



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome
Luogo e data di nascita
Nazionalità
Codice fiscale

VOLPINI ROBERTA

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Data Dal 01/01/2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ESTAR – Ente di Supporto Tecnico Amministrativo Regionale** – via di San Salvi 12 – 50135 Firenze
- Tipo di azienda o settore Azienda di Servizi, opera quale **Centrale di committenza**, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 163/2006, per conto delle Aziende unità sanitarie locali e delle Aziende ospedaliere universitarie. E' competente in materia di **approvvigionamento di beni e servizi, magazzini e logistica distributiva, tecnologie dell'informazione e della comunicazione, tecnologie sanitarie, procedure concorsuali e selettive, pagamento competenze economiche del personale afferente al Servizio Sanitario Regionale.**
N. dipendenti totale ente: n. 965 al 30 Giugno 2016
Fatturato (anno 2015): Euro 1.100.000.000,00 circa
- Tipo di impiego **Direttore Amministrativo in forza di Delibera del Direttore Generale n. 2 del 18/12/2014**
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla Direzione Generale per la pianificazione strategica e per la definizione delle linee di indirizzo e delle politiche aziendali. Direzione e coordinamento dei servizi tecnici, amministrativi, logistici e di supporto dell'ente, con particolare riferimento agli aspetti giuridici ed economico finanziari.
- Data Dal 27/10/2014 al 31/12/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Estav Centro** – via di San Salvi 12 – 50135 Firenze
- Tipo di azienda o settore Azienda di Servizi
- Tipo di impiego **Dirigente Avvocato**
- Principali mansioni e responsabilità Supporto alla Direzione per la riorganizzazione dell'ESTAR
- Data Dal 03/05/2012 al 26/10/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda USL 7 di Siena – Piazzale Rosselli 26 - 53100 Siena
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria Locale
N. dipendenti totale aziendale: 2400 circa
Fatturato o spesa corrente (anno 2012): Euro 473.400.000 circa
- Tipo di impiego **Direttore Amministrativo**

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Governo dei processi di natura tecnico-amministrativa ed economico-finanziaria dell'Azienda. Direzione di tutti i servizi tecnico-amministrativi in conformità agli indirizzi di programmazione e alle direttive della Direzione Generale assicurando il necessario coordinamento di tutte le azioni che contribuiscono alla gestione ottimale delle risorse umane e allo sviluppo organizzativo aziendale.
- Da Giugno 1996 al 02/05/2012
- Azienda USL 11 di Empoli** – via Dei Cappuccini 79 – Empoli (FI)
- Azienda Sanitaria Locale
- Dirigente**
- **Responsabile U.O.S. Educazione alla Salute**, dal 01/09/2008 al 30/06/2009
 - **Vice-Direttore Amministrativo**, ai sensi della Delibera n. 382 del 20/12/2006 sino alla data del 18/12/2009 in virtù della Delibera n. 329
 - **Direttore Dipartimento Amministrativo e delle Risorse Umane**, ai sensi della Delibera n. 235 del 26/07/06 con decorrenza 01.08.2006 sino alla data del 12/06/2009 in virtù della Delibera n. 142
 - **Dirigente Avvocato responsabile servizio legale**, dal 01/04/2003 con mansioni di:
 - Coordinamento del settore delle risorse umane
 - Coordinamento del settore assicurativo
 - Coordinamento del settore delibere e protocollo, comodati e donazioni
 - Gestione dell'Attività giudiziale e stragiudiziale difesa in giudizio dell'azienda in modo prevalente nel contenzioso del lavoro, gestione attività di recupero crediti, gestione procedimenti disciplinari
- Avvocato, iscritta all'Albo speciale del Foro di Firenze**, dal 21/06/2000 al 14/11/12.

ALTRE ESPERIENZE

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date
- Novembre 2008
- Azienda USL 5 di Pisa** – via Zamenhof 1– Pisa
- Azienda Sanitaria Locale
- Componente Commissione Concorso**
- Concorso 15–septies per Dirigente Avvocato Azienda USL di Pisa
- Ottobre 2008
- C.S.P.O.** di Firenze – viale Volta 171 - Firenze
- Istituto per lo studio e la prevenzione oncologica
- Componente Commissione Concorso**
- Concorso 15–septies per Coordinatore Amministrativo
- Gennaio 2010
- Azienda Ospedaliera Pisana
- Azienda Ospedaliera
- Componente Supplente Commissione Concorso**
- Concorso
- Gennaio 2010
- Azienda USL 5 di Pisa** – via Zamenhof 1– Pisa
- Azienda Sanitaria Locale
- Componente Supplente Commissione Concorso**
- Concorso
- Marzo 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ESTAV SUD-EST

Azienda Sanitaria Locale USL 9 Grosseto
Componente Supplente Commissione Concorso
 Concorso Dirigente Avvocato

ATTIVITA' DI DOCENZA E CONVEGNISTICA

- Date (da Giugno 1996 – a oggi)
- **CORSI DI LAUREA**
 - Corso di Laurea Specialistica Tecnici della Prevenzione, Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, terzo anno diritto del lavoro, Università di Firenze, ottobre 2006, 10 ore
 - Corso di Laurea Specialistica Tecnici della Prevenzione, Scienze Infermieristiche ed Ostetriche, terzo anno diritto del lavoro, Università di Firenze, dicembre 2005, 12 ore
 - Corso di Laurea per Tecnici della Prevenzione, terzo anno diritto del lavoro, Università di Firenze, novembre 2005, 12 ore
 - Corso di Laurea Infermieristica, terzo Anno Corso di Diritto del Lavoro, Università di Firenze, aprile/maggio 2005, 12 ore
 - Corso di Laurea Infermieristica, terzo anno Corso di Diritto del Lavoro, Università di Firenze, aprile 2004, 10 ore
- **FORMAZIONE PROFESSIONALE**
 - Docenza corso Diritto e legislazione sanitaria; Aspetti giuridici della professione infermieristica, 1997-1998, 16 ore
 - Docenza corso Legislazione sanitaria per Addetto Assistenza di base alla persona, 1996-1997, 15 ore
- **MASTER UNIVERSITARI**
 - Master di Primo Livello, Funzione di coordinamento in area tecnico-sanitaria. Diritto del Lavoro, Università di Firenze - Dipartimento Sanità Pubblica, 22 maggio 2003, 6 ore
- **CORSI DI FORMAZIONE E CONVEGNI**
 - “10° Forum Risk management in sanità” promosso dalla Fondazione Sicurezza in Sanità, dall’istituto Superiore di Sanità, con il patrocinio della Commissione Europea, del Ministero della salute di AIFA, della Conferenza delle Regioni e della Regione Toscana. Arezzo Fiere e Congressi, 24-27 Novembre 2015
 - Agenzia per la Formazione, ASL 11 di Empoli. Seminario “*la sicurezza del cittadino e degli operatori: aspetti organizzativi, giuridici e medico legali della responsabilità sanitaria. Il comitato aziendale di valutazione dei sinistri: ruolo e funzioni*”. Empoli 04- 13 -17 – 24 gennaio 2011
 - Agenzia per la Formazione, ASL 11 di Empoli, La Riforma Brunetta alla luce del d.Lgs 150/2009. Empoli 26 Febbraio 2009
 - Agenzia per la Formazione, ASL 11 di Empoli. La responsabilità civile contro terzi e risarcibilità del danno 10 dicembre 2008. La responsabilità professionale del personale medico
 - Agenzia per la Formazione, ASL 11 di Empoli. Conoscere le polizze assicurative. San Miniato, Villa Sonnino, 10 novembre 2006, *Introduzione alla tematica*
 - Aggiornamenti in Pediatria, Associazione Pediatri Valdarno Inferiore. Temi di adolescenza. San Miniato, Villa Sonnino, 21 ottobre 2006, *Aspetti legali della prescrizione di anticoncezionali in adolescenza*
 - Corso per Dipendenti ASL 11 di Empoli. *Il Mobbing: per un approccio integrato al problema*. Diritto del Lavoro, AUSL 11 – Agenzia per la Formazione, ottobre 2006, 3 cicli di 4 ore ciascuno
 - Corso per Dipendenti ASL 11 di Empoli. *Convegno di Terapia Intensiva*. Legislazione sanitaria, AUSL 11 – Agenzia per la Formazione, 16-17 settembre 2005, 13 ore

- Convegno Regionale. *Nuove configurazioni del danno*. Legislazione sanitaria, AUSL 11 – Agenzia per la Formazione, 21 aprile 2004
 - Convegno Nazionale. *Quale Sanità per il federalismo. Poteri centrali e governo regionale nel nuovo modello costituzionale*. Legislazione sanitaria, FederAnciSanità – Regione Toscana, 6 maggio 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Agenzia della Formazione Universitaria – AUSL 11 di Empoli, Via Oberdan – Sovigliana /Vinci (FI)
 - Università degli Studi di Firenze
 - Tipo di azienda o settore
 - Azienda Sanitaria Locale – Università degli Studi
 - Tipo di impiego
 - Docente
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Docente e Relatrice

PUBBLICAZIONI

- **La struttura istituzionale del sistema socio-assistenziale - Legge regionale 72/97. Manuale di orientamento e uso. Vol. 1 "La legge e le tendenze attuali delle politiche sociali", pagg. 92-102 - A Cura di Regione Toscana, Dipartimento del Diritto alla Salute e delle Politiche di Solidarietà. Litografia IP, Firenze, Marzo 2001 - Bugli, V. e Volpini, R.**
- **Sistema informativo sugli atti della Pubblica Amministrazione - Raccolta di atti amministrativi presso l'Azienda USL 11 di Empoli nell'ambito della Ricerca scientifica nazionale "Sistema informativo sugli atti della Pubblica Amministrazione". Marzo-Agosto 2001 - Volpini, R.**
- Dal gennaio 2008 collabora con la Rivista **"Sanità Pubblica e Privata"** - **Maggioli Editore** pubblicando numerosi articoli in materia di Diritto pubblico e privato in ambito sanitario.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Istruzione

- Date (da – a) Giugno 1998 – Gennaio 1999: Esame per iscrizione all'Albo degli Avvocati
- Qualifica conseguita Titolo di Avvocato
- Date (da – a) 1987 – 1992: Corso di Laurea in Giurisprudenza – Università degli Studi di Pisa
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Giurisprudenza

FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Anni 2014 – attualmente in corso • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore Sant'Anna | <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione manageriale per Direttori Generali, Sanitari e Amministrativi di nomina recente della Regione Toscana |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Anni 2012 – 2014 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore Sant'Anna | <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Formazione manageriale per Direttori Generali, Sanitari e Amministrativi di nomina recente della Regione Toscana |

<p>Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Aprile- Maggio 2009 Firenze - Cesd Master per Conciliatori – 80h</p> <p>Qualifica per l'accesso agli Enti di conciliazione e alle strutture di giustizia civile</p>
<p>Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>Novembre 2007 – Maggio 2008 Scuola Superiore Sant'Anna Laboratorio Management e Sanità</p> <p>Programma percorso formativo per Dirigenti con incarico di Direzione di Struttura Complessa</p> <p>ALTRI CORSI</p>
<p>Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>19/20/21 marzo 2012 Lider- Lab - Sant'Anna (Pisa)</p> <p><i>Le P.A. coinvolte nella mediazione obbligatoria ai sensi del d.Lgs n. 28/2010. Costi risparmi ed opportunità</i></p>
<p>Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>11/11/2011 e 18/11/2011 Scuola formazione forense Pisa Livorno – Lucca <i>Il Processo amministrativo</i></p>
<p>Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>11/04/2011 - Firenze “La responsabilità nelle professioni protette” – Responsabilità civile e diritto delle assicurazioni Firenze- Auditorium CRF “ <i>La discriminazione di genere nei mass media e servizio pubblico televisivo. Profili e prospettive di cambiamento</i>” Deontologia professionale</p>
<p>Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>11/10/2010 Azienda Ospedaliera Careggi “ Corso formazione membri comitato gestione sinistri”</p>
<p>Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>17-18-19 maggio 2010 Convegno; “<i>Legge n. 15 /2009 e decreto attuativo n. 150/2009: le ultime novità sulle responsabilità del pubblico dipendente (amministrativo- contabile, civile, penale, disciplinare, dirigenziale): accertamento e obblighi di denuncia</i>” - Roma Diritto del lavoro</p>
<p>Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p>	<p>11/05/2010 Convegno “<i>Il risarcimento del danno alla persona: tra legge tabelle ed equità</i>”– Pisa – Sant'Anna Diritto civile</p>
<p>Date (da- a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>23/04/2010 Convegno “<i>La Responsabilità della P.A. per omissione e/o ritardo nell'esercizio del potere amministrativo</i>”– Pisa – Sant'Anna</p>

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto amministrativo

Date (da- a)

12/04/2010

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Convegno “ *Funzioni Responsabilità e limiti dei Dirigenti e preposti*”

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto Amministrativo

Date (da- a)

26/03/2010

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

La Riforma Brunetta – Agenzia della Formazione AUSL 11 - Empoli

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto civile

Date (da- a)

22/02/2010

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola Superiore Sant’Anna - Pisa “*Analisi economica e risarcimento del danno nel contratto*”

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto civile

Date (da- a)

20/11/2009

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Convegno “ Tutela risarcitoria e Giudice Amministrativo” –Auditorium Cambiano-Empoli (FI)

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto civile, diritto amministrativo

Date (da- a)

05 dicembre 2008

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Workshop “*La Responsabilità amministrativa del dirigente e del dipendente pubblico*”
Scuola Superiore Sant’Anna
Piazza Martiri della Libertà, 33 – 56127 Pisa

Date (da- a)

27 ottobre 2008

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Seminario di Diritto del Lavoro “*Il potere disciplinare e le sanzioni*”
Fondazione Formazione Forense - Firenze

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto del Lavoro

Date (da- a)

03, 17, 31 ottobre 2008 – 07, 14 novembre 2008

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Scuola Superiore Sant’Anna
Piazza Martiri della Libertà, 33 – 56127 Pisa

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

La responsabilità sanitaria nella recente evoluzione giurisprudenziale tra tutela del paziente e del professionista

Date (da- a)

06 ottobre 2008

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Seminario di Diritto del Lavoro “ *La repressione della condotta antisindacale*”
Fondazione Formazione Forense - Firenze

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diritto del Lavoro

Date (da- a)

24 settembre 2008

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Agenzia per la formazione - ASL 11 di Empoli
Incontro “*La comunicazione in Sanità*”

Principali materie / abilità

Diritto sanitario

professionali oggetto dello studio

comunicazione

Date (da- a)

08 settembre 2008

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Seminario di Diritto del Lavoro " *Malattia del lavoratore*"

Principali materie / abilità

Fondazione Formazione Forense - Firenze

professionali oggetto dello studio

Diritto del Lavoro

Date (da- a)

04 Luglio 2008

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Seminario di diritto del Lavoro " *Il Mobbing*"

Principali materie / abilità

Fondazione Formazione Forense - Firenze

professionali oggetto dello studio

Diritto del Lavoro

Date (da- a)

19 Maggio 2008

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Seminario di diritto del Lavoro " *La somministrazione di lavoro e l'appalto di servizi*"

Principali materie / abilità

Fondazione Formazione Forense - Firenze

professionali oggetto dello

Diritto del Lavoro

studio

Date (da- a)

15-16 Maggio 2008

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Il corso di Formazione Sanità Marsh - Milano

Principali materie / abilità

Responsabilità civile e amministrativa in sanità

professionali oggetto dello studio

Date (da- a)

22 aprile 2008

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Convegno " *Il mobbing. Il danno. Le responsabilità. Aspetti penali.*"

Principali materie / abilità

Assoconsulenza - Firenze

professionali oggetto dello studio

Il mobbing

• Date (da- a)

24-25 ottobre 2007

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Il Project Financing: nuove formule convenzionali e profili applicativi

Principali materie / abilità

Axioma Srl – Napoli

professionali oggetto dello studio

Project financing

Date (da- a)

11 maggio 2007

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Il Nuovo Processo del Lavoro alla luce dei progetti legislativi di revisione.

Principali materie / abilità

Auditorium F. Portinari – Firenze

professionali oggetto dello studio

Fondazione Forense, Firenze

Diritto del Lavoro

Diritto processuale civile

Date (da- a)

28 marzo 2007

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

La figura dell'Amministratore di sostegno.

Principali materie / abilità

Istituto degli Innocenti – Firenze

professionali oggetto dello studio

Regione Toscana

Diritto Civile

Diritto di Famiglia

• Date (da- a)

1 ottobre 2007

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

Figure vecchie e nuove di danno alla persona: danno biologico, danno esistenziale,

danno da vacanza rovinata. Seminario

Principali materie / abilità

Scuola Superiore S'Anna – Pisa

Diritto Civile

professionali oggetto dello studio

Date (da- a)
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

15 dicembre 2006
La sponsorizzazione etica e trasparente dell'ECM
MAMACO Sas – Milano
Sponsorizzazione in Sanità

Date (da- a)
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

10 novembre 2006
Conoscere le Polizze assicurative
AUSL 11 – Agenzia per la Formazione

Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Responsabilità civile
Codice delle assicurazioni

Date (da- a)
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

29 settembre 2006
*Gestione del Rischio in Sanità. Esperienze di gestione del rischio clinico: costi,
responsabilità, assicurazione.* Verona
Assinform
Gestione del rischio clinico

Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

• Date (da- a)

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

19 settembre 2006
*La Responsabilità degli avvocati degli Enti Pubblici dopo la sentenza della Corte dei
Conti 8 Maggio 2006, n. 1643.* Corso di aggiornamento – Roma
ITA – formazione, Torino

Diritto Civile
Diritto Amministrativo

Date (da- a)
• Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

12 settembre 2006
*Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici. il C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Medico-
Veterinaria e dell'Area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed
amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale. Il Biennio 2004/2005 firmato il 05 luglio
2006.*
ASL 11 di Empoli – Agenzia per la Formazione

Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Diritto del lavoro
Relazioni sindacali

Date (da- a)
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

11-12 settembre 2006
*- Il C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza Sanitaria professionale tecnica e amministrativa, Il
Biennio 2004/2005, firmato il 05 luglio 2006. Il C.C.N.L. del Comparto del personale del
Servizio Sanitario Nazionale, Il biennio 2004-2005, firmato il 05 giugno 2006.* Corso di
aggiornamento, Sovigliana (Vinci)
ASL 11 di Empoli – Agenzia per la Formazione

Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Diritto del lavoro
Relazioni sindacali

Date (da- a)
Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione
Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

9 giugno 2006 – *La tutela della privacy nella Pubblica Amministrazione, con particolare
riferimento al settore della Sanità.* Vinci (FI)
ASL 11 di Empoli - Agenzia della Formazione

Privacy nel settore Sanitario

Date (da – a)

03 febbraio 2006

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>La responsabilità del Medico: profili penalistici, civilistici e amministrativi.</i> Vinci (FI) Agenzia della Formazione Universitaria – AUSL 11 di Empoli
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto sanitario - Responsabilità civile, penale e contabile
Date (da – a)	25 ottobre 2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>-Il Nuovo Contratto di Lavoro delle Aree Dirigenziali.</i> Prato
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Azienda USL 4 Prato Relazioni sindacali
Date (da – a)	28 novembre 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Il nuovo Contratto di lavoro delle aree dirigenziali.</i> Prato
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Azienda USL 4 di Prato Relazioni sindacali
Date (da – a)	20-21 ottobre 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Gli appalti delle P.A.: tra diritto privato e diritto pubblico:Gli affidamenti dei servizi pubblici nel rispetto dei principi comunitari.</i> 12 ore, Pisa
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scuola Superiore S.Anna – Divisione Alta Formazione Diritto Privato Diritto Pubblico
Date (da – a)	29-20 settembre 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Gli appalti delle pubbliche amministrazioni tra diritto privato e diritto pubblico.</i>
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	12 ore, Pisa Scuola Superiore S.Anna – Divisione Alta Formazione Diritto Civile Diritto Pubblico
Date (da – a)	22-23 settembre 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Le norme generali sull'azione amministrativa e i suoi riflessi con i privati.</i> 12 ore, Pisa
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scuola Superiore S.Anna – Divisione Alta Formazione Diritto Civile Diritto Pubblico
Date (da – a)	25 gennaio 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>La Formazione Manageriale marketing e comunicazione.</i> Empoli
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Azienda USL 11 di Empoli – Agenzia Formativa Formazione manageriale
Date (da – a)	25 gennaio 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>La Formazione Manageriale gestione delle risorse umane.</i> Empoli
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Azienda USL 11 di Empoli – Agenzia Formativa Formazione manageriale
Date (da – a)	25 gennaio 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>La Formazione Manageriale organizzazione e gestione per dipartimenti.</i> Empoli
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Azienda USL 11 di Empoli – Agenzia Formativa Formazione manageriale
Date (da – a)	25 gennaio 2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>La Formazione Manageriale gestione della qualità.</i> Empoli

Date (da – a)

25 gennaio 2005

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

La Formazione Manageriale risk management. Empoli
Azienda USL 11 di Empoli – Agenzia Formativa

Principali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Formazione manageriale

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono
Buono
Sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Nell'ambito dell'Azienda USL 7 Siena ha diretto i servizi amministrativi e tecnici secondo attività di indirizzo e di controllo con particolare riferimento agli aspetti giuridico-amministrativi. Ha gestito le relazioni sindacali e sviluppato le risorse umane. In tale ambito sono stati sviluppati rapporti con l'Azienda Ospedaliera Universitaria Senese per la costituzione dei Dipartimenti Interaziendali che hanno visto il coinvolgimento diretto dell'Università degli Studi di Siena.

Nell'ambito dell'Azienda USL 11 di Empoli ha maturato una specifica esperienza per quello che concerne gli aspetti organizzativi e giuridico amministrativi; in particolare:

- supporto giuridico alla Direzione Aziendale nell'elaborazione degli atti organizzativi più rilevanti. In tale ambito ha maturato significative esperienze nella relazione con l'Agenzia della Formazione – Polo Universitario;
- gestione diretta di cause legali (civili, giuslavoristiche, CGS, esecutive, amministrative, penali, contabili,);
- attività stragiudiziale (composizione bonaria di possibili controversie, etc.);
- gestione delle pratiche inerenti la concessione del patrocinio legale ai dipendenti ;
- attività amministrativo-contabile relativa alla liquidazione delle spese legali (registrazione sentenze, iscrizioni al ruolo, inserimento sul web dell'elenco dei legali e degli incarichi conferiti, trasmissione dei dati alla UOC Amministrazione del Personale per l'inoltro alla Funzione pubblica, liquidazione notule ecc.);
- supporto alle strutture aziendali nella risoluzione di questioni legali attinenti alle attività da loro svolte tramite la redazione di pareri *pro veritate*;
- attività di recupero crediti, comprensiva delle azioni di rivalsa (che permette di recuperare dal terzo responsabile o dalla sua compagnia assicurativa quelle somme corrisposte a titolo di retribuzione al dipendente assente per infortunio, che altrimenti andrebbero a gravare sul bilancio come oneri di lavoro);
- in relazione ai procedimenti disciplinari concernenti la dirigenza e il personale convenzionato, esercita attività di consulenza tecnico – professionale di carattere giuridico – procedurale;
- attività di coordinamento con la compagnia assicurativa e con i legali della stessa per quanto riguarda le controversie relative a richieste di risarcimento danni per presunta responsabilità medica, espletando tutte le attività amministrative ed istruttorie necessarie, oltre a partecipare alla Commissione aziendale per la gestione del contenzioso assicurativo in franchigia, istituita con Deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 18/04/2007 per la gestione di sinistri in franchigia ;
- attività di supporto giuridico svolta nell'ambito del Comitato Gestione Sinistri (C.G.S.) per la trattazione, definizione e liquidazione delle richieste di risarcimento dei danni per responsabilità civile a terzi, sia stragiudiziali che giudiziali, pervenute all'Azienda a partire dal 1 Gennaio 2010, istituito a seguito della decisione della Regione Toscana di internalizzare la completa gestione del rischio, non rinnovando le polizze assicurative in scadenza .

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Dal 2002 ha assunto compiti di coordinamento di team di dimensioni costantemente crescenti, dimostrando capacità di lavoro di squadra, organizzazione, ottimizzazione dei

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

processi gestionali, di rispetto delle scadenze e degli obiettivi di qualità, di innovazione funzionale.

Continuo sviluppo delle capacità relazionali e valorizzazione della comunicazione, in funzione della coesione e della migliore funzionalità dei team in cui si è trovata a operare, con il costante obiettivo della ottimizzazione dei processi gestionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenza generale sistemi informatici, dei programmi Windows e degli strumenti informatici Office (Power Point, Excel, Word, Internet Explorer).

Buona capacità di navigare in internet.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (tipo B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Dal luglio 2011 Segretario Regionale **S.I.Dir.S.S. - Sindacato italiano dirigenti** servizio sanitario
- Dal 2005 al 2006: Presidente Casa di Riposo "del Campana Guazzesi" San Miniato (PI).
- Dal 1999 al 2004 - Assessore Comunale a San Miniato (PI) con deleghe al personale, polizia municipale, trasparenza.
- Dal 1995 al 1999 - Consigliera Comunale a Montopoli V/A (PI)

DICHIARAZIONE

Le dichiarazioni soprariportate sono effettuate ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La sottoscritta dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

La sottoscritta, ai sensi del D. L.vo 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Amministrazione per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Firenze, li 25 Agosto 2016

Firma
Roberta Volpini