

**DATI GENERALI**Cognome e nome **ARAMINI ANNA**

Data di nascita 15/09/1962

E-mail anna.aramini@regione.toscana.it

Matricola 0010804

Anzianità aziendale (anno) 26

Direzione generale di appartenenza **COMPETITIVITA' DEL SISTEMA REGIONALE E SVILUPPO DELLE
COMPETENZE**Area di coordinamento di appartenenza **EDUCAZIONE, ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**Settore di appartenenza **DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SOSTEGNO ALLA RICERCA**

Rapporto di lavoro Indeterminato

Tipologia contratto FULL TIME

Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO

Posizione giuridica D

Durata nella posizione giuridica (anno)
(Il dato si riferisce alla posizione
attuale in RT) 16Incarico attualmente assegnato **RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**Denominazione dell'incarico **DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SCOLASTICO**Ruolo ricoperto **FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE**Tipologia di struttura **POSIZIONE ORGANIZZATIVA COMPLESSA****ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT
(le esperienze in elenco si
riferiscono agli ultimi dieci anni)**

Date (da - a) 06/2013 -

Principali mansioni e responsabilità

Struttura organizzativa di riferimento **DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SOSTEGNO ALLA RICERCA**Ruolo **FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -**Denominazione incarico **RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Denominazione PO	DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SCOLASTICO
Date (da - a)	03/2011 - 05/2013
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	ISTRUZIONE ED EDUCAZIONE
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SCOLASTICO
Date (da - a)	10/2010 - 02/2011
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INFANZIA E DIRITTO ALLO STUDIO
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SCOLASTICO
Date (da - a)	07/2010 - 10/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INFANZIA E DIRITTO AGLI STUDI
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SCOLASTICO
Date (da - a)	08/2009 - 07/2010
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INFANZIA E DIRITTO AGLI STUDI
Ruolo	FUNZIONARIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE -
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SCOLASTICO
Date (da - a)	05/2008 - 08/2009
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INFANZIA E DIRITTO AGLI STUDI
Ruolo	CULTURA, EDUCAZIONE E FORMAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO E SCOLASTICO
Date (da - a)	02/2008 - 04/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INFANZIA E DIRITTO AGLI STUDI
Ruolo	CULTURA, EDUCAZIONE E FORMAZIONE

Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Date (da - a)	01/2008 - 01/2008
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	INFANZIA E DIRITTO AGLI STUDI
Ruolo	CULTURA, EDUCAZIONE E FORMAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Date (da - a)	05/2007 - 12/2007
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	DSU - ISTRUZIONE SUPERIORE E EDUCAZIONE DEGLI ADULTI
Ruolo	CULTURA, EDUCAZIONE E FORMAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO, ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Date (da - a)	10/2005 - 05/2007
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	F.S.E. SISTEMA DELLA FORMAZIONE E DELL'ORIENTAMENTO
Ruolo	CULTURA, EDUCAZIONE E FORMAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STRUMENTI ATTUATIVI DI NORMATIVE ED ATTI DI PROGRAMMAZIONE. ACCREDITAMENTO DELLE SEDI OPERATIVE, FORMATIVE/ORIENTATIVE
Date (da - a)	01/2004 - 09/2005
Principali mansioni e responsabilità	
Struttura organizzativa di riferimento	F.S.E. SISTEMA DELLA FORMAZIONE
Ruolo	CULTURA, EDUCAZIONE E FORMAZIONE
Denominazione incarico	RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Denominazione PO	STRUMENTI ATTUATIVI DI NORMATIVE ED ATTI DI PROGRAMMAZIONE. ACCREDITAMENTO DELLE SEDI OPERATIVE, FORMATIVE/ORIENTATIVE
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Data conseguimento	04 / 1999
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	FILOSOFIA LAUREA
Data conseguimento	06 / 1981
Nome istituto	

Tipologia di studio	DIPLOMA DI MATURITA	
Titolo di studio	MATURITA CLASSICA	DIPLOM
Lingua	FRANCESE	
Livello generale	ELEMENTARE	
Capacità di lettura		
Capacità di scrittura		
Capacità di espressione orale		
Frequenza di utilizzo	BASSA	
Lingua	INGLESE	
Livello generale	BUONO	
Capacità di lettura		
Capacità di scrittura		
Capacità di espressione orale		
Frequenza di utilizzo	BASSA	
COMPETENZE INFORMATICHE		
Competenza	Applicazioni Gestionali	
Tipologia applicativo/linguaggio		
Livello posseduto	MEDIA	
Competenza	Office	
Tipologia applicativo/linguaggio		
Livello posseduto	ALTA	
Competenza	Internet	
Tipologia applicativo/linguaggio		
Livello posseduto	ALTA	
CORSI SVOLTI IN REGIONE (i corsi in elenco si riferiscono agli ultimi cinque anni)		
Date (da - a)	03/2015 - 03/2015	
Titolo iniziativa	ARMONIZZAZIONE SISTEMA DI BILANCIO: MODULO 1 - GIURIDICO-NORMATIVO	
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO	
Durata corso (ore)	4	

Date (da - a)	10/2014 - 10/2014
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	01/2014 - 01/2014
Titolo iniziativa	RISCHI SPECIFICI: ATTIVITA' AL VIDEOTERMINALE (VDT)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	09/2013 - 09/2013
Titolo iniziativa	LA SEMPLIFICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (D.P.R.N.445/2000;D.LGS.N.82/2005;L.N.183/2011)
Area tematica	TECNICA AMMINISTRATIVA
Durata corso (ore)	10
Date (da - a)	06/2012 - 06/2012
Titolo iniziativa	VALUTAZIONE DEI RISULTATI IN ATTIVITA' COMPLESSE
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	03/2012 - 04/2012
Titolo iniziativa	GESTIONE E RENDICONTAZIONE DELLE ATTIVITA' COFINANZIATE CON IL FSE : SEMPLIFICAZIONE DELLE MODALITA' DI RICONOSCIMENTO DEI COSTI
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	18
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2
Date (da - a)	11/2010 - 11/2010
Titolo iniziativa	IL PENSIERO DIVERGENTE COME ATTIVATORE DI SOLUZIONI
Area tematica	ORGANIZZATIVA
Durata corso (ore)	8
Date (da - a)	10/2010 - 10/2010
Titolo iniziativa	IL TESTO UNICO IN MATERIA DI SICUREZZA (D.LGS. 81/2008)
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	01/2010 - 07/2010
Titolo iniziativa	LINGUA INGLESE
Area tematica	LINGUISTICA
Durata corso (ore)	40
Date (da - a)	11/2009 - 11/2009
Titolo iniziativa	LA COSTRUZIONE E LA VALUTAZIONE DEL PIANO ECONOMICO

FINANZIARIO DI UNA INIZIATIVA

Area tematica	ECONOMICO FINANZIARIA
Durata corso (ore)	32
Date (da - a)	05/2009 - 09/2009
Titolo iniziativa	TUTORAGGIO VOIP
Area tematica	SISTEMI INFORMATIVI E TECNOLOGIE
Durata corso (ore)	1

**COMPETENZE ORGANIZZATIVE
CARATTERIZZANTI IL TUO PROFILO**

Soluzione problemi

Orientamento al risultato

Organizzazione e controllo

Negoziazione