

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **FILIPPINI GIANNI**
 Data di nascita 24/04/1961
 E-mail gianni.filippini@regione.toscana.it

Matricola 0013383

Anzianità aziendale (anno) 22

Direzione generale di appartenenza PRESIDENZA

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza AUDIT

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno) 16
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)

Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione dell'incarico ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Ruolo ricoperto FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING)

Tipologia di struttura POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 11/2013 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento AUDIT

Ruolo FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 10/2011 - 11/2013

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA,

CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 08/2009 - 09/2011

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo FUNZIONARIO VERIFICA E CONTROLLO AMMINISTRATIVO (AUDITING) -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 03/2009 - 08/2009

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 05/2008 - 03/2009

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 02/2008 - 04/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 10/2005 - 01/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E CONTROLLI COMUNITARI

Ruolo FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO

ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

Date (da - a) 01/2004 - 10/2005

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA E POLITICHE COMUNITARIE

Ruolo FUNZIONE AMMINISTRATIVA

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO ATTIVITA' DI INTERESSE COMUNITARIO

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da - a) 12/2001 - 04/2003

Nome datore di lavoro

Tipo di azienda o settore Pubblico

Ruolo Funzionario gestione amministrativa

Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data conseguimento 04 / 1989

Nome istituto

Tipologia di studio LAUREA

Titolo di studio **GIURISPRUDENZA** **LAUREA**Lingua **FRANCESE**

Livello generale ELEMENTARE

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Frequenza di utilizzo BASSA

Lingua **INGLESE**

Livello generale BUONO

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Frequenza di utilizzo MEDIA

COMPETENZE INFORMATICHE

Competenza	Accesso banche dati
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Office
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
Competenza	Internet
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	MEDIA
CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)	
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	REGIMI DI AIUTO (IMPRESE ED INFRASTRUTTURE): DIRITTO DELLA CONCORRENZA EUROPEA
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	24
Date (da - a)	09/2014 - 09/2014
Titolo iniziativa	L'ATTIVITA' CONTRATTUALE DELLA REGIONE TOSCANA - CORSO BASE
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	07/2014 - 07/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	12/2013 - 12/2013
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	10/2013 - 11/2013
Titolo iniziativa	L'AUDIT PER I FONDI STRUTTURALI
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	24
Date (da - a)	09/2011 - 02/2012
Titolo iniziativa	LINGUA INGLESE A GRUPPI
Area tematica	LINGUE
Durata corso (ore)	40
Date (da - a)	

	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	09/2010 - 09/2010
Titolo iniziativa	IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4

INCARICHI EXTRA IMPIEGO

Soggetto conferente incarico	Docenza per dipendenti regione Sardegna
Descrizione incarico	Incarico su richiesta di soggetti terzi (art. 33 lr 1/09)
Data inizio	03-12-2009
Data fine	04-12-2009
Note	Una giornata di docenza su incarico di Maggioli per regione Sardegna sui controlli di primo livello nei Fondi strutturali

COMPETENZE ORGANIZZATIVE CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Organizzazione e controllo

Decisione