

Formato europeo per il curriculum vitae



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTONELLA VALERI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 10.01.1960

La sottoscritta Antonella Valeri, codice fiscale residente in , ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro, in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti (art. 76 DPR 445/2000) dichiara i seguenti stati, fatti e qualità personali:

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/09.2016 AD OGGI
Azienda USL TOSCANA SUD EST (Arezzo-Siena- Grosseto)

Direttore Zona Distretto Aretina (delibera n. 989 del 31.8.2016)

Ai sensi dell'art. 64.1 della L.R.T. 40/2005 il responsabile di zona:

- Garantisce rapporti permanenti di informazione e collaborazione tra AUSL e gli enti locali e realizza le attività definite dalla programmazione sanitarie e di integrazione socio sanitaria, in diretta relazione con le attività di cui all'art. 12 bis della legge citata;
- Coordina le attività tecnico amministrative a supporto della zona-distretto avvalendosi dell'apposita struttura amministrativa individuata dal repertorio di cui all'art. 58 comma 1 della legge citata;
- Gestisce il budget assegnato alla zona distretto e negozia con i responsabili delle unità funzionali della zona distretto e di coordinatori delle aggregazioni funzionali territoriali (AFT) i budget di rispettiva competenza in coerenza con gli atti di programmazione aziendale e con gli altri atti di programmazione adottati in ambito aziendale e zonale;
- Si raccorda con il direttore del presidio ospedaliero di zona, di cui all'art. 68, al fine di garantire, nell'ambito della programmazione aziendale, l'integrazione delle attività specialistiche nelle reti integrate sanitarie e socio sanitarie territoriali e a supporto dei percorsi di continuità ospedale-territorio, con particolare riguardo alla presa in carico delle cronicità e delle fragilità;
- Svolge attività di monitoraggio, valutazione e controllo dei servizi territoriali;
- Garantisce e promuove la partecipazione dei cittadini e delle loro associazioni di rappresentanza.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di

DAL 01/01/2016 AL 31.09.2016
Azienda USL TOSCANA SUD EST (Arezzo-Siena- Grosseto)

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Azienda Sanitaria</p> <p>Dirigente Amministrativo, Direttore U.O.C. Attività Amministrative dell'Area Tecnica (delibera n. 58 del 31.12.2015)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Direzione per la parte amministrativa di gare di appalto nuove opere, manutenzioni ed ospedale verde. Coordinamento della gestione esecutiva delle gare attraverso ordini e liquidazioni. Rendicontazione di importi ingenti e rapporti con la regione per i finanziamenti statali e regionali. Rapporti con i sindaci per la definizione di situazioni immobiliari pregresse (Poppi, Castiglion Fiorentino, Cortona) e con la Provincia di Arezzo. Collaborazione con ICT e Tecnologie Sanitarie di Estar. Partecipazione a tavoli di area vasta per l'area tecnica e definizione del Piano Investimenti complessivo. Partecipazione a tavoli sulla programmazione di tecnologie con il Direttore della Programmazione.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>DAL 01/07/2015 AL 31.12.2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Azienda USL 6 di Livorno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Azienda Sanitaria</p> <p>Staff al Vicecommissario con delega tecnico amministrativa e Direttore U.O.C. Comunicazione (delibera n. 1 del 9.7.2015)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Funzioni analoghe a quelle del Direttore Amministrativo. Coordinamento del Dipartimento Amministrativo e del Dipartimento Tecnico. Avvio alla fase di preparazione attività per la nuova costituenda Azienda Usl Toscana Nord-Ovest. Coordinamento assegnato dal Commissario dei settori Affari Generali, Economati, Sicurezza ed Aree Tecniche delle AASSLL 1 di Massa, 2 di Lucca, 5 di Pisa, 6 di Livorno, 12 di Viareggio. Direttore del settore Comunicazione. Supporto al Vicecommissario a tutti i gruppi di lavoro di natura sanitaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>DAL 01/07/2013 AL 30.6.2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Azienda USL 6 di Livorno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Azienda Sanitaria</p> <p>Dirigente Amministrativo (delibera n. 316 del 27.6.2013)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Funzioni che competono al Direttore Amministrativo, ai sensi della normativa nazionale e regionale- Definizione del project financing del nuovo ospedale di Livorno e del piano investimenti ex art. 20 L. 67/88. Coordinamento delle azioni di spending review continua, per favorire la sostenibilità del sistema. Cura dell'aspetto della Qualità e della Trasparenza. Certificazione ISO 9001:2008 del Dipartimento Amministrativo. Modifica del precedente assetto organizzativo, al fine di favorire il lavoro di squadra. Omogeneizzazione e semplificazione delle procedure. Miglioramento dei tempi di pagamento dei fornitori. Ho favorito percorsi di coesione tra le zone e tra i dipendenti, creando maggiore motivazione tra i professionisti. Coordinamento assieme alla Direzione Generale e Sanitaria di progetti strategici regionali (118, Anatomia Patologica, Abbattimento Liste di Attesa, Ortodonzia, Cure Palliative, Senologia). In particolare per la parte territoriale ho curato il progetto sperimentale di accesso facilitato ai servizi aziendali che ha riguardato tutta la zona della Bassa Val di Cecina e che attraverso la multifunzionalità degli sportelli ha permesso di ottenere la semplificazione dell'attività amministrativa ed il miglioramento del rapporto con l'utente. Ho curato personalmente assieme al Dirigente di riferimento la riorganizzazione di tutte le gare del settore socio sanitario e sociale, definendo una omogeneizzazione di percorsi tra le diverse zone distretto, che ha permesso di passare da 40 gare frazionate a 10 gare unificate, per un trattamento egualitario di tutti i pazienti. La Direzione ha puntato anche su una forte informatizzazione (ricetta elettronica, dematerializzazione dei documenti, totem informatici inseriti anche presso le farmacie pubbliche e private. In particolare sulle zone disagiate (Elba e Capraia e luoghi isolati) è stato predisposto un progetto di telemedicina, finanziato dallo Stato ed inoltre si sono attivate "le botteghe della Salute" con un progetto di coordinamento tra Regione, AUSL e Comuni. Inoltre assieme alla parte tecnica e ai direttori di zona distretto sono state seguite con i Comuni le pratiche per la costituzione delle CASE DELLA SALUTE. Certificazione ISO delle procedure dei CUP. Assieme alla parte sanitaria si è fatto un progetto integrato tra ospedale e territorio per</p>

l'accesso facilitato presso il Pronto Soccorso di Cecina delle persone con disabilità. Un altro progetto seguito è quello con Casa Cardinal Maffi sulle forti disabilità. Inoltre ho seguito la sperimentazione gestionale del Centro Ortoprotetico Toscano presso Venturina per la riabilitazione di soggetti con gravi handicap e diabete.

Forte attenzione ai progetti Afa e ai percorsi donna (allattamento al seno, ecc) con la collaborazione del Comune e della Provincia di Livorno.

Tutto ciò mi ha permesso di seguire direttamente assieme alla parte sanitaria e ai direttori di zona distretto processi gestionali complessi, sia di natura sanitaria, che socio sanitaria e socio assistenziale, con evidenti responsabilità come direttore amministrativo sul personale, sulla pianificazione e sul raggiungimento di risultati complessivi dell'organizzazione.

Il fare parte di una Direzione Aziendale prima in Estav, poi nella AUSL 11 di Empoli, poi nella AUSL 6 di Livorno mi ha permesso di maturare forti esperienze di pianificazione ed organizzazione di attività ad elevato livello di complessità nel settore pubblico, con importanti piani di rientro della spesa (anche di natura farmaceutica) senza però fare decadere il livello di assistenza sanitaria, socio-sanitaria e sociale.

Importante è stata la realizzazione di due progetti: uno innovativo e finanziato dalla Regione Toscana nel settore del reporting territoriale, in particolare con tale progetto si sono definiti ed applicati i criteri per mappare le patologie croniche della popolazione per ottenere elementi utili alla programmazione sanitaria di medio e lungo periodo, definendo in modo attinente alle esigenze i budget dei MMG delle Aggregazioni Funzionali Territoriali e l'altro progetto ha riguardato l'istituzione del cup di secondo livello, per dare migliori risposte ai bisogni dei pazienti, anche mediante l'attivazione del sistema taglia code "Tupassi". Importante poi è stata la definizione di accordi territoriali con i sindaci delle varie zone (Elba, Val di Cornia, Bassa Val di Cecina e Livorno)

• Date (da – a)	DAL 1/4/2011 AL 30.6.2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USL 11 Empoli
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Direttore Amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Funzioni che competono al Direttore Amministrativo (Delibera n. 71 del 15.3.2011). Coordinamento del project financing per la ristrutturazione del blocco H dell'Ospedale San Giuseppe di Empoli. Definizione di tutte le azioni connesse alla spending review. Cura dell'aspetto della qualità e il Dipartimento Amministrativo, unico in Toscana, ha ottenuto la certificazione ISO 9001:2008. Ho lavorato anche per la costituzione del modello organizzativo di cui al D.Lgs. 231/2001, per avere un'amministrazione sempre più orientata ai principi della trasparenza e dell'eticità. Ho acquistato la sede legale, abbattendo così costi di locazioni onerose. Ho lavorato con buoni risultati nel migliorare i tempi di pagamento dei fornitori e di Estav. La programmazione delle attività territoriali coerentemente con i bisogni della salute della popolazione, tenendo conto degli obiettivi del piano sanitario regionale e del piano sociale regionale, ha permesso di attuare il PIS (Piano Integrato di Salute) per la SDS di Empoli e del Valdarno Inferiore, tenendo conto dei determinanti di salute, degli stili di vita e delle attività necessarie al miglioramento della salute dei cittadini in tutta la sua evoluzione, dall'infanzia alla morte. In particolare la AUSL 11 di Empoli ha costituito un modello regionale di riferimento per l'attivazione delle Case della Salute, realizzando soluzioni organizzative adeguate per assicurare la presa in carico integrata del bisogno sanitario e sociale e la continuità del percorso diagnostico terapeutico e sanitario attraverso l'attivazione di progetti di Cronich Care Model, di Sanità di Iniziativa, di Cure Primarie nel territorio e del pari di intensità di cura negli ospedali. La riorganizzazione della rete dei servizi territoriali attuata presso la AUSL 11 di Empoli ha permesso di agevolare i percorsi ospedale/territorio a favore del cittadino, con un forte sviluppo delle forme associative dei MMG, un'interazione con la sperimentazione dell'ospedale della Continuità Assistenziale di Castel Fiorentino. Si è lavorato anche sullo sviluppo innovativo dei ruoli dei professionisti sanitari, al fine di creare distretti (di base, di natura media e di natura complessa) e case della salute di I° e II° livello, che fossero adeguate alle esigenze della domanda dei cittadini e che fossero a misura di persona, con ciò venendo a determinare un'innovazione organizzativa, tecnica e gestionale nel settore dei servizi territoriali di zona distretto, con particolare riferimento alla capacità che la AUSL 11 di Empoli ha avuto nel razionalizzare l'uso di risorse sia umane che economiche. Importanti, se non i migliori della

Regione Toscana, sono i risultati che si sono conseguiti in questa azienda nel controllo della spesa farmaceutica sia ospedaliera che convenzionata. La forte coesione tra Enti Territoriali ed AUSL ha permesso di raggiungere importanti risultati, certificati anche dal Laboratorio M&S della Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa.

- Date (da – a) **DALL'1.9.2010 AL 31.3.2011**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda USL 8 di Arezzo
 - Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
 - Tipo di impiego Dirigente Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione diretta con il Direttore Generale e incarico speciale di promozione e supporto alla Costituzione delle Società della Salute. Tale lavoro mi ha permesso di interfacciarmi direttamente con i sindaci delle Zone Socio Sanitarie (Aretina, Valtiberina, Valdichiana, Casentino, Valdarno); (delibera n. 438 del 6.9.2010 e n. 616 del 30.12.2010)
-
- Date (da – a) **DALL'1.1.2010 AL 31.8.2010**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Toscana
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Dirigente Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Conferimento incarico di collaborazione amministrativa per il coordinamento e supporto alle Società della Salute a livello regionale, sotto le dirette dipendenze del Direttore del Diritto alla Salute della Regione Toscana: sono venuta così a percorrere tutti gli aspetti di innovazione del modello sanitario toscano. In particolare per le Società della Salute e le Zone Distretto erano stati fatti degli approfondimenti, con specifici gruppi di lavoro affrontando problematiche di natura amministrativa, giuridica, contabile, relativa alle risorse umane e agli aspetti delle attività inerenti l'esistenza stessa delle SDS. Questa esperienza è stata molto importante, perché mi ha permesso di presenziare a tavoli della relativa Conferenza Regionale e ai tavoli dell'ANCI.
-
- Date (da – a) **DALL'01.08.2007 AL 31.12.2009**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Estav Sud Est
 - Tipo di azienda o settore Ente del Servizio Sanitario Regione Toscana
 - Tipo di impiego Direttore Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Ho svolto importanti compiti di unificazione nel settore degli acquisti, nel settore del personale, della contabilità e bilancio, dell'area tecnica e della formazione, oltre che della logistica dei magazzini di area vasta conseguendo numerose economie di scala e risparmi per rinegoziazione contratti; (delibere n. 1148 del 30.7.2007 e n. 13 dell'8.1.2009)
-
- Date (da – a) **DAL 28.11.2005 AL 31.07.2007**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Estav-Centro
 - Tipo di azienda o settore Ente del Servizio Sanitario Regione Toscana
 - Tipo di impiego Coordinatore del Dipartimento Acquisti di Beni e Servizi Area Vasta
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione e controllo delle gare del settore della USL 10, AOU di Careggi, AOU Meyer, USL 3 di Pistoia, la AUSL 11 di Empoli, la ASL 4 Prato, delibera n. 49 del 12.12.2005 e dell'ulteriore incarico di coordinamento dell'ufficio ordini (delibera n. 93 del 26.3.2007). In tale periodo si sono realizzate numerose economie di scala per effetto delle gare unificate. Si sono espletate anche importanti gare a livello regionale e su piattaforme telematiche.
-
- Date (da – a) **DAL 1.06.2003 AL 27.11.2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda USL 8 di Arezzo e poi
 - Tipo di azienda o settore Ente del Servizio Sanitario Regione Toscana
 - Tipo di impiego Dirigente Amministrativo Responsabile della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi presso la ASL 8 di Arezzo (Delibern. 445 del 30.05.2003) e contemporaneamente incaricato in qualità di Dirigente Amministrativo delle Struttura Complessa relativa a Farmaci e Prodotti

- Diagnostici e Dispositivi Medici per Assistenza Territoriale presso il Consorzio di Area Vasta Sud-Est.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Incarico quinquennale di Dirigente Amministrativo Responsabile della Struttura Complessa Acquisizione Beni e Servizi con 15 persone addette presso la ASL 8 di Arezzo. Nel frattempo le funzioni di acquisizione beni e servizi venivano trasferite dalle Aziende Sanitarie ai Consorzi di Area Vasta ed in tale qualifica sono rimasta presso il cessato Consorzio di Area Vasta Sud-Est e successivamente presso l'Estav Sud-Est, pur continuando a svolgere il lavoro relativo all'A.USL8, in quanto assegnata funzionalmente e non trasferita al Consorzio di Area Vasta.
- DALL'1.8.2002 AL 31.05.2003**
Azienda USL 8 di Arezzo
- Azienda Sanitaria
Dirigente Amministrativo con incarico di tipo professionale
Con provvedimento dirigenziale del Responsabile Personale AUSL n. 8 di Arezzo, n. 3576 dell'11.7.2002 mi è stato attribuito in qualità di Dirigente Amministrativo l'incarico di natura professionale ai sensi dell'art. 27 comma 1 del C.C.N.L. per la Dirigenza Amministrativa, a far data dall'1.8.2002, mantenendo sempre il coordinamento degli uffici in precedenza a me assegnati.
Con deliberazione n. 285 del 15.4.2003, in qualità di Dirigente Amm.vo, mi è stata attribuita la Direzione delle strutture semplici Ufficio Acquisizione protesi, Dispositivi medici e Farmaci ed Ufficio Acquisizione Attrezzature, con decorrenza 1.4.2003.
Determina Amministratore Unico CAVSE n. 1198 del 30.12.2003 Coordinamento Acquisti, Arredi ed Attrezzature nuovo monoblocco della Valdichiana
In tale periodo sia alla AUSL 8 che all'Estav Sud-Est ho realizzato economie di scala e coordinato l'espletamento di gare regionali importanti.
- DAL 29.12.1993 AL 31.7.2002**
Azienda USL 23 di Arezzo poi divenuta USL 8 di Arezzo
- Azienda Sanitaria
Collaboratore Amministrativo responsabile di uffici
Esperienza nel settore del provveditorato economato; Logistica e piano investimenti area tecnica
Delibera n. 72 del 23.01.1996 Ufficio Acquisizione di protesi ed ausili sanitari
Delibera n. 1124 del 29.09.1998 a scavalco Ufficio Prodotti farmaceutici e presidi sanitari
Delibera n. 756 del 26.06.2000 in aggiunta Ufficio Attrezzature Valdarno
Delibera n. 918 del 01.08.2000 in aggiunta Ufficio Attrezzature
Provvedimento 738 del 17.02.2000 affidamento ulteriori funzioni di coordinamento amministrativo nel settore della farmaceutica
- DAL 29.4.1987 AL 28.12.1993**
Usl 24 di Cortona
- Azienda Sanitaria
Assistente Amministrativo dal 29.04.1987 al 1.11.1992 e dal 01.01.1993 al 28.12.1993
Collaboratore Amministrativo dal 02.11.1992 al 31.12.1992
Settore provveditorato economato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 1995 ad oggi

Ho partecipato ai seguenti corsi di formazione manageriale:

- Corso di formazione Manageriale per Direttori Generali, Sanitari, Amministrativi delle

Aziende Sanitarie, corso di aggiornamento istituito ai sensi del D.Lgs. 502/92 e del D.M. 1/08/2000, organizzato dal Laboratorio Management e Sanità dell'Istituto di Management della Scuola Superiore Sant'Anna e dalla Regione Toscana, svoltosi a Pisa dall'**11 dicembre 2014 al 25 novembre 2015** per la durata complessiva di 80 ore.

- Corso di formazione Manageriale per Dirigenti Generali, Sanitari, Amministrativi e dei Servizi Sociali svoltosi a Pisa 2011/2012 ed organizzato dal MES Laboratorio di ricerca e formazione per il Management dei Servizi alla Salute (**17 aprile 2011/11 dicembre 2014**) per una durata complessiva di 160 ore con visita in strutture sanitarie della Norvegia.
- Corso di formazione Manageriale per Dirigenti Generali, Sanitari, Amministrativi e dei Servizi Sociali svoltosi a Pisa dal 6 giugno 2008 al 7 luglio 2009 ed organizzato dal MES Laboratorio di ricerca e formazione per il Management dei Servizi alla Salute con visita in strutture sanitarie presso l'isola di Wight (**anno 2008/2009**).
- Corso in moduli promosso da Foundation Serono Symposia International su "Health Technology Assessment" (**17.18 novembre e 1.2.dicembre 2006**)
- Corso promosso da SDA Bocconi sul Patient Relationship Management e il marketing d'acquisto strategico (**30 giugno, 1 luglio 29 e 30 settembre 2006**)
- Corso di management LIUC Università Cattaneo Castellanza per i decisori della spesa di ASL e di Aziende Ospedaliere: i processi di acquisto, gli aspetti medico legali, le implicazioni farmaco-economiche (**12 ottobre 2005**)
- Seminario di formazione manageriale IEMMS sulla leadership (**27 e 28 giugno 2005**)
- Seminario di formazione manageriale sulla comunicazione ed analisi transazionale, organizzato da IEMSS (**20 e 21 aprile 2004**)
- Corso di formazione manageriale di 96 ore per dirigenti dell'area amministrativa e tecnica, organizzato dalla USL 8 di Arezzo (**anno 2003**)
- Seminario di formazione manageriale sulla gestione delle risorse umane nel contesto del processo di management sanitario, organizzato da IEMSS (**8 e 9 giugno 2000**)
- Seminario di formazione manageriale sull'Aziendalizzazione ed il processo di Management sanitario, organizzato da Istituto Europeo Management Socio Sanitario (**3 marzo 2000**)
- Corso di riforma per Dirigenti e Responsabili Ufficio, organizzato dalla USL 8 di Arezzo per una frequenza di 52 ore (**21-22-27-28 maggio e 2-3-5-19 giugno 1997**).
- Progetto ISSFOR ,organizzato da USL 8 di Arezzo sulle nuove procedure di gara, per un totale di 7 ore (**21 aprile 1995**)

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 1994 ad oggi

Ho partecipato a Convegni conferenze e seminari come relatore a:

- **ANNO 2015**
 - 10.12.2015 Certificare la qualità in sanità: esperienze a confronto
 - Convegno Sam organizzato dalla Provincia di Livorno su "Allattamento e lavoro-mettiamoci al lavoro- "
- **ANNO 2014**
 - 25-27. 09.2014 Congresso Nazionale F.A.R.E. "Risorse per fare salute, analisi e proposte per un gestione coerente delle risorse economiche e finanziarie.
 - 12.05.2014 Disinfection Day: tecniche e strategie per una disinfezione sostenibile.
 - 07.05.2014 Seminario Mes su "Spesa sanitaria e benchmarking interregionale"
 - 15.04.2014 Incontro Mes su "il sistema di valutazione delle performance della sanità toscana" risultati 2013
 - 28.03.2014 Convegno ARTE su "Strumenti per le nuove politiche di acquisto in sanità"
- **ANNO 2013**
 - 28.11. 2013 8° Forum Risk management in sanità in Arezzo: Sistemi di

monitoraggio, controllo, valutazione dei risultati nella gestione dei servizi.

- **ANNO 2012**

- 18.12.2012 Convegno promosso dal Mes sulla Sanità di iniziativa, stato dell'arte e prospettive.
- 10.12.2012 IPASVI Firenze giornata su: "la sicurezza del paziente e del professionista alla luce della Spending Review"
- 20 e 22 novembre 2012 7° Forum Risk management in sanità e 1° Forum Internazionale sulla "sostenibilità e diritto del cittadino alla qualità e sicurezza delle cure " e "Ricerca e tecnologie avanzate per ambiente e salute:nuovi motori per lo sviluppo"

- **ANNO 2010**

- 03.12.2010 AOU Careggi: Corso su "La farmaceutica regionale, Toscana, Liguria, Umbria e Marche a confronto;
- 07.09.2010 F.A.R.E. Convegno su "L'evoluzione della domanda di beni e servizi in sanità"
- 20.05.2010 Azienda Ospedaliera Sant'Anna di Como: partecipazione al convegno internazionale su " il professionista degli acquisti nei sistemi sanitari internazionali".

- **ANNO 2009**

- 12.11.2009 SST A.R.T.E. Seminario su "Le politiche del farmaco, valutazione dell'esperienza in atto fra Area Vasta, Azienda Sanitaria ed Estav in Regione Toscana;
- 05.06.2009 Regione Piemonte A.Re.S.S. Giornata di studio su "la logistica nel settore sanitario – esperienze regionali a confronto;
- 21-22-23.05.2009 Convegno promosso da FARE sulla " sanità pubblica meridionale tra etica, mercato e federalismo"
- 17-18.04.2009 Seminario Estav Sud-Est ed A.R.T.E. su "Il servizio pubblico tra efficienza e quantità"

- **ANNO 2008**

- 25-26.11.2008 3° Forum Risk Management in Sanità; sull'utilizzo di strumenti evoluti di pianificazione e programmazione degli investimenti tecnologici in sanità
- 1-4-10-2008 F.A.R.E XVI Congresso: il cambiamento nel sistema sanitario-
- 10.10.2008 Giornata di studio promossa da Antigone donne e lavoro sulla salute delle donne
- 12.09.2008 Estav Sud-Est Seminario su "La programmazione come strumento di governo per l'efficienza del sistema sanitario toscano. Il ruolo dell'Estav.
- 10.11.2007 e 08.01.2008 Attività di docenza sul nuovo Codice degli Appalti presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia

- **ANNO 2007**

- 28.11.12.2007 II° Forum sul Risk Management in Sanità: Applicazione delle tecnologie alla sicurezza del paziente;
- 15.06.2007 A.R.T.E. Seminario su "L'acquisto ed il controllo della spesa dei farmaci"
- 11.05.2007 Seminario ACEP su centrali regionali di committenza, esperienze a confronto

- **ANNO 2006**

- 09.11.11.2006 Corso di management in radiologia SIRM sulla gestione delle risorse ed economia sanitaria in radiologia
- 06-07.10.2006 Seminario Arte su Riflessioni sugli Estav ed altri modelli organizzativi per la gestione degli approvvigionamenti in sanità e prime applicazioni del nuovo codice degli appalti.
- 28.29.09.2006 Convegno A.R.E.A verso l'applicazione del nuovo codice degli appalti
- 18.05.2006 Convegno su Processi d'acquisto e gare pubbliche

- 28-29.04.2006 Congresso ACOI 2006 sulla biotecnologia nell'evoluzione delle tecniche chirurgiche
- 07.04.2006 Seminario promosso da PAC su "il nuovo testo unico degli appalti pubblici – le innovazioni nel sistema e i punti critici-
- **ANNO 2004**
- 26.11.2004 Corso Regionale CAVC sulla riorganizzazione della funzione acquisti nell'ambito dei CAV
- 10.11.09.2004 Seminario Arte sulla sanità in cammino: innovazioni organizzative e centralizzazione degli acquisti nella nuova legge toscana sulla riorganizzazione del SST
-
- **ANNO 2003**
- 09-10-11-10.2003 Congresso AIOS 2004 sulla sterilizzazione
- 20.06.2003 Giornata di studio CAVSE sulla medicina di laboratorio in area vasta: opportunità e rischio
- **ANNO 2002**
- Dal 18 al 22 marzo 2002 I° modulo del corso della Regione Toscana sulla qualificazione delle funzioni di acquisto delle aziende sanitarie toscane
-

Ho partecipato a corsi, convegni, conferenze e seminari:

- **ANNO 2016**
-
- 21.06.2016 Start Well Live Well Age Well Organizzazione aziendale e modelli di presa in cura per costruire salute
- 14.06.2016 Anticorruzione ed appalti
- 09.06.2016 Gli appalti di lavori dopo il D.Lgs. n. 50/2016. Cosa cambia per stazioni appaltanti ed imprese
- 07.06.2016 Ripensare identità e fiducia come contrasto alla corruzione.
- 06.06.2016 Il nuovo codice degli appalti in attuazione delle direttive 23-24-25/2014/UE
- 11.04.2016 IX Forum sulla responsabilità professionale: leggi e sentenze sui professionisti della sanità.
- 08.04.2016 Incontro organizzato dal Laboratorio M&S della Scuola Sant'Anna di Pisa su "Il sistema di valutazione della performance della sanità toscana- risultati 2015"
- 04.03.2016 IX Forum Permanente sulla responsabilità professionale sanitaria – Disegno di legge "Disposizioni in materia di responsabilità professionale del personale sanitario"
- **ANNO 2014**
- 10-11 ottobre 2014 Congresso Nazionale ANSPI Convegno su "Sinergie tra territorio ed ospedale, strategie di rete e nuove tecnologie, lo sviluppo della qualità a sostegno dell'universalità e dell'equità del sistema
- 23.07.2014 Convegno Mes su "Il sistema delle RSA in Toscana: i risultati della mappatura 2013"
- 03.05.2014 Seminario Mes su "Mappare i percorsi assistenziali dei pazienti mediante flussi amministrativi: esperienze a confronto.
- 07.05.2014 Seminario Mes su "Spesa sanitaria e benchmarking interregionale"
- 15.04.2014 Incontro Mes su "il sistema di valutazione delle performance della sanità toscana" risultati 2013
- 29.03.2014 Azienda USL 6 Livorno, Convegno su "Livorno Ricerca 2014"
- **ANNO 2013**
- 07.11.2013 Workshop mes su "le aziende sanitarie e la realizzazione dei Piani della Performance e della Trasparenza"

- 05.09.2014 Convegno Mes su “i risultati 2013 del network delle regioni e l'indagine di soddisfazione degli utenti del servizio di ricovero”
- **ANNO 2012**
- 18.12.2012 M&S Management e Sanità Convegno su: “La Sanità di iniziativa- stato dell'arte e prospettive;
- 09.03.2012 A.R.T.E. convegno su: Le nuove sfide per il provveditore economico e per gli altri professionisti dei Servizi Sanitari Regionali”
- 25.05.2012 A.R.T.E. Seminario Formativo su: “le novità in materia di appalti di servizi e forniture: le questioni aperte”.
- **ANNO 2011**
- 13.05.2011 M&S Laboratorio Management e sanità Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa convegno su.”Immigrazione e salute. Percorsi di integrazione sociale”
- 13.06.2011 M&S Laboratorio Management e sanità Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa convegno su.”Primari care: Regional strategie sto improbe efficacy and equità while guaranteeing economic sustainability”
- 05.06.2011 M&S Laboratorio Management e sanità Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa seminario su.”Benchmarking and performance management”
- **ANNO 2010**
- 10.10.2010 A.R.T.E. Regione Umbria Assisi convegno su: Acquisizione Beni, servizi e logistica. Strategie regionali”
- 25.05.2010 Coordinamento Collegi Sindacali convegno su “Le funzioni dei collegi sindacali dell'area sanitaria e socio assistenziale – evoluzione, stato dell'arte, prospettive.
- 23-24-25.11.2010 Forum Risk management in sanità
- **ANNO 2009**
- 27.01.2009 Estav Sud-Est seminario su “Sicurezza e regolarità del lavoro negli appalti pubblici secondo le nuove disposizioni normative”
- **ANNO 2008**
- 28.05.2008 A.R.E. Emilia Romagna e Marche seminario su “La rincorsa normativa, il codice dei contratti, le modifiche, il regolamento attuativo e le leggi regionali.
- 08-09.05.2008 HFM Hospital Facility Management seminario su “Logistica ed appalti in sanità”
- 27-28.04.2008 Gruppo Italiano polispecialistico di chirurgia “IV giornate nazionali di management sanitario”
- 14.02.2008 Estav Nord-Ovest giornata di studio su “la valutazione dell'appalto di servizi – opportunità e criticità”
- **ANNO 2007**
- 12.10.2007 SDA Bocconi seminario su “La partnership tra azienda sanitaria e mercato nell'approvvigionamento pubblico di tecnologie ad alto impatto clinico e ad alto costo
- 05.10.2007 A.R.T.E. seminario su “Le funzioni economati nell'ambito del SST”
- 28.09.2007 Estav Centro evento su “L'attribuzione di ulteriori funzioni previste dalla L.R.T. 40/2005 nuove sfide per gli Estav.
- **ANNO 2006**
- 26.05.2006 Regione Toscana e Fiaso convegno su “Modelli organizzativi dei servizi sanitari regionali a confronto”
- 29-30.11.2006 I° Forum Risk Management in Sanità.
- 27.09.2006 Regione Toscana seminario su “Il Codice degli appalti”
- 15.06.2006 Fondazione Medtronic Italia incontro su “Evoluzione e valorizzazione, personale di team”

- **ANNO 2005**
- 16.12.2005 Workshop Archimede su “Il Global Service per la gestione dei servizi in ambiente sanitario e sociale: modalità e regolazione”
- 30.11.2005 Consorzio Area Vasta Sud-Est giornata seminariale su “Dai CAV agli Estav – il modello sanitario toscano -
- 21-24.09.2005 XV Congresso Nazionale FARE su “Qualità e mercato nel sistema degli approvvigionamenti”
- 07.06.2005 Cav Centro giornata di formazione sulle funzioni di approvvigionamento delle aziende sanitarie: modelli organizzativi a confronto:
- 27.05.2005 Heldis corso su “le nuove regole negli acquisti in relazione alle dinamiche del mercato ospedaliero dei farmaci”
- 19.04.2005 Consorzio Area Vasta Sud-Est corso su “Il cliente interno tra programmazione di Area Vasta ed attività consortile”

- **ANNO 2004**
- 09.12.2004 USL 8 di Arezzo Corso su “Applicazione regolamento di prevenzione, protezione e sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 626/94”
- 29.11.2004 CAVC Giornata seminariale su “L’appropriatezza dei consumi e contenimento della spesa”
- 26.11.2004 Corso regionale promosso da Estav Centro su “la riorganizzazione della funzione acquisti nell’ambito dei Consorzi di Area Vasta”
- 9-17.11.2004 Cav Sud-Est corso di formazione su “Riorganizzazione delle funzioni d’acquisto nell’ambito dei consorzi di area vasta”
- 29-30 settembre 4-5-27 ottobre 2004 Cav Sud-Est Corso su “il sistema di controllo interno e i principi contabili”
- 18.06.2004 Consorzio area vasta Sud-Est : Seminario su “Le opportunità dell’esercizio associato agli acquisti in Area Vasta – il caso dei dispositivi medici”
- 16.06.2004 Cav Centro “La suppli chain nelle Aziende Sanitarie”
- 07.06.2004 AUSL 8 di Arezzo corso di aggiornamento sul regolamento di prevenzione, protezione e sicurezza sul lavoro;
- 06.05.2004 Consorzio Area Vasta Centro: Seminario su “le funzioni di approvvigionamento delle aziende Sanitarie- modelli organizzativi ed esperienze a confronto.
- 30.04.2004 F.A.R.E. Convegno su “la nuova direttiva europea sugli appalti di forniture, servizi e lavori”

- **ANNO 2003**
- 03.07.2003 Consorzio Area Vasta Sud-Est: Seminario su “L’attività del CAV dalla programmazione all’interazione con le Aziende Sanitarie consorziate.

- **ANNO 2002**
- 09.05.2002 Regione Toscana e AO Senese: Corso su “Qualificazione delle funzioni di acquisto delle Aziende Sanitarie Toscane (Modulo 3)
- 18.04.2002 Regione Toscana USL 4 di Prato: Corso su “Il processo di acquisto e gli strumenti a supporto delle decisioni”
-
- **ANNO 2001**
- 30.11.2001 F.A.R.E A.R.T.E. USL 10: Convegno Outsourcing in sanità ed enti pubblici”
- 10.07.2001: Usl 8 di Arezzo Corso su “Rapporti con i Mass Media”
- 22.05. 2001: AUSL 11 di Empoli Convegno su “Etica ed efficacia nei processi di acquisizione di beni e servizi in sanità”
- 19.03.2001:e-sanità : Corso su internet e commercio elettronico
- 14.02.2001: Il Sole 24 ore : Convegno gare d’appalto, efficacia, efficienza e pubblicità”
-
- **ANNO 1999**
- 05.11.1999 Agenzia d’informazione aziendale incontro su “Evoluzione degli

approvvigionamenti in sanità”

- **ANNO 1998**
- 08.04.1998 A.R.T.E. : Convegno su “la gestione della ristorazione ospedaliera verso l’Europa”
- **ANNO 1997**
- 11.09.1997: A.R.T.E. Convegno su “Il leasing operativo nell’attuale sistema di gestione delle aziende sanitarie”
- **ANNO 1996**
- 10.12.1996: Azienda Sanitaria di Firenze “Giornata di Studio su la funzione degli approvvigionamenti nel settore pubblico e privato – esperienze a confronto.
- 15.11.1996: A.R.T.E. Giornata di studio su “L’azienda erogatrice di servizi con beni di qualità certificata.
- 12.09.1996: AUSL 8 di Arezzo “Corso sulla contabilità economica”
- 04.09.1996: AUSL 8 di Arezzo “
- dal 06 all’11. 09. 1996: AUSL 8 “Corso sulla contabilità economica” per 24 ore
- 04.06.1996: Le procedure di acquisizione di beni e servizi nelle Aziende Sanitarie”
- 30.03.1996: A.R.T.E. “Il servizio di Economato”
- 02.03.1996: A.R.T.E. “Come cambiano le procedure d’acquisto sotto la soglia comunitaria – le scelte del legislatore regionale”
- 25 e 26 gennaio e 6.7.8 febbraio 1996 “Corso per operatori amministrativi di 7° livello “ per un totale di 35 ore
- **ANNO 1995**
- 19 maggio 1995: Regione Toscana “ Corso omogeneizzazione delle procedure”
- 27 aprile 1995: Regione Toscana “Corso omogeneizzazione delle procedure”
- 15 marzo 1995: Regione Toscana “ Corso Omogeneizzazione delle procedure”
- 8 marzo 1995: Regione Toscana “Corso Omogeneizzazione delle procedure”
- 10 gennaio 1995: Corso Omogeneizzazione delle procedure”
- **ANNO 1994**
- 15 dicembre 1994: “Corso sulla ridefinizione delle procedure amministrative”
- 23 E 24 NOVEMBRE 1994 : USL 30 Area Senese “Corso sulla ridefinizione delle procedure amministrative”
- 05.03.1994 A.R.T.E Incontro presso il Consiglio Regionale sugli aspetti interpretativi ed applicativi dell’art. 6 legge 537/93

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

26.11.2004

Regione Toscana

Office automation: applicazioni aziendali

Corso formativo

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità

24/10/2002

AICA e Scuola Radio Elettra

Superamento degli esami relativi a concetti di base della IT, uso del computer, Gestione File,

<p>professionali oggetto dello studio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>elaborazione testi, foglio elettronico, database, presentazione reti informatiche, internet Patentino ECDL (European Computer Driving Licence)</p>
INSEGNAMENTO	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Anno Scolastico 2012/2013 Agenzia della formazione di Empoli</p> <p>Economia Aziendale</p> <p>Insegnamento per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche, Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione e Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Anno Scolastico 2011/2012 Agenzia della formazione di Empoli</p> <p>Diritto del lavoro; Diritto Amministrativo;</p> <p>Insegnamento per il Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche, Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione e Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Principi di Legislazione Sanitarie nazionale ed internazionale; Aspetti giuridici della professione; Elementi di legislazione; Legislazione sociale e principi amministrativi. Insegnamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Anni Scolastici 1992/93 e 1991/1992 Usl 24 di Cortona</p> <p>Principi di legislazione nazionale ed internazionale. Elementi di legislazione.</p> <p>Insegnamento corsi della Scuola Infermieri Professionali e corsi O.T.A.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Anni Scolastici 1984/85 e 1985/86 Istituto Tecnico Industriale Statale di Arezzo</p> <p>Diritto ed Elementi di Diritto ed Economia</p> <p>Insegnamento Commissario Esami</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità 	<p>14.12.1984 Università degli Studi di Perugia,</p> <p>Tesi interdisciplinare su: "L'illecito civile nella Pubblica Amministrazione" e ho riportato la</p>

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Curriculum vitae di
Valeri Antonella*

votazione di 110/110.

Laurea in Giurisprudenza

27.07.1979

Liceo Ginnasio Statale F.Petrarca di Arezzo Sezione di Cortona

Ho conseguito il, in data e ho riportato la votazione di 56/60.

Diploma di maturità classica

FRANCESE

Buono

Buono

Buono

Le esperienze professionali fatte mi hanno consentito di sviluppare buone capacità di comunicazione e di relazioni socio-politiche, sia di contesto che individuali.

I variegati contesti sociali e lavorativi in cui mi sono trovata ad operare mi hanno permesso di considerare il dialogo e lo scambio di opinioni quale principale mezzo per risolvere problemi e situazioni complesse e per evitare l'insorgenza di conflitti.

Reputo importante creare condizioni di lavoro di squadra anche per favorire un confronto multidisciplinare con i miei collaboratori. Sono convinta, tra l'altro, che la creazione di un clima sereno all'interno dell'ambiente lavorativo faciliti l'espressione delle migliori idee e stimoli la motivazione del personale e la sua produttività.

Credo di aver acquisito, con l'esperienza, facilità di relazione con le autorità regionali, le istituzioni locali e con gli altri amministratori, perché la sanità deve tener conto del contesto socio-economico e territoriale in cui è inserita.

Per ogni realtà aziendale in cui ho lavorato si è rivelato importante saper organizzare in maniera appropriata le risorse economico – finanziarie ed umane in base ai bisogni socio-sanitari, capacità che si rende tanto più indispensabile adesso, in un contesto di razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica. Ho organizzato il lavoro tenendo conto anche dei tempi di risposta agli utenti e riuscendo a recuperare tempi morti per un miglior utilizzo delle risorse.

Reputo altresì fondamentale saper organizzare il lavoro in maniera flessibile, per poter far fronte, mediante l'assunzione di decisioni immediate ma ponderate, ai veloci cambiamenti che interessano il sistema sanitario. Il lavoro va organizzato in maniera chiara e trasparente.

Considerato l'attuale fermento normativo, soprattutto in materia di spending review, diventa inoltre determinante lavorare per progetti per far capire ai propri collaboratori quali sono le mete e gli obiettivi da raggiungere, tenendo conto della necessità di assicurare sostenibilità al sistema e di erogare servizi giusti al momento giusto. Importante è capire il contesto territoriale in cui ci muove e cercare di valorizzare tutti i settori di interazione, compreso il terzo settore.

E' pertanto essenziale sfruttare al massimo i nuovi strumenti offerti dalle tecnologie informatiche (mandati elettronici di pagamento, fascicolo sanitario elettronico, PEC ecc..) per rendere il lavoro più trasparente e fruibile a tutti gli operatori. Importante è l'aggiornamento continuo e in questo settore la digitalizzazione e la telemedicina fanno passi da gigante e deve essere seguita l'innovazione.

Ho attivato inoltre con la Regione Toscana la prima gara on line sulla piattaforma telematica, oltre che ad una gara telematica con Consip. Ho coordinato importanti gare regionali sui vaccini e sieri ad uso umano; Ho predisposto con la Regione Toscana la gara regionale degli stent

medicali Ho costituito inoltre anche l'ufficio Marketing di acquisto, con albo fornitori ed osservatorio telematico e la giurisprudenza on line presso Estav Centro e l'Osservatorio delle Tecnologie Sanitarie presso Estav Sud-Est. Ho partecipato a tavoli nazionali e corsi di HTA, per verificare l'impatto dei costi delle nuove tecnologie sui bilanci delle aziende sanitarie.

Considero molto importante lo sviluppo dell'innovazione e della qualità nel settore sanitario e nella mia esperienza ho contribuito a far ottenere al Dipartimento Amministrativo dell'A.USI 11 di Empoli e al Dipartimento Amministrativo della A.USL 6 di Livorno la certificazione ISO 2008 e ho lavorato sul modello di cui al D.Lgs. 231/2001 per una amministrazione che si avvicina al cittadino sempre in modo più trasparente ed etico. Analogo percorso è stato avviato nella AUSL 6 con l'ulteriore finalità di rendere coese le zone ed omogenee le procedure. Mi piace affrontare con professionalità e senso di responsabilità le sfide future del sistema sanitario, per migliorare la qualità delle prestazioni amministrative e sanitarie, a vantaggio dei nostri clienti interni ed esterni. Il cambiamento e l'innovazione mi stimolano e mi incuriosiscono.

Ho partecipato e coordinato in modo attivo gruppi di lavoro su integrazione ospedale e territorio in particolare ho coordinato aspetti di natura sanitaria innovativa (unificazione 118, Sanità di iniziativa, Cronich Care Modeli, unificazione laboratori analisi e di anatomia patologica, progetti di odontoiatria, cure palliative, senologia e salute della donna, liste di attesa, riorganizzazione chirurgica, tecnologie informatiche innovative, prevenzione del territorio e sicurezza dei lavoratori, riorganizzazione dei Pronto Soccorso, riorganizzazione dei Cup e del sistema di riscossione ticket. Forte attenzione all'ascolto dell'utenza e ad eventuali reclami, per riesaminare i percorsi ed ottenere il miglioramento continuo delle prestazioni in sanità. Forte orientamento ad ottenere i risultati promessi.

HOBBY E INTERESSI

Nel tempo libero mi piace leggere (narrativa, poesia ed attualità) ed ascoltare musica (preferibilmente classica), partecipo inoltre ad associazioni benefiche e di valorizzazione del ruolo della donna nel mondo del lavoro. Ho interesse per il teatro ed il cinema.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

14-15-16-17 ottobre 2012 viaggio con il Laboratorio M&S in Svezia presso la Contea di Jonkoping, dove abbiamo visto Hoglandet hospital in Eksjo, Centro Qulturum, County Hospital Ryhov, e lo sviluppo di Primary Care in Sweden, nonché aspetti importanti e di eccellenza del sistema sanitario svedese.

Nell'anno 2003 ho partecipato ad un tavolo tecnico di lavoro presso il Ministero della Salute sulla Assistenza Protesica, presieduto dal Sottosegretario Guidi.

Ho pubblicato alcuni articoli ed alcuni editoriali sulla rivista Teme, organo ufficiale della Fare, (Federazione delle Associazioni Regionali Economi e Provveditori) e sul Sole 24 ore Sanità sono stata intervistata per gli aspetti innovativi nelle procedure di acquisto.

Sono stata per sei anni Presidente dell'A.R.T.E. Associazione Regionale Tosco Umbra degli Economi e Provveditori ed ho avuto contatti con molte Regioni per far conoscere il modello toscano della Sanità.

Dal 10 al 12 marzo 2009 ho visitato Isle of Wight NHS.

Ho contribuito all'apertura di importanti ospedali sia nell'Area Vasta Centro che nell'Area Vasta Sud-Est, così come ho maturato importanti esperienze nel settore della logistica integrata di Area Vasta.

Ho coordinato l'avvio dei lavori del project financing per la ristrutturazione del blocco H dell'Ospedale San Giuseppe di Empoli e la verifica del PEF del Project Financing del nuovo Ospedale di Livorno

PUBBLICAZIONI

n. 3 marzo 2016 Rivista TECNICA OSPEDALIERA - Massimo Ughi, Eugenio Porfido, Antonella Valeri, Sabina Sanguineti, Stefano Neri – “Modello innovativo per la manipolazione della formalina”

n. 11/12 2015 Rivista bimestrale TEME - Eugenio Porfido, Antonella Valeri, Paola Chelli, Pierluigi Vecchio “Certificare la qualità nelle Aziende Sanitarie”

ALLEGATI

///

**Dichiaro inoltre che quanto dichiarato è supportato da documentazione in mio possesso.
Si allega fotocopia fronte retro della carta di identità n. AT 3624024 rilasciata dal Comune di Foiano della Chiana in data 12.01.2013**

Foiano della Chiana, 8 settembre 2016

Firmato: Antonella Valeri