

**DATI GENERALI**Cognome e nome **MORELLI PAOLA**

Data di nascita 17/03/1964

E-mail paola.morelli@regione.toscana.it

Matricola 0012879

Anzianità aziendale (anno) 18

Direzione di appartenenza DIRITTI DI CITTADINANZA E COESIONE SOCIALE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza POLITICHE GIOVANILI, PER LA FAMIGLIA E PER LO SPORT

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 8

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico POLITICHE PER LA FAMIGLIA

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI COORDINAMENTO STRUTTURA
(MEDIO-BASSA)

Declaratoria Indirizzo e promozione degli interventi per le famiglie. Gestione e monitoraggio degli interventi di sostegno finanziario in favore delle famiglie con portatori di handicap, anche in raccordo con gli enti territoriali. Progettazione e attuazione delle azioni a favore delle famiglie con persone anziane in situazioni di fragilità. Attuazione delle attività integrate inerenti l'assistenza familiare. Coordinamento, attività di controllo, rendicontazione e liquidazione relativa agli interventi a favore della famiglia, anche finanziati con il Fondo statale.

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 01/2016 - 12/2020

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento

POLITICHE GIOVANILI, PER LA FAMIGLIA E PER LO SPORT

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO POLITICHE PER LA FAMIGLIA

Date (da - a) 09/2015 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento POLITICHE GIOVANILI, PER LA FAMIGLIA E PER LO SPORT

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a) 08/2015 - 09/2015

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento POLITICHE DI WELFARE REGIONALE, PER LA FAMIGLIA E CULTURA DELLA LEGALITA'

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a) 04/2014 - 07/2015

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento POLITICHE DI WELFARE REGIONALE, PER LA FAMIGLIA E CULTURA DELLA LEGALITA'

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a) 10/2012 - 04/2014

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento POLITICHE PER LE FAMIGLIE E TUTELA DEI MINORI

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico

Denominazione PO

Date (da - a) 06/2012 - 09/2012

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento INCLUSIONE SOCIALE

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	05/2011 - 05/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	POLITICHE PER IL CONTRASTO AL DISAGIO SOCIALE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	10/2010 - 05/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INCLUSIONE SOCIALE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	07/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CITTADINANZA SOCIALE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	07/2008 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CITTADINANZA SOCIALE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	07/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CITTADINANZA SOCIALE
Ruolo	ECONOMIA E FINANZA
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	07/2007 - 06/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	CITTADINANZA SOCIALE

Ruolo	COMANDATI - CATEGORIA NON DEFINITA
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	07 / 1984
Nome istituto	
Tipologia di studio	DIPLOMA DI MATURITA
Titolo di studio	RAGIONIERE DIPLOM
CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)	
Date (da - a)	05/2015 - 05/2015
Titolo iniziativa	FATTURAZIONE ELETTRONICA: INCONTRI INFORMATIVI SULLE FUNZIONALITÀ DELLA NUOVA PROCEDURA SOFTWARE
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	01/2015 - 01/2015
Titolo iniziativa	LAMIARAGIONETOSCANA
Area tematica	ORGANIZZATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	04/2014 - 09/2014
Titolo iniziativa	LINGUA INGLESE (LIVELLO A1)
Area tematica	LINGUE
Durata corso (ore)	0
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2013 - 03/2013
Titolo iniziativa	NUOVO PROCESSO DI ADOZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	02/2013 - 02/2013
Titolo iniziativa	

	INTRODUZIONE A BUSINESS OBJECTS
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	24
Date (da - a)	11/2012 - 11/2012
Titolo iniziativa	UTILIZZO DELLA TECNOLOGIA DI VIDEOCONFERENZA REGIONALE
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2012 - 03/2012
Titolo iniziativa	LA COMUNICAZIONE EFFICACE
Area tematica	ORGANIZZATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	12/2011 - 12/2011
Titolo iniziativa	DEMATERIALIZZAZIONE DOCUMENTI: INTERPRO, AP@CI, PEC E GESTIONE DEGLI ARCHIVI CORRENTI
Area tematica	TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	02/2011 - 02/2011
Titolo iniziativa	RE-FORM - FONDO EUROPEO PER I RIMPATRI
Area tematica	TECNICO ISTITUZIONALE
Durata corso (ore)	16

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Organizzazione e controllo

Negoziazione