

**DATI GENERALI**Cognome e nome **GHELARDINI DAVID**

Data di nascita 11/08/1961

E-mail david.ghelardini@regione.toscana.it

Matricola 0010818

Anzianità aziendale (anno) 27

Direzione di appartenenza POLITICHE MOBILITA', INFRASTRUTTURE E TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 17

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L.

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI STAFF, STUDIO E RICERCA, VIGILANZA E CONTROLLO (MEDIO-ALTA)

Declaratoria Gestione delle attività di vigilanza e controllo sul rispetto degli obblighi normativi e contrattuali nei servizi di trasporto pubblico locale e coordinamento con le attività di gestione dei contratti di servizio e di contatto con l'utenza della regione toscana; consulenza e coordinamento per le attività di vigilanza e controllo degli enti locali e delle prestazioni di servizi di t.p.l. extraurbani ed urbani, partecipazione ai correlati programmi di sviluppo ed istruttoria dei reclami.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

| | |
|--|---|
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. |
| Date (da - a) | 09/2015 - |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | MOBILITA' E INFRASTRUTTURE |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI |
| Date (da - a) | 09/2015 - 12/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | TRASPORTO PUBBLICO LOCALE |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI |
| Date (da - a) | 08/2015 - 09/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | MOBILITA' E INFRASTRUTTURE |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI. RUOLO CONDUCENTI |
| Date (da - a) | 01/2015 - 07/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | MOBILITA' E INFRASTRUTTURE |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI. RUOLO CONDUCENTI |
| Date (da - a) | 04/2013 - 01/2015 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | TRASPORTO PUBBLICO LOCALE |
| Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI. RUOLO CONDUCENTI |

Date (da - a) 11/2011 - 04/2013

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI. RUOLO CONDUCENTI

Date (da - a) 03/2011 - 11/2011

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento STRATEGIE E PROGRAMMAZIONE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DI COMPETENZA REGIONALE E RELATIVA ATTUAZIONE

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI. RUOLO CONDUCENTI

Date (da - a) 10/2010 - 03/2011

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento STRATEGIE E PROGRAMMAZIONE DEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DI COMPETENZA REGIONALE E RELATIVA ATTUAZIONE

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI

Date (da - a) 07/2010 - 10/2010

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI

Date (da - a) 08/2009 - 07/2010

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI

Date (da - a) 05/2008 - 08/2009

| | |
|--|---|
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE |
| Ruolo | FUNZIONE AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI |
| Date (da - a) | 02/2008 - 04/2008 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE |
| Ruolo | FUNZIONE AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI |
| Date (da - a) | 12/2007 - 01/2008 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE |
| Ruolo | FUNZIONE AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI |
| Date (da - a) | 12/2007 - 12/2007 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | SERVIZI DI TPL E UFFICIO DEL MOBILITY MANAGER |
| Ruolo | FUNZIONE AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | VIGILANZA E CONTROLLO SERVIZI DI T.P.L. E PRESTAZIONI SERVIZI EXTRAURBANI ED URBANI |
| Date (da - a) | 01/2004 - 11/2007 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | AFFARI GENERALI |
| Ruolo | FUNZIONE AMMINISTRATIVA |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | ANALISI E SUPPORTO PROGRAMMI COMUNITARI |
| ISTRUZIONE E FORMAZIONE | |
| Data conseguimento | 01 / 1970 |
| Nome istituto | |
| Tipologia di studio | |

| | | |
|---|--------------------------------|---------------|
| | LAUREA | |
| Titolo di studio | SCIENZE POLITICHE | LAUREA |
| Lingua | FRANCESE | |
| Livello generale | SCOLASTICO | |
| Capacità di lettura | | |
| Capacità di scrittura | | |
| Capacità di espressione orale | SCOLASTICO | |
| Frequenza di utilizzo | BASSA | |
| Lingua | INGLESE | |
| Livello generale | BUONO | |
| Capacità di lettura | | |
| Capacità di scrittura | | |
| Capacità di espressione orale | BUONO | |
| Frequenza di utilizzo | BASSA | |
| COMPETENZE INFORMATICHE | | |
| Competenza | Applicazioni Gestionali | |
| Tipologia applicativo/linguaggio | | |
| Livello posseduto | MEDIA | |
| Competenza | Office | |
| Tipologia applicativo/linguaggio | | |
| Livello posseduto | BASSA | |
| Competenza | Accesso banche dati | |
| Tipologia applicativo/linguaggio | | |
| Livello posseduto | BASSA | |
| Competenza | Internet | |
| Tipologia applicativo/linguaggio | | |
| Livello posseduto | BASSA | |
| CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni) | | |
| Date (da - a) | 10/2014 - 10/2014 | |

| | |
|--------------------|---|
| Titolo iniziativa | NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 01/2014 - 01/2014 |
| Titolo iniziativa | APPALTI PUBBLICI PRECOMMERCIALI |
| Area tematica | TECNICO ISTITUZIONALE |
| Durata corso (ore) | 16 |
| Date (da - a) | 11/2013 - 11/2013 |
| Titolo iniziativa | RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT) |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 10/2013 - 10/2013 |
| Titolo iniziativa | CORSO DI AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO MEDIO RISCHIO |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 5 |
| Date (da - a) | 10/2013 - 10/2013 |
| Titolo iniziativa | CORSO DI AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 5 |
| Date (da - a) | 11/2012 - 11/2012 |
| Titolo iniziativa | E-SEMINAR REGISTRO DI FIRMA |
| Area tematica | TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO |
| Durata corso (ore) | 2 |
| Date (da - a) | 11/2012 - 11/2012 |
| Titolo iniziativa | E-SEMINAR REGISTRO DI FIRMA |
| Area tematica | TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO |
| Durata corso (ore) | 2 |
| Date (da - a) | 11/2011 - 11/2011 |
| Titolo iniziativa | RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' DI SOPRALLUOGO DI INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 8 |
| Date (da - a) | 09/2011 - 09/2011 |
| Titolo iniziativa | ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI |
| Area tematica | COMUNICAZIONE |
| Durata corso (ore) | 2 |
| Date (da - a) | 04/2011 - 04/2011 |
| Titolo iniziativa | STRUMENTI PER LA DEMATERIALIZZAZIONE DELLE COMUNICAZIONI |
| Area tematica | TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO |
| Durata corso (ore) | 3 |

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Lavoro di gruppo