

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Antonella Secco
Qualifica	Dirigente Amministrativo
Amministrazione	Azienda USL Toscana SUD EST
Incarico attuale	Incarico professionale "Coordinamento dei processi di accreditamento istituzionale e di front-office" – Dipartimento Supporto Amministrativo alle attività socio-sanitarie e specialistiche.

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche indirizzo Politico-Sociale – Università degli Studi di Siena - a.a.1996/1997
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - a.a. 2012/2013 Corso di formazione manageriale per i dirigenti di struttura complessa ed. XI - a.a. 2000/2001 Specializzazione in Sociologia Sanitaria conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna. - a.a. 2002/2003 Corso di perfezionamento in "Educazione e promozione della salute: strategie, metodi e strumenti" organizzato dall'Istituto di Igiene dell'Università degli studi di Siena.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti) <i>(elencare dal più recente al meno recente)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 01/01/2016 ad oggi Dirigente Amministrativo in comando presso l'Azienda USL Toscana Sud Est assegnato al Dipartimento Supporto Amministrativo alle attività socio-sanitarie e specialistiche; - Dal 21/07/2015 al 31/12/2015 Dirigente Amministrativo in comando presso l'Azienda USL 7 di Siena, assegnato all'UOC Accoglienza e attività amministrative decentrate; - Dal 16/06/2015 ad 20/07/2015 Dirigente Amministrativo assegnato UOS Procedure concorsuali e selettive di ESTAR – incarico professionale "Gestione Amministrativa procedure concorsuali e selettive"; - Dal 27/07/2012 al 15/06/2015 - Dirigente Amministrativo assegnato all'U.O.C. Funzioni di Area Vasta del Personale - la struttura si occupa di gestire la funzione "Gestione delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale e la formazione del personale" dell'Ente per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV SUD EST); - Dal 31/12/2010 al 26/07/2012 - Dirigente Amministrativo assegnato al Dipartimento Organizzazione e Gestione delle attività di formazione continua del personale dell'Ente per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV SUD EST); - Dal 01/09/2010 al 30/12/2010 – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto presso il Dipartimento Logistica dell'Ente per i Servizi Tecnico-Amministrativi di Area Vasta (ESTAV SUD EST); - Dal 01/03/2004 al 16/04/2009 - Membro della Commissione Regionale Toscana di

	<p>Accreditamento (incarico regionale) - REGIONE TOSCANA; - dal 1.1.2003 titolare della posizione organizzativa "Ufficio Accreditamento" ; - Dal 01/08/2002 al 31/08/2010 – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto (DS4) presso l'UO Assicurazione Qualità dell'AOUS; - Dal 16/06/1998 al 31/07/2002 – Collaboratore Amministrativo Professionale (D) presso l'U.O. Assicurazione Qualità dell'AOUS; - Dal 01/10/1990 al 15/06/1998 - Assistente Amm.vo presso l'U.O. Gestione del Personale (dal 16.10.97 al 28.2.98 collaboratore amm.vo incaricato) dell'AOUS; - Tra il 01/10/1985 e il 30/06/1990 - Servizio a tempo determinato per un totale di 3 anni prestato presso l'U.S.L. 31 Valdichiana di Montepulciano in qualità di Coadiutore Amministrativo e di Assistente Amministrativo presso l'UO Gestione del Personale e l'UO Ragioneria.</p>		
Capacità linguistiche	Lingua	Livello parlato	Livello scritto
	Francese	scolastico	scolastico
	Inglese	scolastico	scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office, posta elettronica ed ambiente Internet		
Altro <i>(partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</i>	<p>-07/06/2016 corso " Ripensare identità e fiducia come contrasto alla corruzione " organizzato dalla USL Toscana Sud Est. -12 e 13/11/2015 Corso " Ruolo della Dirigenza nella prevenzione della corruzione" organizzato dalla USL7 di Siena. - 18/11/2014 Corso «Il lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche alla luce della disciplina introdotta dalla legge n. 190 del 6 novembre 2012 e dal Piano Nazionale Anticorruzione»; - 10 e 22/10/2014 " Formazione sicurezza – Corso per dirigenti"; - 17/10/2014 - Corso "La Conversione Del Decreto Legge N. 90/2014: Ricadute Sulla Gestione Del Personale" ; - 21/05/2014 - Corso "Legge 6 novembre 2012, n. 190 - Legge Anticorruzione" – Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali: anno 2011 Master in Diritto del Lavoro - anno 2004 Master in Diritto Amministrativo; - Moderatore al Corso "La gestione delle risorse e delle responsabilità in Medicina Nucleare" – Siena 21-22-maggio 2010. - Docenza sul "Il Sistema qualità in sanità" al Master in Funzioni Specialistiche e Gestione del Coord. Nelle Professioni Sanitarie organizzato dall'Università degli studi di Siena aa.aa. 2006/2007 - 2007/2008 - 2008/2009 – 2009/2010; Insegnamento di "Sociologia e antropologia culturale" al corso di O.T.A. all'Assistenza e Operatore Socio Sanitario organizzato dall'Azienda Ospedaliera Senese, negli aa.ss. 1999/2000 - 2000/2001 - 2002 - 2003 - 2004 –2005 – 2006 – 2008/2009 – 2009/2010; - Insegnamento di "Sociologia " al corso di Operatore Socio Sanitario organizzato dall'Azienda USL7 di Siena, a.s. 2006; - Insegnamento di "Sociologia Ambientale" al I° anno accademico del Corso di Laurea in Tecniche della Prevenzione nei luoghi di lavoro e Coordinatore del Corso Integrato di Sociologia presso l'Università degli Studi di Siena, aa 2004/2005 – 2005/2006 – 2006-2007. - Dal 1998 al 2001 - Realizzazione del progetto "Analisi degli eventi indesiderati" mediante creazione e gestione di un data base per la raccolta e il monitoraggio degli eventi critici accaduti all'interno dell'ospedale; - Dal 1999 al 2003 Partecipazione al progetto di monitoraggio della qualità percepita dai pazienti ricoverati presso l'Azienda Ospedaliera Senese (creazione del</p>		

	<p>questionario somministrato ai pazienti); raccolta delle segnalazioni di insoddisfazione (creazione e diffusione modulo di segnalazioni degli utenti). Dal 2002 al 2006 componente del Comitato Tecnico Aziendale per la promozione della salute (HPH) e Coordinatore del progetto "Ospedale Interculturale";</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2009-2010 Componente del Comitato Antincendio Aziendale, del Comitato Controllo Interno e del Comitato Clima Interno; - Corso di Addestramento "Il Sistema di Gestione per la Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008" - Siena, 15 gennaio 2009; - Corso di inglese di livello A di ore 42 febbraio-aprile 2009 con esame finale- Centro Linguistico Ateneo dell'Università degli studi di Siena. Corso "Condurre al meglio le risorse umane nelle aziende ospedaliere" – Siena ottobre 2007. - Corso per Referenti del rischio clinico aziendale – 40 ore tra dicembre 2005/ dicembre 2006. - Corso "I processi assistenziali per la promozione della salute" – Grado dal 5 al 7 ottobre 2006. - Corso di formazione "Gestione degli indicatori di qualità percepita per la valutazione della performance delle strutture" –17-18-24-25-31 ottobre 2005. - Corso "Controlli di qualità –legge 187/2000" – Siena 9-11-16-18-19-23-25 novembre 2005. - Corso Regionale di Area Vasta "Formazione formatori front line" – sede Arezzo (12 giornate dal dicembre 2002 a novembre 2003) - Corso Regionale di Area Vasta "Formatori aziendali sulla rilevazione della qualità percepita" – sede Azienda Ospedaliera Universitaria Senese 7-8-21-22-23 maggio 2003 - 5 giugno 2003 e 21 novembre. - Corso "Formazione rivolta ai rappresentanti designati ai fini della costituzione delle commissioni regionali di accreditamento" – Prato 15 maggio e 29 maggio 2003; - Corso Regionale per membri delle Commissioni di Accreditamento, aprile - giugno 2001 per un totale di 60 ore con conseguimento di idoneità finale (Delibera Giunta Regionale 967/2001); - Corso di formazione per Facilitatori della Qualità (n. 8 giornate fra ottobre 2000 e gennaio 2001) organizzato dall'Azienda Ospedaliera Senese in collaborazione con la USL 7 Siena e condotto dalla Ditta S'Imple di Modena; - Corso Regionale per Facilitatori della Qualità presso l'Azienda Ospedaliera Senese - gennaio – marzo 1999; - Corso di approfondimento su Accreditamento e Sistema Qualità – Prato 25 novembre 1999 – 2/9/16 dicembre 1999. Iniziativa di studio "La gestione dei dati personali, delle cartelle cliniche e dei documenti in ambito sanitario" – Siena 28 maggio 2009; - Corso "Qualifica giudiziaria e obblighi nei confronti dell'autorità giudiziaria" – Siena 4.5.2010 (4 ore). Corso "Emergenza interna antincendio ed evacuazione" – Siena 6.5.2010 (8 ore). <p>Partecipazione all'"Hope Exchange Programme" presso St. George Hospital di Londra dal 9 maggio 1999 al 13 giugno 1999.</p>
--	---

Siena, 05/09/2016

f.to Antonella Secco