

**DATI GENERALI**Cognome e nome **MINGIONI MASSIMILIANO**

Data di nascita 03/06/1971

E-mail massimiliano.mingioni@regione.toscana.it

Matricola 0016005

Anzianità aziendale (anno) 13

Direzione generale di appartenenza PRESIDENZA

Area di coordinamento di appartenenza ATTIVITA' LEGISLATIVE, GIURIDICHE ED ISTITUZIONALI

Settore di appartenenza

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)  
(Il dato si riferisce alla posizione  
attuale in RT) 13

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ASSISTENZA PER LA QUALITA' DELLA REGOLAMENTAZIONE

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**  
**(le esperienze in elenco si**  
**riferiscono agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) 02/2012 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' LEGISLATIVE, GIURIDICHE ED ISTITUZIONALI

Ruolo FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ASSISTENZA PER LA QUALITA' DELLA REGOLAMENTAZIONE

Date (da - a) 09/2010 - 02/2012

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE

Ruolo	FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA PER LA QUALITA' DELLA REGOLAMENTAZIONE
Date (da - a)	07/2010 - 09/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE - PROTEZIONE CIVILE
Ruolo	FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA PER LA QUALITA' DELLA REGOLAMENTAZIONE
Date (da - a)	10/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE
Ruolo	FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA PER LA QUALITA' DELLA REGOLAMENTAZIONE
Date (da - a)	08/2009 - 09/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE
Ruolo	FUNZIONARIO PROCESSO LEGISLATIVO -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA PER LA QUALITA' DELLA REGOLAMENTAZIONE
Date (da - a)	05/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA PER LA QUALITA' DELLA REGOLAMENTAZIONE
Date (da - a)	02/2008 - 04/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA PER LA QUALITA' DELLA REGOLAMENTAZIONE
Date (da - a)	11/2007 - 01/2008
Principali mansioni e responsabilità	

Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	ASSISTENZA PER LA QUALITA' DELLA REGOLAMENTAZIONE
Date (da - a)	01/2004 - 12/2006

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento	ATTIVITA' LEGISLATIVE E GIURIDICHE
Ruolo	FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico  
Denominazione PO

**ALTRE ESPERIENZE  
PROFESSIONALI**

Date (da - a)	02/2000 - 07/2000
Nome datore di lavoro	<b>REGIONE SARDEGNA</b>
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Collaboratore a contratto
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	01/2000 - 06/2002
Nome datore di lavoro	<b>INPS</b>
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Funzionario
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	09/1998 - 12/1999
Nome datore di lavoro	<b>REGIONE SARDEGNA</b>
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Funzionario
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	01/1997 - 12/1998
Nome datore di lavoro	<b>AVVOCATURA DELLO STATO</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Praticante legale
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	01/1997 - 06/1997
Nome datore di lavoro	<b>UNIVERSITÀ DI FIRENZE - SEMINARIO DI STUDI E RICERCHE PARLAMENTARI "SILVANO TOSI"</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Borsista

Principali mansioni  
e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento	10 / 1996
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	<b>GIURISPRUDENZA</b> <b>LAUREA</b>
Lingua	<b>FRANCESE</b>
Livello generale	ELEMENTARE
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	

## COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	<b>Office</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
Competenza	<b>Internet</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA
Competenza	<b>Accesso banche dati</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

## ALBI PROFESSIONALI

Albo professionale	<b>Abilitazione all'esercizio della professione forense</b>
Provincia iscrizione	()
Data inizio iscrizione	1999-11-16
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	

**CORSI SVOLTI IN REGIONE**  
**(i corsi in elenco si riferiscono**  
**agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	SEMINARIO INFORMATIVO SULL'ARMONIZZAZIONE DEL SISTEMA DI BILANCIO (D.LGS 118/2011)
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	09/2014 - 09/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	05/2014 - 05/2014
Titolo iniziativa	GLI ACCORDI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELLA L.241/90
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	22
Date (da - a)	11/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	12/2011 - 12/2011
Titolo iniziativa	NUOVI ORIENTAMENTI DELLA CORTE COSTITUZIONALE IN MATERIA DI COMPETENZA RESIDUALE REGIONALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	04/2011 - 04/2011
Titolo iniziativa	DPR 5 OTTOBRE 2010 N. 207 - REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	11/2010 - 11/2010
Titolo iniziativa	IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	06/2010 - 06/2010
Titolo iniziativa	L'ORDINAMENTO CONTABILE DELLA REGIONE TOSCANA
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	20
Date (da - a)	11/2009 - 11/2009
Titolo iniziativa	IL RIPARTO DELLA GIURISDIZIONE TRA GIUDICE ORDINARIO E GIUDICE

AMMINISTRATIVO NEL PUBBLICO IMPIEGO

Area tematica GIURIDICA

Durata corso (ore) 16

**INCARICHI EXTRA IMPIEGO**

Soggetto conferente incarico Attività extraimpiego

Descrizione incarico Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09)

Data inizio 13-01-2009

Data fine 30-05-2009

Note Tutor del corso di perfezionamento "La buona qualità della normazione" organizzato dalla Università degli studi di Firenze, anno 2009

Soggetto conferente incarico Attività extraimpiego

Descrizione incarico Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09)

Data inizio 13-11-2007

Data fine 30-06-2008

Note Tutor del corso di perfezionamento "La qualità della normazione e, in particolare, la formazione la valutazione delle leggi", organizzato da Università degli studi di Firenze, anno 2008

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE  
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Decisione

Consapevolezza organizzativa