

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **NANNELLI SILVIA**
 Data di nascita 09/06/1974
 E-mail silvia.nannelli@regione.toscana.it

Matricola 0014934

Anzianità aziendale (anno) 16

Direzione generale di appartenenza PRESIDENZA

Area di coordinamento di appartenenza RISORSE FINANZIARIE

Settore di appartenenza PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO FINANZIARIO

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno) 6
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico COMPATIBILITA' FINANZIARIA

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO CONTABILITÀ E BILANCIO

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 05/2012 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO FINANZIARIO

Ruolo FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO COMPATIBILITA' FINANZIARIA

Date (da - a) 10/2011 - 05/2012

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO FINANZIARIO

Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	COMPATIBILITA' FINANZIARIA
Date (da - a)	07/2011 - 10/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO FINANZIARIO
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	COMPATIBILITA' FINANZIARIA
Date (da - a)	07/2010 - 03/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	POLITICHE DI BILANCIO
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	02/2008 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	POLITICHE DI BILANCIO
Ruolo	FUNZIONARIO CONTABILITA' E BILANCIO -
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	02/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	POLITICHE DI BILANCIO
Ruolo	ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	02/2008 - 03/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	POLITICHE DI BILANCIO
Ruolo	ATTIVITA CONTABILE
Denominazione incarico	
Denominazione PO	
Date (da - a)	04/2004 - 01/2008
Principali mansioni e responsabilità	

Struttura organizzativa di riferimento | ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE E CONTROLLO

Ruolo | ATTIVITA CONTABILE

Denominazione incarico

Denominazione PO

**ALTRE ESPERIENZE
PROFESSIONALI**

Date (da - a) | 10/1999 - 10/2000

Nome datore di lavoro | **Comune di Scandicci**

Tipo di azienda o settore

Ruolo | Collaboratore professionale amministrativo

Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a) | 05/1999 - 07/1999

Nome datore di lavoro | **C.C.I.A.A. di Pistoia**

Tipo di azienda o settore

Ruolo | Assistente Amministrativo Contabile VI Q.F.

Principali mansioni
e responsabilità

Date (da - a) | 09/1997 - 02/1998

Nome datore di lavoro | **Provincia di Prato**

Tipo di azienda o settore

Ruolo | Addetto registrazione dati

Principali mansioni
e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento | 05 / 2010

Nome istituto

Tipologia di studio | Corso di perfezionamento

Titolo di studio | **Qualità leggi ,reg.ti:prob istrut.ria,fat.tà,imp.to,sem.**

Data conseguimento | 12 / 2003

Nome istituto

Tipologia di studio | LAUREA

Titolo di studio | **ECONOMIA E COMMERCIO LAUREA**

Data conseguimento | 06 / 1993

Nome istituto

Tipologia di studio | DIPLOMA DI MATURITA

Titolo di studio | **RAGIONIERE PROGRAMMATORE DIPLOM**

Lingua	INGLESE
Livello generale	SCOLASTICO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA
Lingua	TEDESCO
Livello generale	ELEMENTARE
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA
COMPETENZE INFORMATICHE	
Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Applicazioni Gestionali
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)	
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015
Titolo iniziativa	L'INVENTARIO DEL PATRIMONIO REGIONALE
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE TRA LA GESTIONE DEL BILANCIO IN GIUNTA ED IN

	CONSIGLIO REGIONALE
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	12/2014 - 12/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	07/2014 - 07/2014
Titolo iniziativa	INTRODUZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DI RILEVAZIONE CONTABILE, COMPORTANTE L'AFFIANCAMENTO, A FINI CONOSCITIVI, DELLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE ALLA CONTABILITA' FINANZIARIA DELL'ENTE
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	07/2014 - 07/2014
Titolo iniziativa	LE MODIFICHE APPORTATE ALLA GESTIONE FINANZIARIA DELLA REGIONE DALL'APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA DI ARMONIZZAZIONE DEI BILANCI
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	14
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	03/2012 - 03/2012
Titolo iniziativa	SIBEC - NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO E CONTABILITA' - BILANCIO
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	6
Date (da - a)	02/2012 - 03/2012
Titolo iniziativa	SIBEC - NUOVO SISTEMA INFORMATIVO DI BILANCIO E CONTABILITA' - CONTABILITA'
Area tematica	TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
Durata corso (ore)	18
Date (da - a)	09/2011 - 09/2011
Titolo iniziativa	ESPERIENZE DI FORMAZIONE E VALUTAZIONE DI PIANI REGIONALI
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	22

Date (da - a)	06/2011 - 06/2011
Titolo iniziativa	QSN: PROGRAMMAZIONE EUROPEA E NAZIONALE
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	20
Date (da - a)	06/2011 - 06/2011
Titolo iniziativa	STRUMENTI E METODI DI PROGRAMMAZIONE
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	24
Date (da - a)	05/2011 - 05/2011
Titolo iniziativa	UNA REGIONE VERSO IL FUTURO
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	26
Date (da - a)	11/2010 - 11/2010
Titolo iniziativa	PARLARE IN PUBBLICO
Area tematica	ORGANIZZATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	09/2010 - 09/2010
Titolo iniziativa	LA RIFORMA DELLA CONTABILITA' PUBBLICA
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	32
Date (da - a)	07/2010 - 07/2010
Titolo iniziativa	IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	01/2010 - 05/2010
Titolo iniziativa	LA QUALITA' DI LEGGI E REGOLAMENTI: PROBLEMI DI ISTRUTTORIA, DI FATTIBILITA', DI IMPATTO E DI SEMPLIFICAZIONE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	60
Date (da - a)	10/2009 - 10/2009
Titolo iniziativa	SOLUZIONE DEI PROBLEMI
Area tematica	COMPETENZE TRASVERSALI
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	04/2009 - 04/2009
Titolo iniziativa	LE FONTI PER L'INFORMAZIONE IN LINEA IN AMBITO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	12

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico	Docenza corsi di formazione".
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	01-01-2012
Data fine	31-12-2012
Note	Docenza corsi di formazione "Tecniche di redazione degli atti amministrativi" e "La programmazione contabile e di bilancio".
Soggetto conferente incarico	Docenza corso di formazione
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	01-01-2011
Data fine	31-12-2011
Note	Docenza corsi di formazione "Tecniche di redazione degli atti amministrativi" e "La programmazione contabile e di bilancio".
Soggetto conferente incarico	Docenza corso formazione
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	01-01-2010
Data fine	31-12-2010
Note	Docenza corso di formazione corsi "La programmazione contabile e di bilancio" e "Tecniche di redazione e controllo atti amministrativi"
Soggetto conferente incarico	Docenza corso di formazione
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	01-01-2010
Data fine	31-01-2011
Note	Docenza nel corso tenuto c/o Consiglio Regionale su "Gli elementi fondamentali del bilancio regionale e le attività connesse alla verifica di compatibilità finanziaria ai sensi c. 3 dell'articolo 43 del nuovo regolamento interno del CRT n. 12/2010"
Soggetto conferente incarico	Docenza corso di formazione
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	01-01-2009
Data fine	31-12-2009
Note	Docenza corso di formazione corsi "La programmazione contabile e di bilancio" e "Tecniche di redazione e controllo atti amministrativi"
Soggetto conferente incarico	Docenza corso formazione
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	01-01-2007
Data fine	31-12-2007
Note	Docenza corso di formazione corso "Tecniche di redazione e controllo atti amministrativi"
Soggetto conferente incarico	Docenza corso di formazione
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	01-01-2006
Data fine	31-12-2006
Note	Docenza corso di formazione corsi "Gli atti amministrativi in Regione Toscana" e "La programmazione contabile e di bilancio".

Soggetto conferente incarico	Docenza corso di formazione
Descrizione incarico	Incarichi in rappresentanza e per conto della GR (art. 34)
Data inizio	01-01-2005
Data fine	31-12-2005
Note	Docenza corso di formazione corsi "Gli atti amministrativi in Regione Toscana" e "La programmazione contabile e di bilancio"

**ULTERIORI COMPETENZE
TECNICHE**

Competenza	Contabilità pubblica
Livello di possesso	6
Modalità di acquisizione	1/2
Competenza	Comunicazione interna e comunicazione organizzativa
Livello di possesso	4
Modalità di acquisizione	1

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

- Orientamento al risultato
- Organizzazione e controllo
- Iniziativa
- Consapevolezza organizzativa