITA' CULTURALI, BILANCIO E FINANZE

Ruolo

FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -

Denominazione incarico

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 9

Date (da - a)

05/2008 - 08/2009

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento	SUPPORTO ALL'ATTIVITA' NORMATIVA E CONSULENZA GIURIDICA PER LE DIREZIONI: DIRITTO ALLA SALUTE E POLITICHE DI SOLIDARIETA', POLITICHE FORMATIVE, BENI E ATTIVITA' CULTURALI, BILANCIO E FINANZE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA LEGISLATIVA E GIURIDICA 9
Date (da - a)	12/2007 - 11/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SUPPORTO ALL'ATTIVITA' NORMATIVA E CONSULENZA GIURIDICA PER LE DIREZIONI: DIRITTO ALLA SALUTE E POLITICHE DI SOLIDARIETA', POLITICHE FORMATIVE, BENI E ATTIVITA' CULTURALI, BILANCIO E FINANZE
Ruolo	FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	12/2007 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SUPPORTO ALL'ATTIVITA' NORMATIVA E CONSULENZA GIURIDICA PER LE DIREZIONI: DIRITTO ALLA SALUTE E POLITICHE DI SOLIDARIETA', POLITICHE FORMATIVE, BENI E ATTIVITA' CULTURALI, BILANCIO E FINANZE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	01/2007 - 11/2007
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	/1998 - /2000

Nome datore di lavoro	STUDIO LEGALE	
Tipo di azienda o settore		
Ruolo		
Principali mansioni e responsabilità		
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
Data conseguimento	01 / 2008	
Nome istituto		
Tipologia di studio	Corso di perfezionamento	
Titolo di studio	Qualità leggi ,reg.ti:prob istrut.ria,fat.tà,imp.to,sem.	
Data conseguimento	02 / 1997	
Nome istituto		
Tipologia di studio	LAUREA	
Titolo di studio	GIURISPRUDENZA	LAUREA
COMPETENZE LINGUISTICHE		
Lingua	INGLESE	
Livello generale	BUONO	
Capacità di lettura		
Capacità di scrittura		
Capacità di espressione orale		
Frequenza di utilizzo	BASSA	
COMPETENZE INFORMATICHE		
Competenza	Office	
Tipologia applicativo/linguaggio		
Livello posseduto	MEDIA	
Competenza	Internet	
Tipologia applicativo/linguaggio		
Livello posseduto	ALTA	
Competenza	Accesso banche dati	
Tipologia applicativo/linguaggio		
Livello posseduto	ALTA	

CORSI SVOLTI IN REGIONE
(i corsi in elenco si riferiscono
agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	11/2014 - 11/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	06/2014 - 06/2014
Titolo iniziativa	GLI ACCORDI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELLA L.241/90
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	22
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	12/2011 - 12/2011
Titolo iniziativa	NUOVI ORIENTAMENTI DELLA CORTE COSTITUZIONALE IN MATERIA DI COMPETENZA RESIDUALE REGIONALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	12/2011 - 12/2011
Titolo iniziativa	NUOVI ORIENTAMENTI DELLA CORTE COSTITUZIONALE IN MATERIA DI COMPETENZA RESIDUALE REGIONALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico	DECRETO N. 8 DEL 2005 RIGUARDANTE ATTIVITA' CONNESSE ALLE ELEZIONI REGIONALI
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	08-08-2005
Data fine	
Note	

COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Decisione

Consapevolezza organizzativa