



DATI GENERALI

Cognome e nome **COZZOLI EMANUELA**

Data di nascita 04/04/1957

E-mail emanuela.cozzoli@regione.toscana.it

Matricola 0019941

Anzianità aziendale (anno) 0

Direzione di appartenenza AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza DISTRETTI RURALI. ATTIVITA GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI MASSA E LUCCA

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 0

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ATTIVITA' ISTRUTTORIE, DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO UFFICIO TERRITORIALE DI LUCCA I

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015 E LR 82/2015

Declaratoria Supporto all'ufficio territoriale di Lucca per l'esercizio delle funzioni istruttorie autorizzazione e di controllo inerenti l'agricoltura

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 02/2016 -

Principali mansioni e responsabilità funzioni amministrative di protocollazione cartacea

Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' ISTRUTTORIE, DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO UFFICIO TERRITORIALE DI LUCCA I

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico	RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015
Denominazione PO	
Date (da - a)	02/2016 -
Principali mansioni e responsabilità	Funzioni amministrative di supporto per l'Ufficio territoriale di Lucca
Struttura organizzativa di riferimento	DISTRETTI RURALI. ATTIVITÀ GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI MASSA E LUCCA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015
Denominazione PO	ATTIVITA' ISTRUTTORIE, DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO UFFICIO TERRITORIALE DI LUCCA I
Date (da - a)	01/2016 -
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DISTRETTI RURALI. ATTIVITÀ GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI MASSA E LUCCA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	12/1987 - 12/2015
Nome datore di lavoro	PROVINCIA DI LUCCA
Tipo di azienda o settore	Pubblico-Enti locali
Ruolo	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO
Principali mansioni e responsabilità	Dal 16.12.1987 al 12.3.1993 Istruttore Direttivo Segretario economo 7a Qualifica Funzionale presso l' ITC "C.Piaggia" di Viareggio con mansioni amministrativo contabili e di gestione del personale ausiliario e di segreteria. Dal 13.2.1993 al 11.7.2002 presso il Servizio Personale con mansioni amministrative.Dal 1.5. 2001 a seguito di concorso interno inquadrata in Cat.D iniziale D3. Dal 1.2.2002 al 11.7.2002 titolare di Posizione Organizzativa "organizzazione e formazione" assegnata con DD 43 del 13.2.2002. Dal 12.7.2002 al 31.12.2015 presso il Servizio Risorse agricole con mansioni amministrative/contabili . Presso il servizio agricoltura dal 15.1.2007 al 31.12.2015 è stata titolare di PO e precisamente: dal 15.1.2007 al 31.12.2007 titolare di PO "Gestione Economico Finanziaria" attribuita con DD .N.4 del 15.01.2007 e successive proroghe (DD 134/2007-DD 209/2007-DD288/2007) Dal 1.1.2008 al 31.5.2009 titolare di PO per la U.O.C di Staff "Programmazione e controllo dipartimentale" attribuita con DD n.12 DEL 15.1.2008 e successive proroghe (DD 13972008-DD199/2008-DD 233/2008N.3/2009-DD 74/2009 e DD 98/2009) Dal 1.06.2009 al 31.5.2010 Titolare della PO per l' "Ufficio Gestione economico finanziario" attribuita con DD 122 del 29.5.2009 e successive proroghe (DD 1365/2010-DD 2008/2010 Dal 1.6.2010 al 31.12.2011 titolare di PO per l' Ufficio "Gestione economico finanziaria" attribuita con DD 2710 del 12.5.2010 e successive proroghe (DD 7869/2010-DD 2872/2011-DD 4919/2011 - dd 5322/2011) Dal 1.1.2012 al 31.7.2014 titolare di PO per l' Ufficio "Gestione economico

finanziaria" attribuita con DD 171 del 13.1.2012 e successive proroghe (DD 6024/2013-dd 381/2014-DD 1289/2014-DD 2493/2014-DD 3116/2014-3336/2014) Dal 1.08.2014 al 31.12.2015 titolare di PO per l'Ufficio "Gestione economico finanziaria" attribuita con DD3673/2014 e successive proroghe (DD 98/2015-DD 558/2015- DD 1623/2015 e DD 2588/2015)

Date (da - a)	07/1986 - 12/1987
Nome datore di lavoro	PIO ISTITUTO CAMPANA-Seravezza
Tipo di azienda o settore	Pubblico-Enti previdenziali e assistenziali
Ruolo	ISTRUTTORE DIRETTIVO-Segretario economo
Principali mansioni e responsabilità	Posizione apicale nell'Ente con mansioni amministrative, contabili e gestione del personale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	11 / 1985
Nome istituto	Università degli Studi di Pisa
Tipologia di studio	Diploma di laurea
Titolo di studio	

Lingua	INGLESE
Livello generale	BUONO
Capacità di lettura	BUONO
Capacità di scrittura	BUONO
Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
Frequenza di utilizzo	BASSA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	01/2014 - 01/2014
Nome istituto	

Area tematica	GIURIDICO - NORMATIVA
Titolo iniziativa	IEGGE 190/2012 Attuazione piano nazionale anticorruzione e del piano triennale di prevenzione. Adempimenti e responsabilità
Date (da - a)	10/2013 - 11/2013
Nome istituto	
Area tematica	ECONOM.FINANZIARIA_PROGRAMM. E CONTROLLO
Titolo iniziativa	La riforma degli ordinamenti contabili pubblici e l'armonizzazione dei sistemi contabili degli enti locali
Date (da - a)	01/2013 - 01/2013
Nome istituto	
Area tematica	COMPETENZE TRASVERSALI
Titolo iniziativa	Spending review e nuovo regime della spesa per consumi intermedi della PA dopo il D.L 95/2012 conv. in Legge 135/12

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

- Orientamento al risultato
- Orientamento al cliente
- Organizzazione e controllo
- Lavoro di gruppo