CURRICULUM VITAE



DATI GENERALI

Cognome e nome | BONECHI CRISTINA

Data di nascita | 21/06/1964

E-mail | cristina.bonechi@regione.toscana.it

Matricola 0010661

Anzianità aziendale (anno) | 27

Direzione generale di appartenenza | ORGANIZZAZIONE

Area di coordinamento di appartenenza | ORGANIZZAZIONE, PERSONALE, SISTEMI INFORMATIVI

Settore di appartenenza | SERVIZI INFRASTRUTTURALI, TECNOLOGIE INNOVATIVE E FONIA

Rapporto di lavoro | Indeterminato

Tipologia contratto | FULL TIME

Indicazione % di impiego | R. TEMPO PIENO

16

Posizione giuridica | D

Durata nella posizione giuridica (anno) (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato

RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico | ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Ruolo ricoperto | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA

Tipologia di struttura | POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) | 09/2012 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento | SERVIZI INFRASTRUTTURALI, TECNOLOGIE INNOVATIVE E FONIA

Ruolo | FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -

Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO | ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Date (da - a) | 05/2012 - 09/2012

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento | TECNOLOGIE INNOVATIVE E SERVIZI DI FONIA

Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI
Date (da - a)	10/2010 - 05/2012
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	TECNOLOGIE INNOVATIVE E SERVIZI DI FONIA
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI
Date (da - a)	07/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INNOVAZIONE E RICERCA NELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI
Date (da - a)	08/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INNOVAZIONE E RICERCA NELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO GESTIONE AMMINISTRATIVA -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI
Date (da - a)	02/2009 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INNOVAZIONE E RICERCA NELLE TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI
Date (da - a)	05/2008 - 02/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO

Ruolo

	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ATTIVITA' ORGANIZZATIVE E GESTIONALI: AREA DELLA FORMAZIONE
Date (da - a)	02/2008 - 04/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	PIANIFICAZIONE, GESTIONE E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE
Date (da - a)	05/2006 - 01/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	PIANIFICAZIONE, GESTIONE E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE
Date (da - a)	10/2005 - 04/2006
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE, SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RECLUTAMENTO
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE
Date (da - a)	07/2005 - 10/2005
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	FORMAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Ruolo	ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE AZIENDALE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	PIANIFICAZIONE E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE
ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da - a)	03/1985 - 09/1988
Nome datore di lavoro	Commercialista Dr. Marco Lombardi

Tipo di azienda o settore

Ruolo

Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento

10 / 1984

Privato

Impiegata

Nome istituto

Tipologia di studio

DIPLOMA DI MATURITA

Titolo di studio

RAGIONIERE

DIPLOM

Lingua

FRANCESE

Livello generale

BUONO

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Frequenza di utilizzo

ALTA

Lingua

INGLESE

Livello generale

BUONO

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Frequenza di utilizzo

ALTA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza

Office

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

ALTA

Competenza

Internet

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

ALTA

Competenza

Applicazioni Gestionali

Tipologia applicativo/linguaggio

Livello posseduto

ALTA

Competenza Accesso banche dati Tipologia applicativo/linguaggio Livello posseduto **ALTA CORSI SVOLTI IN REGIONE** (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni) Date (da - a) 03/2015 - 03/2015 Titolo iniziativa ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 -GIURIDICO-NORMATIVO CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO Area tematica Durata corso (ore) Date (da - a) 03/2015 - 03/2015 Titolo iniziativa FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - AREA: PROVVEDIMENTI ATTRIBUTIVI DI VANTAGGI **ECONOMICI DIRETTI NORMATIVA** Area tematica Durata corso (ore) 3 03/2015 - 03/2015 Date (da - a) FATTURAZIONE ELETTRONICA: INCONTRI INFORMATIVI SULLE Titolo iniziativa FUNZIONALITÀ DELLA NUOVA PROCEDURA SOFTWARE TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE Area tematica 2 Durata corso (ore) Date (da - a) 02/2015 - 02/2015 Titolo iniziativa FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - AREA AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE Area tematica **NORMATIVA** Durata corso (ore) 4 Date (da - a) 01/2015 - 01/2015 FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE Titolo iniziativa AREE A RISCHIO - INQUADRAMENTO GENERALE **NORMATIVA** Area tematica Durata corso (ore) 5 Date (da - a) 07/2014 - 07/2014 Titolo iniziativa NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO Area tematica **NORMATIVA** Durata corso (ore) 4 Date (da - a) 05/2014 - 05/2014 Titolo iniziativa CORSO DI AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO

Area tematica

NORMATIVA Durata corso (ore) 5 Date (da - a) 05/2014 - 05/2014 Titolo iniziativa CORSO DI AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO MEDIO RISCHIO Area tematica **NORMATIVA** Durata corso (ore) 5 Date (da - a) 02/2014 - 02/2014 Titolo iniziativa INCONTRO INFORMATIVO SUL SISTEMA START Area tematica TECNICA AMMINISTRATIVA Durata corso (ore) 3 Date (da - a) 11/2013 - 11/2013 Titolo iniziativa RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT) Area tematica **NORMATIVA** Durata corso (ore) 4 Date (da - a) 02/2012 - 02/2012 Titolo iniziativa SIBEC - NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO E CONTABILITA' -**CONSULTAZIONE DATI** TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE Area tematica Durata corso (ore) 2 Date (da - a) 02/2012 - 02/2012 Titolo iniziativa LETTURA VELOCE E MEMORIZZAZIONE Area tematica **ORGANIZZATIVA** Durata corso (ore) 12 Date (da - a) 02/2012 - 02/2012 Titolo iniziativa LETTURA VELOCE E MEMORIZZAZIONE Area tematica **ORGANIZZATIVA** Durata corso (ore) 12 Date (da - a) 11/2011 - 11/2011 USO E FUNZIONALITA' DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO SUI CONTRATTI Titolo iniziativa PUBBLICI (SITAT-SA) VERS 2 **NORMATIVA** Area tematica Durata corso (ore) 4 Date (da - a) 10/2011 - 10/2011 Titolo iniziativa ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI Area tematica COMUNICAZIONE 2 Durata corso (ore) Date (da - a) 06/2011 - 06/2011

BILANCIO DI PREVISIONE - NUOVA PROCEDURA WEB PER IMMISSIONE

TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE

Titolo iniziativa

Area tematica

RICHIESTE

Durata corso (ore) Date (da - a) 06/2011 - 06/2011 Titolo iniziativa BILANCIO DI PREVISIONE - NUOVA PROCEDURA WEB PER IMMISSIONE **RICHIESTE** Area tematica TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE Durata corso (ore) 3 Date (da - a) 06/2011 - 06/2011 L'ATTIVITA' CONTRATTUALE PER GLI APPALTI DI LAVORI, FORNITURE E Titolo iniziativa SERVIZI ALLA LUCE DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL NUOVO REGOLAMENTO AL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI **TECNICA AMMINISTRATIVA** Area tematica Durata corso (ore) 24 05/2011 - 05/2011 Date (da - a) DPR 5 OTTOBRE 2010 N. 207 - REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED Titolo iniziativa ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI **NORMATIVA** Area tematica Durata corso (ore) 16 Date (da - a) 05/2011 - 05/2011 Titolo iniziativa USO E FUNZIONALITA' DEL NUOVO SISTEMA INFORMATIVO SUI CONTRATTI PUBBLICI (SITAT-SA) Area tematica **NORMATIVA** Durata corso (ore) Date (da - a) 01/2011 - 01/2011 Titolo iniziativa STRUMENTI PER LA DEMATERIALIZZAZIONE DELLE COMUNICAZIONI TECNICHE E STRUMENTI DI SUPPORTO Area tematica Durata corso (ore) 3 Date (da - a) 09/2010 - 09/2010 Titolo iniziativa ADDETTI ALL'EMERGENZA: LOTTA ANTICENDIO E PRONTO SOCCORSO Area tematica **NORMATIVA** Durata corso (ore) 20 Date (da - a) 06/2010 - 06/2010 Titolo iniziativa IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008) **NORMATIVA** Area tematica Durata corso (ore) 4

Date (da - a)

Titolo iniziativa

Area tematica

Durata corso (ore)

03/2010 - 03/2010

EUROPEA

32

PROGETTUALITA' EUROPEA

Date (da - a) | 12/2009 - 05/2010
Titolo iniziativa | LINGUA INGLESE
Area tematica | LINGUISTICA

Durata corso (ore) | 40

Date (da - a) | 09/2009 - 09/2009

Titolo iniziativa | EUROPROGETTAZIONE

Area tematica | EUROPEA

Durata corso (ore) 32

Date (da - a) | 07/2009 - 07/2009

Titolo iniziativa | SEMINARIO SU INTRODUZIONE AL PROTOCOLLO INTEROPERABILE E

GESTIONE DOCUMENTALE

Area tematica | SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGIE

Durata corso (ore) 4

Date (da - a) | 02/2009 - 02/2009

Titolo iniziativa | I FONDI STRUTTURALI: LA RENDICONTAZIONE DEI FONDI 2007-2013

Area tematica | EUROPEA

Durata corso (ore) | 16

COMPETENZE ORGANIZZATIVE CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO

Orientamento al risultato

Orientamento al cliente

Organizzazione e controllo

Lavoro di gruppo