

DIREZIONE Diritti di cittadinanza e coesione sociale

SCHEDA INDIVIDUAZIONE PO nr. 20

Sezione I – *ELEMENTI CONNOTATIVI*

Tipologia (<i>con riferimento alle funzioni/attività</i>)	Funzioni di coordinamento di struttura
Collocazione Organizzativa	Settore Contabilità, controllo e investimenti
Denominazione	GESTIONE DEL PATRIMONIO SANITARIO E DELLE PROCEDURE PER IL FINANZIAMENTO DEGLI INVESTIMENTI SANITARI
Livello di graduazione (“pesatura”)	MEDIO-ALTA

Declaratoria (principali funzioni/attività)	Gestione delle procedure per il finanziamento degli investimenti sanitari da parte delle aziende e degli enti del SSR. Attività di supporto, monitoraggio e controllo dei programmi di alienazione delle aziende sanitarie previsti dagli interventi di investimento, anche attraverso l'organizzazione di momenti di consultazione e confronto con gli enti locali e le aziende interessate. Coordinamento dell'interfaccia con i Ministeri per la gestione dei finanziamenti ministeriali in c/capitale.
A) Complessità organizzativa e gestionale <i>(con riferimento alla gestione di risorse umane e/o economiche, all'intensità delle relazioni interne/esterne, alla complessità/eterogeneità dei processi e procedimenti amministrativi gestiti)</i>	Elevata
B) Livello di autonomia	Medio
C) Rilevanza strategica	Media
D) Grading competenze <i>(con riferimento al livello di specializzazione, all'eterogeneità degli ambiti, alla frequenza di aggiornamento)</i>	Medio
Titolo di studio specifico e/o abilitazione professionale	Diploma di laurea in ingegneria o in architettura o, in subordine, diploma di istituto tecnico (per geometri, o periti edili, o periti meccanici, o periti elettronici, o periti elettrotecnici)

Sezione II – *ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO*

A) Competenze tecniche	<ul style="list-style-type: none">- Norme e regolamenti regionali- Normativa europea e nazionale in materia di appalti- Organizzazione del servizio sanitario regionale
B) Competenze organizzative	<ul style="list-style-type: none">- Soluzione problemi- Orientamento al risultato- Lavoro di gruppo
C) Esperienza professionale con riferimento alle attività ed ai processi e procedimenti connotanti la posizione	Esperienza in gestione tecnico/amministrativa di lavori edili e/o conoscenza delle apparecchiature sanitarie
D) Eventuali titoli e/o requisiti culturali posseduti	