

**DATI GENERALI**

Cognome e nome **DI CIOMMO ANGELA**  
 Data di nascita 04/07/1956  
 E-mail angela.diciommo@regione.toscana.it  
 Matricola 0018491  
 Anzianità aziendale (anno) 4  
 Direzione generale di appartenenza ORGANIZZAZIONE  
 Area di coordinamento di appartenenza  
 Settore di appartenenza PATRIMONIO E LOGISTICA  
 Rapporto di lavoro Indeterminato  
 Tipologia contratto FULL TIME  
 Indicazione % di impiego R. TEMPO PIENO  
 Posizione giuridica DIRIGENTE  
 Durata nella posizione giuridica (anno) 4  
 (Il dato si riferisce alla posizione attuale in RT)  
 Incarico attualmente assegnato RESPONSABILE DI SETTORE  
 Denominazione dell'incarico PATRIMONIO E LOGISTICA  
 Ruolo ricoperto  
 Tipologia di struttura SETTORE COMPLESSO

**ESPERIENZE PROFESSIONALI IN RT**  
 (le esperienze in elenco si riferiscono agli ultimi dieci anni)

Date (da - a) 05/2012 -  
 Principali mansioni e responsabilità  
 Struttura organizzativa di riferimento PATRIMONIO E LOGISTICA  
 Ruolo DIRIGENTE  
 Denominazione incarico RESPONSABILE DI SETTORE  
 Denominazione PO  
 Date (da - a) 09/2011 - 05/2012  
 Principali mansioni e responsabilità  
 Struttura organizzativa di riferimento PATRIMONIO E LOGISTICA

Ruolo	DIRIGENTE
Denominazione incarico	RESPONSABILE DI SETTORE
Denominazione PO	
<b>ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>	
Date (da - a)	04/2010 - 08/2011
Nome datore di lavoro	<b>Ministero per i beni e le attività culturali</b>
Tipo di azienda o settore	Pubblico-Ministeri
Ruolo	Dirig. Amm.vo AA.GG.PABAAC Programmazione, Bilancio e Personale
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	03/2010 - 04/2010
Nome datore di lavoro	<b>Ministero per i beni e le attività culturali</b>
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Dirigente Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	02/2006 - 03/2010
Nome datore di lavoro	<b>Ministero per i beni e le attività culturali</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Dir. Amm. Econ. Fin. Coord. c/o la Dir. Reg.Beni Cult. e Paesaggistici della Toscana
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	04/2002 - 02/2006
Nome datore di lavoro	<b>Ministero per i beni e le attività culturali</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Funz. Amm. Econ. Finanz. Direttore c/o la Sopr. Reg. per i Beni Cult. e Paesagg. della Toscana
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	08/2000 - 04/2002
Nome datore di lavoro	<b>Ministero per i beni e le attività culturali</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Funz. Amm. Econ. Finanz. Direttore c/o la Sopr.beni Arch. Resp. Unità Org. Contratti
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	09/1995 - 05/1996
Nome datore di lavoro	<b>Ministero per i beni e le attività culturali</b>
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Funz. Amm. Econ. Finanz. Direttore c/o la Biblioteca Medicea Laurenziana di Firenze Resp. Uff. Amm.
Principali mansioni e responsabilità	

Date (da - a)	09/1991 - 08/2000
Nome datore di lavoro	<b>Ministero per i beni e le attività culturali</b>
Tipo di azienda o settore	Pubblico
Ruolo	Incarico Ministeriale di collaborazione c/o l' Opificio delle Pietre Dure
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	10/1989 - 05/1991
Nome datore di lavoro	<b>Ministero per i beni culturali e ambientali</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Funz. Amm. Responsabile del personale c/o la Soprint. Arch. della Toscana
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	03/1988 - 10/1989
Nome datore di lavoro	<b>Poste e Telecomunicazioni Dir. Prov. di Firenze</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Consigliere Amministrativo, Responsabile del III reparto Amministrazione Postale
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	08/1987 - 03/1988
Nome datore di lavoro	<b>Comune di Pontassieve</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Istruttore Direttivo Amministrativo, Responsabile Ufficio Contratti
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	03/1987 - 05/1987
Nome datore di lavoro	<b>Istituto Tecnico Commerciale e per Programmatori G.Galilei</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Insegnante supplente materie Giuridiche ed Economiche
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	02/1987 - 03/1987
Nome datore di lavoro	<b>Istituto Tecnico Statale Commerciale A.Genovesi</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Insegnante supplente materie Giuridiche ed Economiche
Principali mansioni e responsabilità	
Date (da - a)	04/1984 - 04/1985
Nome datore di lavoro	<b>Studio Professionale Avvocato Alberto Predieri</b>
Tipo di azienda o settore	
Ruolo	Collaboratore
Principali mansioni e responsabilità	

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Data conseguimento	12 / 1983
Nome istituto	
Tipologia di studio	LAUREA
Titolo di studio	<b>GIURISPRUDENZA</b> <b>LAUREA</b>

Lingua	<b>INGLESE</b>
Livello generale	SCOLASTICO
Capacità di lettura	
Capacità di scrittura	
Capacità di espressione orale	
Frequenza di utilizzo	BASSA

#### **COMPETENZE INFORMATICHE**

Competenza	<b>Office</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

Competenza	<b>Internet</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

Competenza	<b>Applicazioni Gestionali</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

Competenza	<b>Accesso banche dati</b>
Tipologia applicativo/linguaggio	
Livello posseduto	ALTA

#### **ALBI PROFESSIONALI**

Albo professionale	<b>Abilitazione all'esercizio della professione forense</b>
Provincia iscrizione	()
Data inizio iscrizione	1989-06-26
Data fine iscrizione	
Numero iscrizione	

**CORSI SVOLTI IN REGIONE**  
**(i corsi in elenco si riferiscono**  
**agli ultimi cinque anni)**

Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - AREA AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	SEMINARIO INFORMATIVO SULL'ARMONIZZAZIONE DEL SISTEMA DI BILANCIO (D.LGS 118/2011)
Area tematica	CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	02/2015 - 02/2015
Titolo iniziativa	NORMATIVA ANTICORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	01/2015 - 01/2015
Titolo iniziativa	FORMAZIONE SPECIFICA ANTICORRUZIONE PER DIRIGENTI E PERSONALE AREE A RISCHIO - INQUADRAMENTO GENERALE
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	5
Date (da - a)	03/2013 - 03/2013
Titolo iniziativa	SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA: L'ESPERIENZA DELLA BANCA CA.RI.GE.
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2013 - 02/2013
Titolo iniziativa	1À CONFERENZA ANNUALE DELLA DIRIGENZA
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2013 - 02/2013
Titolo iniziativa	SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA: ESPERIENZE INTERNAZIONALI
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	02/2013 - 02/2013
Titolo iniziativa	SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA: L'ESPERIENZA DEL MEF
Area tematica	PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO, VALUTAZIONE

Durata corso (ore)	4
Date (da - a)	07/2012 - 07/2012
Titolo iniziativa	VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE: INDICATORI E MISURABILITA'
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	07/2012 - 07/2012
Titolo iniziativa	INCONTRO CON ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
Area tematica	PROGRAMMAZIONE,MONITORAGGIO, VALUTAZIONE
Durata corso (ore)	3
Date (da - a)	04/2012 - 06/2012
Titolo iniziativa	FORMAZIONE DEI DIRIGENTI SU SALUTE E SICUREZZA
Area tematica	NORMATIVA
Durata corso (ore)	16
Date (da - a)	10/2011 - 10/2011
Titolo iniziativa	ANALISI FABBISOGNI FORMATIVI
Area tematica	COMUNICAZIONE
Durata corso (ore)	2