

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **SARTINI STEFANO**
 Data di nascita 19/03/1952
 E-mail stefano.sartini@regione.toscana.it
 Matricola 0001062

Anzianità aziendale (anno) 37

Direzione generale di appartenenza ORGANIZZAZIONE

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza PATRIMONIO E LOGISTICA

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT) 16

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico SERVIZI DI MENSA, CONTROLLO ACCESSI E VIGILANZA

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 05/2012 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PATRIMONIO E LOGISTICA

Ruolo FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO SERVIZI DI MENSA, CONTROLLO ACCESSI E VIGILANZA

Date (da - a) 04/2011 - 05/2012

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PATRIMONIO E LOGISTICA

Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SERVIZI DI MENSA, CONTROLLO ACCESSI E VIGILANZA
Date (da - a)	10/2010 - 03/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	RISORSE FINANZIARIE
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SERVIZI DI MENSA, CONTROLLO ACCESSI E VIGILANZA
Date (da - a)	07/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SERVIZI DI MENSA, CONTROLLO ACCESSI E VIGILANZA
Date (da - a)	08/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA
Ruolo	FUNZIONARIO SUPPORTO DIREZIONALE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SERVIZI DI MENSA, CONTROLLO ACCESSI E VIGILANZA
Date (da - a)	05/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PATRIMONIO E LOGISTICA
Ruolo	TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SERVIZI DI MENSA, CONTROLLO ACCESSI E VIGILANZA
Date (da - a)	05/2008 - 05/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	SEDI E SERVIZI
Ruolo	TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	SERVIZI DI MENSA, CONTROLLO ACCESSI E VIGILANZA
Date (da - a)	02/2008 - 04/2008
Principali mansioni e responsabilità	

Struttura organizzativa di riferimento	SEDI E SERVIZI
Ruolo	TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	GESTIONE DEI SERVIZI MENSA E DELLA POSTA
Date (da - a)	05/2006 - 01/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento	SEDI E SERVIZI
Ruolo	TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO E DEL PATRIMONIO
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	GESTIONE DEI SERVIZI MENSA E DELLA POSTA

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a)	03/1978 - 10/1978
Nome datore di lavoro	PREFABBRICATI
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Assistente tecnico
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	10/1976 - 09/1977
Nome datore di lavoro	CITE
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Assistente tecnico
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	12/1974 - 09/1976
Nome datore di lavoro	CORTAC
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Assistente tecnico
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	11/1972 - 01/1973
Nome datore di lavoro	CORTAC
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Assistente tecnico
Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	01 / 1970
Nome istituto	
Tipologia di studio	

DIPLOMA DI MATURITA

Titolo di studio

PERITO ELETTRONICO

DIPLOM

COMPETENZE LINGUISTICHE

PRIMA LINGUA

Lingua

ITALIANO

Livello generale

MADRELINGUA

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

MADRELINGUA

Frequenza di utilizzo

ALTRE LINGUE

Lingua

FRANCESE

Livello generale

SCOLASTICO

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

Frequenza di utilizzo

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza

Internet

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

MEDIA

Competenza

Office

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

BASSA

Competenza

Applicazioni Gestionali

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

BASSA

Competenza

Accesso banche dati

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

BASSA

CORSI SVOLTI IN REGIONE
(i corsi in elenco si riferiscono
agli ultimi cinque anni)

Date (da - a)	05/2015 - 05/2015
Titolo iniziativa	FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - AREA AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - INQUADRAMENTO GENERALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2014 - 02/2014
Titolo iniziativa	INCONTRO INFORMATIVO SUL SISTEMA START
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2012 - 10/2012
Titolo iniziativa	ADDETTI ALL'EMERGENZA: LOTTA ANTICENDIO E PRONTO SOCCORSO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	22
Date (da - a)	11/2011 - 11/2011
Titolo iniziativa	USO E FUNZIONALITA' DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO SUI CONTRATTI PUBBLICI (SITAT-SA) VERS 2
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	07/2010 - 07/2010
Titolo iniziativa	IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008)

Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Adattabilità/Flessibilità