



Allegato 3 – Atto Unilaterale di impegno

Avviso pubblico POR FSE 2014-2020 – Asse C “Istruzione e Formazione” Finanziamento di voucher formativi individuali destinati a soggetti disoccupati

Il / La sottoscritto/a: _____
(d'ora in poi denominato beneficiario)

Codice fiscale _____

Nato/a a _____ provincia _____ il _____

residente a _____ provincia _____

via _____ n _____ CAP _____

Numero tel/cell. _____ e-mail _____

Domiciliato a (indicare solo se diverso dalla residenza) _____

provincia _____ via _____ n _____ CAP _____

PREMESSO

(sezione da compilare a cura dell'ufficio regionale)

- che la Regione Toscana ha approvato, con Decreto Dirigenziale n. _____ l'Avviso pubblico POR FSE 2014-2020 – Asse C “Istruzione e Formazione” Finanziamento di voucher formativi individuali destinati a soggetti disoccupati;

- che la Regione Toscana ha approvato, con Decreto Dirigenziale n. _____ gli elenchi delle domande ammissibili con contestuale impegno di spesa per il finanziamento dei voucher formativi individuali, fra i quali è compreso il voucher a favore del beneficiario per frequenza al percorso denominato _____

erogato dall'Ente Formativo _____
con il finanziamento di euro _____

DICHIARA

(sezione da compilare a cura del richiedente in fase di presentazione della domanda)

- di essere a conoscenza che la domanda di finanziamento può riguardare solo percorsi formativi che hanno inizio almeno dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda, e che i corsi pena la decadenza dal voucher, devono essere avviati entro 6 mesi dalla data di presentazione della domanda e concludersi entro 12 mesi dalla data di avvio (salvo diversa durata prevista dal corso);
- di essere a conoscenza che il voucher può essere richiesto esclusivamente a rimborso totale o parziale dei costi d'iscrizione al percorso formativo. Sono esclusi rimborsi di viaggio, materiali didattici, bolli e qualsiasi altra spesa;
- di essere a conoscenza che tale intervento è finanziato col concorso del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 e che quindi è soggetto alle normative comunitarie di riferimento, ivi compresi gli obblighi di rendicontazione della spesa e le modalità di documentazione della stessa (DGR n. 1343/2017 e DGR 1033/2015);
- di essere a conoscenza dei vincoli e degli adempimenti posti a carico del beneficiario, comprese le condizioni e le modalità di erogazione del voucher e di accettarli integralmente;
- di essere a conoscenza che, nel caso in cui la documentazione richiesta non venga inviata nelle modalità indicate nell'avviso o non abbia i requisiti richiesti, la Regione è titolata a dichiarare la decadenza dal beneficio;



- in caso di assegnazione del voucher, di scegliere una delle seguenti modalità di erogazione:
 - 1) erogazione al beneficiario, tramite accredito sul conto corrente bancario o postale (il beneficiario deve essere titolare o contestatario di tale conto) avente il seguente numero IBAN

 - 2) erogazione all'ente di formazione, tramite accredito sul conto corrente bancario o postale, accredito su c/c bancario/postale Ag. _____ intestato a _____ avente il seguente numero di IBAN _____
- di essere a conoscenza che il voucher assegnato sarà pagato in un'unica soluzione a saldo secondo le condizioni previste dall'avviso

SI IMPEGNA inoltre

1. a non cumulare il voucher con altri finanziamenti erogati da soggetti pubblici o privati, per la partecipazione al suddetto percorso formativo;
2. a rispettare la normativa regionale vigente in materia di istruzione e formazione (DGR n. 1343/2017 e DGR 1033/2015), la normativa nazionale nonché la normativa comunitaria in materia;
3. a fornire tutte le informazioni e i dati necessari all'attuazione del sistema di monitoraggio e di valutazione dell'intervento, ai sensi di quanto disposto dalla Legge regionale 32/2002 e ssmm;
4. a rispettare gli adempimenti e le condizioni finalizzate all'erogazione del contributo indicati puntualmente agli art. 14 e 15 dell'avviso pubblico;
5. a trasmettere tramite pec/ap@ci alla Regione Toscana - Settore Gestione, Rendicontazione e Controlli per l'ambito territoriale di competenza la documentazione della spesa sostenuta, entro 30 giorni dalla data di conclusione del percorso formativo/esame finale;
6. ad accettare le modalità e le condizioni di pagamento nonché di rendicontazione delle spese indicate all'art 15 dell'avviso;
7. ad annullare i titoli di spesa originali, annotando il riferimento al voucher se non già presente nel documento, es: "POR FSE 2014-2020- Voucher formativi individuali per disoccupati" e l'importo totale o parziale imputato al voucher;

DICHIARA inoltre

8. di essere a conoscenza delle condizioni di decadenza dal beneficio del voucher nel caso in cui:
 - non consegua il titolo/qualifica/attestazione finale o non frequenti il corso per almeno il 70% delle ore previste (o diversa percentuale obbligatoria prevista dal corso), o non frequenti le ore sufficienti per la certificazione di almeno una UF prevista nella scheda del corso formativo;
 - siano emerse, a seguito dei controlli, dichiarazioni sostitutive non veritiere in ordine ai requisiti soggettivi posseduti o alle caratteristiche del percorso prescelto;
 - sia emerso il non rispetto degli impegni assunti;
 - la documentazione presentata a rendiconto non abbia i requisiti richiesti e non sia sanabile.
- Nei casi sopra descritti il costo del corso rimane a carico del richiedente**

Luogo e data _____

Firma
