



DATI GENERALI

Cognome e nome **BONINI MAURO**

Data di nascita 09/07/1957

E-mail mauro.boninii@regione.toscana.it

Matricola 0020428

Anzianità aziendale (anno) 0

Direzione di appartenenza AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza STATISTICHE AGRICOLE. ATTIVITA GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI FIRENZE E AREZZO

Rapporto di lavoro INDETERMINATO

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 0

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ATTIVITA' ISTRUTTORIE, DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO UFFICIO TERRITORIALE DI FIRENZE I

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015 E LR 82/2015

Declaratoria Supporto all'ufficio territoriale di Firenze per l'esercizio delle funzioni istruttorie autorizzazione e di controllo inerenti l'agricoltura

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 02/2016 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento STATISTICHE AGRICOLE. ATTIVITÀ GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI FIRENZE E AREZZO

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico	RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015
Denominazione PO	ATTIVITA' ISTRUTTORIE, DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO UFFICIO TERRITORIALE DI FIRENZE I
Date (da - a)	02/2016 -
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' ISTRUTTORIE, DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO UFFICIO TERRITORIALE DI FIRENZE I
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA EX LR 22/2015
Denominazione PO	
Date (da - a)	01/2016 - 02/2016
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	STATISTICHE AGRICOLE. ATTIVITÀ GESTIONALE SUL LIVELLO TERRITORIALE DI FIRENZE E AREZZO
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	12/2010 - 12/2015
Nome datore di lavoro	UNIONE DI COMUNI VALDARNO E VALDISIEVE
Tipo di azienda o settore	Pubblico-Enti locali
Ruolo	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA - SERVIZIO ATTIVITA' AGRICOLE
Principali mansioni e responsabilità	- coordinamento e gestione del servizio, composto da n. 4 dipendenti oltre al sottoscritto con redazione di tutti gli atti necessari (Determinazioni) riferiti 1. Al personale con assegnazione mansioni e carichi di lavoro, valutazione del lavoro svolto, redazione scheda produttività ecc 2. Alle competenze del servizio - Ripartizione e destinazione delle risorse assegnate dalla RT, per investimenti di aziende agricole. - Redazione annuale, fino al 2011, del PLSR (piano locale di sviluppo rurale), tramite concertazioni, con associazioni di categoria, commissioni politiche ecc - istruttoria concessione finanziamenti ad aziende agricole, (PSR , PAR, altre misure) - istruttoria pareri su PAPMAA -programmi aziendali pluriennali di miglioramento agricolo ambientale- - Progetti di educazione ambientale. Progettazione finalizzata all'uso sostenibile del territorio, alla riduzione dei rifiuti, valorizzazione e promozione di buone pratiche, rivolte alle piccole comunità rurali - gestione del Servizio Associato concessione contributi per abbattimento barriere architettoniche per i comuni del territorio dell'Unione - gestione del Servizio Associato VIA - valutazione impatto ambientale per i comuni del territorio dell'Unione 3. alla gestione del budget assegnato, per le attività del servizio
Date (da - a)	03/2009 - 11/2010

Nome datore di lavoro	COMUNITA MONTANA MONTAGNA FIORENTINA
Tipo di azienda o settore	Pubblico-Enti locali
Ruolo	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA - SERVIZIO ATTIVITA' AGRICOLE
Principali mansioni e responsabilità	- coordinamento e gestione del servizio, composto da n. 4 dipendenti oltre al sottoscritto con redazione di tutti gli atti necessari (Determinazioni) riferiti 1) Al personale con assegnazione mansioni e carichi di lavoro, valutazione del lavoro svolto, redazione scheda produttività ecc 2) Alle competenze del servizio - Ripartizione e destinazione delle risorse assegnate dalla RT, per investimenti di aziende agricole. - Redazione annuale, del PLSR (piano locale di sviluppo rurale), tramite concertazioni, con associazioni di categoria, commissioni politiche ecc - istruttoria concessione finanziamenti ad aziende agricole, (PSR , PAR, altre misure) - istruttoria pareri su PAPMAA -programmi aziendali pluriennali di miglioramento agricolo ambientale- - Progetti di educazione ambientale. Progettazione finalizzata all'uso sostenibile del territorio, alla riduzione dei rifiuti, valorizzazione e promozione di buone pratiche, rivolte alle piccole comunità rurali - gestione del Servizio Associato concessione contributi per abbattimento barriere architettoniche per i comuni del territorio dell'Unione - gestione del Servizio Associato VIA - valutazione impatto ambientale per i comuni del territorio dell'Unione 3) alla gestione del budget assegnato, per le attività del servizio 4) Agriturismo - pareri su relazioni agrituristiche
Date (da - a)	07/2000 - 02/2009
Nome datore di lavoro	COMUNITA MONTANA MONTAGNA FIORENTINA
Tipo di azienda o settore	Pubblico-Enti locali
Ruolo	SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE IN CAMPO AGRARIO
Principali mansioni e responsabilità	(servizio attività agricole > istruttoria (prevalente) pareri su istanze PAPMAA (programmi aziendali pluriennali di miglioramento agricolo ambientale) e istruttoria per concessione finanziamenti su istanze di aziende agricole , normativa comunitaria, PSR e misure di accompagnamento). Agriturismo - pareri su relazioni agrituristiche
Date (da - a)	09/1980 - 06/2000
Nome datore di lavoro	COMUNITA MONTANA MUGELLO VALDISIEVE
Tipo di azienda o settore	Pubblico-Enti locali
Ruolo	ISTRUTTORE TECNICO
Principali mansioni e responsabilità	Settore Turismo fino al 31/12/1984 >> rapporti con associazioni e strutture ricettive, organizzazione eventi sul territorio, promozione, concessione contributi settore turistico ecc.. Settore agricoltura dal 1/1/1985 :>> istruttoria (prevalente) pareri su istanze PMAA (piani di miglioramento agricolo). Pareri su Agriturismo e istruttoria per concessione finanziamenti su istanze di aziende agricole ?normativa regionale)
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	07 / 1976
Nome istituto	ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI -G.SALVEMINI FIRENZE
Tipologia di studio	DIPLOMA DI MATURITA
Titolo di studio	GEOMETRA DIPLOM

Lingua	FRANCESE
Livello generale	SCOLASTICO
Capacità di lettura	SCOLASTICO
Capacità di scrittura	SCOLASTICO
Capacità di espressione orale	SCOLASTICO
Frequenza di utilizzo	BASSA
COMPETENZE INFORMATICHE	
Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Applicazioni Gestionali
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
ALTRI CORSI SVOLTI	
Date (da - a)	06/2015 - 07/2015
Nome istituto	ANCI TOSCANA
Area tematica	TECNICO - SPECIALISTICA
Titolo iniziativa	La nuova disciplina edilizia in Toscana e la pianificazione attuativa alla luce della LR 65/2014
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Nome istituto	TI FORMA s.c.r.l - Società Certificata
Area tematica	TECNICO - SPECIALISTICA
Titolo iniziativa	?la nuova ristrutturazione edilizia, l?agibilità parziale, acquisizione atti di assenso Legge 98/2013?
Date (da - a)	12/2010 - 12/2010
Nome istituto	comune di Reggello

Area tematica

GIURIDICO - NORMATIVA

Titolo iniziativa

?novità legislative e giurisprudenziali in materia di urbanistica e disciplina del paesaggio?

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Organizzazione e controllo

Negoziazione