

**DATI GENERALI**Cognome e nome **ZAGLI ALESSIA**

Data di nascita 28/04/1967

E-mail alessia.zagli@regione.toscana.it

Matricola 0012136

Anzianità aziendale (anno) 25

Direzione generale di appartenenza **COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE E SVILUPPO DELLE
COMPETENZE**

Area di coordinamento di appartenenza

Settore di appartenenza

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 16Incarico attualmente assegnato **RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**Denominazione dell'incarico **MONITORAGGIO CONNESSO AL MODELLO DELLA PROGRAMMAZIONE
COMUNITARIA E AUDIT**Ruolo ricoperto **FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE**Tipologia di struttura **POSIZIONE ORGANIZZATIVA ORGANICA****ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) 07/2014 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento **GESTIONE PROGRAMMA OPERATIVO POR FSE.**Ruolo **FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -**Denominazione incarico **RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

| | |
|--|---|
| Denominazione PO | MONITORAGGIO CONNESSO AL MODELLO DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA E AUDIT |
| Date (da - a) | 11/2013 - 07/2014 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | AUDIT |
| Ruolo | FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | MONITORAGGIO CONNESSO AL MODELLO DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA E AUDIT |
| Date (da - a) | 11/2013 - 11/2013 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | STRUMENTI DELLA VALUTAZIONE, PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA, CONTROLLI COMUNITARI |
| Ruolo | FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | MONITORAGGIO CONNESSO AL MODELLO DELLA PROGRAMMAZIONE COMUNITARIA E AUDIT |
| Date (da - a) | 04/2013 - 10/2013 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE E LOCALE |
| Ruolo | FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | MONITORAGGIO STRATEGICO CONNESSO AL MODELLO DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE |
| Date (da - a) | 09/2012 - 04/2013 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | STRUMENTI DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE E LOCALE |
| Ruolo | CR_FUNZIONARIO ORGANIZZAZIONE,RISORSE UMANE PROGRAMM. E CONTROLLO ATTIVITA' - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | MONITORAGGIO STRATEGICO CONNESSO AL MODELLO DELLA PROGRAMMAZIONE REGIONALE |
| Date (da - a) | 05/2012 - 09/2012 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | PRESIDENZA |
| Ruolo | CR_FUNZIONARIO ORGANIZZAZIONE,RISORSE UMANE PROGRAMM. E CONTROLLO ATTIVITA' - |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | MONITORAGGIO STRATEGICO |

Date (da - a) 06/2011 - 05/2012

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Ruolo CR_FUNZIONARIO ORGANIZZAZIONE,RISORSE UMANE PROGRAMM. E CONTROLLO ATTIVITA' -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO MONITORAGGIO STRATEGICO

Date (da - a) 01/2011 - 06/2011

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO MONITORAGGIO STRATEGICO

Date (da - a) 07/2010 - 01/2011

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO MONITORAGGIO STRATEGICO

Date (da - a) 08/2009 - 07/2010

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Ruolo FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO MONITORAGGIO STRATEGICO

Date (da - a) 05/2008 - 08/2009

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Ruolo SISTEMI DI CONTROLLO DI GESTIONE

Denominazione incarico RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione PO MONITORAGGIO STRATEGICO

Date (da - a) 02/2008 - 04/2008

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Ruolo SISTEMI DI CONTROLLO DI GESTIONE

| | |
|--|--------------------------------------|
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | MONITORAGGIO STRATEGICO |
| Date (da - a) | 01/2004 - 01/2008 |
| Principali mansioni e responsabilità | |
| Struttura organizzativa di riferimento | CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE |
| Ruolo | SISTEMI DI CONTROLLO DI GESTIONE |
| Denominazione incarico | RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Denominazione PO | MONITORAGGIO STRATEGICO |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---------------------|---|
| Data conseguimento | 02 / 1995 |
| Nome istituto | |
| Tipologia di studio | LAUREA |
| Titolo di studio | ECONOMIA E COMMERCIO LAUREA |

| | |
|---------------------|---|
| Data conseguimento | 01 / 1986 |
| Nome istituto | |
| Tipologia di studio | DIPLOMA DI MATURITA |
| Titolo di studio | RAGIONIERE DIPLOM |

| | |
|-------------------------------|----------------|
| Lingua | INGLESE |
| Livello generale | BUONO |
| Capacità di lettura | |
| Capacità di scrittura | |
| Capacità di espressione orale | |
| Frequenza di utilizzo | |

| | |
|-------------------------------|----------------|
| Lingua | TEDESCO |
| Livello generale | BUONO |
| Capacità di lettura | |
| Capacità di scrittura | |
| Capacità di espressione orale | |
| Frequenza di utilizzo | |

COMPETENZE INFORMATICHE

| | |
|------------|---------------|
| Competenza | Office |
|------------|---------------|

| | |
|---|--|
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |
| Competenza | Internet |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |
| Competenza | Applicazioni Gestionali |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |
| Competenza | Accesso banche dati |
| Tipologia applicativo/linguaggio | |
| Livello posseduto | MEDIA |
| CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni) | |
| Date (da - a) | 05/2015 - 05/2015 |
| Titolo iniziativa | FATTURAZIONE ELETTRONICA: INCONTRI INFORMATIVI SULLE FUNZIONALITÀ DELLA NUOVA PROCEDURA SOFTWARE |
| Area tematica | TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE |
| Durata corso (ore) | 2 |
| Date (da - a) | 04/2015 - 04/2015 |
| Titolo iniziativa | I FONDI STRUTTURALI: PROGRAMMAZIONE FSE 2014-2020 |
| Area tematica | PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE |
| Durata corso (ore) | 16 |
| Date (da - a) | 09/2014 - 09/2014 |
| Titolo iniziativa | NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 12/2013 - 12/2013 |
| Titolo iniziativa | RISCHI SPECIFICI: ATTIVITÀ AL VIDEOTERMINALE (VDT) |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 10/2013 - 11/2013 |
| Titolo iniziativa | L'AUDIT PER I FONDI STRUTTURALI |
| Area tematica | PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE |
| Durata corso (ore) | 24 |
| Date (da - a) | 09/2013 - 09/2013 |
| Titolo iniziativa | |

| | |
|--------------------|--|
| | LA SEMPLIFICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (D.P.R.N.445/2000;D.LGS.N.82/2005;L.N.183/2011) |
| Area tematica | TECNICA AMMINISTRATIVA |
| Durata corso (ore) | 10 |
| Date (da - a) | 01/2013 - 01/2013 |
| Titolo iniziativa | GLI OBBLIGHI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI ATTRAVERSO GLI STRUMENTI MESSI A DISPOSIZIONE DA CONSIP |
| Area tematica | TECNICA AMMINISTRATIVA |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 12/2012 - 12/2012 |
| Titolo iniziativa | COME COMUNICARE E LAVORARE CON LA POSTA ELETTRONICA |
| Area tematica | TECNOLOGIE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE |
| Durata corso (ore) | 2 |
| Date (da - a) | 11/2011 - 11/2011 |
| Titolo iniziativa | PROJECT WORK |
| Area tematica | PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE |
| Durata corso (ore) | 20 |
| Date (da - a) | 09/2011 - 09/2011 |
| Titolo iniziativa | ESPERIENZE DI FORMAZIONE E VALUTAZIONE DI PIANI REGIONALI |
| Area tematica | PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE |
| Durata corso (ore) | 22 |
| Date (da - a) | 06/2011 - 07/2011 |
| Titolo iniziativa | VALUTAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO |
| Area tematica | PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE |
| Durata corso (ore) | 32 |
| Date (da - a) | 06/2011 - 06/2011 |
| Titolo iniziativa | QSN: PROGRAMMAZIONE EUROPEA E NAZIONALE |
| Area tematica | PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE |
| Durata corso (ore) | 20 |
| Date (da - a) | 06/2011 - 06/2011 |
| Titolo iniziativa | STRUMENTI E METODI DI PROGRAMMAZIONE |
| Area tematica | PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE |
| Durata corso (ore) | 24 |
| Date (da - a) | 05/2011 - 05/2011 |
| Titolo iniziativa | UNA REGIONE VERSO IL FUTURO |
| Area tematica | PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE |
| Durata corso (ore) | 26 |
| Date (da - a) | 05/2011 - 05/2011 |
| Titolo iniziativa | UNA REGIONE VERSO IL FUTURO |
| Area tematica | |

| | |
|--------------------|---|
| | PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE |
| Durata corso (ore) | 26 |
| Date (da - a) | 04/2011 - 04/2011 |
| Titolo iniziativa | DPR 5 OTTOBRE 2010 N. 207 - REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 16 |
| Date (da - a) | 11/2010 - 11/2010 |
| Titolo iniziativa | LA PROGRAMMAZIONE NEUROLINGUISTICA |
| Area tematica | ORGANIZZATIVA |
| Durata corso (ore) | 16 |
| Date (da - a) | 10/2010 - 10/2010 |
| Titolo iniziativa | IL RAPPORTO DI LAVORO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE |
| Area tematica | ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO |
| Durata corso (ore) | 12 |
| Date (da - a) | 09/2010 - 09/2010 |
| Titolo iniziativa | IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008) |
| Area tematica | NORMATIVA |
| Durata corso (ore) | 4 |
| Date (da - a) | 09/2009 - 10/2009 |
| Titolo iniziativa | IL MODELLO DI PROGRAMMAZIONE REGIONALE |
| Area tematica | ECONOMICO FINANZIARIA |
| Durata corso (ore) | 24 |
| Date (da - a) | 09/2009 - 09/2009 |
| Titolo iniziativa | CALC |
| Area tematica | SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGIE |
| Durata corso (ore) | 2 |

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Organizzazione e controllo

Negoziazione