

**DATI GENERALI**Cognome e nome **VASSALLE ANTONELLA**

Data di nascita 10/10/1968

E-mail antonella.vassalle@regione.toscana.it

Matricola 0016158

Anzianità aziendale (anno) 9

Direzione di appartenenza DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 7

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico PROGRAMMAZIONE COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DEI SERVIZI
SOCIOSANITARI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURA
(MEDIO-BASSA)Declaratoria Gestione del Fondo non autosufficienza e del
Progetto Vita Indipendente. Residenzialità
territoriale per la non autosufficienza. Sviluppo
di progetti e percorsi socio sanitari per la non
autosufficienza anche in raccordo con le altre
strutture regionali. Attuazione del Piano
nazionale demenze. Sperimentazione modelli
socio sanitari innovativi.**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA

Ruolo FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	PROGRAMMAZIONE COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DEI SERVIZI SOCIOSANITARI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA
Date (da - a)	08/2015 -
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	04/2014 - 07/2015
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	02/2013 - 04/2014
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	POLITICHE PER L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA E LA SALUTE IN CARCERE
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2010 - 02/2013
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	RESIDENZIALITA' TERRITORIALE, CURE INTERMEDIE E PROTEZIONE SOCIALE
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	07/2010 - 09/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA E NON AUTOSUFFICIENZA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	

Date (da - a)	12/2008 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA E NON AUTOSUFFICIENZA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	12/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA E NON AUTOSUFFICIENZA
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	01/2005 - 11/2008
Nome datore di lavoro	Azienda impianti elevatori
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	responsabile qualità aziendale
Principali mansioni e responsabilità	Gestione della documentazione relativa alla certificazione di qualità secondo la norma ISO 9001:2000, conduzione verifiche ispettive interne e gestione visite di sorveglianza dell'ente certificatore IMQ. Monitoraggio della qualità aziendale e della customer satisfaction attraverso monitoraggio dei dati, analisi statistiche ed elaborazione rapporti informativi anche finalizzati allo sviluppo del controllo di gestione. Svolgimento adempimenti previsti dalle normative in materia di privacy e sicurezza sul lavoro ed esecuzione lavori pubblici.
Date (da - a)	05/1998 - 03/2002
Nome datore di lavoro	Aziende settore arredamento
Tipo di azienda o settore	Privato
Ruolo	impiegata commerciale
Principali mansioni e responsabilità	Gestione ordini e documentazione commerciale e relazioni con clienti e fornitori.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	04 / 1998
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	SCIENZE POLITICHE LAUREA
Date conseguimento	06 / 1990
Nome istituto	istituto Linguistico Internazionale - Genova
Tipologia di studio	

DIPLOMA DI QUALIFICATitolo di studio **CORRISP.COMM.LE LINGUA EST. QUALIF**

Data conseguimento 07 / 1987

Nome istituto Civico Liceo Linguistico Grazia Deledda - Genova

Tipologia di studio DIPLOMA DI MATURITA

Titolo di studio **MATURITA' LINGUISTICA**Lingua **SPAGNOLO**

Livello generale SCOLASTICO

Capacità di lettura SCOLASTICO

Capacità di scrittura SCOLASTICO

Capacità di espressione orale SCOLASTICO

Frequenza di utilizzo BASSA

Lingua **FRANCESE**

Livello generale OTTIMO

Capacità di lettura OTTIMO

Capacità di scrittura OTTIMO

Capacità di espressione orale OTTIMO

Frequenza di utilizzo MEDIA

Lingua **INGLESE**

Livello generale OTTIMO

Capacità di lettura OTTIMO

Capacità di scrittura OTTIMO

Capacità di espressione orale OTTIMO

Frequenza di utilizzo MEDIA

Lingua **TEDESCO**

Livello generale BUONO

Capacità di lettura BUONO

Capacità di scrittura BUONO

Capacità di espressione orale SCOLASTICO

Frequenza di utilizzo BASSA

COMPETENZE INFORMATICHECompetenza **Office**

Tipologia applicativo/linguaggio Conseguimento E.C.D.L. (European Computer Driving Licence) presso il test center

Formatica srl di Pisa (2005). Moduli: Windows, Iternet Explorer, Outlook Express, Word, Excel, Power point.

Livello posseduto ALTA

**CORSI SVOLTI IN REGIONE
(i corsi in elenco si riferiscono
agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a)	12/2014 - 12/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	GLI ACCORDI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELLA L.241/90
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	22
Date (da - a)	04/2014 - 04/2014
Titolo iniziativa	LE NOVITA' DELLA RIFORMA DELL'ISEE
Area tematica	COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	1
Date (da - a)	02/2014 - 02/2014
Titolo iniziativa	LA GESTIONE ECONOMICA IN QUALITA' DELLE RISORSE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	12
Date (da - a)	01/2014 - 01/2014
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2013 - 03/2013
Titolo iniziativa	NUOVO PROCESSO DI ADOZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	01/2013 - 01/2013
Titolo iniziativa	GLI OBBLIGHI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI ATTRAVERSO GLI STRUMENTI MESSI A DISPOSIZIONE DA CONSIP
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	11/2012 - 11/2012
Titolo iniziativa	NORMATIVA PRIVACY: IL CENSIMENTO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI TRAMITE LA PROCEDURA TDP
Area tematica	NORMATIVA

Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	06/2012 - 06/2012
Titolo iniziativa	SUPPORTO ALL'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE DIGITALE
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	03/2012 - 03/2012
Titolo iniziativa	SIBEC - NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO E CONTABILITA' - CONSULTAZIONE DATI
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	01/2012 - 01/2012
Titolo iniziativa	CONTRATTI PUBBLICI: NOVITA' NORMATIVE E REGOLAMENTI
Area tematica	COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	1
Date (da - a)	11/2011 - 11/2011
Titolo iniziativa	L'ORDINAMENTO CONTABILE DELLA REGIONE TOSCANA
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	20
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	LA PRIVACY IN AMBITO SANITARIO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	7
Date (da - a)	06/2011 - 06/2011
Titolo iniziativa	L'ATTIVITA' CONTRATTUALE PER GLI APPALTI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI ALLA LUCE DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL NUOVO REGOLAMENTO AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI - FORNITURE E SERVIZI
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	03/2011 - 03/2011
Titolo iniziativa	NUOVA PROCEDURA ITER ATTI LEGGE 241
Area tematica	

	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	03/2011 - 03/2011
Titolo iniziativa	IL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE, LA NORMATIVA REGIONALE E L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE

Durata corso (ore)	26
--------------------	----

ALTRI CORSI SVOLTI

Date (da - a)	11/2012 - 11/2012
Nome istituto	Ente per i Servizi Tecnico-Amministrativi Regionale ESTAR
Area tematica	GIURIDICO - NORMATIVA
Titolo iniziativa	Le procedure condivise per l'affidamento dei Servizi Socio Sanitari

Date (da - a)	04/2011 - 04/2011
Nome istituto	Formas Laboratorio Regionale per la Formazione Sanitaria
Area tematica	GIURIDICO - NORMATIVA
Titolo iniziativa	Lezioni intorno al Pianeta Salute - Percorso formativo sulla cultura della salute nel Terzo Millennio

Date (da - a)	03/2009 - 04/2009
Nome istituto	Scuola Superiore S.Anna di Pisa
Area tematica	GIURIDICO - NORMATIVA
Titolo iniziativa	Durante e Dopo di Noi: strumenti e istruzioni per l'uso. Corso di Alta Formazione.

PUBBLICAZIONI

Titolo pubblicazione	La riqualificazione partecipata delle RSA toscane. Sole 24 ore Sanità
Data	01-09-2014

Titolo pubblicazione	Anziani e Non Autosufficienza. Ruolo e servizi del volontariato in Toscana. Quaderni Cesvot
Data	01-06-2012

Titolo pubblicazione	Il Punto Unico di Accesso nell'esperienza della Regione Toscana_ Seminario Trentino Salute: l'integrazione sociosanitaria e il Punto Unico di Accesso. Strumenti per la presa in carico delle persone fragili e non autosufficienti
Data	08-05-2012

Titolo pubblicazione	Disabilità e Sussidiarietà. Il dopo di Noi tra regole e buone prassi. Ed. Il Mulino
Data	01-02-2012

Titolo pubblicazione Disabili: obiettivo autonomia. Sole 24 ore Sanità.

Data 19-12-2011

**ULTERIORI COMPETENZE
TECNICHE**

Competenza Organizzazione e programmazione delle attività

Livello di possesso 7
Modalità di acquisizione

Competenza Gestione dei progetti

Livello di possesso 7
Modalità di acquisizione

Competenza Ordinamento regionale di riferimento

Livello di possesso 6
Modalità di acquisizione

**ULTERIORI COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Competenza Adattabilità/Flessibilità

Livello di possesso 7
Modalità di acquisizione

Competenza Soluzione problemi

Livello di possesso 6
Modalità di acquisizione

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Lavoro di gruppo