

**DATI GENERALI**Cognome e nome **CONFORTI STEFANIA**

Data di nascita 29/03/1961

E-mail

Matricola 0019890

Anzianità aziendale (anno) 0

Direzione di appartenenza DIFESA DEL SUOLO E PROTEZIONE CIVILE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza GENIO CIVILE TOSCANA SUD

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 0

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ATTIVITA' AMMINISTRATIVA - AREA TOSCANA SUD

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015 E LR 82/2015

Declaratoria Gestione amministrativa, contabile e monitoraggio delle risorse. Gestione amministrativa per la funzionalità della struttura. Procedure di affidamento e gestione amministrativa lavori, servizi e forniture e adempimenti connessi. Presidio e raccordo delle funzioni trasferite con L.R. 22/2015 per la provincia di provenienza.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 02/2016 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' AMMINISTRATIVA - AREA TOSCANA SUD

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015

Denominazione PO

Date (da - a)

02/2016 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a)

GENIO CIVILE TOSCANA SUD

FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA - AREA TOSCANA SUD

01/2016 - 02/2016

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

Ruolo

Denominazione incarico

Denominazione PO

GENIO CIVILE TOSCANA SUD

FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

**ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Date (da - a)

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a)

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a)

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a)

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni
e responsabilità

04/2008 - 12/2015

PROVINCIA DI GROSSETO

Pubblico-Enti locali

Ruolo

INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO ATTIVITA'
AMMINISTRATIVA DELL'AREA INFRASTRUTTURE E PROTEZIONE CIVILE

03/2005 - 03/2008

PROVINCIA DI GROSSETO

Pubblico-Enti locali

FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

RESPONSABILE UOC ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

04/1985 - 02/2005

PROVINCIA DI GROSSETO

Pubblico-Enti locali

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

ISTRUTTURE AMMINISTRATIVO DIPARTIMENTO LAVORI E SERVIZI PUBBLICI

02/1984 - 03/1985

MONTE DEI PASCHI DI SIENA

Privato-Servizi

IMPIEGATA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---------------------|--|
| Data conseguimento | 07 / 1980 |
| Nome istituto | TECNICO STATALE V. FOSSOMBRONI |
| Tipologia di studio | DIPLOMA DI MATURITA |
| Titolo di studio | MATURITA TECNICA COMMERCIALE DIPLOM |

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA

| | |
|-------------------------------|-----------------|
| Lingua | ITALIANO |
| Livello generale | MADRELINGUA |
| Capacità di lettura | |
| Capacità di scrittura | |
| Capacità di espressione orale | MADRELINGUA |
| Frequenza di utilizzo | |

ALTRE LINGUE

| | |
|--------|-----------------|
| Lingua | FRANCESE |
|--------|-----------------|

| | |
|-------------------------------|------------|
| Livello generale | SCOLASTICO |
| Capacità di lettura | SCOLASTICO |
| Capacità di scrittura | SCOLASTICO |
| Capacità di espressione orale | SCOLASTICO |
| Frequenza di utilizzo | BASSA |

| | |
|--------|----------------|
| Lingua | INGLESE |
|--------|----------------|

| | |
|-------------------------------|------------|
| Livello generale | SCOLASTICO |
| Capacità di lettura | SCOLASTICO |
| Capacità di scrittura | SCOLASTICO |
| Capacità di espressione orale | SCOLASTICO |
| Frequenza di utilizzo | BASSA |

COMPETENZE INFORMATICHE

| | |
|----------------------------------|---------------|
| Competenza | Office |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Competenza | Internet |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Competenza | Applicazioni Gestionali |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |

| | |
|----------------------------------|----------------------------|
| Competenza | Accesso banche dati |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | ALTA |

ALTRI CORSI SVOLTI

| | |
|-------------------|---|
| Date (da - a) | 07/2010 - 07/2010 |
| Nome istituto | STUDIO CONSULENTI ENTI LOCALI PER LE P.A. |
| Area tematica | GIURIDICO - NORMATIVA |
| Titolo iniziativa | |

| | |
|-------------------|----------------------------------|
| Date (da - a) | 06/2010 - 06/2010 |
| Nome istituto | UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA |
| Area tematica | GIURIDICO - NORMATIVA |
| Titolo iniziativa | |

| | |
|-------------------|---|
| Date (da - a) | 01/2010 - 01/2010 |
| Nome istituto | STUDIO CONSULENTI ENTI LOCALI PER LE P.A. |
| Area tematica | GIURIDICO - NORMATIVA |
| Titolo iniziativa | |

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

| | |
|------------------------------|---|
| Soggetto conferente incarico | NETSPRING SPA |
| Descrizione incarico | Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09) |
| Data inizio | 04-06-2015 |
| Data fine | 31-12-2015 |
| Note | |

| | |
|------------------------------|---|
| Soggetto conferente incarico | COMUNE DI ORBETELLO |
| Descrizione incarico | Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09) |
| Data inizio | 11-03-2014 |
| Data fine | 31-12-2014 |
| Note | |

| | |
|------------------------------|--|
| Soggetto conferente incarico | COMMISSARIO DELEGATO AL RISANAMENTO AMBIENTALE DELLA LAGUNA DI ORBETELLO |
| Descrizione incarico | Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09) |

| | |
|---|---|
| Data inizio | 01-04-2009 |
| Data fine | 31-12-2010 |
| Note | |
| Soggetto conferente incarico | NETSPRING SPA |
| Descrizione incarico | Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09) |
| Data inizio | 02-02-2009 |
| Data fine | 31-03-2009 |
| Note | |
| Soggetto conferente incarico | COMUNE DI ORBETELLO |
| Descrizione incarico | Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09) |
| Data inizio | 06-11-2009 |
| Data fine | 22-12-2009 |
| Note | |
| Soggetto conferente incarico | SEAM AEROPORTO DI GROSSETO |
| Descrizione incarico | Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09) |
| Data inizio | 03-03-2008 |
| Data fine | 31-12-2008 |
| Note | |
| Soggetto conferente incarico | COMUNE DI ROCCASTRADA |
| Descrizione incarico | Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09) |
| Data inizio | 03-07-2000 |
| Data fine | 26-04-2001 |
| Note | |
| ULTERIORI COMPETENZE TECNICHE | |
| Competenza | Metodi e strumenti di tecnica amministrativa |
| Livello di possesso | 5 |
| Modalità di acquisizione | ESPERIENZA PROFESSIONALE |
| ULTERIORI COMPETENZE ORGANIZZATIVE | |
| Competenza | Lavoro di gruppo |
| Livello di possesso | 6 |
| Modalità di acquisizione | ESPERIENZA PROFESSIONALE |
| Competenza | Soluzione problemi |

Livello di possesso
Modalità di acquisizione

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Lavoro di gruppo