



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

D.G. Politiche Ambientali, Energia e Cambiamenti Climatici

**SETTORE "PREVENZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO E  
IDROGEOLOGICO"**

**Prot. n. A00GRT/65826/P.080.010.020 del 07/03/2014**

**Oggetto:** Affidamento diretto con richiesta di offerta, ai sensi dell'art. 125, comma 11, secondo capoverso, del D.Lgs. 163/2006, del D.P.R. 207/2010, della L.R. 38/2007 e del Regolamento emanato con DPGR n. 30/R del 27/05/2008, relativo al servizio di **"Bonifica da ordigni esplosivi residuati bellici nelle aree interessate dall'esecuzione delle indagini preliminari per la realizzazione della cassa di espansione di Campo Regio nel Comune di Orbetello (GR)"**

Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z8B0E130D4**

Codice Unico di Progetto (CUP): **J34B13000290003**

Spett.le G.A.P. Service S.r.l.  
Viale dell'Industria, 35  
35129 - Padova (PD)  
email: info@gap-service.it  
P.E.C. gapservice@legalmail.it

Con la presente si richiede la presentazione di un'offerta per l'esecuzione della prestazione in oggetto, e descritta nell'ultima parte del presente documento, disponibile anche nella documentazione di gara all'indirizzo internet: <http://www.e.toscana.it/start> - sezione Regione Toscana - Giunta Regionale. Per consultare la suddetta documentazione e presentare offerta deve accedere al sistema con la propria username e password scelte al momento della registrazione e seguire le indicazioni sotto riportate.

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera d'invito a presentare offerta e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana - Giunta Regionale - Start GR" approvate con decreto dirigenziale n. 4606/2006 e consultabili all'indirizzo internet: <http://www.e.toscana.it/start>, sezione Regione Toscana - Giunta Regionale.

Nel caso in cui l'operatore economico invitato non sia iscritto all'indirizzario del Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START), per poter presentare offerta è necessario identificarsi sul sistema completando la procedura di registrazione al link indicato nel testo della mail ricevuta assieme al presente documento.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente tramite userid e password.

La userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.



Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 86.83.84.15 - 38 o all'indirizzo di posta elettronica: [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)**

I titolari o legali rappresentanti o procuratori dell'operatore economico che intendono presentare offerta **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.  
Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA.

## **1. - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

L'operatore economico non deve incorrere in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

In relazione alle condizioni di partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico rende, ai sensi del DPR 445/2000, mediante apposita scheda di rilevazione, dichiarazioni concernenti la propria situazione in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale stabiliti dal D.Lgs. 163/2006.

### **SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, tenuto conto degli adempimenti stabiliti dall'art. 20 della L.R. 38/2007.

La quota parte subappaltabile non deve essere in ogni caso superiore al 30% dell'importo complessivo del contratto.

L'operatore economico nel momento della presentazione dell'offerta deve indicare, pena la non autorizzazione al subappalto, le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare secondo le modalità riportate successivamente.

L'esecutore che intende avvalersi del subappalto, ai fini dell'autorizzazione allo stesso, deve presentare alla stazione appaltante apposita istanza con allegata la documentazione prevista dall'art. 118, commi 2 e 8, del D.Lgs. 163/06. Il termine previsto dall'art. 118, comma 8, del codice decorre dalla data di ricevimento della predetta istanza.

La Regione Toscana a sua volta autorizza per iscritto, previa verifica degli adempimenti di cui all'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e di quanto previsto all'art. 3, comma 7, comma 8 e comma 9, della L. n. 136/2010 ss.mm.ii, lo svolgimento delle attività in subappalto. Fino a quella data non è comunque consentito il subappalto.

In caso di subappalto non autorizzato dall'Amministrazione, fermo restando il diritto per l'eventuale risarcimento del danno, il contratto è risolto di diritto.

### **COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Tutte le **comunicazioni nell'ambito della presente procedura**, avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r - Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche, indicata dall'operatore economico, sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla presente procedura. L'operatore economico si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica.

Per la consultazione delle comunicazioni l'operatore economico deve:



1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la presente procedura
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

#### **RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla procedura in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo: [www.e.toscana.it/start](http://www.e.toscana.it/start), sezione Regione Toscana – Giunta Regionale. Attraverso lo stesso mezzo la Regione Toscana provvederà a fornire le risposte.

#### **2. - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Dopo l'identificazione, l'operatore economico per presentare offerta, dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00:00 del giorno 17/03/2014**, la seguente documentazione:

- 2.1. - OFFERTA ECONOMICA - DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE**
- 2.2 - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341, II COMMA, DEL CODICE CIVILE**
- 2.3 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**
- 2.4. - DETTAGLIO ECONOMICO**

**La documentazione richiesta dal presente documento prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.**

#### **2.1. L' OFFERTA ECONOMICA - DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE**

L' "**Offerta economica – Dichiarazioni per la partecipazione**", contiene l'offerta economica e le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto.

Si evidenzia che l'operatore economico è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dall'operatore economico e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

L'operatore economico, dopo essersi identificato sul sistema come precisato nel presente documento, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
  - "**Forma di partecipazione / Dati identificativi**" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - "**Modelli dinamici: inserimento dati**" (passo 3 della procedura di presentazione offerta)
  - "**Offerta e documentazione**" (passo 4 – offerta economica della procedura di presentazione offerta).



- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema e relativo alla "offerta economica e le dichiarazioni per la partecipazione";
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi" (passo 1 della procedura), tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **socio** avendo cura di indicare:
  - tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
  - tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;
  - nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
    - il socio unico persona fisica;
    - ovvero il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci qualora detto socio abbia una partecipazione pari o superiore al 50%;
    - ovvero entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- **direttore tecnico.**

L'operatore economico, in relazione ad eventuali **soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data di spedizione della presente lettera di invito le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

- **dichiarare l'insussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;
- **dichiarare la sussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, e **allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

#### CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

L'operatore economico **ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. deve dichiarare nell'apposito spazio del form on line "**Modelli dinamici: inserimento dati**" (passo 3 della procedura):

- **di essere stata ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 - bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267.
- **l'impresa ausiliaria** di cui all'art. 186 bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA)



**REGIONE TOSCANA**  
Giunta Regionale

D.G. Politiche Ambientali, Energia e Cambiamenti Climatici

**SETTORE "PREVENZIONE DEL RISCHIO IDRAULICO E  
IDROGEOLOGICO"**

- **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186 – bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

- α) **indicare**, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186-bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, appartenga al medesimo gruppo, il **legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**;
- β) **indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si **obbliga** nei confronti dell'operatore economico a **mettere a disposizione** le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a **subentrare all'operatore economico** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve inoltre **inserire nella sezione "Documentazione amministrativa aggiuntiva"** (passo 2 della procedura di inserimento) del sistema telematico:

- nel caso di cui sopra alla lettera b) il **contratto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio;
- **la relazione di un professionista**, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, l'operatore economico dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

**L'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nell' "Offerta Economica - Dichiarazioni per la partecipazione", deve:**

- **attestare con proprie dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 nonché rendere le dichiarazioni in riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica secondo le indicazioni sopra riportate.** Le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere presentate su un modello sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza, **che potrà anche essere richiesto all'Amministrazione mediante il Sistema telematico.**

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 deve essere inserito **nella sezione "Documentazione amministrativa aggiuntiva"** (passo 2 della procedura) del sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara .

**L'impresa ausiliaria individuata dall'operatore economico non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

**In ogni caso l'operatore economico che dichiara di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non può ricorrere a più di una impresa ausiliaria**

#### **SUBAPPALTO**

Nel caso di **subappalto** l'operatore economico dovrà indicare nell'apposito spazio presente sul form on line relativo a **"Modelli dinamici: inserimento dati"** (passo 3 della procedura) le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che intende subappaltare.



## **OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica è determinata dal prezzo complessivo, inferiore all'importo a base di gara di Euro 20.000,00 (ventimila/00), oltre IVA nei termini di legge, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

L'operatore economico per presentare la propria offerta deve indicare nel form on line "offerta e documentazione" (passo 4 della procedura) il prezzo complessivo offerto, in Euro, al netto di IVA.

L'importo indicato nell'offerta economica deve corrispondere al *prezzo complessivo offerto* così come indicato nel Dettaglio Economico di cui al successivo punto 2.4.

In caso di discordanza tra l'importo indicato nell'offerta economica, che rimane fisso e invariabile, e il *prezzo complessivo* offerto indicato nel dettaglio economico, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza dell'importo risultante dal *prezzo complessivo* offerto riportato nel dettaglio economico rispetto a quello indicato nell'offerta economica. I prezzi unitari eventualmente corretti costituiscono l'elenco prezzi unitari contrattuali.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## **2.2 - DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CLAUSOLE CONTRATTUALI AI SENSI DELL'ART. 1341, II COMMA, DEL CODICE CIVILE**

Tale dichiarazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Dichiarazione di accettazione clausole contrattuali ai sensi dell'art. 1341, II comma, del codice civile" in formato PDF/A, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

## **2.3 - COMUNICAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Tale comunicazione dovrà essere presentata a cura di persona munita del potere di rappresentanza utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara denominato "Comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii)" in formato PDF/A, sottoscritta con firma digitale del titolare o legale rappresentante e dovrà essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico.

## **2.4. - DETTAGLIO ECONOMICO - quale articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare l'importo da indicare nell'offerta economica di cui al precedente punto 2.1 - da inserire a sistema nell'apposito spazio previsto nel sistema in aggiunta all'offerta economica, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.**

La tabella del Dettaglio Economico deve essere compilata, pena l'esclusione, secondo le modalità di seguito espresse:

- tutti i prezzi devono essere indicati al netto di IVA;
- devono essere compilate tutte le caselle con sfondo bianco;
- la sommatoria delle voci indicate nel dettaglio determina il prezzo complessivo da indicare nell'offerta economica;



### NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inseribile nel sistema è pari a 20 MB.  
Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line ed ottenere un nuovo documento.

### 3. - AVVERTENZE

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella presente richiesta di preventivo, con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico, senza che il soggetto invitato possa avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'operatore economico, ai sensi dell'art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006, deve indicare il domicilio eletto, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del Decreto stesso.  
Tali indicazioni sono fornite dall'operatore economico compilando gli appositi spazi predisposti nelle form di inserimento.
- La presentazione dell'offerta è compiuta quando l'operatore economico ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e può essere revocata qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG) e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della Legge 3/2003, il Codice Unico di Progetto (CUP).
- Tutta la documentazione inerente la gestione del contratto tra l'Amministrazione regionale e l'operatore economico, compresa la fatturazione per il pagamento delle prestazioni oggetto del presente appalto, sarà trasmessa e ricevuta tramite il sistema ap@ci (Amministrazione Pubblica@perta a Cittadini e Imprese). Il soggetto aggiudicatario contraente dovrà, a tal fine, accreditare un proprio rappresentante delegato al sistema ap@ci (<https://web.e.toscana.it/apaci>).

### 4. - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, prima dell'affidamento del contratto, effettua i controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal soggetto invitato secondo le modalità di cui al DPGR n. 30/R del 27/05/2008.



Il contratto verrà stipulato attraverso scrittura privata che, ai sensi dell'art. 334, comma 2, del DPR 207/2010, consiste in apposito scambio di lettere con cui l'Amministrazione dispone l'ordinazione *dei beni o dei servizi* secondo i contenuti previsti dalla presente lettera di invito.

#### **5. - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO**

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

#### **6. - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto, è richiesto al soggetto invitato di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

I dati vengono acquisiti ai fini della partecipazione, in particolare ai fini dell'effettuazione dei controlli, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.



Alcuni fra i dati forniti in sede di presentazione dell'offerta saranno comunicati ad altri soggetti esterni all'Amministrazione e/o pubblicati, ai sensi e nel rispetto della normativa che disciplina la pubblicità degli affidamenti disposti da pubbliche amministrazioni.

Relativamente ai suddetti dati, all'operatore economico, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta da parte dell'operatore economico attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

**Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è la Regione Toscana Giunta regionale.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana – Giunta Regionale

**Responsabile interno** del trattamento è il dirigente responsabile del Settore Prevenzione Rischio Idraulico e Idrogeologico

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del gestore del sistema e della Regione Toscana – Giunta Regionale assegnati alle strutture interessate dal presente appalto e formalmente individuati.

**7. - CONTENUTO PRESTAZIONALE DEL SERVIZIO/FORNITURA**

**Premessa**

Nei giorni dal 10 al 13 novembre 2012 un violento evento meteorico ha colpito le province di Massa - Carrara, Lucca, Grosseto, Arezzo, Siena, Pisa e Pistoia, provocando ingenti danni. In provincia di Grosseto, l'evento alluvionale ha interessato in particolare la parte centro-meridionale dove si sono registrate cumulate record rispetto alle relative serie storiche ad oggi disponibili. L'eccezionalità dell'evento meteorico ha determinato l'esondazione del Fiume Albegna e del reticolo afferente, causando ingenti danni nel territorio del comune di Orbetello, e in particolare nella zona di Albinia, oltreché l'interruzione della linea ferroviaria Pisa-Roma e della S.S. Aurelia n.1.

Con L. 228/2012 il Presidente della Giunta Regionale è stato nominato Commissario delegato. Il Commissario con Ordinanza n. 5 del 24 Aprile 2013, modificata infine dall'Ordinanza n. 29 del 17 dicembre 2013, ha approvato il "Piano degli interventi pubblici di ripristino e di messa in sicurezza per il superamento dell'emergenza". Il Piano prevede l'attuazione di una cassa di espansione in località Campo Regio, nella zona di Albinia, in Comune di Orbetello.

Le attività di progettazione della cassa di espansione e delle opere idrauliche ad essa connesse rendono necessarie l'esecuzione di indagini preliminari finalizzate ad acquisire la natura dei terreni ubicati nell'area interessata dalla realizzazione degli interventi.

In particolare tali indagini consisteranno in:

- sondaggi a profondità 10 m;
- sondaggi a profondità 35 m;
- prove penetrometriche a 10 m;
- saggi esplorativi fino alla profondità di 3m.

Al fine di garantire che l'esecuzione delle indagini di cui sopra avvenga in sicurezza relativamente all'eventualità di presenza nel terreno di ordigni esplosivi residuati bellici, si rende necessario il conferimento dell'incarico per il servizio di "Bonifica da ordigni esplosivi residuati bellici nelle aree interessate dall'esecuzione delle indagini preliminari per la realizzazione della cassa di espansione di Campo Regio nel Comune di Orbetello".

Tale servizio si rende altresì necessario anche in considerazione della strategicità che le opere infrastrutturali che ricadono nell'area oggetto dei lavori, quali la linea ferroviaria Pisa-Roma, possono aver avuto relativamente allo scenario bellico della seconda guerra mondiale.



### **Art. 1 - Caratteristiche della prestazione**

**1.** Il presente affidamento ha per oggetto l'esecuzione di bonifica da ordigni esplosivi residuati bellici nelle aree interessate dall'esecuzione delle indagini preliminari per la realizzazione della cassa di espansione di Campo Regio nel Comune di Orbetello, così come indicativamente riportate nelle planimetrie allegate. La superficie da bonificare risulta pertanto composta da settori tra loro disgiunti aventi ciascuno una superficie, relativamente ai siti dove dovranno essere realizzati i sondaggi e le penetrometrie, di 7,84 mq (2,80 x 2,80 mq) e, relativamente ai siti dove dovranno essere realizzati i saggi esplorativi, di 31,36 mq (5,6 x 5,6 mq).

Le estensioni delle superfici da bonificare e le profondità di garanzia previste dal piano di campagna dovranno tenere conto delle necessità e delle peculiarità delle indagini preliminari ed includono i necessari margini di sicurezza previsti dalle Autorità Militari, al fine di ottenere con la massima certezza lo scopo per il quale i lavori specialistici sono richiesti. Sono comprese le seguenti lavorazioni e la mano d'opera di lavoratori specializzati: mobilizzo e smobilizzo del cantiere, operatori rastrellatori e personale operaio specializzato muniti di brevetto B.C.M.; bonifica superficiale propedeutica, mediante ricerca e localizzazione di ordigni esplosivi residuati bellici da eseguirsi sulle aree sopra dette; bonifica in profondità mediante ricerca e localizzazione di ordigni esplosivi residuati bellici eseguita a mezzo di trivellazioni verticali spinte fino alla quota indicata dall'Amministrazione Militare e comunque oltre mt - 1.00 dal p.c. fino -7.00 esistente e comunque sino a rifiuto per roccia e/o ghiaia compatta e garanzia di agibilità di un ulteriore metro a fondo trivellazione ed impiego graduale del metal - detector da introdurre nei fori stessi.

Sono inoltre comprese le attività esecutive di bonifica superficiale e profonda finalizzate all'asportazione di ordigni bellici e/o masse ferrose eventualmente individuati.

### **Art. 2 – Modalità di esecuzione della prestazione**

Le attività di ricerca sono computate a misura; nell'eventualità di individuazione di ordigni bellici le ulteriori attività da eseguirsi dalla Ditta aggiudicataria sono quelle indicate nei punti 2/b e 3/b computate a misura.

I compiti della Ditta aggiudicataria inerenti il servizio di bonifica bellica sono descritte nei punti elencati di seguito e comprendono:

#### **1. Attività preliminari alla bonifica bellica (gestione amministrativa della pratica)**

a) Richiesta di autorizzazione al competente Reparto Infrastrutture – Ufficio B.C.M. In questa fase, la ditta curerà tutti gli aspetti legati all'approntamento della documentazione, alla formulazione della domanda di autorizzazione, compresa la valutazione degli elaborati tecnici di progetto e quanto altro necessari per la corretta presentazione della pratica amministrativa. Della richiesta e dell'ottenimento dell'autorizzazione, nonché di ogni altro passaggio amministrativo, dovrà essere data contestuale comunicazione alla Stazione Appaltante.

b) Progettazione - programma delle operazioni. Ove prescritto dall'Amministrazione Militare, dovrà essere redatto da un responsabile tecnico BCM della ditta aggiudicataria il relativo progetto BOB in conformità alle prescrizioni tecniche vigenti. Il progetto sarà composto dall'analisi delle prescrizioni della DGM, dal computo metrico delle aree, dall'incidenza economica delle singole voci di lavoro, dalla tempistica e dall'elaborato grafico descrittivo. Il progetto dovrà essere trasmesso all'Amministrazione Militare ed alla Stazione Appaltante.

#### **2/a. Attività esecutive bonifica superficiale (FASE 1)**

Alla ditta aggiudicataria spetta l'onere dei seguenti servizi in fase esecutiva della bonifica:



a) impianto/espianto di cantiere, impiego di personale tecnico specializzato munito di brevetto B.C.M., uso di apparati elettronici di rilevamento, mezzi di trasporto, macchine operatrici per perforazione e scavo;

b) predisposizione dell'area al fine di consentire l'uso corretto dei metal detector eseguito da operatori qualificati B.C.M., sotto la supervisione tecnica di un rastrellatore B.C.M. o superiore, da eseguirsi sulle aree interessate alle indagini;

c) bonifica superficiale mediante ricerca e localizzazione di ordigni esplosivi residuati bellici da eseguirsi su tutte le aree interessate dalla bonifica, comprese le aree umide e/o interessate dalla presenza di acqua superficiale, con garanzia di agibilità fino a cm. 100 dal p.c., eseguita con l'impiego di personale tecnico munito di brevetto di rastrellatore B.C.M.

**2/b. Attività da eseguirsi dalla Ditta aggiudicataria solo nell'eventualità di individuazione di ordigni bellici e/o masse ferrose fino a profondità di 1 metro (FASE 1)**

Gli oneri per le attività finalizzate all'asportazione di ordigni che si venissero a trovare durante l'indagine saranno computati a misura sulla base dei prezzi unitari offerti dalla Ditta aggiudicataria del servizio; le attività comprendono:

a) scavo di verifica puntuale con mezzo meccanico, per la ricerca, individuazione e scoprimento degli ordigni esplosivi residuati bellici e masse ferrose rilevate con le operazioni precedenti, condotto da operatore specializzato. L'onere per il prelievo e lo smaltimento/recupero è compreso nelle attività esecutive di bonifica;

b) scavo di verifica puntuale eseguito esclusivamente a mano se necessario, per la ricerca, individuazione e scoprimento degli ordigni esplosivi residuati bellici e masse ferrose rilevate con le operazioni precedenti, condotto da operaio specializzati e munito di brevetto;

c) rinterrati di scavi col materiale proveniente dagli stessi, o comunque reperito dalla Ditta, e ripristino delle aree;

d) assistenza alle fasi di brillamento e disinnescamento degli eventuali ordigni ritrovati - assistenza tecnica ed appoggio tecnico - logistico alle autorità militari durante le operazioni di brillamento e disattivazione degli ordigni esplosivi residuati bellici localizzati ed identificati con le operazioni di verifica sopra descritte.

Questo servizio sarà finalizzato alla velocizzazione delle attività militari durante le fasi di brillamento riducendo pertanto i tempi. L'attività consiste nella fornitura di personale specializzato e di macchine operatrici che assistono le attività degli artificieri e ne permettono il rapido e sicuro svolgimento.

**3/a. Attività esecutive bonifica profonda (FASE 2)**

Bonifica di profondità per la ricerca, localizzazione di mine, ordigni bellici ed altri manufatti bellici interrati mediante trivellazioni spinte fino a m 2,00 con garanzia fino a m 3,00 a partire dal p.c. e trivellazioni spinte fino a m 5,00 con garanzia fino a m 6,00 a partire dal p.c. e trivellazioni spinte fino a m 7,00 con garanzia fino a m 8,00 a partire dal p.c..

La bonifica da ordigni bellici profonda, sia in terra che in acqua, oltre a quanto previsto al punto 2 del presente articolo, prevede l'individuazione e localizzazione a mezzo trivellazioni verticali fino a 2m, 5 m o 7 m di profondità e garanzia di un ulteriore metro dal fondo della trivellazione, con maglia 2,80x2,80 m con adeguato franco di sicurezza ed esplorazione del terreno compreso tra i fori con l'impiego di sonda elettrica idonea a rilevare la presenza di massa metallica, e introdotto gradualmente nei fori. La bonifica sarà eseguita con l'impiego di operatori brevettati B.C.M. con l'uso di idonei apparati di ricerca ed attrezzature di trivellazione adeguate.

**3/b. Attività da eseguirsi dalla Ditta aggiudicataria, limitatamente ai punti individuati per l'esecuzione dei saggi, solo nell'eventualità di individuazione di ordigni bellici e/o masse ferrose a profondità superiore a 1 metro, fino a 5 metri (FASE 2)**



Qualora nell'attività 3/a, in corrispondenza a siti nei quali dovrà essere effettuato un saggio fino alla profondità di 3 metri, siano individuati ordigni bellici e/o masse ferrose si procede come di seguito riportato. Qualora invece l'individuazione di ordigni bellici e/o masse ferrose risulti in corrispondenza delle altre tipologie di indagini (sondaggi e penetrometriche) sarà individuato in prossimità un nuovo punto di indagine in corrispondenza del quale sarà effettuata l'attività 3/a.

Gli oneri per le attività finalizzate all'asportazione di ordigni e/o masse ferrose che si venissero a trovare durante l'indagine saranno computati a misura sulla base dei prezzi unitari offerti dalla Ditta aggiudicataria del servizio; le attività comprendono:

a) scavo di verifica puntuale con mezzo meccanico, per la ricerca, individuazione e scoprimento degli ordigni esplosivi residuati bellici e masse ferrose rilevate con le operazioni precedenti, condotto da operatore specializzato. L'onere per il prelievo e lo smaltimento/recupero è compreso nelle attività esecutive di bonifica;

b) scavo di verifica puntuale eseguito esclusivamente a mano se necessario, per la ricerca, individuazione e scoprimento degli ordigni esplosivi residuati bellici e masse ferrose rilevate con le operazioni precedenti, condotto da operaio specializzati e munito di brevetto;

c) rinterri di scavi col materiale proveniente dagli stessi e ripristino delle aree;

d) assistenza alle fasi di brillamento e disinnescio degli eventuali ordigni ritrovati - assistenza tecnica ed appoggio tecnico - logistico alle autorità militari durante le operazioni di brillamento e disattivazione degli ordigni esplosivi residuati bellici localizzati ed identificati con le operazioni di verifica sopra descritte.

Questo servizio sarà finalizzato alla velocizzazione delle attività militari durante le fasi di brillamento riducendo pertanto i tempi. L'attività consiste nella fornitura di personale specializzato e di macchine operatrici che assistono le attività degli artificieri e ne permettono il rapido e sicuro svolgimento.

**Qualora nel corso delle attività di scavo si verificassero rinvenimenti fortuiti di strutture, reperti e stratigrafie archeologiche, la Ditta aggiudicataria è obbligata a sospendere i lavori e mettere in sicurezza l'area oggetto dei lavori per consentire l'accesso al Direttore per l'esecuzione e/o a suoi incaricati.**

**4. Al termine delle operazioni**, la Ditta aggiudicataria dovrà produrre la "dichiarazione di garanzia" e trasmetterla agli Enti competenti per la richiesta di effettuazione delle previste verifiche di collaudo.

#### **5. Ripristini**

Al termine delle attività di bonifica bellica, tutti i materiali utilizzati e i rifiuti provenienti dalle attività di bonifica dovranno essere rimossi e avviati a recupero/smaltimento a cura e spese della Ditta aggiudicataria.

Le aree oggetto di attività esecutive di scavo saranno recintate; la recinzione dovrà essere rimossa a seguito del ripristino delle aree al termine del servizio.

#### **6. Area di intervento**

L'area di intervento è attualmente parzialmente accessibile liberamente al pubblico e al transito di autoveicoli. Si precisa che alla Ditta aggiudicataria spetta l'onere di effettuare, propedeuticamente al servizio di bonifica bellica, la fornitura e posa in opera di recinzione di cantiere e segnaletica di pericolo e divieto di accesso. Al termine del servizio oggetto del presente appalto tutto il materiale rimarrà di proprietà della Ditta aggiudicataria che dovrà provvedere al prelievo e asportazione.

La predisposizione delle aree di cantiere per installazione di macchinari e attrezzature, comprende i successivi spostamenti all'interno delle aree oggetto del servizio di bonifica da ordigni



bellici. E' compreso il taglio di piante e vegetazione, e la rimozione del cantiere al termine dei lavori, compresi ripristini delle aree interessate dai lavori.

L'amministrazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio al servizio limitatamente alle porzioni di aree disponibili, mentre nelle aree per le quali ad oggi non è completata la procedura di occupazione temporanea l'avvio delle prestazioni sarà effettuato successivamente, una volta acquisite le aree.

### **7. Norme e prescrizioni**

Resta inteso che i lavori di bonifica bellica dovranno essere eseguiti osservando le norme vigenti in materia e secondo quanto prescritto dal "Capitolato Speciale B.C.M." Edizione 1984, oltre che seguendo tutte le prescrizioni dettate dalla Direzione Genio Militare competente dopo aver ricevuto la relativa autorizzazione.

Sono a carico dell'affidatario le comunicazioni preventive necessarie, da effettuarsi con congruo anticipo alla stazione appaltante e agli enti competenti.

#### Prescrizioni tecniche per l'esecuzione del servizio di bonifica

Le opere in affidamento si intendono comprensive di :

- Richiesta di autorizzazione al competente Reparto Infrastrutture – Ufficio B.C.M;
- Predisposizione del progetto di bonifica bellica;
- Redazione del Piano Operativo di Sicurezza;
- Repertazione degli eventuali ordigni rinvenuti e consegna alle competenti Autorità;
- Redazione della Dichiarazione di Garanzia al termine dei lavori;
- Richiesta e svolgimento del sopralluogo di collaudo da parte delle A.M. competenti con supporto al personale incaricato.

L'Impresa Specializzata B.C.M. dovrà:

- notificare l'inizio dei lavori con congruo anticipo;
- comunicare i vari stati di avanzamento dei lavori relativi all'attività di ricerca onde consentirne tempestivi controlli di competenza;
- trasmettere, prima dell'inizio dei lavori, l'elenco di tutto il personale brevettato e non, che sarà impiegato nei lavori stessi indicando le generalità ed il domicilio di ciascuno e, per gli specializzati B.C.M., il numero e data di scadenza dei relativi brevetti, nonché copia fotostatica del brevetto stesso;
- segnalare tempestivamente assunzioni, licenziamenti, trasferimenti e ogni altra variazione riferita al personale;
- comunicare sollecitamente il rinvenimento di tutti gli ordigni esplosivi, di qualsiasi genere e natura (anche alla stazione dei Carabinieri competente territorialmente);
- curare la tenuta del diario dei lavori;
- curare la tenuta dei registri del personale, degli attrezzi e degli ordigni;
- specificare sul diario dei lavori il tipo di apparato rilevatore usato e le modalità di impiego usate;
- mettere, a sue spese, a disposizione degli Organi preposti al controllo, autovettura con relativo autista per sopralluoghi al cantiere, limitatamente alla durata del lavoro e con esclusivo riguardo allo specifico lavoro, ogni volta che se ne ravvisi la necessità. Successivamente alla conclusione dello specifico lavoro l'Impresa Specializzata si obbliga altresì a fornire autovettura e conducente per le operazioni successive a carico del personale dell'Ufficio BCM finalizzate al rilascio del verbale di constatazione.

Durante l'esecuzione dei lavori il 5° Reparto Infrastrutture – Ufficio BCM di Padova, ha la più ampia facoltà di vigilanza e controllo.



A tal fine, i soggetti incaricati potranno, tra l'altro, assistere ai lavori, effettuare controlli, richiedere l'effettuazione di prove, il tutto a carico della Ditta B.C.M..

La vigilanza comunque effettuata dall'Ufficio BCM di Padova non esclude o riduce la responsabilità della Ditta specializzata B.C.M. per la regolare esecuzione dei lavori di bonifica e quella per danni, diretti o indiretti, comunque causati.

Alla fine dei lavori di bonifica l'Impresa specializzata B.C.M. dovrà rilasciare in duplice copia in bollo dichiarazione di garanzia e responsabilità allegando le planimetrie da cui risultino evidenziate e quantificate le aree bonificate, mediante colorazioni diverse secondo gli articoli di bonifica applicati all'esecuzione dei lavori. Tale dichiarazione dovrà pervenire entro e non oltre 20 giorni dalla data di compimento dei lavori cui afferisce e dovrà accompagnare la richiesta di verbale di constatazione.

Le aree soggette a bonifica non possono essere utilizzate finché la DGM abbia provveduto ad effettuare i necessari accertamenti per il rilascio del verbale di constatazione. L'Impresa B.C.M., qualora ne fosse provata la negligenza nell'esecuzione della bonifica, sarà tenuta a rifare la bonifica a proprie spese.

La ditta è obbligata a fornire per tutta la durata dell'appalto le maestranze necessarie per l'esecuzione dei lavori di bonifica ordinati. Il servizio di bonifica deve essere eseguito con tutte le particolari precauzioni intese ad evitare danni alle persone ed alle cose, osservando a tale scopo le vigenti disposizioni, le norme tecniche di esecuzione e le prescrizioni contenute nel Piano Operativo di Sicurezza di cui all'art. 3 dell'allegato XV del Dlgs 81/08, che dovrà essere predisposto dalla ditta aggiudicataria prima della esecuzione del servizio. Essa dovrà altresì garantire l'assistenza continua ai lavori da parte di un responsabile, dotato della necessaria competenza tecnica, il cui costo deve intendersi incluso nell'offerta economica. Le attrezzature utilizzate per l'esecuzione dei lavori dovranno essere tecnicamente adeguate alle opere da eseguire e corrispondere ai requisiti della normativa in materia di antinfortunistica.

La ditta si obbliga a provvedere, a propria cura e spese sotto la propria responsabilità, a tutte le opere occorrenti per garantire la più completa sicurezza dei lavori e dei luoghi durante l'esecuzione delle opere per l'incolumità degli operai, delle persone addette ai lavori e dei terzi estranei e per evitare danni materiali di qualsiasi natura. La ditta rimane in ogni caso il solo responsabile dei danni di qualunque natura ascrivibili in qualsiasi modo al suo comportamento. Attorno alle zone da bonificare dovranno essere adeguatamente collocati appositi cartelli indicatori di pericolo ed eventuali sbarramenti; all'occorrenza, la ditta dovrà richiedere, alle competenti Autorità, l'emanazione di speciali provvedimenti per disciplinare il transito nelle zone da bonificare e nelle loro adiacenze.

Tali provvedimenti saranno applicati scrupolosamente e diligentemente, in modo da consentire e garantire l'esecuzione in forma razionale del servizio.

La Ditta esecutrice è tenuta al rispetto delle **prescrizioni inerenti le prestazioni di bonifica da ordigni esplosivi residuati bellici**, che saranno impartite dal competente Reparto Infrastrutture - Ufficio B.C.M.

La prestazione oggetto del presente contratto si conclude al termine dell'effettuazione delle attività indicate al presente articolo, compreso il rilascio da parte dell'Amministrazione Militare del verbale di constatazione a seguito di esito positivo del collaudo.

### **Art. 3 - Termini, avvio dell'esecuzione, sospensione e ultimazione dell'esecuzione**

**1.** La Ditta aggiudicataria dovrà dare avvio all'esecuzione **entro 5 (cinque) giorni** dal ricevimento della lettera con cui, ai sensi dell'art. 334, comma 2, del DPR 207/2010, l'Amministrazione disporrà l'ordinazione del servizio secondo i contenuti previsti dalla presente lettera di invito.

La Ditta aggiudicataria dovrà richiedere, al competente Ufficio B.C.M., l'autorizzazione di cui all'art. 2 punto 1 lettera a) del presente Capitolato **entro 10 (dieci) giorni**, naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di avvio dell'esecuzione.



La Ditta aggiudicataria, ove prescritto dall'Amministrazione Militare, dovrà svolgere le attività di cui all'art. 2 punto 1 lettera b) del presente Capitolato, ovvero trasmettere il progetto all'Amministrazione Militare e alla Stazione appaltante, **entro 10 (dieci) giorni**, naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di rilascio dell'autorizzazione di cui all'art. 2 punto 1 lettera a) del presente Capitolato.

Le fasi operative dell'intervento di bonifica bellica di cui all'art. 2 dal punto 2 al punto 4, dovranno avere inizio, senza ulteriore comunicazione da parte della Stazione Appaltante, **entro 5 (cinque) giorni**, naturali e consecutivi dall'approvazione del progetto di bonifica bellica (art. 2 punto 1 lettera b)), ovvero, qualora questo non sia necessario, dal rilascio dell'autorizzazione (art. 2 punto 1 lettera a)). Comunque la stazione appaltante si riserva, dandone notizia alla Ditta aggiudicataria, di dare avvio parziale - tramite la redazione di appositi verbali in contraddittorio con l'esecutore- alle fasi operative in relazione all'effettiva immissione in possesso delle aree oggetto delle attività di bonifica. In tal caso la data di avvio dell'esecuzione a tutti gli effetti di legge è quella dell'ultimo verbale di avvio parziale.

Le fasi operative dell'intervento di bonifica, di cui all'art. 2 dal punto 2 al punto 4, dovranno avere una durata massima complessiva di **30 giorni**, naturali e consecutivi, fatte salve eventuali proroghe disposte in corso di esecuzione dal Direttore per l'esecuzione del contratto, in particolare connesse alle attività esecutive in caso di rinvenimenti.

**Entro 10 (dieci) giorni**, naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di conclusione del collaudo da parte dell'Amministrazione Militare, la ditta aggiudicataria dovrà concludere le attività di cui all'art. 2 punto 5 del presente Capitolato.

**2.** Dell'avvio e della conclusione di ciascuna fase di cui all'articolo 2 dovrà essere data tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante.

In caso di individuazione di masse ferrose e/o ordigni residuati bellici, sarà redatto apposito verbale dal direttore per l'esecuzione in contraddittorio col soggetto esecutore, nel quale sarà indicato il numero di giorni di proroga necessari per le attività di scavo per la verifica puntuale per la ricerca, individuazione e scoprimiento.

Tutte le attività dovranno essere eseguite a stretto contatto con il Direttore dell'esecuzione o comunque con personale da questo individuato.

Qualora si verificassero rallentamenti delle operazioni non imputabili alla Ditta aggiudicataria, questi trasmetterà formale comunicazione al Direttore per l'esecuzione del contratto del prolungarsi delle operazioni e delle relative cause, con l'indicazione dei provvedimenti da assumere per la ripresa e il completamento delle operazioni.

**3.** Per l'eventuale sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'Amministrazione si applica l'art. 308 del DPR 207/2010.

**4.** L'esecutore che per cause a lui non imputabili non sia in grado di ultimare le prestazioni nel termine fissato può richiederne la proroga ai sensi dell'art. 159 commi 8, 9 e 10 del DPR 207/2010.

**5.** Ai sensi dell'art. 309 del DPR 207/2010 a seguito di apposita comunicazione da parte dell'esecutore dell'intervenuta ultimazione delle prestazioni, il direttore dell'esecuzione effettua i necessari accertamenti e rilascia il certificato attestante l'avvenuta ultimazione delle prestazioni con le modalità previste all'art. 304 c. 2 del DPR 207/2010.

#### **Art. 4 - Personale impiegato nello svolgimento dell'appalto, sicurezza e regolarità nell'esecuzione, obblighi di informazione**

**1.** Ai sensi dell'art. 24 comma 1 L.R. 38/2007 l'affidatario ha l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

#### **Art. 5 - Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore**

**1.** Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante nel



rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 311 del DPR 207/2010.

**2.** Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del direttore dell'esecuzione del contratto.

#### **Art. 6 – Modifiche introdotte dall'Amministrazione**

**1.** Qualora ne ricorrano presupposti e condizioni la stazione appaltante potrà richiedere all'esecutore le variazioni contrattuali di cui all'art. 311 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

**2.** Con la sottoscrizione del contratto l'esecutore si obbliga, ai sensi del comma 6 dell'art. 311 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, ad eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

#### **Art. 7 - Costi della sicurezza**

**1.** Per l'espletamento del presente appalto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, e che pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" – DUVRI e non sussistono di conseguenza costi della sicurezza di cui all'art. 86 comma 3 bis del D.Lgs. 163/2006.

#### **Art. 8 – Gestione digitale del contratto**

**1.** Ogni comunicazione, compresi gli ordinativi, inerente la gestione del presente servizio/fornitura dovrà essere trasmessa tramite il sistema **ap@ci**.

**2.** L'operatore economico si impegna a ricevere e trasmettere tramite il sistema ap@ci la documentazione tecnica ed amministrativa necessaria alla gestione del contratto, ed in particolare si impegna ad accreditare un proprio rappresentante delegato al sistema ap@ci o tramite CNS o tramite username e password (<https://www.regione.toscana.it/apaci>).

La modalità di comunicazione sopra indicata dovrà essere mantenuta per l'intera durata contrattuale.

#### **Art. 9 – Corrispettivo, fatturazione e pagamento**

**1.** Il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo, inclusi spese e ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario, sulla base dei prezzi unitari, indicati nel dettaglio economico, che sono da intendersi comprensivi e remunerativi di tutte le attività descritte al precedente art. 2. Le lavorazioni a misura saranno disposte, sulla base di quanto contenuto dal presente disciplinare, dal direttore dell'esecuzione e i quantitativi saranno riportati in apposito libretto delle misure. Rispetto alle singole voci le quantità ordinate possono essere sia maggiori che minori rispetto a quelle indicate nel dettaglio economico, fermo restando l'importo massimo contrattuale determinato dall'offerta economica dell'affidatario. L'operatore economico dovrà comunicare preventivamente al direttore dell'esecuzione, o a personale da questo individuato, l'eventuale superamento dei quantitativi indicati per ogni voce. Il corrispettivo sarà quindi determinato dai prezzi unitari risultanti dal dettaglio economico dell'affidatario e dalle lavorazioni effettivamente eseguite. La Stazione appaltante non garantisce il raggiungimento dei quantitativi massimi indicati nel dettaglio economico.

**2.** La fattura dovrà essere unica e riferita all'intero corrispettivo contrattuale secondo il prezzo offerto dall'affidatario, e dovrà essere emessa dopo l'attestazione di regolare esecuzione così come previsto dal successivo art. 11 del presente documento.

**3.** La fattura, intestata a **Commissario delegato ex L. 228/2012, C.F.: 94079030485, Piazza Duomo n. 10 - 50100 Firenze**, sarà trasmessa in modalità telematica secondo quanto indicato al precedente articolo 8, avendo i seguenti riferimenti: **Settore Prevenzione Rischio Idraulico e Idrogeologico - Dirigente Giovanni Massini - codice CIG: Z8B0E130D4**



**4.** Il pagamento sarà disposto secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 231/2002 e ss.mm. e ii., a seguito di emissione di fattura/e redatta/e secondo le norme in vigore e nel rispetto di quanto sopra, entro 30 gg. dalla data di ricevimento della stessa. Tale termine per le fatture ricevute dall'Amministrazione nei mesi di dicembre e/o gennaio è aumentato a 60 giorni.

Qualora le fatture di cui al presente articolo pervengano in modalità diversa da quella prevista al precedente art. 8, l'Amministrazione non garantisce il rispetto dei termini di pagamento sopra indicati e per l'eventuale ritardo nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dall'operatore economico.

Ai fini del pagamento del corrispettivo l'Amministrazione procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. 38/2007, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'operatore economico e degli eventuali subappaltatori, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti. Il DURC, ove l'Amministrazione non sia già in possesso di tale documento in corso di validità, precedentemente acquisito per i pagamenti relativi al presente contratto, ai sensi della vigente normativa in materia, verrà richiesto all'Autorità competente entro i 2 giorni lavorativi successivi alla data di ricevimento della fattura, il termine di 30 giorni per il pagamento è sospeso dal momento della richiesta del DURC alla sua emissione pertanto nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dalla società per detto periodo di sospensione dei termini. Qualora dalle risultanze del DURC risulti un'inadempienza contributiva, l'Amministrazione segnala alla Direzione Provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

Ai sensi dell'art. 4 del DPR 207/2010, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, l'Amministrazione tramite il responsabile del procedimento trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

**5.** In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'appaltatore o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi di cui all'articolo 118, comma 8, ultimo periodo, del D.Lgs. 163/06, impiegato nell'esecuzione del contratto, la Stazione appaltante tramite il responsabile del procedimento applica quanto previsto all'art. 5 del DPR 207/2010.

La Stazione appaltante segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate.

**6.** Ai sensi dell'art. 48-bis del DPR n. 602/1973, delle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 28 e 29 del 2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008, l'Amministrazione, prima di effettuare il pagamento per un importo superiore ad Euro 10.000, procede alla verifica di mancato assolvimento da parte del beneficiario dell'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari almeno ad Euro 10.000, derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione a decorrere dal 1° gennaio 2000. Il termine di 30 giorni per il pagamento delle fatture, come sopra disciplinato, è ulteriormente sospeso nel periodo di effettuazione della verifica suddetta.

**7.** Si applica il divieto di anticipazioni del prezzo di cui all'articolo 5 del decreto legge 28 marzo 1997, n. 79, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 1997, n. 140.

**8.** L'operatore economico è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, inerenti tutte le transazioni di cui al presente contratto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136 del 13.08.2010; a tal fine l'affidatario dovrà dichiarare, a richiesta dell'amministrazione prima della stipula del contratto, i conti correnti dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica e le persone delegate ad operare sui suddetti conti.

L'operatore economico è, altresì, tenuto a comunicare all'Amministrazione eventuali variazioni relative ai conti corrente e ai soggetti delegati ad operare sui conti corrente.

Ai fini della tracciabilità di tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto, il bonifico bancario o



postale o gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari sopra indicati, dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice **CIG: Z8B0E130D4** ed il seguente codice **CUP J34B13000290003**.

L'operatore economico è obbligato a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla Prefettura / Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Firenze della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nel caso in cui le transazioni inerenti le prestazioni del presente documento non siano effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica comunicati dall'aggiudicatario, la Stazione appaltante provvederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

**9.** In relazione al pagamento effettuato nei confronti dei beneficiari non intrattenenti rapporti di conto corrente con la banche tesoriere (Banca Monte di Paschi di Siena S.p.A., Cassa di Risparmio di Pistoia e Pescia S.p.A. e Banca Nazionale del Lavoro S.p.A.) verranno addebitate spese da parte del tesoriere, nel limite di euro 2,00 per bonifico

Gli avvisi di avvenuta emissione dei titoli di spesa saranno inviati alla sede legale dell'operatore economico.

In caso di prestazione eseguita dal subappaltatore il pagamento della prestazione verrà fatto nei confronti dell'operatore economico che è obbligato a trasmettere, tramite la modalità telematica indicata al precedente articolo 8 entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore, unitamente alla documentazione che dimostri l'avvenuto pagamento esclusivamente tramite conto corrente bancario o postale, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

La Stazione appaltante, nei casi in cui siano contestate inadempienze, può sospendere i pagamenti all'operatore economico fino a che questo non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali, ferma restando l'applicazione delle eventuali penali.

#### **Art. 10 - Direttore dell'esecuzione**

**1.** Il direttore dell'esecuzione del contratto per la Regione Toscana è l'ing. Giovanni Massini.

#### **Art. 11 - Attestazione di regolare esecuzione**

**1.** Ai sensi dell'art. 325 del DPR 207/2010, le prestazioni contrattuali sono soggette a attestazione di regolare esecuzione, al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel presente documento.

**2.** Ai sensi dell'art. 325 del DPR 207/2010 l'attestazione di regolare esecuzione è effettuata direttamente dal direttore dell'esecuzione del contratto ed è emessa non oltre quarantacinque giorni dalla ultimazione dell'esecuzione ed ha i contenuti di cui al suddetto articolo.

**3.** Successivamente all'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione, si procede al pagamento del saldo delle prestazioni eseguite.

#### **Art. 12 - Cessione del contratto**

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto sotto pena di decadenza ed eventuale azione di rivalsa della Stazione appaltante per il danno arrecato.

#### **Art. 13 - Cessione del credito**

La cessione del credito è disciplinata ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs.163/2006 e dalla Legge 21.02.1991, n. 52.

L'operatore economico dovrà fornire al cessionario il numero di conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva al presente appalto, sul quale ricevere, dal medesimo cessionario, gli anticipi dei pagamenti. Tali pagamenti dovranno essere effettuati mediante bonifici bancari o postali o con altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni con l'indicazione del seguente codice



identificativo gara **CIG: Z8BOE130D4** . L'Amministrazione provvederà al pagamento delle prestazioni di cui al presente contratto al cessionario esclusivamente sul/sui conti correnti bancari o postali dedicati come da questo comunicati.

La notifica all'Amministrazione dell'eventuale cessione del credito deve avvenire tramite la modalità telematica indicata al precedente articolo 8 .

#### **Art. 14 - Obblighi e responsabilità dell'appaltatore**

**1.** L'operatore economico è tenuto ad eseguire quanto prevede l'oggetto dell'appalto con la migliore diligenza e attenzione ed è responsabile verso la Stazione appaltante del buon andamento dello stesso e della disciplina dei propri dipendenti.

**2.** L'operatore economico è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, risultanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi, in particolare a quelli previsti dalla normativa vigente in materia previdenziale ed antinfortunistica sul lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

**3.** L'operatore economico è obbligato ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e dagli accordi integrativi territoriali. Nei casi di violazione di questi obblighi il dirigente responsabile del contratto, in base alla normativa vigente, può sospendere il pagamento del corrispettivo dovuto all'operatore economico, fino a quanto non sia accertato integrale adempimento degli obblighi predetti. In tal caso l'operatore economico non può opporre eccezioni né ha titolo per il risarcimento di danni.

**4.** L'operatore economico, nell'espletamento di tutte le prestazioni, nessuna esclusa, relative al presente contratto, è obbligato a garantire il pieno rispetto delle norme previste per la salute e la sicurezza dei lavoratori e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi con scrupolosa osservanza delle norme di prevenzione infortunistica in vigore; ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto della stazione appaltante che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione ricadrà sull'operatore economico restandone sollevata la stazione appaltante.

**5.** L'operatore economico è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, secondo quanto indicato al successivo articolo 16.

L'operatore economico esonera la stazione appaltante da ogni responsabilità e onere derivante da pretese di terzi in ordine a diritti di proprietà intellettuale sull'oggetto della prestazione. In particolare, assicura che la stazione appaltante è sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità nei confronti di terzi, nel caso di utilizzo di brevetti e di dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa (per invenzioni, modelli industriali, marchi e diritti d'autore) e a seguito di qualsiasi rivendicazione di violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivante dalla prestazione. Inoltre, fatta salva la responsabilità solidale di cui all'art. 29 del D.Lgs. 276/2003 e s.m.i., l'operatore economico è tenuto a manlevare la stazione appaltante da ogni e qualsiasi pretesa o azione che, a titolo di risarcimento danni, eventuali terzi dovessero avanzare nei suoi confronti, in relazione alle prestazioni oggetto del presente documento, tenendola indenne da costi, risarcimenti, indennizzi, oneri e spese comprese quelle legali da esse derivanti.

**6.** L'operatore economico assume l'obbligo di garantire la proprietà dei beni forniti e di sollevare la stazione appaltante di fronte ad azioni o pretese al riguardo.

**7.** In caso di violazione dei suddetti obblighi relativi alla riservatezza, ai diritti di proprietà intellettuale e alla proprietà dei beni la stazione appaltante, ha diritto di richiedere al soggetto aggiudicatario il risarcimento di tutti, senza eccezione, i danni di cui sopra.

Per le parti compatibili si applica l'art. 165 del DPR 207/2010 relativo ai sinistri alle persone e danni.



**Art. 15 - Penali e risoluzione del contratto**

**1.** L'operatore economico è soggetto a penalità quando, nel loro complesso, le prestazioni di cui all'art. 2 sono eseguite in un tempo maggiore di quelli previsti all'art. 3. In tal caso per ogni giorno di ritardo è applicata una penale di € 10 fino al sessantesimo giorno di ritardo.

Se il ritardo persiste oltre il sessantesimo giorno l'Amministrazione, fermo restando l'applicazione della penale giornaliera nella misura massima, procede ai sensi dei commi 4, 5 e 6 dell'art. 136 del D.Lgs. 163/2006.

**2.** L'Amministrazione, ove riscontri inadempienze nell'esecuzione del contratto idonei all'applicazione delle penali, provvede a contestare all'operatore economico, per iscritto, le inadempienze riscontrate con l'indicazione della relativa penale da applicare, con l'obbligo da parte dell'operatore economico di presentare entro 5 giorni dal ricevimento della medesima contestazione le eventuali controdeduzioni.

**3.** Nel caso in cui l'operatore economico non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è imputabile alla stessa, l'Amministrazione provvede ad applicare le penali nella misura riportata nel presente contratto, a decorrere dalla data di inadempimento e fino all'avvenuta esecuzione della prestazione relativa. Gli importi corrispondenti vengono trattenuti sull'ammontare delle fatture ammesse al pagamento.-

**4.** Nel caso in cui l'Amministrazione accerti l'esistenza e la validità della motivazione della controdeduzione presentata dall'operatore economico non procede con l'applicazione delle penali e dispone un nuovo termine per l'esecuzione della prestazione oggetto di contestazione, il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali.

L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto dell'Amministrazione ad ottenere la prestazione; è fatto in ogni caso salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento del maggior danno.

**5.** Ai sensi dell'art. 145 comma 4 del DPR 207/2010, il direttore dell'esecuzione riferisce tempestivamente al responsabile del procedimento in merito ai ritardi nell'andamento della prestazione contrattuale rispetto a quanto stabilito nel documento; qualora il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo della penale superiore al 10% dell'ammontare netto contrattuale, l'Amministrazione, su proposta del responsabile del procedimento dispone la risoluzione del contratto per grave inadempimento ai sensi del comma 3 dell'articolo 136 del D.Lgs. 163/2006.

**6.** L'operatore economico è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla Stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto di cui all'art. 3 del presente documento; qualora l'operatore economico non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

**7.** Ai sensi dell'art. 6 comma 8 del DPR 207/2010, in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva dell'operatore economico negativo per due volte consecutive, il responsabile del procedimento, acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal direttore di esecuzione, propone ai sensi dell'articolo 135, comma 1, del codice, la risoluzione del contratto, previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni. Ove l'ottenimento del documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore, la stazione appaltante pronuncia, previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'articolo 118, comma 8, del codice, dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico di cui all'articolo 8 del DPR 207/2010.

**8.** La stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile:

- in caso di transazioni finanziarie relative a tutte le attività di cui al presente contratto non effettuate con bonifico bancario o postale ovvero con gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni avvalendosi dei conti correnti bancari dedicati anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica indicati nel precedente articolo 9;

- in caso di subappalto non autorizzato dalla stazione appaltante.



**9.** Al di fuori dei casi sopra specificati l'Amministrazione, nei casi in cui il direttore dell'esecuzione accerta che comportamenti dell'operatore economico concretano grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali, in ottemperanza alla disciplina di cui ai commi 1, 2, 3 dell'articolo 136 del D.P.R. 207/2010, si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

In relazione all'istituto della risoluzione del contratto, ad eccezione delle ipotesi di risoluzione ai sensi degli articoli 1454 (se previsto) e 1456 espressamente previsti nel presente documento, la stazione appaltante applica la disciplina degli articoli da 135 a 139 del D.Lgs. 163/2006.

#### **Art. 16 - Trattamento dei dati personali**

**1.** Ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di protezione dei dati personali, emanata con il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, ed in relazione alle operazioni che vengono eseguite per lo svolgimento delle attività previste dal presente appalto, la Regione Toscana – Giunta Regionale, in qualità di Titolare, nomina l'operatore economico Responsabile esterno del trattamento, ai sensi dell'articolo 29 e secondo quanto previsto dalla Direttiva adottata con Deliberazione della Giunta regionale n. 167 del 12/03/2007. Si precisa che tale nomina avrà validità per il tempo necessario per eseguire le operazioni affidate dal Titolare e si considererà revocata a completamento dell'appalto.

**2.** L'operatore economico, in quanto Responsabile esterno, è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D. Lgs. 196/2003.

**3.** In particolare si impegna a:

- utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- nominare per iscritto gli incaricati del trattamento, fornendo loro le necessarie istruzioni;
- adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'articolo 31 del D. Lgs. 196/2003;
- adottare tutte le misure di sicurezza, previste dagli articoli 33, 34, 35 e 36 del D. Lgs. 196/2003, che configurano il livello minimo di protezione richiesto in relazione ai rischi di cui all'articolo 31, analiticamente specificato nell'allegato B al decreto stesso, denominato "Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza";
- predisporre e trasmettere, con cadenza annuale e comunque ogni qualvolta ciò appaia necessario, al Titolare Regione Toscana – Giunta Regionale - una relazione conclusiva in merito agli adempimenti eseguiti e alle misure di sicurezza adottate.

#### **Art. 17 - Recesso**

La stazione appaltante si riserva in ogni momento, la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenuti motivi di interesse pubblico. Essa ne dovrà dare comunicazione all'operatore economico con un preavviso di almeno 15 giorni.

In caso di recesso della stazione appaltante, l'operatore economico ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente effettuate, secondo il corrispettivo contrattuale, rinunciando espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

E' fatto divieto all'operatore economico di recedere dal contratto.

#### **Art. 18 - Norme di rinvio**

**1.** Per quanto non espressamente previsto in questo documento si richiamano le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia ed in particolare le norme contenute:



- nel D.Lgs. 163/2006 "Codice contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e successive modifiche e integrazioni;
- nel DPR 207/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006 "Codice contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- nella L.R. 38/2007 "Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro" e successive modifiche e integrazioni;
- nel "Regolamento di attuazione" della L.R. 38/2007 approvato con decreto del Presidente della Giunta Regionale 30/R del 27/05/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- per le parti compatibili con la suddetta normativa, nel "Capitolato generale d'appalto per i contratti di forniture e di servizi" approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 861 del 30.07.2001.

**Art. 19 - Foro competente**

**1.** Per qualsiasi controversia insorta tra le parti derivante o connessa al presente documento, ove la stazione appaltante sia attore o convenuto è competente il Foro di Firenze con espressa rinuncia di qualsiasi altro.

**RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO**

Ai fini della presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 163/2006 il responsabile unico del procedimento è l'ing. Giovanni Massini tel 055/4385013.

**Il Dirigente Responsabile del Contratto  
(Ing. Giovanni Massini)**