

Progetto sottomisura 16.8 PSR 2014-2020 della Regione Toscana

Sommario del progetto

Titolo e acronimo progetto
sottomisura 16.8

--

Denominazione del soggetto proponente il progetto di cooperazione:
--

Obiettivi del progetto:

Area di interesse (localizzazione) del progetto:
--

Costo complessivo del progetto sottomisura 16.8:
--

Contributo richiesto (valore assoluto) del progetto sottomisura 16.8:

ACRONIMO DEL PROGETTO SOTTOMISURA 16.8

TITOLO DEL PROGETTO SOTTOMISURA 16.8

FORMA DI AGGREGAZIONE

RETE DI IMPRESA

CONSORZIO

SOCIETÀ COOPERATIVA

Allegato:

- Contratto di Rete

- Atto costitutivo del Consorzio o della Società Cooperativa

Sezione I – Anagrafica

1. Informazioni generali del soggetto proponente il progetto relativo alla sottomisura 16.8

Denominazione

Persona fisica referente per progetto

Via e numero civico

Città – Provincia

C.A.P.

Telefono

Fax

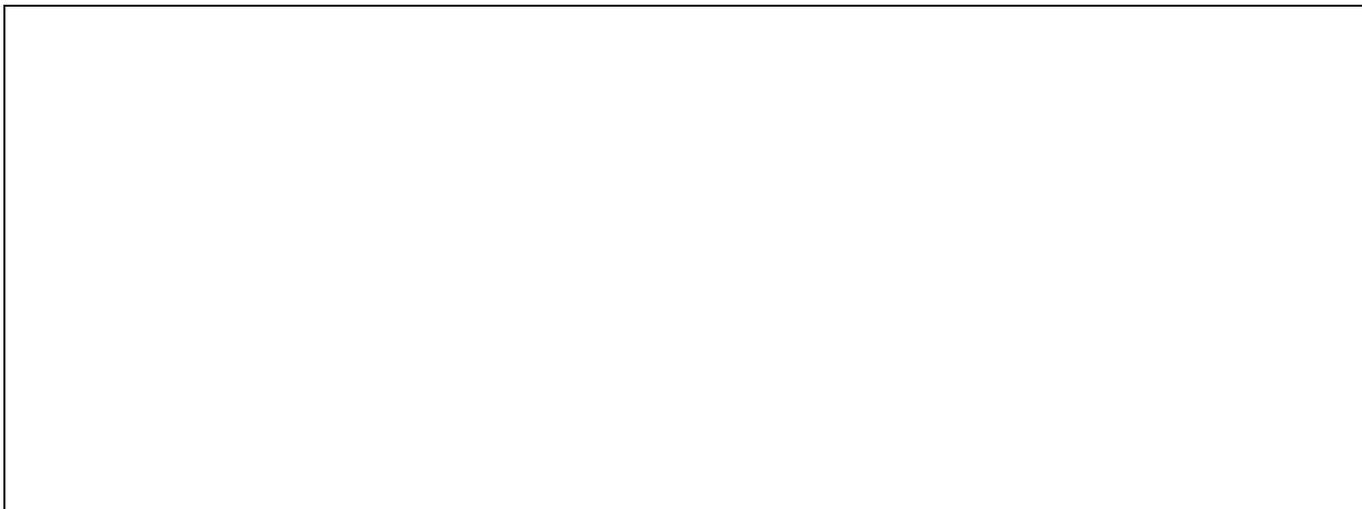
Indirizzo E-mail

Indirizzo PEC

C.F. e P. I.V.A.

2. Presentazione del soggetto proponente

Descrizione sintetica della natura, degli elementi identificativi della costituzione del soggetto, degli obiettivi e delle attività previste, compreso ruoli, modalità organizzative e precisa attribuzione delle responsabilità nella gestione del sostegno ricevuto, come da statuto e da regolamento interno (*max. 2 pagine*)



3. Informazioni sui componenti l'aggregazione che intende realizzare il progetto e sull'area di interesse considerata nel progetto.

3.1 Natura dei soggetti partecipanti (i primi due devono essere produttori forestali di base)

n.	Denominazione	Codice Partecipante	Proprietario		Conduttore		Soggetto Pubblico		Soggetto Privato		Impresa	
			Sì	No	Sì	No	Sì	No	Sì	No	Sì	No
1												
2												
3												
4												
5												
.....												

(N.B.) Se uno stesso soggetto riveste più ruoli, indicarlo comunque in tutte le colonne pertinenti

3.2 Area di interesse (localizzazione) del progetto

(Descrizione dettagliata dell'area interessata e/o coinvolta dal progetto con individuazione cartografica delle superfici)

Sezione II – Proposta di Progetto

4. Relazione introduttiva

Stato attuale (fornire un quadro complessivo del contesto in cui si intende intervenire, evidenziandone chiaramente i punti di forza e di debolezza e i fabbisogni) (max. 2 pagine)

5. Azioni progettuali

Descrizione consequenziale delle azioni progettuali (max. 2 pagine)

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

6. Azioni del progetto e relativi costi

Ogni azione è contraddistinta dal numero progressivo attribuito nel paragrafo precedente

Azione n.	Titolo dell'azione	Importo azione	Importo azione per categoria di costo (*)		Importo categoria di costo per voce di spesa (**)
			a	b	
1		(es.) 3000,00	a		(es.) 3. 1000,00 personale (es.) 1. 1000,00 spese generali (spese notarili) 2. 1000,00 investimenti immateriali
			b	(es.) 1000,00 animazione	
			c	(es.) 2000,00 costituzione aggregazione	
2			a		
			b		
			c		
....			a		
			b		
			c		
Totali			a		
			b		
			c		

(*) categorie di costo	Spese immateriali - a) costi sostenuti per studi preliminari e di contesto (analisi dei fabbisogni, studi di fattibilità, indagini di marketing); b) costi di animazione e informazione/divulgazione c) costi di gestione della cooperazione (redazione e presentazione del progetto del tipo di operazione, costi di costituzione del partenariato, costi definizione linee comuni per la gestione dei boschi)
(**) voce di spesa	1. Spese generali (fideiussione, spese notarili, spese tenuta conto corrente dedicato, informazione e pubblicità obbligatoria); 2. Investimenti immateriali; 3. Personale; 4. Missioni e trasferte; 5. Beni di consumo e noleggi

7. Indicare i risultati complessivi attesi (quantificabili e controllabili)
(max. 2 pagine)

--

8. Calendario delle azioni previste

Rappresentazione temporale delle azioni progettuali

Mesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Azioni																								
1																								
2																								
3																								
...																								
...																								
...																								
n																								

(N.B.) Il progetto della sottomisura 16.8 deve concludersi entro il termine per la presentazione della domanda di pagamento, indicato nel Contratto per l'assegnazione dei contributi, e comunque non oltre 24 mesi dalla data di inizio delle attività.

Sezione III – Elementi per la valutazione dei criteri specifici di selezione del progetto 16.8 (di cui al paragrafo 14.5.6 “Criteri di selezione/valutazione della sottomisura 16.8” del bando – Allegato A)

Riportare nel dettaglio tutti gli elementi che consentono di effettuare la valutazione del progetto e di attribuirne correttamente il punteggio.

9. Territorio

La superficie interessata dalle indicazioni per la pianificazione ricade prevalentemente (> 50 %) in una o più delle seguenti aree:

- Zone con maggiore diffusione dei boschi (territorio di comuni con indice di boscosità superiore al 47%)
- Zona montana ai sensi dell'art. 32 comma 1 lett. a) del Reg. (UE) 1305/2013 e/o zone appartenenti alla Rete Natura 2000

(evidenziare gli elementi progettuali in relazione al presente criterio - max. 2 pagine)

10. Dimensione del partenariato

Almeno uno dei soggetti che aderiscono alla forma associativa possiede una delle seguenti qualifiche: consorzio forestale ai sensi dell'art. 19 della LR 39/2000 oppure è un gestore di usi civici o un'Unione di Comuni

(dettagliare tale criterio per tutti i componenti della forma di aggregazione - max. 2 pagine)

11. Tipologia beneficiario

- Almeno la metà dei soggetti che aderiscono alla forma associativa non hanno l'obbligo normativo di adottare un piano di gestione o altro strumento equivalente.
- Almeno la metà dei soggetti che aderiscono alla forma associativa sono Imprenditori agricoli professionali e equiparabili ai sensi dell'articolo 8 D.Lgs 227/20001 e ss.mm.ii.

(dettagliare tale criterio per tutti i componenti della forma di aggregazione - max. 2 pagine)

Sezione IV – Riepilogo elementi fondamentali del progetto

17. Costo complessivo del progetto

VOCI DI SPESA		importo	% sul totale progetto
1. Spese generali (fideiussione, spese notarili, spese tenuta conto corrente dedicato, informazione e pubblicità obbligatoria)			
2. Investimenti immateriali			
3. Personale	Personale dipendente		
	Personale non dipendente		
4. Missioni e trasferte			
5. Beni di consumo e noleggi			
Totale			100